

Memòria del Departament de Governació i Relacions Institucionals 2000

Memòria

del Departament de Governació
i Relacions Institucionals

2000

Memòria
del Departament de Governació
i Relacions Institucionals
2000

©Generalitat de Catalunya

Departament de Governació i Relacions Institucionals

Secretaria General

Gabinet Tècnic

Via Laietana, 26

08003 Barcelona

Primera edició: desembre 2001

Tiratge: 150 exemplars

Dipòsit legal: B-52.205-2001

Col·lecció:

Memòries

Impressió:

Primer Segona Edicions, SL

Índex

	Presentació	11
Estructura	Regulació i funcions	15
	Organigrama	19
	Pressupost	33
	Personal	37
	Seus i adreces	41
Activitats	Gabinet del Conseller	45
	Introducció	47
	Oficina de Premsa	47
	Oficina de Protocol	49
	Secretaria General	53
	Introducció	55
	Assessoria Jurídica	56
	Disposicions de caràcter general	58
	Tramitació de disposicions al DOGC	61
	Acords de Govern	61
	Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora	61
	Recursos administratius i contenciosos administratius	61
	Informes diversos	61
	Gabinet Tècnic	62
	Informàtica	62
	Publicacions	66
	Planificació lingüística	66
	Estadística	68
	Sistema d'Atenció al Ciutadà	68
	Intranet/Internet	69
	Altres actuacions	69
	Coordinació Electoral	69
	Actuacions en eleccions	70
	Altres activitats rellevants	72
	Direcció de Serveis	73
	Introducció	75
	Personal	76
Gestió Econòmica	78	
Règim Interior	79	

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya	81
Introducció	83
Serveis Consultius i de Coordinació Jurídica	84
Elaboració d'informes d'assessorament en dret i de coordinació jurídica	84
Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general	84
Publicacions	84
Participació en altres òrgans	84
Coordinació de les unitats del Gabinet Jurídic	85
Qüestions Constitucionals	85
Representació i defensa jurídica del Govern i de l'Administració de la Generalitat davant del Tribunal Constitucional	85
Actuacions extraprocessals relacionades amb la conflictivitat competencial	85
Assessorament jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari	86
Publicacions	86
Participació en altres òrgans	86
Actuacions comunes de les unitats centrals	86
Direcció General d'Assumptes Contenciosos	87
Introducció	89
Gestió i Coordinació Contenciosa	89
Assumptes contenciosos iniciats	89
Assumptes resolts mitjançant sentència pels òrgans jurisdiccionals de l'àmbit contenciós administratiu	89
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	91
Introducció	93
Direcció General de la Funció Pública	95
Introducció	97
Assessorament Jurídic	98
Assessorament, suport i coordinació	98
Recursos	100
Gestió de Personal	103
Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal	103
Selecció	104
Provisió i avaluació	107
Plantilles i Registre de personal	111
Inspecció de Serveis de Personal	114
Relacions Sindicals	115
Comunicació i relacions externes	120

Direcció General d'Administració Local	123
Introducció	125
Cooperació Local	126
Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals	126
Comissió de Cooperació Local	127
Cooperació Econòmica Local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2000	128
Relacions Interadministratives	131
Assistència Jurídica i Règim Local	134
Normativa i estudis	134
Règim Econòmic de les Corporacions Locals	136
Règim Jurídic de les Corporacions Locals	140
Demarcacions Territorials	140
Coordinació Administrativa	142
Direcció General de Relacions amb el Parlament	145
Introducció	147
Iniciatives parlamentàries de la VI legislatura	147
Activitat parlamentària del Departament durant la VI legislatura	154
Les relacions polítiques i administratives amb el Conselh Generau dera Val d'Aran	155
Altres activitats	156
Direcció General de Relacions Exteriors	159
Introducció	161
Viatges del president de la Generalitat i del conseller de Governació i Relacions Institucionals	161
Àrea d'Europa	164
Cooperació transfronterera	164
Cooperació a escala bilateral o multilateral	166
Participació en la Unió Europea	168
Participació en el Consell d'Europa	170
Participació en el moviment regional europeu	171
Àrea de Cooperació Internacional	172
Actuacions d'ajut, cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional	173
Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior	177
II Trobada de Casals i Centres Catalans	178
Altres actuacions	178

Institut d'Estudis Autònoms	183
Introducció	185
Consell Rector	186
Estudis i recerca	186
Desenvolupament autonòmic i estatutari	189
Publicacions	189
Fons bibliogràfic i documental	190
Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa	193
Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya	197
Introducció	199
Composició de la Comissió Mixta	199
Secretaria de la Comissió Mixta	200
Acords de traspàs de serveis	200
Altres actuacions	202
Comissions adscrites al Departament	205
Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya	207
Comissió de Govern Local de Catalunya	207
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	207
Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya	208
Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals	209
Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran	209
Comissió Tècnica de la Funció Pública	209
Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals	210
Comissió Mixta Generalitat – Ministeri de Defensa	210
Organismes autònoms	213
Escola d'Administració Pública de Catalunya	215
Introducció	217
Consell Rector	218
Pressupost	219
Personal	220
Formació	221
Selecció	227
Relacions externes i convenis	230
Estudis i documentació	232
Publicacions	232

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	235
Introducció	237
Junta de Govern	237
Consell Assessor	238
Comitè de Notables	238
Pressupost	239
Personal	241
Relacions amb la Mediterrània i cooperació	241
Migracions	245
Cultures i valors mediterranis	247
Publicacions	251
Exposicions	252

Presentació

Presentació

En presentar la memòria del Departament de Governació i Relacions Institucionals corresponent a l'any 2000 i repassar les actuacions dutes a terme, s'imposa fer una constatació inicial: es tractava llavors de muntar un nou departament, tot just creat mitjançant el Decret 297/1999, de 26 de novembre, i de fer-ho a partir d'unitats directives de diferents departaments que ja funcionaven a ple rendiment.

Calia, en conseqüència, donar al Departament de Governació i Relacions Institucionals, a més d'unes instal·lacions centrals, la coherència i la consistència imprescindibles, tot conciliant, d'una manera prou satisfactòria, precisament la seva diversitat constitutiva amb la gestió quotidiana de sectors molt importants de la vida política i administrativa catalana, combinada amb l'impuls d'iniciatives i de diferents polítiques singulars (algunes de les quals amb tant ressò públic i tanta transcendència com la constitució de la Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya), sense que això repercutís negativament en el funcionament ordinari de les unitats i, de retruc, en la qualitat del servei públic ofert.

I podem afirmar que el conseller Josep A. Duran i Lleida, el meu antecessor al capdavant del Departament, va reeixir en aquesta tasca de conciliació i, per això, de consolidació i cohesió del nostre Departament.

Efectivament, l'acció del Departament de Governació i Relacions Institucionals durant l'any 2000 va tenir una dimensió política de primer ordre, tal com una mera consulta de l'índex de la memòria ens suggereix i ens confirma. Així, a la constitució esmentada de la Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya –que va fer la pràctica totalitat del seu treball durant l'any 2000–, cal afegir les polítiques sobre funció pública catalana, les relacions exteriors del Govern de Catalunya, les relacions amb el Parlament de Catalunya, amb l'Administració local i amb el Conselh Generau dera Val d'Aran, i les negociacions amb el Govern de l'Estat amb l'objectiu de millorar el nostre autogovern.

Ara bé, posats a destacar unes fites, podríem referir-nos a la signatura del V Conveni col·lectiu únic del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, a l'impuls donat al projecte d'Administració Oberta de Catalunya o a la transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en diferents matèries (turisme, agricultura i ramaderia, qüestions ambientals i la gestió del transport sanitari no assistit).

Cal reconèixer l'esforç fet pel personal del Departament davant les incomoditats pel trasllat dels llocs de treball, els neguits que la situació nova de ben segur va comportar i també la professionalitat i la il·lusió mostrades, que són les de qui, des del primer dia, pensa que la raó d'ésser del Departament de Governació i Relacions Institucionals –i de qualsevol departament del Govern de Catalunya– és oferir un servei públic de qualitat.

Per tot això, vull cloure aquesta presentació –voluntàriament breu– expressant el meu reconeixement i la meva felicitació a l'equip directiu i al conjunt de funcionaris i funcionàries del Departament, perquè amb el seu treball i la seva dedicació durant l'any 2000 han fet possible presentar aquesta memòria i li han donat un contingut tan digne de remarca i consideració.

Núria de Gispert i Català
Consellera de Governació i Relacions Institucionals

Regulació i funcions

Regulació i funcions

- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Decret 52/2000, de 26 de gener, de reestructuració de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació (ICM).
- Decret 57/2000, de 8 de febrer, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència i del Departament d'Interior.
- Decret 69/2000, de 8 de febrer, de modificació parcial del Decret 383/1984, de 22 de desembre, de creació de l'Institut d'Estudis Autònoms.
- Decret 129/2000, de 3 d'abril, de modificació del Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 184/2000, de 29 de maig, de reestructuració del Departament de la Presidència.

