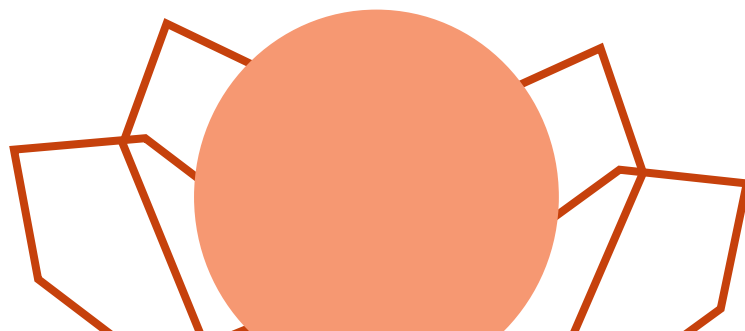


# 8

## Ajuts i subvencions

# Generalitat de Catalunya

Aquesta Guia ha estat elaborada en el marc del segon cicle de la Xarxa d'Intercanvi de Coneixements (XIC), un projecte de divulgació i formació liderat per la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya (DGPC), amb la col·laboració de la Unitat de Protecció Civil de la Delegació del Govern d'Espanya a Catalunya, la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona, la Diputació de Lleida, la Diputació de Tarragona i el Consorci de Compensació d'Assegurances.



## Índex de continguts

|  |    |
|--|----|
| Introducció .....  | 8  |
| 1.Subvencions de l'Administració General de l'Estat:.....  | 9  |
| 1.1 Subvencions per necessitats derivades de situacions d'emergència o de naturalesa catastròfica. ....  | 10 |
| 1.2 Declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil.....  | 14 |
| 2. Ajuts gestionats per la Generalitat de Catalunya mitjançant la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència ..... | 17 |
| 2.1 Subvencions excloses de concurrència pública per situacions d'urgència i catàstrofes de la Direcció General d'Administració Local .....      | 18 |
| 2.2 Subvencions per danys en infraestructures municipals i xarxa viària .....  | 21 |
| 3.Ajuts gestionats per les diputacions .....   | 22 |
| 3.1 Ajuts gestionats per la Diputació de Barcelona .....   | 23 |
| 3.2 Ajudes de la Diputació de Girona .....   | 32 |
| 3.3 Ajudes de la Diputació de Lleida.....  | 35 |
| 3.4 Ajuts de la Diputació de Tarragona.....  | 36 |
| 4.Tramitació d'indemnitzacions a través de les assegurances i del Consorci de Compensació d'Assegurances.....                                    | 40 |
| 4.1 Què és el Consorci de Compensació d'Assegurances.....  | 40 |
| 4.2 Cobertura .....  | 40 |
| 4.3. Pagaments .....   | 42 |

© Generalitat de Catalunya

Coordinació de textos: Direcció General de Protecció Civil

Dissenyadora: Aída Iniesta

Editora: Nuria Martínez Fajertag

3a Edició: novembre 2024

## Introducció

La Direcció General de Protecció Civil, des dels seus inicis, s'ha ocupat de les finalitats principals de la protecció civil, com són: la previsió del risc, la prevenció, la planificació i l'estructura de coordinació i de comandament de l'emergència i la gestió de l'emergència. Per tal de disposar d'una estratègia global de resposta que abasti la totalitat de l'emergència, cal aprofundir en la fase de recuperació, de manera que, una vegada superat el moment crític, s'agilitzi el procés de rehabilitació, reconstrucció i tornada a la normalitat, el qual es pot allargar en el temps i pot tenir un gran impacte econòmic, social i psicològic en la població.

Actualment, la existència d'un ampli ventall d'ajuts de les diferents administracions, destinats a recuperar i compensar els danys materials en els municipis causats per una emergència, pot suposar una dificultat afegida per tramitar-los. A més, com agreujant, cal considerar l'estrès en què estan immersos els responsables municipals a causa de la gestió de la pròpia emergència i dels esforços que han de fer per intentar recuperar la normalitat. En aquest sentit, malgrat la criticitat de la situació, **és important destacar que l'activació formal dels plans municipals d'emergència és un requisit general per poder acreditar la situació d'excepcionalitat i accedir als diferents ajuts i subvencions.**

La present Guia té com a objecte orientar els municipis en les ajudes econòmiques, subvencions, mesures fiscals, laborals i de serveis socials durant la fase de la postemergència, incloent-hi:

- Ajudes de l'Administració General de l'Estat: declaració de zones afectades per emergències i altres mecanismes
- Ajudes gestionades per la Generalitat de Catalunya mitjançant la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència.
- Ajudes gestionades per les diputacions.
- Tramitació de costos a través de les assegurances i del Consorci de Compensació d'Assegurances

### 1

## Subvencions de l'Administració General de l'Estat:

### 1.1 Subvencions per necessitats derivades de situacions d'emergència o de naturalesa catastròfica.

El Reial decret 307/2005, de 18 de març, regula les subvencions per atendre determinades necessitats derivades de situacions d'emergència o de naturalesa catastròfica i el procediment per concedir-les.

La seva aplicació no requereix la declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil, només cal que s'hagi patit un dany o perjudici en una situació d'emergència.

- **Què s'entén per situació d'emergència**

Als efectes del Reial decret 307/2005, s'entén per emergència **l'estat de necessitat sobrevingut** a una **comunitat de persones** davant un **greu i imminent risc col·lectiu excepcional**, el qual, pel seu propi origen i caràcter, resulta **inevitable o imprevisible**, i que desemboca en una situació de naturalesa catastròfica quan, una vegada actualitzat el risc i produït el fet causant, **s'alteren de forma substancial les condicions de vida** d'aquella col·lectivitat i es produeixen **danyos greus** que afecten una **pluralitat de persones i béns**.

- **Quin tipus d'ajudes es concedeixen**

Es tracta d'ajudes de caràcter subsidiari respecte a d'altres sistemes de cobertura de danys. Per tant, són compatibles amb altres subvencions, indemnitzacions, ajuts, ingressos o recursos, públics o privats, nacionals o internacionals, fins al límit del valor del dany que s'hagi produït o el valor màxim establert per al tipus d'ajuda.

#### 1.1.1. Beneficiaris

- **Qui s'hi pot acollir**

- Unitats familiars
- Corporacions locals amb escassetat de recursos
- Persones físiques o jurídiques requerides
- Titulars d'establiments mercantils amb menys de 50 treballadors
- Comunitats de propietaris

### 1.1.1.1. Unitats familiars

- Quines unitats poden ser-ne beneficiàries
  - Les unitats familiars o de convivència econòmica que pateixin danys personals o materials. La quantia de l'ajuda es pondera en proporció als recursos econòmics de què disposi la unitat familiar o de convivència econòmica.
  - Són els únics beneficiaris que no estan obligats a sol·licitar els ajuts de manera electrònica.
  - El valor dels ingressos anuals màxims de la unitat familiar per poder accedir a les ajudes es calcula sobre la base de l'IPREM anual (indicador públic de renda d'efectes múltiples), al qual s'apliquen uns determinats coeficients multiplicadors d'acord amb la taula següent:

| Nombre de membres de la unitat | Quantia: IPREM + percentatge |
|--------------------------------|------------------------------|
| 1 o 2 membres                  | IPREM + 40%                  |
| 3 o 4 membres                  | IPREM + 80%                  |
| Més de 4 membres               | IPREM + 120%                 |

- Les unitats familiars amb ingressos nets anuals que no superin les quanties resultants de la taula anterior cobraran el 100% de les ajudes. Les unitats familiars que superin aquestes quanties però no més de 2,5 vegades, cobraran el 50% de les ajudes. Les unitats familiars que superin en 2,5 vegades les dites quanties, no podran ser beneficiàries de les ajudes.

- Com es calcula

Prenent com a referència la quantia de l'IPREM per a l'any 2023, de 600,00 euros mensuals, els ingressos anuals total serien de 8.400,00 euros (s'hi compten les pagues extraordinàries). Sobre la base d'aquesta quantia, els ingressos anuals màxims per poder accedir a les ajudes serien els següents:

| Nre. de membres de la unitat familiar o de convivència | Coefficient multiplicador | Total     | Total x 2,5 |
|--|---------------------------|-----------|-------------|
| 1 o 2 membres  | IPREM + 40%               | 11.760,00 | 29.400,00   |
| 3 o 4 membres  | IPREM + 80%               | 15.120,00 | 37.800,00   |
| Més de 4 membres                                       | IPREM + 120%              | 18.480,00 | 46.200,00   |

Quan els ingressos no superin l'IPREM de la primera columna, en concedirà el 100% de les ajudes previstes. Quan els ingressos superin l'IPREM fins al límit de la segona columna, es concedirà el 50% de les ajudes previstes.