En virtut del que preveu l'article 9.2 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant els decrets esmentats s'atribueixen al Departament de Governació i Relacions Institucionals les funcions següents:

- Les relacions del Govern amb el Parlament de Catalunya i les altres relacions institucionals de la seva competència.
- El suport al president de la Generalitat en relació amb la projecció, l'impuls i la coordinació de l'acció exterior de la Generalitat.
- La direcció, l'impuls i el desenvolupament de les polítiques de recursos humans de la Generalitat de Catalunya.
- La coordinació amb els ens locals i la realització de les actuacions que pertocin en relació amb aquesta matèria.
- Les funcions que en relació amb el Parlament de Catalunya corresponien a la Secretaria del Govern i de Relacions amb el Parlament establertes en l'article 2 del Decret 155/1995:
 - La coordinació, l'assistència i el suport a les relacions del Govern amb el Parlament i també el seguiment del compliment dels compromisos parlamentaris adquirits pel Govern.
 - L'assistència a les reunions de la Junta de Portaveus del Parlament de Catalunya, de conformitat amb el que estableixi el Reglament del Parlament.
 - La coordinació, la comunicació i la informació amb els departaments en relació amb l'estudi i el compliment del control parlamentari.
- Les funcions corresponents a la coordinació electoral.
- La superior direcció i la coordinació jurídica, com també l'assessorament, la representació i la defensa de l'Administració de la Generalitat.
- La representació en la Comissió Mixta de Transferències Estat – Generalitat.
- Les competències en matèria de relacions amb les forces armades.
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions.

Organigrama

Organigrama general

Conseller
Josep Antoni
Duran i Lleida

Gabinet del Conseller
Antoni Font i Renom

Secretaria General
M. Àngels Barbarà i
Fondevila

Direcció de Serveis
Jaume Amat i Reyero

Gabinet Jurídic
Josep Antoni
Pérez i Torrente

**Direcció General
d'Assumptes
Contenciosos**
Albert Andrés i Pereira

**Secretaria General
d'Administració i
Funció Pública**
Àngel Miret i Serra
(fins al 31.08.2000)
Josep Ramon
Morera i Balada

**Direcció General
de la Funció Pública**
M. Àngels González i
Estremad

**Escola d'Administració
Pública de Catalunya**
Josep M. Guinart i Solà

**Direcció General
d'Administració Local**
Ramon Espadaler i Parcerisas

**Direcció General de
Relacions amb el Parlament**
Josep Manuel Silva i Alcalde

**Direcció General
de Relacions Exteriors**
Joaquim Llimona i Balcells

Institut d'Estudis Autònoms
Antoni Bayona i Rocamora

**Institut Català de
la Mediterrània
d'Estudis i Cooperació**
Andreu Claret i Serra

**Programa per al
Desenvolupament de
les Relacions amb Europa**
Llibert Cuatrecasas i Membrado

Comissió Jurídica Assessoria¹
Josep Enric Rebés i Solé

¹ La Comissió Jurídica Assessoria té autonomia orgànica i funcional. Es relaciona amb el Govern de la Generalitat mitjançant el Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Gabinet del Conseller

Cap de Gabinet
Antoni Font i Renom

Oficina de Premsa
Mireia Buisán Arnau

Oficina de Protocol
Francesc Corberó Vinyals

Oficina de Relacions Institucionals
Francesc Sánchez Archs

Secretaria del Conseller
Marta Castellet Torrents

Secretaria General

Secretaria General
M. Àngels Barbarà i
Fondevila

Assessoria Jurídica
M. Dolors Vergés i
Fernández

Gabinet Tècnic
M. del Mar Català i
Roselló

**Coordinador
Electoral**
Aldo D'Ambrosio i
Gomàriz

Direcció de Serveis
Jaume Amat i Reyero

**Servei de Recursos
Humans**
Montserrat Montaña
i Herrera

**Servei de Gestió
Econòmica**
Josep F. Vila i
Campanya

**Servei de Règim
Interior**
Alfred Rodrigo i Díaz

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya²

Director
Josep Antoni
Pérez i Torrente

**Subdirecció
General de
Serveis
Consultius i
Coordinació
Jurídica**
Mercè Corretja i
Torrens

**Subdirecció
General de
Qüestions
Constitucionals**
Ramon Riu i
Fortuny

**Direcció General
d'Assumptes
Contenciosos**
Albert Andrés
Pereira

**Subdirecció
General de Gestió
i Coordinació
Contenciosa**
Ramon Castellar
Morales

² Només s'inclouen les unitats centrals. Les unitats departamentals i territorials s'inclouen a les memòries dels departaments corresponents.

Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Secretaria General

Àngel Miret i Serra
(fins al 31.08.2000)
Josep Ramon
Morera i Balada

Direcció General de la Funció Pública

M. Àngels González i
Estremad

Assessoria Jurídica

Eduard Álvarez i
Mateus

Subdirecció General de Gestió de Personal

Josep Purgimón i
Cardona

Servei de Plantilles i Registre de Personal

M. Àngels Oliva i
Fàbregues

Servei de Selecció

Rosa Bescós i Urbina

Servei de Provisió i d'Avaluació

M. Teresa Jiménez i
Antón

Subdirecció General de Relacions Sindicals

Jaume Tintoré i
Balasch
(fins al 31.08.2000)
M. Cristina Pellisé i
Pascual

Inspecció General de Serveis de Personal

Joan Oller i Ivern

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Josep M. Guinart i
Solà

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Director

Josep M. Guinart i Solà

Subdirecció General

Joan Xirau i Serra

Servei de Selecció

Rosa Batalla i Pascual

Servei de Formació

Sílvia Alonso i Codina

Servei de Gestió Administrativa

Meritxell Masó i Carbó

Direcció General d'Administració Local

**Director general
d'Administració Local**
Ramon Espadaler i
Parcerisas

**Subdirecció General de
Cooperació Local**
Joan A. Olivares i Obis

**Servei de Relacions
Interadministratives**
Josefina Vidal i Pila

**Servei de Gestió dels
Fons de Cooperació i
Estructurals**
Antoni Revilla i Delgado

**Servei de Cooperació
Econòmica Local**
Raül Sust i Torras

**Subdirecció General
d'Assistència Jurídica i
Règim Local**
Lluís Bertrán i Saura

**Servei de Règim
Econòmic de les
Corporacions Locals**
M. Isabel Valero i Lamban

**Servei de Règim Jurídic
de les Corporacions
Locals**
Norbert Llaràs i Marqués

**Servei de Demarcacions
Territorials**
Isabel Rueda i Màrquez

**Servei Normatiu
d'Organització Territorial**
(fins al 6.7.2000)
Josep Carles Serrano i
Núñez

**Servei de Coordinació
Administrativa**
Josefa Gilabert i Gallego

Direcció General de Relacions amb el Parlament

**Director general de
Relacions amb el
Parlament**
Josep M. Silva i Alcalde

**Responsable de
Coordinació i Projectes**
Ramon Prat i Bofill

**Responsable d'Affers
Parlamentaris**
Isabel Larios i Paterna

Direcció General de Relacions Exteriors

**Director general de
Relacions Exteriors**
Joaquim Limona i Balcells

Àrea d'Europa
Montserrat Riba i
Cunill

**Àrea de
Cooperació
Internacional**
Jaume Giné i Daví

**Àrea de
Llatinoamèrica i
Comunitats
Catalanes de
l'Exterior**
Roser Malaret i
Vitales

Institut d'Estudis Autonòmics

Director
Antoni Bayona i
Rocamora

Àrea de Recerca
Roser Revilla i Ariet

**Àrea de
Desenvolupament
Autonòmic**

Secretaria
Lluís Alonso i Perelló

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Director
Andreu Claret i Serra

Àrea de Gestió
Josefina Cambra i Giné

Àrea d'Estudis
M. Àngels Roque i Alonso

Pressupost

Pressupost

El pressupost corresponent a l'any 2000 ha estat el primer que ha confeccionat el Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Aquest pressupost s'ha elaborat partint dels imports que s'havien executat en exercicis anteriors, en el cas dels serveis que ja existien, i en la projecció pressupostària d'estructures similars i la previsió d'actuacions, en el cas de la Secretaria General i els capítols d'inversions. L'import inicial era de 19.755,5 milions de pessetes i l'import liquidat ha ascendit a 23.573 milions de pessetes. El percentatge d'execució dels capítols 2, 4, 6 i 7 –s'exclouen el capítol 1, atès que s'han pressupostat llocs que encara estan vacants, i el capítol 8, perquè no té una dotació significativa quantitativament– ha estat el 97,42%.

PRESSUPOST DEL DEPARTAMENT PER CAPÍTOLS		
CAPÍTOL	IMPORT	%
1. Remuneracions de personal	1.768.659.733	8,95
2. Despeses de béns corrents i de serveis	1.282.263.922	6,49
3. Despeses financeres	---	---
4. Transferències corrents	10.686.590.884	54,09
Total d'operacions corrents	13.737.514.539	69,54
6. Inversions reals	417.263.200	2,11
7. Transferències de capital	5.600.807.274	28,35
Total d'operacions de capital	6.018.070.474	30,46
8. Actius financers	---	---
9. Passius financers	---	---
Total d'operacions financeres	---	---
Total	19.755.585.013	100,00

PRESSUPOST DEL DEPARTAMENT PER UNITATS DIRECTIVES

UNITAT DIRECTIVA	OPERACIONS CORRENTS	OPERACIONS DE CAPITAL	OPERACIONS FINANCERES	TOTAL
Secretaria General, Gabinet del Conseller, Gabinet Jurídic, Institut d'Estudis Autonòmics	2.796.129.739	403.505.274	-	3.199.635.013
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	751.506.044	40.300.000	-	791.806.044
Direcció General d'Administració Local	9.030.291.101	5.572.002.000	-	14.602.293.101
Direcció General de Relacions amb el Parlament	6.500.000	---	-	6.500.000
Direcció General de Relacions Exteriors	1.153.087.655	2.263.200	-	1.155.350.855
Total	13.737.514.539	6.018.070.474		19.755.585.013

Personal

Personal

La gestió d'enguany ha estat bàsicament semestral, és a dir, de juny a desembre, atès que el pressupost s'ha prorrogat fins al maig. A més, en tractar-se d'un Departament de nova creació, l'estructura nova s'ha anat dotant a partir de l'entrada en vigor del nou pressupost.