- Quines ajudes es poden rebre
  - Ajudes per **defunció o incapacitat absoluta i permanent**: 18.000 euros (quantitat a tant alçat). Només cal acreditar la defunció i la relació familiar (1r grau i també hereus).
  - Per **destrucció total de l'habitatge habitual**: fins a una quantia màxima de 15.120 euros, segons el cost econòmic valorat dels danys.
  - Per **danys que afectin l'estructura de l'habitatge habitual**, referits únicament a les dependències destinades a la vida familiar (no s'hi consideren el garatge, la piscina...): la quantitat corresponent al 50% dels danys valorats, amb un màxim de 10.320 euros.
  - Per **danys que no afectin l'estructura de l'habitatge habitual**: la quantitat corresponent al 50% d'aquests danys segons una valoració tècnica, fins a una quantia màxima de 5.160 euros.
  - Per **destrucció o danys en els estris domèstics de primera necessitat** (per exemple, la rentadora, la nevera...) de l'habitatge habitual que hagin resultat afectats: una quantitat corresponent al cost de reposició o reparació dels estris afectats, fins a un import màxim de 2.580 euros.

- **Cal tenir en compte**
  - La Delegació de Govern de l'Estat té un model prefixat per fer la valoració dels danys per tal que la puguin realitzar els mateixos ajuntaments, per facilitar aquest tràmit als particulars.
  - Les ajudes per l'habitatge només les pot demanar el propietari si hi viu. El llogater només pot demanar les ajudes pels danys als seus béns.

### **1.1.1.2. Corporacions locals amb escassetat de recursos**

- **Quan es consideren corporacions locals amb escassetat de recursos**
  - Quan l'import de les despeses considerades d'emergència efectivament realitzades superi el 3% del capítol del pressupost relatiu a despeses corrents i serveis de l'exercici en què s'hagin produït els fets que van causar les despeses.
- **Quines despeses són objecte d'indemnització**
  - Subministrament d'aigua potable en situacions d'emergència per sequera.
  - Despeses derivades d'actuacions inajornables en situació d'emergència que s'hagin realitzat en el mateix moment de l'emergència o immediatament després, sempre que tinguin per objecte el funcionament de serveis públics essencials i imprescindibles per garantir la vida i la seguretat de les persones.
- **Quines quanties es poden rebre**
  - El 50% del cost total de les despeses.
  - El 100%, si les despeses superen el 20% del capítol del pressupost relatiu a despeses corrents i serveis de l'exercici en què s'hagin produït els fets que van causar les despeses.



### 1.1.1.3. Persones físiques o jurídiques requerides

- Qui són
  - Aquelles persones físiques o jurídiques que hagin estat requerides per dur a terme una prestació personal o de béns amb motiu de la situació d'emergència. Han d'haver estat requerides directament per l'autoritat competent en matèria de protecció civil de l'Administració General de l'Estat:
    - Ministre d'Interior
    - Director general de Protecció Civil i Emergències
    - Delegats del Govern de l'Estat.
    - Subdelegats del Govern de l'Estat.
  - Si els ajuntaments volen que aquestes prestacions siguin requerides, cal demanar al subdelegat del Govern de l'Estat que en faci el requeriment. En cas contrari, no es pot concedir l'ajut.
- Què és objecte d'indemnització
  - El 100% de les despeses realitzades que es justifiquin.

### 1.1.1.4. Titulars d'establiments mercantils amb menys de 50 treballadors

- Quins establiments poden ser-ne beneficiaris
  - Les persones físiques o jurídiques titulars d'establiments mercantils que:
    - Estiguin degudament registrats a efectes fiscals.
    - Estiguin en funcionament.
    - Tinguin 50 o menys treballadors.
    - Tinguin una pòlissa d'assegurances. No s'admeten pòlisses de responsabilitat civil o les que no cobreixin danys propis.
- Quines despeses poden ser objecte d'indemnització
  - Danys o perjudicis de qualsevol naturalesa en edificacions, instal·lacions o béns d'equipament afectes a l'activitat empresarial, per exemple:
    - Reconstrucció d'edificis i instal·lacions que han patit danys.
    - Reposició d'utilitatge.
    - Reposició de mobiliari.
    - Reposició d'altres elements essencials.
    - Reposició d'existències i productes.

- **Quines quanties es poden rebre**
  - L'import de l'ajut té un límit màxim de 9.224 euros, i en cap cas la suma de la subvenció i de la indemnització que correspongui en concepte d'assegurança o qualsevol altra subvenció o ajuda pública o privada pot superar el valor del dany o perjudici produït.

### 1.1.1.5. Comunitats de propietaris

- **Quines comunitats poden ser-ne beneficiàries**
  - Comunitats de propietaris en règim de propietat horitzontal que hagin patit danys en elements comuns d'ús general que afectin tant la seguretat com la funcionalitat de l'immoble, derivats de la situació d'emergència o naturalesa catastròfica. Són requisits imprescindibles que la comunitat tingui contractada una pòlissa d'assegurança, que estigui en vigor en el moment de produir-se els fets causants i que el dany s'hagi produït per algun risc no inclòs en l'assegurança de riscos extraordinaris o en la cobertura ordinària de la pòlissa d'assegurança.
- **Quines quanties es poden rebre**
  - Una quantitat corresponent al 50% dels danys, segons la valoració tècnica efectuada pel Consorci de Compensació d'Assegurances, fins a un màxim de 9.224 euros.

### 1.1.2. Procediment

#### 1.1.2.1. Sol·licitud

- El model de sol·licitud es pot descarregar des de la web de les línies d'ajuda del Ministeri de l'Interior (<https://www.proteccioncivil.es/ayudas/lineas-de-ayuda>).
- La sol·licitud s'ha de dirigir a la Delegació o Subdelegació del Govern de l'Estat, **abans d'un mes del fet causant**. És molt important tenir en compte el termini.
- La Delegació o Subdelegació del Govern de l'Estat presta assessorament tant als ajuntaments com a les famílies.
- Les famílies també poden presentar la sol·licitud a través de la finestra única de l'ajuntament. La sol·licitud l'han de signar tots els membres de la unitat familiar.

### 1.1.2.2. Inici/esmena

- Remissió al sol·licitant de l'ofici d'inici o d'esmena en cas que manqui documentació.
- No cal acreditar la renda ni el padró, l'Administració cerca d'ofici aquesta informació, sempre que es marqui la casella d'autorització a la sol·licitud i estigui signada.

### 1.1.2.3. Resolució

- Quan es disposa de tota la documentació justificativa, es tramet a la Direcció General de Protecció Civil y Emergències de l'Estat perquè hi resolgui.
- El termini de resolució és de sis mesos des de la recepció de la sol·licitud.

## 1.2 Declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil

### 1.2.1 La declaració

- L'efectua el Consell de Ministres a proposta dels ministeris concernits. La poden sol·licitar els ajuntaments o altres administracions públiques interessades. Està regulada per la Llei 17/2015 del sistema nacional de protecció civil.
- A l'efecte d'aprovar la declaració, es valorarà, en tot cas, que s'hagin produït danys personals o materials derivats d'un sinistre que pertorbi greument les condicions de vida de la població en un àrea geogràfica determinada o quan es produeixi la paralització, com a conseqüència del sinistre, de tots o alguns serveis públics essencials.

### 1.2.2 La sol·licitud

En cas de sol·licitud per part dels ajuntaments, aquests han d'indicar:

- Àmbit territorial
- Esdeveniment passat
- Dates del fet causant
- Infraestructures afectades
- Nivell d'actuació activat (activació dels plans de protecció civil municipal o autonòmic)

La tramitació s'ha de fer a través de les delegacions i subdelegacions del Govern de l'Estat, les quals han de dur a terme les actuacions següents:

- Descripció i avaluació provisional dels danys
- Delimitació de l'àrea geogràfica afectada
- Nivells d'actuació d'emergència declarats
- Descripció i avaluació provisional dels danys personals o materials derivats del sinistre
- Descripció de la pertorbació greu de les condicions de vida d'una col·lectivitat
- Descripció dels serveis essencials afectats

La Llei 17/2015 no estableix un termini de sol·licitud, però és convenient fer la petició de declaració al més aviat possible. Els terminis i requisits pels ajuts concrets que es puguin demanar dependran de l'acord del Consell de Ministres.

### 1.2.3 Mesures aplicables

En els termes de l'acord del Consell de Ministres que declari una zona com afectada greument per una emergència de protecció civil, es poden adoptar, entre d'altres, alguna de les mesures següents:

- Ajudes a particulars per danys a l'habitatge habitual i estris de primera necessitat.
- Compensació a les corporacions locals per les despeses derivades d'actuacions inajornables.
- Ajudes a persones físiques o jurídiques que hagin realitzat prestacions personals o de béns.
- Ajudes per a establiments industrials, mercantils i de serveis.
- Subvencions per danys en produccions agrícoles, ramaderes, forestals i d'aqüicultura marina.
- Obertura de línies de préstec preferencials subvencionades per l'Institut de Crèdit Oficial.
- Mesures fiscals, com per exemple la compensació de la disminució dels ingressos en els tributs locals.
- Mesures laborals i de seguretat social.

L'acord del Consell de Ministres també pot preveure la possibilitat que els ministeris competents aprovin altres mesures, com per exemple:

- Ajudes a les corporacions locals pels projectes que executin per reparar infraestructures, instal·lacions i equipaments municipals.
- Declaració de zona d'actuació especial i l'emergència de les obres, per reparar els danys causats en infraestructures de titularitat pública o en el domini públic.

### **1.2.4 Import de les subvencions**

El contingut dels ajuts vindrà determinat pel contingut de l'acord del Consell de Ministres corresponent. Les ajudes seran compatibles amb altres que puguin concedir altres administracions públiques o amb les indemnitzacions que corresponguin en virtut de pòlisses d'assegurances, però en cap cas l'import global de totes aquestes no pot superar el valor del dany produït.

### **1.2.5 La gestió a Catalunya**

Actualment aquestes subvencions les gestiona el Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica, mitjançant les diputacions.

Un cop se signi el nou conveni marc entre la Generalitat i l'Estat, aquesta gestió la tornarà a gestionar la Direcció General d'Administració Local.

### Idees clau /Recorda

Subvencions per necessitats derivades de situacions d'emergència o de naturalesa catastròfica. Reial decret 307/2005

1. La seva aplicació no requereix la declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil, només cal que s'hagi patit un dany o perjudici en una situació d'emergència inevitable o imprevisible.
2. Poden acollir-se a les ajudes:
  - Unitats familiars
  - Corporacions locals amb escassetat de recursos
  - Persones físiques o jurídiques requerides
  - Titulars d'establiments mercantils amb menys de 50 treballadors
  - Comunitats de propietaris
3. Es tracta d'ajudes de caràcter subsidiari, compatibles amb altres subvencions, indemnitzacions, ajuts, ingressos o recursos, públics o privats, nacionals o internacionals, fins al límit del valor del dany que s'hagi produït.
4. Cal tenir molt en compte el termini de sol·licitud: **un mes des del fet causant.**
5. Trobaràs tota la informació i documentació a la web:  
<https://www.proteccioncivil.es/ayudas/lineas-de-ayuda>

Declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil (Llei de l'Estat 17/2015, del sistema nacional de protecció civil)

1. L'efectua el Consell de Ministres a proposta dels ministeris concernits.
2. La poden sol·licitar els ajuntaments o altres administracions públiques interessades.
3. Inclou ajudes als particulars, corporacions locals i establiments industrials, mercantils i de serveis.

## Ajuts gestionats per la Generalitat de Catalunya mitjançant la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència

La Generalitat de Catalunya, a través del Departament de la Presidència, atorga subvencions per a la reposició de les infraestructures, equipaments i serveis dels ens locals afectats per sinistres. Es tracta de subvencions excloses de concurrència pública de la Direcció General d'Administració Local.

Així mateix, gestiona subvencions per danys en infraestructures municipals i a la xarxa viària en virtut d'un conveni amb l'Estat.

### 2.1 Subvencions excloses de concurrència pública per situacions d'urgència i catàstrofes de la Direcció General d'Administració Local

#### 2.1.1 Requisits

- **Relació de causalitat** entre la circumstància catastròfica i la reposició proposada.
- **Titularitat municipal** del bé sobre el qual s'executarà l'obra, així com la competència de l'entitat local per a la prestació del servei que es realitza sobre aquesta infraestructura, equipament o instal·lació.
- La **despesa** ha de ser del **capítol 6 del pressupost** de l'ens local (no s'admeten actuacions de manteniment, ni treballs realitzats amb mitjans propis de l'entitat, ja siguin materials auxiliars, maquinària o personal).
- Les infraestructures, equipaments, instal·lacions i serveis municipals han de ser **preexistents** al sinistre.

L'incompliment d'un o més requisits comporta la no admissió de la sol·licitud.

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant un formulari específic via EACAT.

Només es pot presentar una sol·licitud per actuació (s'entén un projecte d'execució i únic expedient de contractació).

### 2.1.2 Actuacions subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses per restituir a la situació prèvia a l'incident les infraestructures, equipaments i serveis de titularitat local que hagin estat afectats per una situació de naturalesa catastròfica, sempre que siguin imputables al capítol 6, inversions reals, de la classificació econòmica del pressupost de despeses de l'ens local.

Per ser considerades despeses destinades a la reposició:

- No s'ha de tractar de béns fungibles
  - Han de tenir una durada superior a un any
  - Han de ser susceptibles d'inclusió a l'inventari
  - No han de ser reiteratives
- **Excepció**

S'admeten actuacions que no s'acomoden a les preexistents quan s'estimin necessàries per a una millora tècnica (canvi de material, per exemple asfalt/formigó, o de sistema constructiu, per exemple murs de pedra seca/ esculleres, formigó armat/blocs, etc.) o suposin una reducció de costos (que cal acreditar).

### 2.1.3 Actuacions no subvencionables

- Despeses de personal dels ens locals que vagin a càrrec del pressupost.
- Actuacions de manteniment/despesa corrent (susceptibles d'incloure's a l'article 21 del capítol II del pressupost de l'ens local). Per exemple, la reposició de graves o terres en camins no pavimentats, en capa extensiva.
- Noves dotacions/infraestructures/equipaments no preexistents, respecte als existents prèviament al fet meteorològic (encara que siguin de prevenció).
- Honoraris tècnics: redacció de projectes, direccions d'obra, coordinació de seguretat, etc.
- Aixecaments topogràfics, estudis geotècnics, etc.
- Compres/expropiacions de terrenys, etc.
- Urbanitzacions no recepcionades per l'ens local, si els serveis, les infraestructures o els equipaments (xarxes de subministrament, sanejament, pavimentació, enllumenat, etc.) no són de la seva titularitat.
- Obres que no s'ajustin al planejament urbanístic vigent o que estiguin incloses en instruments d'urbanització urbanística (plans/PAUs) en què el cost de les obres l'hagin de satisfer els beneficiaris.



### 2.1.4 Sol·licitud

- S'ha de presentar la sol·licitud específica mitjançant un formulari a l'EACAT.
- Una sol·licitud per obra.
- Signada electrònicament per la secretaria de la corporació.

#### Cal indicar:

- La data del fet causant.
- Si s'han sol·licitat i atorgat altres subvencions, i es disposa de possible indemnització de pòlissa d'assegurança. No hi ha incompatibilitats amb altres ajuts, però entre totes les subvencions atorgades/justificades no es pot superar el 100% del pressupost subvencionable/executat.
- En el cas dels camins municipals, si donen accés a serveis mínims obligatoris (accés a nuclis de població, cementiri, dipòsit o pou d'aigua potable, depuradora, etc.) o bé accés a habitatges o masies permanentment habitades (cal indicar el nombre d'habitants empadronats).
- Si les actuacions de competència municipal a executar són obres o serveis mínims obligatoris.

#### Cal acreditar:

- La titularitat (certificat de la secretaria que els béns/terrenys on s'executen les actuacions són de titularitat de l'ens sol·licitant) i la competència local dels béns afectats. Si, tot i ser titulars, la competència per executar és d'una altra administració o organització, cal tenir en compte el conveni corresponent (edificis cedits a tercers, per exemple: educació, salut, ONGs, associacions, entitats, etc.).
- Que el fet catastròfic causant ha produït els efectes als quals es destina l'actuació a finançar.

#### Cal aportar la documentació següent:

- Certificat conforme es disposa dels terrenys, permisos o autoritzacions per poder contractar i executar les obres, així com el certificat de l'adaptació de les obres proposades al planejament urbanístic vigent i de la seva inclusió en instruments d'actuació urbanística (Plans/PAUs) el cost de les quals hagi de ser satisfet pels beneficiaris.

- En el cas d'actuacions executades, la factura corresponent o, si no, la relació valorada del cost real de l'obra executada, amb una memòria explicativa, plànols de situació i la documentació necessària per poder validar el pressupost subvencionable.
- En el cas d'actuacions pendents d'executar, la memòria valorada amb plànols de situació, documentació tècnica necessària per poder obtenir el pressupost subvencionable o el projecte d'execució (si és el cas, es pot atorgar un termini de tres mesos per presentar el projecte definitiu).
- Annexos obligatoris:
  - Memòria explicativa, valorada i detallada de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció (factura si l'actuació ja està executada).
  - Pressupost detallat d'ingressos i despeses amb indicació de: la quantia global necessària, la quantia de la subvenció que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament previstes.
- Altres annexos:
  - Fotografies (si no estan incloses a la memòria) i, si és possible, també fotografies d'abans del sinistre.
  - Sol·licituds de subvenció a altres departaments o administracions o assegurances.
  - Altres d'específiques o complementàries que es considerin oportunes.
  - Projecte d'execució.