LLOCS OCUPATS A 31.12.2000

	PLACES
Personal funcionari	386
Personal laboral	54
Alts càrrecs	13
Personal eventual	10
Total	463

SITUACIÓ DE LA PLANTILLA. LLOCS DE COMANDAMENT A 31.12.2000

	PLACES
Subdirectors generals i assimilats	20
Caps de servei	16
Caps de secció	18
Caps de negociat	7

DISTRIBUCIÓ DEL PERSONAL AL SERVEI DEL DEPARTAMENT PER VINCULACIÓ I UNITATS

UNITAT	ALTS CÀRRECS	EVEN- TUALS	FUNCIONARIS I INTERINS					LABORALS					TOTAL	
			A	B	C	D	E	A	B	C	D	E		
Gabinet del Conseller	1	7	2		7	3		2						22
Secretaria General	1		14		3	7	1	1						27
Direcció de Serveis	1		11	5	8	10	12	1			10			58
Gabinet Jurídic	1	1	20		7	6	1	1					1	38
Direcció General d'Assumptes Contenciosos	1		33		8	4	1			1				48
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	1		3	2		7	4	2				2		21
Direcció General de la Funció Pública	1		38	2	6	19		1						67
Direcció General d'Administració Local	1		22	3	13	12								51
Direcció General de Relacions amb el Parlament	1		5	2		1								9
Direcció General de Relacions Exteriors	1	2	8	1	4	6				1				23
Institut Estudis Autònoms	1		4		2	2	1							10
Representació Catalana a la Comissió Mixta de Transferències			2		1									3
Escola d'Administració Pública (*)	1		18	9	9	14	3	1	1	2	1	1		60
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	1								16	4	3	2		26
Total	13	10	180	24	68	91	23	25	6	6	15	2		463

(*) No s'inclouen cinc persones que formen part del personal AFCAP.

Seus i adreces

Seus i adreces

UNITAT	ADREÇA	TELÈFON	FAX
Conseller i Gabinet del Conseller	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 69
Secretaria General	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 51
Direcció de Serveis	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 43
Coordinació Electoral	Av. Diagonal, 435 08036 Barcelona	93 200 47 36	93 414 14 29
Gabinet Jurídic	Pl. Sant Jaume, 4 08002 Barcelona	93 402 46 00	93 301 85 47
Direcció General d'Assumptes Contenciosos	Pl. Nova, 2-3 08002 Barcelona	93 302 06 24	93 302 04 67
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	Pl. Catalunya, 19 08002 Barcelona	93 306 96 00	93 412 31 24
Direcció General de la Funció Pública	Pl. Catalunya, 19 08002 Barcelona	93 306 96 00	93 306 96 61
Direcció General d'Administració Local	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 23
Direcció General de Relacions amb el Parlament	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 06
Direcció General de Relacions Exteriors	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 81
Institut d'Estudis Autònoms	Bda. de S. Miquel, 6 08002 Barcelona	93 342 98 00	93 342 98 01
Comissió Mixta de Transferències Estat – Generalitat (representació catalana)	Rbla. Catalunya, 19-21 08007 Barcelona	93 304 39 84	93 302 46 31
Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa	Pl. Nova, 2-3 08002 Barcelona	93 301 84 78	93 302 46 31
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals – Girona ^(*)	Gran Via de Jaume I, 9 17001 Girona	972 18 23 21	972 18 23 46
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals – Lleida ^(*)	C. Lluís Companys, 1 25003 Lleida	973 70 35 02	973 70 35 08
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals – Tarragona ^(*)	C. Sant Francesc, 3 43071 Tarragona	977 23 65 59	977 23 65 38
Servei Territorial d'Administració Local a Barcelona ^(*)	Pg. de Gràcia, 11 08007 Barcelona	93 481 30 00	93 481 30 01
Escola d'Administració Pública de Catalunya	Av. Pearson, 28 08034 Barcelona	93 402 40 40	93 306 96 05
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	Av. Diagonal, 407 bis 08008 Barcelona	93 292 06 06	93 415 87 90
Comissió Jurídica Assessoria	C. Rosselló, 242 08008 Barcelona	93 487 36 76	93 487 22 81

(*) Depenen orgànicament del Departament de la Presidència i funcionalment, del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Web del Departament <http://www.gencat.es/governacio-ri/>

Gabinet del Conseller

Introducció

Oficina de Premsa

Oficina de Protocol

Gabinet del Conseller

Introducció

Les funcions i les competències del Gabinet del Conseller es defineixen en el Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació de departaments de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Com a òrgan d'assistència al conseller, del qual depèn directament, té encomanades les funcions de suport, especialment pel que fa a la coordinació de les activitats que requereixen la intervenció pública del conseller o en què participen alts càrrecs del Departament per delegació del conseller mateix. En aquest sentit, el Gabinet del Conseller es responsabilitza de la preparació i l'execució dels actes que comporten la participació del titular del Departament.

Cal esmentar també que, d'acord amb l'àmbit competencial de la institució, és tasca del Gabinet del Conseller la cooperació amb els altres organismes del Govern de la Generalitat i amb les altres administracions públiques.

El Gabinet del Conseller també du a terme altres actuacions que el conseller li pugui encarregar, de les quals destaquen les vinculades amb els contactes i els intercanvis, tant amb persones com amb entitats, en matèries de l'àmbit propi del Departament.

Durant aquest any els temes del Departament que han suscitat un major interès mediàtic han estat els relacionats amb la funció pública i els acords i els convenis laborals signats. Han tingut una important repercussió, pel que fa a premsa comarcal, la presentació i l'aprovació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) i la creació d'un comitè d'experts que ha treballat durant aquest any 2000 en la nova organització territorial de Catalunya.

Quant a la política exterior de la Generalitat de Catalunya, cal destacar, d'una banda, la signatura del Conveni amb les Nacions Unides i, d'altra banda, la celebració de la II Trobada de Casals Catalans i els viatges oficials al Quebec, Marroc i Costa Rica, sobretot pel que fa a la signatura de convenis de cooperació. Una menció especial requereix la informació generada per les activitats de l'Institut Català de la Mediterrània, orgànicament dependent del Departament de Governació, i que enguany s'ha dotat d'un comitè de notables i d'un consell assessor. En aquest sentit, cal destacar l'acte de celebració del cinquè aniversari de la Conferència de Barcelona i l'especial sensibilitat envers els temes d'immigració, que ha generat la celebració d'un seminari i d'un curs sobre polítiques d'immigració.

D'altra banda, el conseller de Governació i Relacions Institucionals ha publicat diversos articles d'opinió: un, amb motiu de la II Trobada de Casals Catalans, un altre, coincidint amb la commemoració del cinquè aniversari de la Conferència de Barcelona i el darrer, sobre la Cimera de Niça.

Oficina de Premsa

Les funcions assignades a l'Oficina de Premsa, d'acord amb el Decret 364/1999, de 27 de desembre, són les relatives a la coordinació de les relacions del Departament amb els mitjans de comunicació, la preparació dels plans d'actuació informativa, el recull de la informació apareguda als mitjans relativa tant al funcionament intern com extern i l'assessorament als òrgans del Departament en els assumptes que li són propis. En l'exercici d'aquestes funcions, les actuacions més destacables que du a terme són:

- L'elaboració diària del recull de premsa.
- La gestió d'entrevistes amb el conseller i els alts càrrecs del Departament amb els diferents mitjans de comunicació.

- El seguiment, l'anàlisi i l'enregistrament en suport casset i vídeo de les entrevistes que el conseller i els alts càrrecs concedeixen a les emissores de ràdio i televisió.
- La resposta a totes les demandes d'informació que els mitjans de comunicació sol·liciten al Departament.
- L'elaboració i la tramesa de notes informatives relatives a les activitats, l'agenda i les actuacions de les diferents àrees del Departament.
- La convocatòria i l'organització de les rodes de premsa del Departament, així com també l'elaboració dels dossiers de premsa que es distribueixen en aquests actes.

RODES DE PREMSA

Gener

- Nova ordenació territorial de Catalunya (Lleida).
- Ajuts del Govern per a projectes de reconstrucció dels països afectats per l'huracà Mitch.

Febrer

- Visita oficial a la Diputació de Tarragona.

Març

- Eleccions al Congrés dels Diputats (nit electoral).
- Presentació de la II Trobada de Casals Catalans.

Maig

- Viatge oficial al Quebec.
- Reunió amb el president del Govern d'Aragó, Marcelino Iglesias.
- Presentació de la Comissió d'Experts d'Organització Territorial.