### Admissió de la sol·licitud

Es pot produir una admissió parcial de la sol·licitud (quan hi ha una part de l'actuació que no és subvencionable, per exemple un camí amb un tram de titularitat de l'ens local i un altre tram de titularitat privada o d'una altra administració, cas en què aquest darrer tram no seria subvencionable) i també una inadmissió (quan no hi ha cap partida subvencionable, per exemple un camí de titularitat privada o d'una altra administració).

#### 2.1.5 Terminis per presentar la documentació

- En cas de requeriment per presentar documentació: **10 dies**.
- Presentació del projecte d'execució i permisos/autoritzacions: **3 mesos**.

### 2.1.6 Justificació

Una vegada concedit, s'ha de justificar l'ajut, amb la presentació (per EACAT, formulari específic que cal descarregar-lo de l'expedient) de la justificació, aportant el compte justificatiu amb les factures i els comprovants de pagament al contractista i, si s'escau, la memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'actuació subvencionada.

### 2.1.7 Import dels ajuts

Sempre que les actuacions que s'han de dur a terme siguin d'un import subvencionable no assumible per l'ens local amb recursos propis, les subvencions s'atorguen com a màxim del 50% del pressupost subvencionable. Els pagaments es tramiten en forma de bestreta del 100% de la subvenció, amb la resolució d'atorgament.

## 2.2 Subvencions per danys en infraestructures municipals i xarxa viària

- Actualment aquestes subvencions les gestiona el Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica, mitjançant les diputacions.
- Un cop se signi el nou conveni marc entre la Generalitat i l'Estat, aquesta gestió la tornarà a gestionar la Direcció General d'Administració Local.

### Idees clau /Recorda

1. La documentació que s'ha de presentar és diferent segons si es tracta d'actuacions executades o pendents d'executar.
2. Cal acreditar la titularitat del bé objecte de l'actuació.
3. Les actuacions s'han d'ajustar a l'estat preexistent dels béns, excepte si són millores tècniques.
4. Tramitació de subvencions excloses de concurrència pública de la DGAL a **EACAT**: Inici > Tràmits > Catàleg > [PRE - Subvencions excloses de concurrència pública de la DGAL 2024](#)

### 3 Ajuts gestionats per les diputacions

#### 3.1 Ajuts gestionats per la Diputació de Barcelona

Els ajuts de la Diputació de Barcelona es gestionen en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (Pla XGL), que fixa les bases d'un nou model de cooperació que potencia una Administració altament facilitadora, resolutiva i creadora de valor públic i que parteix de l'escolta activa dels governs locals i vetlla per la transparència, el bon govern i l'equitat en la relació amb el territori.

##### 3.1.1 Instruments de cooperació

L'acció del Pla XGL es desenvolupa a través de tres instruments diferenciats per a una cooperació local integral:



El Programa general d'inversions: en cada mandat s'atribueix una certa quantitat inversora a cada ens local que assigna a determinades necessitats inversores.

Es pot recórrer a aquest programa per a grans inversions.

- El Catàleg de Serveis: és una oferta anual que articula més de 300 recursos, per exemple els recursos tècnics i econòmics per a programes de prevenció d'incendis forestals o en l'àmbit de la protecció civil local.
- Els programes específics: atenen de forma directa necessitats específiques, com ara les emergències.

### 3.1.2 Programa d'ajuts per a emergències municipals. Aspectes comuns

La finalitat d'aquest programa és establir les mesures i criteris de coordinació general per mitjà dels quals la Diputació de Barcelona presta cooperació i assistència als governs locals de la província de Barcelona que hagin de fer front a despeses extraordinàries derivades de situacions d'emergència succeïdes a partir de l'1 de gener de 2020, i a conseqüència de les quals calgui reparar de manera urgent uns danys que afecten l'estabilitat d'edificis i infraestructures, el medi ambient i les àrees naturals, la seguretat immediata de les persones i, en general, la prestació normal de serveis públics.

Per tant, aquests ajuts són estrictament per a despeses directament relacionades amb les emergències; la reposició dels danys causats es pot finançar amb altres instruments.

#### 3.1.2.1 Línies de suport del Programa d'emergències

- Línia 1 - Camins municipals
- Línia 2 - Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà
- Línia 3 - Incendis forestals
- Línia 4 - Medi ambient
- Línia 5 - Espais naturals
- Línia 6 - Altres serveis de protecció civil

La Diputació de Barcelona es reserva la facultat per, davant de fenòmens d'especial severitat, aprovar una línia de suport específica en el marc del present programa.

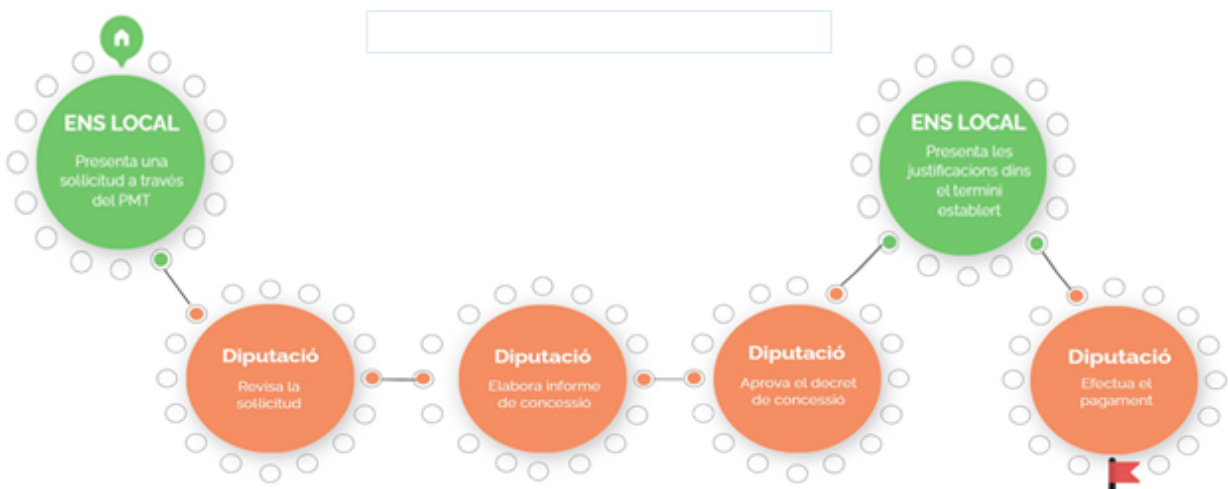
#### 3.1.2.2 Àmbit de cobertura

- En són **destinataris** els municipis i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona, a excepció de la ciutat de Barcelona (els ajuts per a aquest municipi es canalitzen a través d'un conveni amb l'Ajuntament que se subscriu en cada mandat).
- Es consideren **despeses excepcionals i urgents** aquelles imprescindibles per restablir el funcionament normal dels serveis i eliminar el perill immediat vers les persones, i que tenen per objecte netejar i restituir al seu ús propi les infraestructures, equipaments, instal·lacions, serveis i espai d'ús públic. Les despeses elegibles poden ser tant de naturalesa corrent com de naturalesa inversora corresponent al pressupost de despeses de l'ens beneficiari.

- Les infraestructures, equipaments, instal·lacions i serveis objecte de les actuacions subvencionables han de ser de **titularitat local**. De forma degudament acreditada i motivada, també es poden admetre les actuacions sobre béns de titularitat pública afectats a la prestació de serveis públics locals, béns de titularitat privada gestionats de manera pública, d'acord amb el corresponent instrument regulador, o béns de titularitat privada quan es pertorbi greument la prestació de serveis públics locals o l'espai d'ús públic.
- **No són subvencionables:**
  - Despeses cobertes a través d'assegurances.
  - Actuacions que han de realitzar les empreses concessionàries.
  - Despeses corrents habituals i reiterades necessàries per al funcionament dels serveis.
  - Substitució dels béns per amortització de la seva vida útil, per la modernització o millora dels existents.
  - Danys produïts com a conseqüència d'una manca de manteniment o reparació durant la seva vida útil (aquesta és una circumstància que sovint impedeix atorgar l'ajuda; en aquests casos, es pot finançar a través dels instruments inversors de la Diputació).
  - Despeses de personal diferents de les hores extraordinàries per raó de la situació d'emergència.

### 3.1.2.3 Procediment

El procediment de concessió dels ajuts és el de concessió directa amb concurrència i segueix el següent protocol:



### 3.1.2.4 Requisites de les sol·licituds

- Els ens destinataris han de presentar les sol·licituds a través del Portal Municipal de Tràmits de la Diputació de Barcelona (**PMT**). La **sol·licitud** ha de contenir:
  - **Declaració de la situació d'emergència** de l'ens local. Les sol·licituds s'han de presentar en el **termini màxim de dos mesos** des de l'endemà de la data d'aprovació de la declaració de la situació d'emergència. No cal precipitar-se en aprovar la declaració, és recomanable primer atendre la situació i després, quan es disposi d'un estat de situació de les despeses, dictar el decret corresponent.
  - **Informe tècnic municipal** que inclogui: fotografies i descripció dels béns afectats, descripció i valoració econòmica dels danys produïts i de la restitució per al seu ús immediat. Qualsevol documentació tècnica que es presenti amb la sol·licitud (per exemple informes de l'ACA) fa que després la instrucció tècnica sigui més fàcil i s'evitin requeriments d'esmena.
  - **Relació de factures** emeses per les empreses o professionals que hagin intervingut en la reparació dels danys, degudament aprovades per l'ens local. En cas que no es disposi de les factures, relació de pressupostos acceptats per l'ens de les actuacions que s'estiguin executant en el moment de presentar la sol·licitud.
  - **Formulari de sol·licitud**, que inclou les següents declaracions responsables:
    - Relació dels béns malmesos objecte d'intervenció i de la seva titularitat.
    - Relació i contingut dels contractes subscrits per l'ens relatius a les obligacions de neteja o altres d'anàlogues que pertanyin als concessionaris municipals.
    - Serveis o béns que, d'acord amb les pòlisses d'assegurances subscrites per l'ens, hagin d'anar a càrrec de les companyies asseguradores.
    - Relació d'ajuts sol·licitats, estiguin concedits o no, a altres administracions.

- Per cada línia de suport establerta al programa, s'ha de tramitar una sol·licitud de forma separada, fins i tot quan els danys tinguin origen en un mateix fet causant.
- Poden signar i presentar les sol·licituds l'alcalde o alcaldessa en el cas dels ajuntaments, el president o presidenta en el cas d'altres d'ens, i el secretari o secretària, així com els signataris per delegació d'aquests.

A la seu electrònica de la Diputació de Barcelona es pot descarregar el formulari de sol·licitud i un model orientatiu de declaració d'emergències

([https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/fitxa\\_emergencies\\_S.asp](https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/fitxa_emergencies_S.asp)).

### 3.1.2.5 Tramitació de les sol·licituds

- El centre gestor que correspongui porta a terme les **verificacions formals i tècniques** de les sol·licituds presentades. En particular, ha de comprovar els aspectes següents:
  - Correcció dels aspectes formals de la sol·licitud.
  - Valoració econòmica dels danys causats, d'acord amb l'informe tècnic municipal.
- En cas que es determini l'existència de **defectes esmenables**, s'ha de requerir l'ens sol·licitant per tal que els esmeni en el termini de quinze dies naturals. L'esmena del defecte és condició indispensable per prosseguir amb el tràmit. La manca d'esmena en el termini concedit comporta que es tingui l'ens per desistit tàcitament de la sol·licitud. No s'admet la presentació, en el marc d'una esmena, de sol·licituds alienes al requeriment efectuat.
- A la **resolució estimatòria** es concreta l'import concedit, i les condicions i els terminis d'execució i de justificació, i en el cas de pagament avançat, se n'ha de motivar la raó.
- La **resolució de les sol·licituds** s'ha d'aprovar en el termini de cinc mesos a comptar des de l'endemà de la data en què es presenti correctament la sol·licitud. Normalment es resol abans.
- L'ajut s'entén acceptat pel destinatari si en el **termini d'un mes**, comptat des de l'endemà de rebre la notificació, aquest no hi manifesta expressament la seva renúncia.



### 3.1.2.6 Justificació dels ajuts

- Els ens destinataris han de presentar les **justificacions** a través del PMT, mitjançant el formulari normalitzat en funció de la modalitat d'execució.
- Les despeses que es justifiquin s'han de referir al **període d'execució** establert en la resolució de la concessió.
- Quan les despeses que es justifiquin no s'imputin a l'ajut en la seva totalitat, cal especificar el percentatge d'imputació.
- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries o davant d'altres administracions públiques.
- Els ajuts concedits són compatibles amb **altres finançaments** provinents tant de la Diputació com d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre que s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació, la part de despesa que s'imputa a cadascun i, que en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada. En aquest darrer cas, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.

### 3.1.2.7 Pagament dels ajuts, canvis de destinació i ampliació de terminis.

- Es poden efectuar **pagaments avançats** de com a mínim el 50 per cent de l'import de l'ajut. Els pagaments avançats s'han de motivar en l'acte de concessió i s'han de fer efectius un cop es produeixi l'acceptació dels ajuts.
- Un cop concedits els ajuts, **no s'admeten canvis de destinació**.
- **Ampliació de terminis:** Només en els casos d'impossibilitat tècnica per finalitzar l'actuació en el termini d'execució establert en l'acte de concessió, l'ens en pot demanar l'ampliació. La sol·licitud s'ha de presentar com a molt tard dos mesos abans del venciment del termini d'execució i cal que s'aporti documentació que acrediti la impossibilitat tècnica al·legada. Quan sigui impossible complir el termini de sol·licitud perquè no s'ha notificat l'ajut amb l'antelació suficient, la sol·licitud s'ha de presentar en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la dita notificació.

### 3.1.3 Línia 3: Incendis forestals

#### 3.1.3.1 Objectius

- Atendre les afectacions causades pels incendis forestals, excepte despeses de protecció civil, que corresponen a la Línia 6, Altres serveis de protecció civil.
- Atendre les afectacions sobre la infraestructura de prevenció d'incendis originades per altres fets causants diferents dels incendis forestals com nevades, ventades, etc. Per exemple, el 2020 es van atorgar ajuts a municipis per danys causats pel temporal Glòria en vials i punts d'aigua de la xarxa bàsica municipal prevista en els plans municipals de prevenció d'incendis forestals (PPI).

#### 3.1.3.2 Servei competent

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari (OTPMIFDA).

#### 3.1.3.3 Àmbit de cobertura

Tenint en compte els criteris de cobertura esmentats a l'apartat d'aspectes comuns, a continuació es detalla una llista no exhaustiva d'exemples de despeses que s'han considerat susceptibles i no susceptibles d'ajut segons l'OTPMIFDA:

- **Despeses susceptibles de l'ajut:**
  - Tallada i retirada d'arbrat amb risc de caiguda en interfase urbà-forestal o sobre vials de la Xarxa Viària Bàsica de prevenció d'incendis forestals (XVB).
  - Retirada d'arbres caiguts en interfase urbà-forestal o sobre vials de la XVB.
  - Obertura de pas en vials de la XVB (eliminació d'esllavissades, esvorancs...).
  - Retirada de pedres amb risc de caiguda sobre vials de la XVB.
  - Actuacions per garantir subministrament d'aigua de boca o d'extinció d'incendis que els bombers havien esgotat durant les fases d'extinció de l'incendi forestal.
  - Reparacions urgents en instal·lacions elèctriques per tornar a donar subministrament elèctric.
  - Reparacions urgents per garantir el clavegueram.
  - Actuacions destinades a garantir la gestió de residus en nuclis de població afectats per incendis forestals.
  - Retirada i incineració d'animals morts per l'incendi.

- **Despeses no susceptibles de l'ajut:**
  - Vols de drons i treballs de prospecció.
  - Estudis i projectes.
  - Direccions d'obra.
  - Reposició de jocs infantils.
  - Reposició de mobiliari, enllumenat, etc.
  - Reposició de senyalització informativa.
  - Replantació en zones forestals o de jardineria.
  - Millora de camins (eixamplaments, millores de ferm...).
  - Tallada d'arbrat la caiguda del qual NO afecti espais d'ús públic, equipaments o infraestructures.

### 3.1.3.4 Procediment

Els terminis de sol·licitud són els mateixos que s'han detallat a l'apartat d'aspectes comuns. Tot i això, l'OTPMIFDA considera recomanable que la declaració de l'emergència es faci en un termini no superior als dos mesos des de la data oficial d'extinció de l'incendi, o la data de finalització del fet causant.