Juny

- Presentació del Seminari i del Curs sobre polítiques d'immigració a Catalunya.
- Baix Llobregat. Actuacions de la Generalitat arran dels aiguats del 10 de juny.
- Bages. Actuacions de la Generalitat arran dels aiguats del 10 de juny.
- Baix Penedès. Actuacions de la Generalitat arran dels aiguats del 10 de juny.
- Anoia. Actuacions de la Generalitat arran dels aiguats del 10 de juny.
- Viatge oficial al Marroc.

Juliol

- Viatge oficial a Costa Rica.
- Signatura de l'Acord sobre les condicions de treball dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Signatura a Nova York del Conveni entre la Generalitat de Catalunya i el Programa de les Nacions Unides per al desenvolupament.
- Presentació de l'aprovació de la formulació inicial del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) a les comarques del Tarragonès, el Segrià, el Maresme, Osona, el Gironès, el Vallès Occidental, el Bages, el Berguedà i el Vallès Oriental.
- Signatura de l'Acord institucional entre la Generalitat i les administracions locals catalanes per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya.

Agost

- Roda de premsa a la Universitat Catalana d'Estiu.

Setembre

- Entrevista amb el president de les Illes Balears, Francesc Antich.
- Visita oficial a les Terres de l'Ebre.

Octubre

- Presentació de l'acte commemoratiu del cinquè aniversari de la Conferència de Barcelona.
- Reunió amb el president de la Generalitat Valenciana, Eduardo Zaplana.

Novembre

– Signatura del Conveni del personal laboral de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Desembre

– Reunió de la Comissió Mixta Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran.
– Balanç de l'activitat parlamentària de la VI legislatura: 1r, 2n i 3r períodes de sessions.

DISTRIBUCIÓ TERRITORIAL DE LES RODES DE PREMSA

TERRITORI	QUANTITAT	%
Barcelona	10	29
Comarques	17	48
Espanya	3	9
Estranger	5	14
Total	35	100

DOSSIERS DE PREMSA

– II Trobada de Casals Catalans d'arreu del món.
– Viatge oficial al Quebec (del 3 al 7 de maig).
– Composició de la Comissió d'Experts en Organització Territorial.
– Seminari i Curs de polítiques d'immigració a Catalunya.
– Viatge oficial al Marroc.
– Viatge oficial a Costa Rica.
– Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC).
– Acord sobre les condicions de treball dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
– Conveni entre la Generalitat de Catalunya i el Programa de les Nacions Unides per al desenvolupament.
– Acord entre la Generalitat de Catalunya i les administracions catalanes per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació.
– Cinquè aniversari de la Conferència de Barcelona.
– Conveni del personal laboral de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
– Balanç de l'activitat parlamentària de la VI legislatura: 1r, 2n i 3r períodes de sessions.

DISTRIBUCIÓ DE LES ENTREVISTES (MITJANS UTILITZATS I ÀMBITS TERRITORIALS)

TERRITORI	TELEVISIÓ	RÀDIO	PREMSA	DIGITAL	TOTAL
Locals	1	1	4	-	6
Catalunya	9	28	7	1	45
Espanya	8	20	7	-	35
Estranger	1	0	1	-	2
Total	19	49	19	1	88

Oficina de Protocol

Les tasques atribuïdes a aquesta Oficina són la coordinació de les activitats relacionades amb el protocol dels actes públics en què participa el conseller i l'assessorament als diferents òrgans del Departament de Governació i Relacions Institucionals en les matèries que li són pròpies. L'Oficina és l'òrgan de relació amb el Gabinet de Relacions Externes i Protocol, del Departament de la Presidència, a l'hora d'organitzar actes de caràcter institucional i en relació amb el propi Departament.

Durant l'any 2000, l'Oficina de Protocol i Relacions Públiques ha participat en l'organització de 225 actes a les diferents comarques de Catalunya, 20 actes a d'altres comunitats autònomes i 11 viatges internacionals; també ha organitzat la rebuda a la seu del Departament de 15 delegacions internacionals representatives de quatre continents.

En la seva activitat, l'Oficina desenvolupa, entre d'altres, les funcions següents:

- El manteniment i la dinamització de les relacions amb institucions i organitzacions, públiques i privades, d'àmbit local, autonòmic, estatal i internacional.
- La supervisió i l'elaboració del material gràfic (invitacions, opuscles i altres materials) de difusió i informació del Departament.
- La direcció i l'organització de la logística necessària per al desenvolupament de l'activitat de relacions públiques i protocol pròpia dels actes i esdeveniments d'aquest Departament.
- El suport directe a l'organització dels actes derivats de l'activitat normal de les unitats pròpies del Departament i dels ens autònoms que en depenen.

Cal esmentar, finalment, que l'Oficina ha donat suport a altres departaments de la Generalitat de Catalunya en totes les actuacions de caràcter conjunt. Les taules següents mostren les dades de l'activitat d'aquesta Oficina durant l'any 2000.

INTERVENCIONS DEL CONSELLER		
TIPUS D'ACTE	QUANTITAT	%
Actes de la Casa Reial	3	1,4
Actes del president de la Generalitat de Catalunya	32	14,7
Actes religiosos	4	1,8
Actes diversos	9	4,1
Cloendes	9	4,1
Conferències	10	4,6
Esdeveniments esportius	3	1,4
Inauguracions	27	12,4
Presidència d'actes	53	24,3
Reunions de treball	32	14,7
Reunions a ministeris (Madrid)	9	4,1
Signatura de convenis	10	4,6
Trobades amb mitjans de comunicació	5	2,3
Visites a empreses i institucions	5	2,3
Visites a fires	7	3,2
Total	218	100

ACTES REALITZATS A CATALUNYA

	QUANTITAT	%
Gironès	6	2,7
Terres de Lleida	11	4,9
Camp de Tarragona	8	3,6
Barcelona (comarques)	18	8,0
Barcelona (ciutat)	179	79,6
Val d'Aran	3	1,3
Total	225	100

ACTES REALITZATS A LA RESTA DE L'ESTAT

	QUANTITAT	%
Madrid	16	80
València	1	5
Illes Balears	1	5
Aragó	1	5
Astúries	1	5
Total	20	100

ACTES REALITZATS FORA DE L'ESTAT ESPANYOL

	QUANTITAT	%
Estats Units	1	9,09
Marroc	1	9,09
Hongria	1	9,09
França	2	18,18
Costa Rica	1	9,09
Canadà	1	9,09
Bèlgica	2	18,18
Itàlia	2	18,18
Total	11	100

COL·LABORACIONS AMB LES UNITATS DEL DEPARTAMENT I ORGANISMES AUTÒNOMS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTES PROPIS

UNITAT	QUANTITAT	%
Secretaria de la Comissió Mixta Transferències Estat – Generalitat	1	2
Secretaria General	6	12
Direcció General d'Administració Local	22	44
Direcció General de Relacions amb el Parlament	7	14
Direcció General de Relacions Exteriors	7	14
Institut d'Estudis Autònoms	1	2
Escola d'Administració Pública	2	4
Comissió Generalitat – Ministeri de Defensa	2	4
Comissió Jurídica Assessora	1	2
Altres	1	2
Total	50	100

Secretaria General

Introducció

Assessoria Jurídica

Disposicions de caràcter general

Tramitació de disposicions al DOGC

Acords de Govern

Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora

Recursos administratius i contenciosos administratius

Informes diversos

Gabinet Tècnic

Informàtica

Publicacions

Planificació lingüística

Estadística

Sistema d'Atenció al Ciutadà

Intranet/Internet

Altres actuacions

Coordinació Electoral

Actuacions en eleccions

Altres activitats rellevants

Direcció de Serveis

Introducció

Personal

Gestió Econòmica

Règim Interior

Secretaria General

Introducció

Segons l'article 4 del Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals, la Secretaria General del Departament exerceix les funcions que li atribueix l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i les que li siguin encomanades per delegació del conseller.

Les funcions que li atribueix l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, són:

- Representar el Departament per delegació del conseller i exercir, sota la direcció del titular del Departament, les funcions que aquest li delegui.
- Assumir la inspecció dels centres, les dependències i els organismes adscrits al Departament, sens perjudici de les atribucions pròpies dels directors generals, i dirigir i organitzar els serveis generals del Departament.
- Vetllar per l'organització, la simplificació i la racionalització administratives i assegurar el suport tècnic i jurídic general del Departament.
- Ésser l'òrgan de comunicació amb altres administracions i entitats que tinguin relació amb el Departament i amb els altres departaments, organismes i entitats que en depenen, sens perjudici de les atribucions que respecte a això tenen els directors generals.
- Coordinar l'actuació del Departament en relació amb les transferències de funcions i serveis.
- Ésser el cap superior de tot el personal del Departament i resoldre els assumptes que afecten aquest personal, llevat que pertocin al conseller; contractar el personal laboral i nomenar els funcionaris interins del Departament.
- Coordinar, sota la direcció del conseller, els programes i les actuacions de les diferents direccions generals i dels organismes adscrits al Departament.
- Tramitar les disposicions generals i, si s'escau, elaborar-les i fer-ne l'estudi i l'informe.
- Elaborar, conjuntament amb els directors generals, l'avantprojecte de pressupost del Departament per sotmetre'l al conseller, tramitar el dels organismes i les entitats adscrits al Departament i dirigir i controlar la gestió del pressupost del Departament.
- Supervisar l'adquisició de subministraments, béns i serveis, i també els expedients de contractació de qualsevol tipus; autoritzar les despeses dins els límits que s'estableixin per reglament i fer l'informe de les propostes de les despeses que excedeixin aquests límits.
- Elaborar els programes de necessitats del Departament i exercir les altres funcions que la legislació vigent li atribueixi.
- Proposar les reformes encaminades a millorar i perfeccionar els serveis dels diferents centres del Departament i preparar els mètodes de treball, tenint-ne en consideració els costos i el rendiment.

Per delegació del conseller (Resolució de 20 de gener de 2000) li corresponen:

- L'autorització de despeses sense límit de quantia.
- Les facultats d'òrgan de contractació que la legislació vigent atribueix al conseller, en els contractes administratius i privats que subscrigui el Departament de Governació i Relacions Institucionals, a excepció dels contractes menors i dels contractes que hagin de ser aprovats pel Govern.
- La signatura de convenis amb entitats privades, amb entitats o organismes que depenguin de l'Administració de l'Estat o de l'Administració local o amb altres entitats de dret públic, d'import igual o inferior a 50 milions de pessetes, que corresponen a 300.506,50 euros, a excepció dels que afectin directament les relacions amb òrgans institucionals o estatutaris. Aquesta delegació s'entén sens perjudici de les competències que tinguin delegades altres òrgans del Departament.

- Les facultats en matèria de personal del Departament que corresponen al conseller, d'acord amb la legislació sobre funció pública, llevat de les relatives a la matèria disciplinària.
- L'autorització prèvia a la interposició d'accions per via judicial, per assentir a les demandes i per desistir dels procediments judicials en curs, en els termes que preveu l'article 89.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, que afectin el Departament de Governació.

Per exercir les funcions que té encomanades, la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals compta amb la Direcció de Serveis, l'Assessoria Jurídica, el Gabinet Tècnic i la unitat de Coordinació Electoral.

La Secretaria General, en aquest primer any de funcionament del Departament de Governació i Relacions Institucionals (creat pel Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya), ha dut a terme nombroses activitats relacionades amb les que es deriven de les competències assignades, com són les d'organització, direcció, coordinació, suport tècnic, suport jurídic, actuacions relacionades amb competències i actuacions horitzontals d'altres departaments i, per delegació del conseller, activitats de representació del Departament.

Pel fet de ser un departament de nova creació, aquestes actuacions i d'altres que es descriuen a continuació han exigint un important esforç inicial tant en el camp de l'organització com en el de coordinació i suport a les diferents unitats del Departament.

Una de les primeres actuacions ha estat la creació i posada en funcionament de la nova estructura orgànica i dels serveis del Departament, especialment pel que fa als serveis centrals i a la nova seu.

També ha estat necessari dur a terme la readequació de les estructures orgàniques de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació, de l'Institut d'Estudis Autònoms, de la Direcció General d'Administració Local i de la Direcció General de Relacions Exteriors, i donar suport a la creació i posada en funcionament de la Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya.

S'ha treballat activament en les actuacions necessàries per al desplegament de la Carta municipal de Barcelona, tant pel que fa a acords de la Generalitat amb l'Ajuntament de Barcelona com pel que fa a la part que correspon a l'Estat.

Una altra de les actuacions importants han estat les tasques per a la signatura i el desplegament de l'Acord institucional entre la Generalitat de Catalunya i les administracions locals catalanes per al desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya.

També en el camp de la nova societat de la informació, s'ha impulsat el projecte Administració Oberta de Catalunya, amb la participació en el Grup d'impuls per a l'elaboració d'un pla director d'informació, interacció i serveis de transacció de les administracions catalanes que puguin ser executats mitjançant tramitació electrònica.

S'ha participat activament en l'impuls de les notes estratègiques com a instrument interdepartamental de millora de la gestió i dels serveis públics, des del Comitè de Seguiment de les Notes.

En el treball a favor d'una societat cohesionada i solidària, s'ha preparat la redacció de l'Avantprojecte de Llei de cooperació al desenvolupament, llei que ha de promoure, ordenar i planificar l'activitat de la Generalitat en aquesta matèria.

Assessoria Jurídica

El Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals, configura, d'acord amb el que preveu el Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de la Generalitat de Catalunya, l'Assessoria Jurídica del Departament.

Els articles 14, 19, 20, 21, 22 i 23 del Decret 257/1997 esmentat regulen l'estructura de les assessories jurídiques i les funcions de l'advocat en cap de cada unitat departamental i dels advocats del cos destinats a les unitats departamentals, en relació amb l'àmbit material assignat al departament respectiu i als organismes i entitats que en depenen, la forma en què s'han de formular les sol·licituds d'assessorament i l'elaboració dels informes o dictàmens corresponents.

En aquest sentit, els articles 14 i 19 estableixen el següent:

«Article 14

14.1 A cada departament de l'Administració de la Generalitat hi ha una assessoria jurídica amb nivell orgànic de subdirecció general. Com a òrgan d'assessorament es compondrà d'un cap, que serà advocat del cos o, en el seu defecte, advocat especialment habilitat, que n'exercirà el comandament, a més dels advocats del cos que li siguin adscrits i d'altres funcionaris de la Generalitat del grup A, llicenciats en dret, que hi siguin destinats.

14.2 Correspon a l'advocat en cap de cada unitat departamental:

- a) Efectuar personalment o supervisar la resposta a les peticions d'assessorament plantejades pel respectiu conseller, pel secretari general del departament o pels directors generals.
- b) Actuar com a òrgan de relació entre la unitat i els serveis centrals del Gabinet Jurídic.
- c) Dirigir, coordinar i supervisar l'actuació dels serveis a càrrec seu.
- d) Distribuir els assumptes entre els advocats de la Generalitat pertanyents a la unitat respectiva, si el lloc de treball no té assignada una determinada àrea.
- e) Determinar els criteris de distribució d'assumptes entre els tècnics que, d'acord amb la disposició transitòria cinquena de la Llei 7/1996, de 5 de juliol, continuïn desenvolupant funcions d'assessorament.
- f) Supervisar l'actuació dels advocats de la Generalitat i dels tècnics i altre personal adscrits a la unitat.
- g) Tenir cura de l'adequat arxiu dels informes emesos per escrit.
- h) Trametre a la direcció del Gabinet Jurídic un estat estadístic, amb la periodicitat que aquella determini, de l'actuació de la unitat a càrrec seu.
- ï) Trametre a la direcció del Gabinet Jurídic còpia literal dels informes emesos, quan aquella li ho demani.

14.3 Corresponen als advocats del cos destinats a les unitats departamentals l'exercici de les funcions d'assessorament que s'estableixen en l'article 19 d'aquest Reglament en relació amb l'àmbit material assignat al respectiu departament i els organismes que en depenen.

14.4 Els advocats del cos destinats a les unitats departamentals rebran les consultes que corresponguin del respectiu conseller i el secretari general, i les que aquest canalitzi procedents dels directors generals i dels presidents, directors o càrrecs similars dels organismes autònoms que no tinguin assignat un advocat del cos. En el cas d'advocats del cos específicament assignats a una direcció general, podran rebre d'aquesta les peticions de consulta.

[...]

«Article 19

19.1 D'acord amb l'article 4 de la Llei 7/1996, de 5 de juliol, correspon als advocats de la Generalitat l'assessorament en dret sobre les qüestions següents:

- a) Els projectes i els avantprojectes de disposicions de caràcter general.
- b) Els contractes i els convenis administratius, civils, mercantils i laborals que s'han d'atorgar.
- c) La suficiència dels poders per actuar que presenten els particulars davant l'Administració de la Generalitat.
- d) La validesa i l'eficàcia dels documents en què es fonamenten els drets dels particulars.
- e) Les condicions jurídiques incloses en els plecs de clàusules dels contractes administratius.
- f) La constitució, la modificació i la cancel·lació de les garanties que s'han de prestar en favor de la Generalitat.
- g) Les reclamacions administratives prèvies a la via civil i laboral.
- h) Els recursos davant els consellers.
- ï) Els expedients sobre declaració de lesivitat dels actes propis, amb caràcter previ a la seva impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

- j) Els expedients de denúncia i devolució d'ingressos indeguts.
 - k) Els estatuts d'organismes autònoms, empreses públiques, consorcis i fundacions en què participa la Generalitat.
 - l) La defensa jurídica de les competències de l'Administració de la Generalitat respecte de l'Estatut d'autonomia.
 - m) Qualsevol altre assumpte per a la resolució del qual les disposicions vigents exigeixen un informe jurídic, i tots els supòsits en què ha de dictaminar posteriorment la Comissió Jurídica Assessora en relació amb disposicions o actes de la Generalitat o dels seus organismes.
- 19.2 En els casos anteriors, el dictamen té caràcter preceptiu quan així ho estableix una norma jurídica.
- 19.3 En l'exercici de la funció assessora, els advocats de la Generalitat vetllaran especialment pel compliment de l'ordenament i el respecte dels valors constitucionals.
- 19.4 Els advocats de la Generalitat poden ser consultats d'acord amb el que disposen els articles 14.4 i 18.1, sobre qualsevol qüestió jurídica relacionada amb els assumptes de la seva competència, precisant els punts que han d'ésser objecte d'assessorament.»