### 3.1.4 Línia 6: Altres serveis de protecció civil

- **Objectiu**
  - Ajuts per altres despeses generades per la situació d'emergència.
- **Servei competent**
  - Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil.
- **Què es pot subvencionar a través d'aquesta línia**
  - Logística en l'operativa de l'emergència: material de senyalització, tanques, equips, instal·lacions tècniques, utilitatge, maquinària, vehicles, subministraments extraordinaris (aigua, gasoil, electricitat, sal, etc.), comunicació de l'emergència a la població i afectats.
  - Atenció a persones (desplaçades, confinades o ateses, voluntaris i personal actuant): allotjament, alimentació, mobiliari, llits, mantes, estufes, serveis d'atenció especialitzada, farmàcia, transport, etc.
  - Hores extres de personal de la policia local i personal de l'ajuntament.
  - Altres que no es puguin incloure a les altres línies del programa (1-5) i l'objecte de les quals s'inclouen en el recurs.

### 3.1.5 Altres recursos de la Diputació de Barcelona relacionats amb la protecció civil

La Diputació ofereix altres recursos que, tot i no ser específics d'una postemergència, estan relacionats amb la protecció civil.

Conèixer aquests recursos o instruments i tenir-hi accés pot millorar la gestió de l'emergència i també les actuacions posteriors. A continuació se'n recullen els més rellevants.

#### 3.1.5.1 Catàleg de serveis. Àmbit de protecció civil

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. És una oferta anual que articula més de 300 recursos, per exemple els recursos tècnics i econòmics per a programes de prevenció d'incendis forestals o en l'àmbit de la protecció civil local.



- Àmbit de cobertura

- € Adquisició de recursos i inversió en equipaments destinats a la protecció civil
- 📎 Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil
- € Finançament del servei de protecció civil
- 🚒 PCOM-Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi
- 📎 Plans de protecció civil municipals - DUPROCIM
- 📎 Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols

- Catàleg de serveis 2023

| PROTECCIÓ CIVIL    | PROTECCIÓ CIVIL  | Destinataris   | Termini sol·licituds                                 |
|--------------------|--|--|--|
| RECURSOS TÈCNICS   | Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols                                      | Ajuntaments, Consells comarcals, EMD                                       | 28/12/22 - 9/2/2023                                  |
|                    | Plans de protecció civil municipals - DUPROCIM                               | Ajuntaments fins a 75.000 hab., EMD  | 28/12/22 - 9/2/2023                                  |
|                    | Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil                  | Ajuntaments, Consells comarcals, EMD                                       | 31/12/2023   |
| RECURSOS MATERIALS | PCOM - Aplicació informàtica per a la gestió d'emergències                   | Ajuntaments, EMD   | 31/12/2023   |
| RECURSOS ECONÒMICS | Finançament del servei de protecció civil                                    | Ajuntaments entre 5.001 i 50.000 hab. Consells comarcals amb PAS homologat | 28/12/22 - 9/2/2023                                  |
|                    | Adquisició de recursos i inversió en equipaments destinats a protecció civil | Ajuntaments de més de 20.000 hab. Consells comarcals amb PAS homologat     | 28/12/22 - 9/2/2023<br>(recurs convocatòria bianual) |

### 3.1.5.2 Programes de lluita contra incendis forestals

| PROGRAMA GENERAL D'INVERSIONS  | CATÀLEG DE SERVEIS  | PROGRAMES ESPECÍFICS   |
|--|---|--|
| Per al suport a projectes d'inversió locals amb una dotació mínima garantida   | Per al suport a serveis i activitats locals amb una oferta integrada de recursos corporatius  | Per a destinataris, finalitats o circumstàncies concretes  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fórmula de repartiment objectiva, equitativa i pública</li> </ul>  Nova inversió municipal sostenible  Manteniment i reposició d'inversions | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Catàleg continu de mandat per a la gestió, manteniment i realització de serveis i activitats locals</li> <li>➤ Nou calendari i terminis més adaptats als ens locals</li> </ul> | <p>Programes associats a l'estratègia corporativa o a situacions concretes no cobertes per altres instruments com:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ "Cap municipi enrere", per pal·liar efectes de la COVID-19</li> <li>➤ Programa d'ajuts per a emergències municipals</li> </ul> |

El gestiona l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari.

Els suports s'organitzen en quatre àrees d'actuació:

- [Informació i vigilància \(PVI\)](#) Servei prestat de forma directa per la Diputació de Barcelona.
  - Prevenció incendis forestals. Direcció facultativa d'obres de la infraestructura estratègica.
  - Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica.
- [Infraestructures territorials \(PPI\)](#). Redacció d'ofici dels plans de prevenció d'incendis forestals dels municipis de la província i ajuts per implementar-los via catàleg de serveis.
  - Prevenció incendis forestals: Delimitació d'urbanitzacions i nuclis de població.
  - Prevenció incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població.
  - Prevenció incendis forestals: Projectes de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població
- [Urbanitzacions i nuclis de població \(PPU\)](#). Redacció de plànols de delimitació, projectes d'obertura i manteniment de franges de protecció i d'adequació de parcel·les públiques interiors. Ajuts econòmics per a la seva implementació via catàleg de serveis.
- [Restauració i milora forestal \(RMF\)](#). Actuacions silvícoles per al canvi de models de combustible en zones estratègiques per als gran incendis forestals i restauració de zones afectades per grans incendis o altres pertorbacions naturals. Via convenis de col·laboració amb els municipis i associacions de propietaris forestals.

### Idees clau /Recorda

1. Les principals ajudes postemergència de la Diputació de Barcelona estan incloses en el programa específic d'ajuts per emergències municipals.
2. Són destinataris dels ajuts d'aquest programa tots els municipis i entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona.
3. Només són objecte d'indemnització mitjançant aquest programa les despeses excepcionals i urgents imprescindibles per restablir el funcionament normal dels serveis i eliminar el perill immediat per a les persones.
4. Per demanar els ajuts d'aquest programa, és requisit imprescindible la declaració de situació d'emergència.
5. El termini per demanar els ajuts d'aquest programa és de **dos mesos a partir de l'endemà de la declaració de l'emergència**.
6. La Diputació ofereix altres recursos que, tot i no ser específicament postemergència, estan relacionats amb la protecció civil.
7. Es pot trobar tota la normativa i altra informació del Programa d'emergències a: [https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/normativa\\_ajuts\\_emergencies.asp](https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/normativa_ajuts_emergencies.asp)

### 3.2 Ajudes de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona concedeix subvencions de concessió directa per a despeses municipals extraordinàries del Servei d'Assistència i Cooperació Municipal per finançar despeses municipals extraordinàries que, per les seves característiques, no es poden ajustar a una convocatòria pública específica.

Les bases reguladores es troben al BOP núm. 22, de data 02/02/2022.

#### 3.2.1 Despeses subvencionables

Despeses corrents com inversions, sempre que:

- Siguin necessàries per a la prestació correcta de serveis municipals.
- Estiguin motivades per fenòmens meteorològics, geològics, catàstrofes naturals o altres situacions extraordinàries equiparables de caràcter imprevisible.

### 3.2.2 Despeses no subvencionables

- Despeses de caràcter habitual o reiteratiu.
- La substitució de béns motivada per la seva amortització o finalització de la vida útil.
- La substitució de béns per a la modernització de les instal·lacions.
- La implantació de nous serveis, o l'ampliació o millora de serveis existents.
- Les actuacions que, en virtut d'un conveni, concessió o contracte, hagi d'executar el concessionari o prestador del servei municipal corresponent.
- Les obres d'urbanització derivades de l'execució del planejament, ni les altres actuacions que hagin de finançar íntegrament els beneficiaris.
- Les actuacions que s'executin en béns i serveis que no siguin de titularitat o competència municipal i les que s'executin en lleres fluvials, platges i passejos marítims.
- Les despeses de personal (capítol I) de l'ens sol·licitant.
- Les actuacions de les quals es puguin rescabalar els ens locals mitjançant les reclamacions corresponents a adjudicatariis o companyies asseguradores.

### 3.2.3 Procediment

#### 3.2.3.1 Presentació de la sol·licitud

- Durant els **sis mesos** següents a la data del fenomen causant de l'actuació.
- Ha d'incloure una **memòria** valorada signada pel tècnic competent per a cada tipus d'actuació:
  - Serveis obligatoris.
  - Altres béns i serveis.Amb informació gràfica i detallant actuacions previstes i/o executades i **la seva relació amb els fenòmens que les han motivat.**
- Cal adjuntar la relació de factures, en el cas d'actuacions executades totalment o parcialment.
- Només es pot presentar una sol·licitud de subvenció per ajuntament en cada trimestre.



### 3.2.3.2 Comprovació de requisits

En aquesta fase es comprova que:

- les actuacions siguin motivades per algun dels fenòmens previstos a les Bases,
- no hi hagi despeses de caràcter no subvencionable, i
- es compleixi la següent condició del beneficiari: que l'import de les despeses subvencionables sigui superior a l'1% d'obligacions reconegudes del capítol II de la darrera liquidació pressupostària del Muncat.