Finalment, l'article 24.2 estableix que, sens perjudici de les funcions que els encomanin les disposicions vigents, els advocats de la Generalitat han de vetllar pel compliment de la legalitat vigent en l'actuació de l'òrgan i en l'adopció d'acords.

Disposicions de caràcter general

En relació amb les funcions esmentades, s'ha realitzat l'estudi, l'elaboració i la proposta de disposicions de caràcter general i el control i el seguiment posteriors fins a la publicació en el DOGC. S'han elaborat 23 decrets i 5 ordres.

– Decret 44/2000, de 26 de gener, pel qual s'aprova l'alteració parcial dels termes municipals de Navàs i de Sant Mateu de Bages.

Objecte: segregació de la colònia Valls de Torroella, que forma un sol conjunt amb continuïtat urbana entre els municipis de Navàs i de Sant Mateu de Bages, perquè hi ha consideracions de tipus geogràfic, econòmic i administratiu que fan necessària i aconsellable l'alteració de termes.

– Decret 74/2000, de 22 de febrer, de convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya del quadrienni 2000–2003.

Objecte: establir la cooperació econòmica en les inversions locals per a la realització de les obres i la prestació dels serveis de competència municipal, enumerats en els articles 63 i 64 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i, preferentment, els que determina amb caràcter mínim i obligatori.

Beneficiaris: els municipis, les entitats municipals descentralitzades, les mancomunitats intermunicipals i les comarques.

Pel que fa a les mancomunitats, podran ser-ne beneficiàries en el supòsit de les actuacions que no siguin incloses en el Programa d'actuació comarcal corresponent.

– Decret 196/2000, de 13 de juny, sobre adopció de mesures per pal·liar els danys ocasionats amb motiu dels aiguats de juny de 2000.

Objecte: l'adopció de mesures per pal·liar els danys ocasionats a persones i a béns amb motiu dels aiguats esdevinguts a Catalunya els dies 9, 10 i 11 de juny de 2000.

Les mesures reparadores dels danys que preveu aquest Decret es coordinaran amb les que puguin establir altres administracions públiques.

Beneficiaris: en els termes, les condicions i els requisits fixats per aquest Decret o per les disposicions que el despleguin, podran ser-ne beneficiaris les persones físiques i jurídiques i els ens locals que hagin resultat afectats pel sinistre.

Quantia: els ajuts atorgats a l'empara d'aquest Decret són compatibles amb altres subvencions de caràcter públic, sense que en cap cas la suma de les subvencions i els ajuts atorgats superin l'import dels danys produïts.

– Decret 250/2000, de 24 de juliol, pel qual s'aprova l'alteració parcial dels termes municipals de Sant Julià de Vilatorrada i de Calldetenes.

Objecte: aprovar la segregació d'una part del terme municipal de Calldetenes per agregar-lo al terme de Sant Julià de Vilatorrada, en el sector de la Font d'en Titus, així com la divisió patrimonial entre ambdós municipis.

– Decret 332/2000, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen mesures adreçades als afectats pels aiguats esdevinguts el mes d'octubre de 2000.

Objecte: les pluges torrencials caigudes en determinades comarques de Tarragona els dies 21, 22 i següents del mes d'octubre van produir pèrdues de vides humanes i van danyar greument infraestructures i serveis públics, i béns de titularitat privada. Per això, mitjançant aquest Decret s'estableix que les mesures adoptades en el Decret 196/2000, de 13 de juny, de mesures per pal·liar els danys produïts pels aiguats del mes de juny, són aplicables als afectats pels aiguats esdevinguts a les comarques de Tarragona el mes d'octubre de 2000.

– Decret 389/2000, de 5 de desembre, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat.

Objecte: aquest Decret incorpora a la normativa de la funció pública de l'Administració de la Generalitat les mesures recollides en l'Acord subscrit el 12 de juliol entre l'Administració de la Generalitat i les organitzacions sindicals CCOO, IAC, CEMSATSE, UGT i CSI-CSIF, que signifiquen una profunda reorganització del sistema de jornada i horari establert pels decrets 173/1996, de 23 de maig, sobre jornada i horari de treball, vacances i permís per maternitat del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i 226/1997, de 2 de setembre, pel qual s'estableixen normes complementàries sobre jornada i horari de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

– Decret 400/2000, de 27 de desembre, d'aprovació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2000, i les bases d'execució per al quadrienni 2000–2003.

Objecte: el Decret 74/2000, de 22 de febrer, de convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya del quadrienni 2000–2003, estableix el procediment i la competència per a l'aprovació definitiva dels plans anuals del Pla únic d'obres i serveis. Aquest Decret aprova el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per a l'any 2000 per als programes següents: Programa general, Programa específic d'acció territorial, Programa específic de nuclis agregats, Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona, Programa específic de la Diputació de Lleida, Programa específic dels consells comarcals de l'àmbit territorial de Girona, Programa específic dels consells comarcals del Segrià i del Solsonès, i les bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2000–2003.

– Decret 257/2000, de 24 de juliol, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de turisme.

Objecte: transferències de l'Administració de la Generalitat al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de turisme, per acord adoptat pel Ple de la Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran en la sessió de 14 de juliol de 2000.

Es transfereixen al Conselh Generau dera Val d'Aran les competències en matèria d'inspecció de disciplina turística i de procediment, així com l'exercici de la potestat sancionadora fins a 1.000.000 de pessetes (6.010,12 euros), amb la finalitat de comprovar, investigar i controlar l'adequació dels establiments i els serveis turístics a les disposicions sobre ordenació turística i defensa dels drets i interessos dels usuaris turístics, així com la de corregir punitivament les infraccions que es cometin.

– Decret 259/2000, de 24 de juliol, de transferència de competències i serveis de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria d'agricultura i ramaderia.

Objecte: traspàs en matèria d'agricultura i ramaderia, per acord adoptat pel Ple de la Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran el 14 de juliol de 2000, de totes les funcions que realitza l'Oficina Comarcal del

Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca a Era Val d'Aran, àdhuc les de suport tècnic.

– Decret 365/2000, de 7 de novembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de medi ambient.

Objecte: transferències de l'Administració de la Generalitat al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de medi ambient per acord adoptat pel Ple de la Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran, en la sessió de 18 d'octubre de 2000, en matèria d'educació ambiental, en matèria de millora de boscos, en matèria de protecció de la fauna, en matèria d'avaluació d'impacte ambiental i en matèria d'espais protegits.

– Decret 399/2000, de 27 de desembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de sanitat.

Objecte: transferències de l'Administració de la Generalitat al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de sanitat, per acord adoptat pel Ple de la Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran en la sessió de 5 de desembre de 2000. Es transfereix al Conselh Generau dera Val d'Aran la gestió del transport sanitari no assistit del sistema sanitari públic que té el seu origen dins l'àmbit territorial d'Era Val d'Aran, independentment de la seva destinació.

– Ordre de 23 de febrer de 2000, de pagament de les subvencions de les despeses electorals derivades de les eleccions al Conselh Generau dera Val d'Aran del dia 13 de juny de 1999 als partits polítics i a les coalicions amb dret a percebre-les.

Objecte: atorgar als partits i les coalicions que s'indiquen, en concepte de subvenció que els correspon per les despeses electorals, les quantitats següents:

Convergència Democràtica Aranese – Partit Nacionalista Aranès: 641.930 ptes.

Unión Popular Aranese: 18.151 ptes.

Partido Renovador Arties-Garòs: 19.250 ptes.

– Ordre de 7 de març de 2000, per la qual s'atorga la bestreta del 90% de l'import de les subvencions per despeses de les eleccions al Parlament de Catalunya de 1999 als partits polítics i coalicions amb dret a percebre-la.

Objecte: atorgar als partits polítics i les coalicions que s'indiquen, en concepte de bestreta del 90% de l'import de les subvencions que els poden correspondre per despeses electorals, les quantitats següents:

Convergència i Unió (CiU): 235.522.958 ptes.

Partit dels Socialistes de Catalunya – Ciutadans pel Canvi (PSC–CIPC): 173.644.061 ptes.

Partit dels Socialistes de Catalunya – Ciutadans pel Canvi – IC–Verds (PSC–CC–IC–V): 83.219.914 ptes.

Partit Popular (PP): 115.197.379 ptes.

Esquerra Republicana de Catalunya (ERC): 118.539.015 ptes.

– Ordre de 15 de març de 2000, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes que realitzen les organitzacions no governamentals en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.

Objecte: aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a la realització de projectes de cooperació en països i zones en vies de desenvolupament i projectes d'educació, formació i sensibilització de la societat catalana davant aquesta problemàtica.

Beneficiaris: organitzacions no governamentals per al desenvolupament.

Quantia: la subvenció no pot ser superior a 30.000.000 de pessetes (180.303,63 euros) per projecte, tret dels projectes de desenvolupament i sensibilització que presentin conjuntament diverses entitats.

– Ordre de 25 de maig de 2000, per la qual es regula el procediment per a la selecció de les actuacions dels ens locals susceptibles de cofinançament pel Fons europeu de desenvolupament regional (FEDER).

Objecte: establir el procediment per a la selecció de les actuacions dels ens locals susceptibles de cofinançament pel FEDER, per incorporar-les a les mesures específiques dels ens locals que puguin establir-se al programa operatiu

de Catalunya, 2000-2006, una vegada aprovat, així com la gestió específica d'aquest cofinançament.