### 3.2.3.3 Resolució

- Es dicta una resolució trimestralment en què es concedeixen les subvencions aprovades fins a l'esgotament del crèdit pressupostari.
- El termini per resoldre és de tres mesos i, en cas de silenci administratiu, aquest té caràcter negatiu.

### 3.2.4 Import de les subvencions

Les subvencions que es concedeixen no poden excedir els percentatges següents, calculats sobre el pressupost de les despeses subvencionables:

| Tram de població             | %           |
|------------------------------|-------------|
| Fins a 1.000 habitants       | Fins al 95% |
| De 1.001 a 2.000 habitants   | Fins al 90% |
| De 2.001 a 5.000 habitants   | Fins al 80% |
| De 5.001 a 10.000 habitants  | Fins al 75% |
| De 10.001 a 20.000 habitants | Fins al 70% |
| Més de 20.000 habitants      | Fins al 50% |

Un cop aplicat el percentatge segons el tram de població, l'import de cada subvenció concedida no pot ser inferior a 3.000 € ni superior a 70.000 €.

### 3.2.5 Termini d'execució i justificació de les subvencions

- El període d'execució de les despeses subvencionables s'inicia amb el fenomen o situació que motiva la sol·licitud i finalitza un cop transcorreguts 12 mesos des de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.
- El termini per justificar les actuacions subvencionades és d'un mes des de la finalització del període d'execució.
- El pagament de la subvenció pot ser total o parcial, en proporció als justificants presentats, i es fa efectiu per transferència bancària.

### Idees clau /Recorda

1. La Diputació de Girona concedeix **subvencions de concessió directa** per a despeses municipals extraordinàries.
2. Són **objecte d'indemnització** tant les despeses corrents com les inversions, sempre que siguin necessàries per a la prestació correcta de serveis municipals i estiguin motivades per fenòmens meteorològics, geològics, catàstrofes naturals o altres situacions extraordinàries de caràcter imprevisible.
3. La sol·licitud s'ha de presentar durant els **sis mesos següents a la data del fenomen** causant de l'actuació i ha d'incloure una memòria.
4. Trimestralment es dicta una **resolució** amb una prelación de les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts.
5. L'**import** de les subvencions no pot excedir els 70.000 €, ni els percentatges màxims segons el nombre d'habitants del municipi.
6. Es pot trobar tota la normativa i altra informació a l'enllaç següent:  
<https://seu.ddgi.cat/web/nivell/496/s-1/subvencions-a-ens-publics>

## 3.3 Ajudes de la Diputació de Lleida

### 3.3.1 Ajuts als ens locals per emergències climàtiques

- Pressupost: 40.000 €.
- Actuacions subvencionables: actuacions de reparació al medi natural (parcs, espais protegits, zones verdes) o en elements per a ús i gaudi del medi natural (arbrat, il·luminació, mobiliari urbà...) dels desperfectes causats per emergències climàtiques.
- Objecte: desperfectes lleus.
- Repartiment equitatiu en cada casuística (nombre de municipis afectats, tipus de danys, etc.).

### 3.3.2 Ajuts directes postemergència

Es poden atorgar en els casos següents:

- Quan estiguin consignats nominativament en el pressupost general inicial de la Diputació i dels seus organismes autònoms o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
- Subvencions l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposat a la Diputació o als seus organismes autònoms per una norma de rang legal.
- Aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari i les que per la seva singularitat o altres degudament justificades dificultin la seva convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.

### 3.3.3 Altres ajuts de la Diputació de Lleida

També es concedeixen ajuts relacionats amb la protecció civil fora de l'àmbit de la postemergència:

- Despeses per la redacció dels plans de prevenció d'incendis forestals (PLPIF) i els plans de protecció civil municipals (DUPROCIM).
- Pla de Cooperació Municipal per fer front a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals 2020.
- Pla de Cooperació Municipal per fer front a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals 2021.
- Pla de Cooperació Municipal per a la sostenibilitat forestal i mediambiental 2022-2023.

### Idees clau /Recorda

1. La Diputació de Lleida ofereix dos tipus d'ajuts postemergència:
  - Ajuts als ens locals per emergències climàtiques
  - Ajuts directes postemergència
2. També s'ofereixen altres ajuts relacionats amb la protecció civil.

### 3.4 Ajuts de la Diputació de Tarragona

#### 3.4.1 Subvenció per restablir els béns i serveis dels ens locals afectats per fenòmens meteorològics i altres situacions excepcionals

##### 3.4.1.1 Objecte

Finançar actuacions en béns i serveis que presten els ens locals, afectats per fenòmens meteorològics o per altres causes excepcionals i urgents, amb la finalitat de garantir la prestació dels serveis de la seva competència.

##### 3.4.1.2 Actuacions subvencionables

Es poden atorgar en els casos següents:

- Actuacions tipus A: despeses derivades dels danys produïts per alteracions climatològiques o catàstrofes naturals. Per poder accedir a aquest tipus de subvencions s'ha d'acreditar que s'ha superat el llindar de perillositat baix que ha determinat el Servei Meteorològic de Catalunya (SMC) (per exemple, en els casos de pluja és de 20 ml en 30 minuts o 100 ml en 24 hores). En cas contrari, s'ha de demanar pel tipus B.
- Actuacions tipus B: despeses d'inversió i altres actuacions urgents i necessàries per restablir els serveis i béns afectats, amb la finalitat de garantir la prestació de serveis municipals.
- Actuacions tipus C: assistència tècnica, econòmica o jurídica de caràcter excepcional i urgent.

Els fets s'han d'haver produït aproximadament entre l'1 de maig de 2022 i el 30 d'abril de 2023.

##### 3.4.1.3 Nombre de sol·licituds i finançament

- Per a actuacions del tipus A:
  - Quatre sol·licituds en total.
  - En el cas dels ajuntaments i entitats municipals descentralitzades amb una població de fins a 20.000 habitants, la suma de les subvencions sol·licitades no pot ser superior a 80.000 €.
  - En el cas dels ajuntaments amb una població de més de 20.000 habitants i consells comarcals, la suma de les subvencions sol·licitades no pot ser superior a 50.000 €.

- Per a actuacions del tipus B:
  - Quatre sol·licituds en total.
  - La suma de les subvencions sol·licitades no pot ser superior a 40.000 €. A més, quan l'ens local hagi presentat sol·licituds de subvencions per actuacions del tipus A i del tipus B, la suma de totes les subvencions sol·licitades no podrà ser superior a 80.000 €.
- Per a actuacions del tipus C:
  - Quatre sol·licituds en total.
  - La suma de les subvencions sol·licitades no pot ser superior a 10.000 €.

Percentatge màxim de finançament segons el tram de població:

| Tram de població                      | %   |
|---------------------------------------|-----|
| Població no superior a 250 habitants  | 98% |
| Població de 251 a 1.000 habitants     | 95% |
| Població de 1.001 a 2.000 habitants   | 90% |
| Població de 2.001 a 5.000 habitants   | 85% |
| Població de 5.001 a 10.000 habitants  | 80% |
| Població de 10.001 a 20.000 habitants | 70% |
| Consells comarcals                    | 60% |

### 3.4.1.4 Procediment

- La informació sobre tots els tràmits es troba a la seu electrònica: caldrà triar el tràmit segons el tipus de sol·licitud que es presenti: A, B, C o de tramitació d'emergència.
- Si en el moment de presentar les sol·licituds s'ha executat l'actuació que se sol·licita, es pot sol·licitar la subvenció i justificar l'actuació simultàniament, en el mateix tràmit de presentació de la sol·licitud.
- Si s'escau, es realitzarà visita tècnica dels serveis tècnics de la Diputació de Tarragona.
- S'emet una resolució de concessió per cada subvenció, que es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

### 3.4.2 Assistència en la resolució d'emergències i danys en vials municipals per fenòmens meteorològics extrems

Aquesta assistència es presta per:

- Danys produïts per pluja
- Emergències hivernals de serveis viaris
- Qui pot sol·licitar l'assistència

Municipis de menys de 5.000 habitants.

- Quan es presta l'assistència

Per fenòmens meteorològics de risc molt alt: llistar 5 i 6 del Servei Meteorològic de Catalunya.



- Com es presta l'assistència

- 1 Cal fer la **SOL·LICITUD PRÈVIA** de l'assistència a través de la *Guia de Serveis Dipta*.
- 2 Tenir notificada la **CONCESSIÓ DE L'ASSISTÈNCIA**.
- 3 **ACTIVAR L'ASSISTÈNCIA** quan es produeix l'episodi meteorològic extrem mitjançant **correu electrònic**.  
[assistencia.emergencies@dipta.cat](mailto:assistencia.emergencies@dipta.cat)

**IMPRESCINDIBLE!**  
Cal tenir l'assistència concedida abans que es produeixi la situació d'emergència.

- Quin és el preu del servei



Preu públic previst en les **normes reguladores dels preus públics** de la Diputació de Tarragona.