Beneficiaris: poden presentar sol·licituds els ens locals territorials, amb els seus territoris integrats totalment o parcialment dins la zona elegible, o bé els ens locals no territorials o ens de naturalesa consorcial, en els quals s'integri, almenys, un ens territorial inclòs a la zona elegible.

Quantia: el programa operatiu determinarà l'import de l'ajut financer de la Unió Europea, mitjançant el FEDER, per a les mesures dels ens locals de Catalunya, així com la taxa de cofinançament per a cadascuna de les actuacions, dins els límits que regula l'article 29 del Reglament general (Reglament CE núm. 1260/99, de 21.6.1999).

– Ordre de 6 d'octubre de 2000, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió a les organitzacions sindicals de les subvencions que preveu la Llei 3/2000, de 19 de maig, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2000.

Objecte: foment de l'acció i la formació que realitzen les organitzacions sindicals en els àmbits del personal funcionari d'administració i tècnic, del personal docent no universitari i del personal estatutari al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Beneficiaris: les organitzacions sindicals que hagin obtingut representació en les eleccions a juntes de personal realitzades l'any 1998, en els àmbits especificats en l'apartat anterior.

Quantia: el crèdit previst a la convocatòria per a aquesta línia d'ajuts serà distribuït entre les organitzacions sindicals proporcionalment al nombre de representants obtinguts en les eleccions a juntes de personal realitzades l'any 1998.

Tramitació de disposicions al DOGC

S'han tramitat 418 resolucions, 2 edictes i 6 anuncis.

Acords de Govern

S'han elaborat 20 propostes d'acord per a l'aprovació del Consell Executiu.

Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora

S'han tramitat 110 expedients davant la Comissió Jurídica Assessora per sotmetre'ls a dictamen preceptiu: 87 són de responsabilitat patrimonial; 12, de resolució de contractes; 10, de revisió d'ofici de decrets d'alcaldia o d'acords d'ajuntaments, i un, de projecte de decret per al canvi de denominació dels nuclis de població i les entitats municipals descentralitzades.

Recursos administratius i contenciosos administratius

S'han resolt 6 recursos administratius interposats contra actes del Departament, 5 de reposició i un d'alçada. També s'ha resolt una demanda de responsabilitat patrimonial.

S'han fet actuacions davant les diferents instàncies processals corresponents a 66 expedients de recursos contenciosos administratius interposats pel Departament o bé interposats contra actes i disposicions del Departament.

Informes diversos

S'han elaborat informes respecte de les diferents consultes i actuacions de les unitats directives del Departament.

S'ha elaborat l'informe previ a la signatura d'un total de 73 convenis amb diferents organitzacions i entitats.

S'ha presentat l'avantprojecte de llei de cooperació al desenvolupament, aprovat pel Govern el 29 de maig de 2000.

En relació amb l'informe sobre la revisió del model d'organització territorial de Catalunya, l'advocada en cap del Departament ha actuat com a secretària de la Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya.

Gabinet Tècnic

Al Gabinet Tècnic del Departament li corresponen les funcions regulades pel Decret 364/1999, de 27 de desembre (art. 10):

- L'elaboració, la planificació o la coordinació dels informes, publicacions i estudis econòmics, estadístics i socials en matèries que són competència del Departament.
- La planificació, la direcció i la coordinació de les necessitats en matèria d'informàtica del Departament i la coordinació amb els organismes competents en la matèria de la Generalitat de Catalunya.
- La coordinació de l'edició i la distribució de totes les publicacions del Departament.
- La planificació, la coordinació, la supervisió i, si escau, l'execució de les actuacions de normalització lingüística del Departament.
- Altres funcions de naturalesa anàloga que li siguin encomanades pels seus superiors jeràrquics.

Amb l'entrada en funcionament de la Secretaria General del nou Departament de Governació i Relacions Institucionals, des del Gabinet Tècnic s'ha treballat en la planificació, l'estructuració i l'establiment de criteris amb vista a la realització de les activitats corresponents a les funcions assignades al Gabinet i en l'assignació i la preparació de recursos humans. Paral·lelament, també s'ha treballat en el suport a altres actuacions de la Secretaria General per a la posada en funcionament de la nova estructura, dels serveis centrals i de la nova seu del Departament.

Informàtica

En l'àmbit de la informàtica, ha calgut dur a terme nombroses actuacions per tal de dotar el nou Departament dels elements necessaris per atendre els requeriments dels usuaris i les noves necessitats derivades de la nova estructura orgànica i del canvi d'ubicació orgànica i física de determinades unitats. El Departament ha subscrit un conveni amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació per a la prestació d'un servei de suport especialitzat, mitjançant un coordinador, per a la gestió dels sistemes d'informació.

Diverses unitats directives del nou Departament de Governació i Relacions Institucionals procedeixen d'una adscripció prèvia als departaments de Governació (actualment Interior) i de la Presidència. Cada un d'aquests organismes disposava de recursos informàtics propis o compartits amb altres organismes del departament d'origen, recursos que calia continuar utilitzant al Departament de Governació i Relacions Institucionals amb les mateixes prestacions.

El pla d'actuació engegat en aquest àmbit ha constatat de les realitzacions següents:

Creació de la infraestructura necessària per donar servei a les diferents unitats:

Edifici de Via Laietana, 26: és la seu del Departament. Es tracta d'un edifici nou que s'ha hagut d'adequar a les exigències de les noves funcionalitats a què es destinava i a les necessitats dels usuaris, per a la qual cosa s'ha ampliat el cablatge horitzontal de veu i dades a les diferents plantes de l'edifici i s'han configurat tres armaris de distribució, interconnectats amb fibra òptica i amb panells de distribució i d'electrònica de xarxa.

Edifici del carrer de Girona, 20: és un edifici nou per a la seu de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació. En aquest edifici s'ha instal·lat cablatge de veu i dades, distribuït en cinc armaris de distribució, els quals estan interconnectats amb fibra

òptica per repartir el senyal a les diferents plantes. S'ha fet la instal·lació d'electrònica de xarxa, basada en tecnologia de commutació per garantir una amplada de banda de 10 a 100 Mb per usuari. La connexió a la xarxa multiprotocol de la Generalitat s'efectua mitjançant un encaminador, amb una línia de transmissió de dades d'una amplada de banda de 2 Mb i una línia XDSI de seguretat en cas de caiguda de la línia. Els equips de servidor de xarxa són els mateixos que l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació ja utilitzaven en els edificis on estaven ubicats abans.

Edifici de plaça Nova, 2-3: és un edifici en funcionament. S'ha fet l'adequació de la instal·lació existent a la nova distribució de l'edifici, s'han ampliat el nombre de connexions, s'han redistribuït les que ja hi havia i s'ha canviat la topologia de xarxa de Token Ring a Ethernet a les plantes 4a i 5a.

Edifici de plaça de Catalunya, 19: és també un edifici en funcionament. S'ha fet l'adequació de la instal·lació existent a la nova distribució de l'edifici, s'ha ampliat el nombre de connexions i s'han redistribuït les que ja hi havia. S'ha ampliat la infraestructura de cablatge, amb la previsió d'ampliar l'espai de la Funció Pública i traslladar la ubicació dels servidors. Aprofitant les modificacions, s'ha duplicat l'electrònica de xarxa amb topologia Ethernet, amb la previsió, a curt termini, de migrar tota la infraestructura de l'edifici a aquesta topologia.

Dimensionament, instal·lació i configuració dels equips informàtics necessaris per instal·lar les aplicacions que utilitzaven els usuaris en el seu lloc d'origen:

La seu del Departament, a Via Laietana, 26, s'ha dotat dels equips informàtics necessaris per donar resposta a les necessitats dels usuaris que s'hi van traslladar: un servidor NT de fitxer amb 45 Gb de memòria en disc, amb sistema de seguretat Smart Array i 256 Mb de memòria RAM, per a l'administració de la xarxa, el control d'usuaris i l'enregistrament de dades; un servidor NT de comunicacions amb 18 Gb en disc i 128 Mb de memòria RAM per comunicar els usuaris del Departament amb les aplicacions interdepartamentals i d'ús comú instal·lades a l'ordinador central corporatiu; un servidor NT de correu electrònic amb 54 Gb de memòria en disc, amb sistema de seguretat Smart Array i 256 Mb de memòria RAM, per gestionar el correu de tot el Departament (430 usuaris); un servidor NT Oracle amb 36 Gb de memòria en disc, amb sistema de seguretat Smart Array i 916 Mb de memòria RAM, per gestionar la intranet departamental i actuar com a sistema de desenvolupament de les aplicacions departamentals; un servidor HP 9000 amb 70 Gb de memòria en disc, amb sistema de seguretat Smart Array i 1 Gb de memòria RAM, per a les aplicacions de gestió del Departament; un sistema de còpia de seguretat per garantir la integritat de les dades emmagatzemades als equips: NT i HP 9000.

Definició i configuració de les comunicacions per a la transmissió de dades:

A fi de connectar l'edifici de la seu central del Departament amb la xarxa multiprotocol de la Generalitat, s'ha instal·lat un encaminador de comunicacions, amb una línia de transmissió de dades de fibra òptica d'una amplada de banda de 2 Mb. Aquest encaminador està dimensionat per connectar alguns edificis del Departament que, actualment, estan connectats a encaminadors d'altres departaments. Els edificis de plaça de Catalunya, 19, i del carrer de Girona, 20, estan connectats directament al node central de la Generalitat per raons de volum de tràfic.