Es pot consultar tota la informació a la Guia de Serveis de la Diputació de Tarragona:

<https://www.dipta.cat/serveis/assistencia-resolucio-emergencies-danys-produits-vials-municipals-fenomens-meteorologics#servei-tramitacio>

### Idees clau /Recorda

- 1. La subvenció per restablir els béns i serveis** dels ens locals afectats per fenòmens meteorològics i altres situacions excepcionals s'aplica a tres tipus d'actuacions:
  - Despeses derivades dels danys produïts per alteracions climatològiques i/o catàstrofes naturals.
  - Despeses d'inversió i altres actuacions urgents i necessàries per restablir els serveis i béns afectats.
  - Assistència tècnica, econòmica o jurídica de caràcter excepcional i urgent.
- 2. L'assistència en la resolució d'emergències i danys en vials municipals per fenòmens meteorològics extrems** i danys en vials municipals per fenòmens meteorològics extrems es presta per:
  - Danys produïts per pluja
  - Emergències hivernals de serveis viaris
- 3. Es pot trobar tota la informació a:**  
<https://www.dipta.cat/serveis/assistencia-resolucio-emergencies-danys-produits-vials-municipals-fenomens-meteorologics#servei-tramitacio>

## Tramitació d'indemnitzacions a través de les assegurances i del Consorci de Compensació d'Assegurances

### 4.1 Què és el Consorci de Compensació d'Assegurances

- És una entitat asseguradora pública (depèn del Ministeri d'Afers Econòmics i Transformació Digital) que complementa el sector assegurador (cobreix riscos no coberts o coberts parcialment per les assegurances privades).
- No forma part de l'Administració de l'Estat.
- No percep aportacions dels pressupostos públics. Té patrimoni i ingressos propis diferents dels de l'Estat que es nodreix dels recàrrecs que s'apliquen sobre les primes d'assegurances, pagades pels assegurats, i també dels retorns de les seves inversions financeres. Compta amb la garantia de l'Estat, tot i que no s'ha utilitzat mai.
- Hi ha 13 delegacions territorials que no coincideixen necessàriament o de forma proporcionada amb les comunitats autònomes, una d'aquestes a Catalunya. Treballen en xarxa i, de vegades, s'encarreguen de temes fora del seu territori.

### 4.2 Cobertura

- La cobertura és obligatòria per a la majoria de les pòlisses de danys materials (p. ex., pòlisses multirisc), pèrdua de beneficis i danys personals. El preu que es paga és una taxa per percentatge del capital assegurat. És una mutualització de riscos (les zones amb un nivell de risc més alt paguen igual que les altres). En realitat existeixen dos contractes, un amb la companyia asseguradora i un altre amb el Consorci, però tenen les mateixes persones i capital assegurat, i les condicions d'indemnització també són les mateixes.
- La cobertura està definida en el Reglament de l'assegurança de riscos extraordinaris (Reial decret 300/2004, de 20 de febrer), que funciona com un complement de la pòlissa.
- Perquè existeixi cobertura s'ha de produir un succés dels riscos que es cobreixen, però no cal que sigui gran ni que afecti moltes persones (no és necessària la declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil).
- No cal un certificat de pluges o cabals. Representants del Consorci visiten el lloc dels fets i amb els seus experts determinen la producció del fet.
- No se suspèn la cobertura per la declaració de zona catastròfica, això determina simplement la possibilitat de rebre unes ajudes addicionals.



- **Quin tipus de riscos estan coberts**
  - Riscos coberts:
    - Inundació extraordinària
    - Inundació costera per cop de mar: en el cas dels ports, només si l'onatge és extraordinari. Al Maresme es cobreix quan hi ha inundació generalitzada, per exemple.
    - Tempesta ciclònica atípica TCA: tornado i vent de 120 km/h:
      - + 120 km/h
      - Tornado
      - Ciclons extratropicals
      - Tempestes fredes extremes
  - Terratrèmol
  - Tsunami
  - Erupció volcànica
  - Caiguda de meteorits i altres cossos siderals: només cossos naturals que venen de l'espai exterior
  - Polítics i socials:
    - Terrorisme: el que més danys ha causat històricament
    - Sedició, motí o tumult popular (el més comú)
    - Accions de les forces i cossos de seguretat (per exemple, danys en portes d'accés a l'habitatge quan l'actuació no és per causa del propietari)
- **Quin tipus de riscos no estan coberts**
  - No indemnitzen pòlisses de transports, construcció i les de responsabilitat civil, excepte les de vehicle d'automòbil. Qualsevol cotxe assegurat a tercers té dret a indemnització (des del 2016).
  - Tampoc cobreixen les produccions agrícoles assegurables pel SAC (Assegurança Agrària Combinada), que ofereix el seu propi esquema d'assegurança. El Consorci actua com a suport financer del SAC.
  - No tenen cobertura per part del Consorci de Compensació d'Assegurances (tot i que pot tenir-ne per part de l'asseguradora que emet la pòlissa original):
    - Incendis forestals
    - Pedra
    - Pluja: la pluja i la inundació no es consideren el mateix concepte

### 4.3 Pagaments

- Els pagaments no són ajudes, són indemnitzacions derivades d'un contracte d'assegurança.
- Cal que sigui una pòlissa que cobreixi danys personals.

### Idees clau /Recorda

1. El Consorci de Compensació d'Assegurances és una entitat asseguradora pública.
2. No concedeix ajudes, sinó indemnitzacions derivades d'un contracte d'assegurança.
3. La cobertura és obligatòria per a pòlisses multirisc, però no s'indemnitzen pòlisses de transport, construcció, responsabilitat civil o d'assegurança agrària combinada (SAC).
4. Són riscos no coberts pel Consorci de Compensació d'Assegurances, entre d'altres, els incendis forestals, les pedregades o la pluja. Normalment, tots aquests són coberts per l'asseguradora privada que emet la pòlissa original.

### Altres guies de protecció civil per a ens locals



Guies Municipals  
Protecció Civil

1 Resposta en emergència

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Resposta en emergència

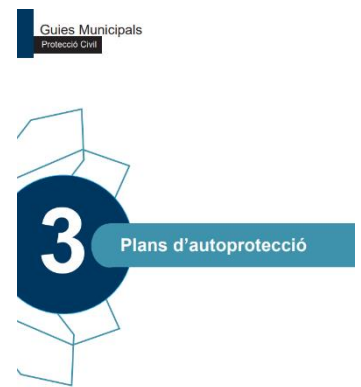


Guies Municipals  
Protecció Civil

2 Plans d'emergència municipals

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Plans d'emergència municipals



Guies Municipals  
Protecció Civil

3 Plans d'autoprotecció

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Plans d'autoprotecció



Guies Municipals  
Protecció Civil

4 Implantació de sirenes d'avís de risc químic

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Implantació de sirenes d'avís de risc químic



Guies Municipals  
Protecció Civil

5 Voluntariat de protecció civil

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Voluntariat de protecció

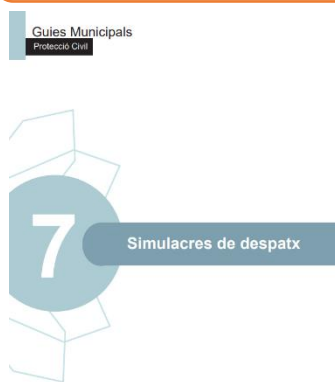


Guies Municipals  
Protecció Civil

6 Tramitació del DUPROCIM

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Tramitació del DUPROCIM

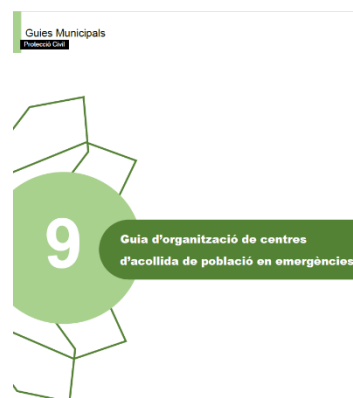


Guies Municipals  
Protecció Civil

7 Simulacres de despatx

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Simulacres de despatx



Guies Municipals  
Protecció Civil


9 Guia d'organització de centres d'acollida de població en emergències

protecció civil Generalitat de Catalunya Departament d'Interior 112

Guia d'organització de centres d'acollida de població en emergències

[interior.gencat.cat/emergencies](https://interior.gencat.cat/emergencies)

 @emergenciescat

 @emergenciescat

 emergenciescat

 [youtube.com/ProteccioCivilCatalunya](https://youtube.com/ProteccioCivilCatalunya)