Definició d'estàndards:

Malgrat que els recursos informàtics que ja utilitzaven les diferents unitats que s'han incorporat al Departament en condicionen l'estandardització, per facilitar l'administració, el suport i el manteniment de tots aquests recursos ha estat imprescindible adoptar una sèrie d'estàndards, tant de maquinari com de programari. L'objectiu és que totes les noves adquisicions i els desenvolupaments es facin seguint aquest model i s'intenti adaptar els recursos actuals a aquesta normativa:

Sistema operatiu de xarxa: Windows NT o Windows 2000

Topologia de xarxa: Ethernet

Ofimàtica: Microsoft Office Professional
Correu electrònic de client: Nestcape
Navegador: Nestcape (per al correu electrònic)
Bases de dades: Oracle i Acces
Sistema de desenvolupament: Power Builder, Acces i Visual Basic
Emulació 3270: Extra Personal Client
Consulta de bases de dades: Data Select
Antivirus: MacAfee
Sistema operatiu de client: Windows NT

Per altra banda, s'estan analitzant productes per estandarditzar el programari de disseny de pàgines web i de gestió de continguts.

Planificació del trasllat de tots els usuaris afectats:

A l'edifici de Via Laietana, 26, s'han traslladat les unitats següents: la Conselleria i la Secretaria General, que, provisionalment, es van instal·lar a plaça Nova (26 usuaris); la Direcció General de Relacions amb el Parlament, des del Departament de la Presidència (5 usuaris); la Direcció General de Relacions Exteriors, des del Departament de la Presidència (26 usuaris), i la Direcció General d'Administració Local, des del Departament d'Interior (50 usuaris).

Ha estat necessari configurar l'ordinador de cada usuari afectat d'acord amb la infraestructura del nou Departament: canviar la topologia de xarxa de Token Ring a Ethernet, configurar el nou correu electrònic, normalitzar el sistema operatiu d'acord amb la normativa establerta al Departament de Governació i Relacions Institucionals, configurar les comunicacions i les emulacions per tal que no quedés interromput el treball diari i configurar els equips perquè provisionalment es pogués accedir a recursos del departament d'origen per adequar el treball diari a la nova situació.

Planificació de la migració de les aplicacions que utilitzaven els usuaris des dels ordinadors dels departaments d'origen al nou Departament:

Les diferents unitats que configuren el Departament ja disposaven d'aplicacions informàtiques per dur a terme la seva tasca. Ha estat necessari migrar aquestes aplicacions als equips del Departament de Governació i Relacions Institucionals o adaptar les estacions dels usuaris de manera que poguessin accedir als ordinadors d'origen. Aquestes aplicacions són:

Expedients d'assumptes d'assessoria
Conflictivitat constitucional
Registre d'entrades i sortides del Gabinet Jurídic
Registre d'expedients contenciosos administratius
Expedients laborals
Taxació de costes
Expedients penals
Expedients de justícia gratuïta
Expedients de classes passives
Fons d'acció social
Selecció de convocatòries de personal
Registre d'entrades i sortides de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública
Concursos de trasllats
Col·laboradors de l'Institut d'Estudis Autonòmics
Dades documentals de l'Institut d'Estudis Autonòmics
Registre de documents de la Direcció General de Relacions amb el Parlament
Procediments davant el TJCE
Catalans al món
Pressupostos i liquidacions d'ens locals
Base de dades d'ens locals
Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC C/S)
Fons europeu de desenvolupament regional (FEDER)
Conveni d'ens locals
Sistema d'Informació d'Administració local (SIAL)
Regidors
Actes de delimitació municipal

Plantilles anuals del personal d'Administració local
Personal d'habilitació estatal
Doctrina i jurisprudència local
Fons de cooperació local
Símbols d'ens locals

Configuració d'equips i de perfils d'usuaris per poder utilitzar les aplicacions interdepartamentals d'ús comú (comptabilitat, personal, nòmina, patrimoni, gestió de compres, etc.). Ha calgut configurar les aplicacions interdepartamentals següents:

Gestió integrada de personal
Nòmines
Tramesa de l'edició del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*
Comptabilitat pública
Elaboració de pressupostos
Comptabilitat pressupostària de la despesa
Programa d'inversions públiques
Gestió del fons d'habilitació
Inventari de béns mobles
Base de dades del territori
Qüestions parlamentàries
Base de dades corporativa de subvencions
Subministraments
Registre d'entrades i sortides (Via Laietana, 26)

Definició d'un nou correu electrònic i configuració en tots els equips:

Els usuaris que es van incorporar al Departament ja eren usuaris de correu electrònic: els del Departament de la Presidència utilitzaven el correu Nestcape i els del Departament d'Interior, Lotus Notes, cada un dels quals connectat a l'oficina de correus corresponent. Per personalitzar un correu electrònic com a Departament de Governació i Relacions Institucionals, ha estat necessari crear una nova oficina de correus identificada com a *governacio-ri.gencat.es*, configurar el correu de tots els usuaris en aquesta oficina de correus i instal·lar el correu Nestcape a tots els usuaris que encara no l'utilitzaven.

Dotació de nou material per al personal que s'ha incorporat directament al Departament:

A més dels servidors ja detallats anteriorment, ha estat necessari dotar de recursos informàtics un nombre important d'usuaris que s'han incorporat de nou al Departament o bé que utilitzaven uns equips d'origen totalment obsolets. Aquesta actuació ha significat l'adquisició de 176 ordinadors i 48 impressores.

Atenció de noves necessitats dels usuaris:

El canvi de Departament no ha representat una interrupció en la tasca diària dels usuaris, motiu pel qual les necessitats de noves aplicacions, els canvis en les existents o el suport a problemes habituals han hagut de ser immediats.

Per aquest motiu, s'ha contractat un servei de suport per atendre qualsevol incidència que afecti les aplicacions instal·lades en els diferents entorns utilitzats, i d'una manera especial en l'àmbit de la Funció Pública i el Gabinet Jurídic, usuaris d'aplicacions en entorn Host i AS/400.

Dins d'aquest apartat, s'han fet modificacions importants en l'aplicació de recursos contenciosos administratius per relacionar-la amb el Registre d'entrades i sortides, i també en l'aplicació del Fons d'acció social per tal d'adequar-la a nova normativa en la matèria. Altres actuacions en programari nou i actualitzacions han estat:

- Estadística d'iniciatives parlamentàries.
- Seguiment d'assessorament lingüístic.
- Canvis de tractament en la documentació d'aspirants a places reservades a persones amb discapacitat.
- Sol·licitud via Internet d'admissió a convocatòries de selecció de personal.
- Traspàs de sol·licituds a la base de dades SPP.

- Anàlisi de l'aplicació PUOSC per adaptar-la a l'euro, amb la inclusió de noves funcionalitats i millores.
- Introducció de peticions d'ajuts FEDER des dels ajuntaments via Internet. Participació en la planificació del desenvolupament d'una intranet i un portal departamental.
- Modificacions a la base de dades documental de l'Institut d'Estudis Autonòmics.
- Adaptació d'aplicacions a l'euro: atès el poc temps de què es disposava, s'ha fet un esforç d'anàlisi per comprovar quines aplicacions requerien una adaptació. Com a resultat d'aquesta anàlisi, s'ha detectat que calia adaptar 11 de les aplicacions en funcionament.

En algunes d'aquestes aplicacions l'adaptació a l'euro representava un canvi important, cosa que ha aconsellat fer un replantejament de tota l'aplicació per adequar-la a les noves tecnologies i incorporar-hi noves funcionalitats. Així, s'ha considerat plantejar de nou les aplicacions dels concursos de trasllat, del PUOSC i de la liquidació de pressupostos d'ens locals.

Publicacions

Pel que fa a les publicacions, i d'acord amb les competències atribuïdes, s'ha coordinat la gestió del programa editorial 2000 del Departament, que, inclosos els organismes autònoms, ha suposat la publicació de 41 llibres i 10 revistes i butlletins, a més d'altres materials. Així mateix, s'ha elaborat l'informe del tancament del programa editorial de l'any anterior i s'ha participat en les reunions del Consell Editorial de la Generalitat.

S'ha iniciat la constitució d'un fons amb les publicacions de les diferents unitats, que es posarà a disposició de la futura biblioteca del Departament.

En el camp de l'assessorament, s'ha donat suport tècnic a les unitats per a la publicació de llibres, revistes i butlletins pel que fa a temes relacionats amb proveïdors, les normes del Pla d'identificació visual (PIV), materials o tràmits i processos que cal seguir, així com col·laboracions més directes, entre les quals es pot esmentar la renovació de la imatge i del disseny de la revista *Món Comarcal*. Així mateix, s'ha participat en les meses de contractació corresponents a les publicacions del Departament.

El fet que el Departament de Governació i Relacions Institucionals, tot i ser de nova creació, estigui integrat en part per unitats que abans estaven adscrites a altres departaments ha suposat la revisió dels inventaris de publicacions dels departaments implicats i la supervisió del traspàs correcte dels estocs dels materials destinats a la venda.

S'ha iniciat la definició d'un sistema de gestió conjunta de les publicacions i l'harmonització i la definició de criteris comuns a totes les unitats, independentment del seu origen.

Paral·lelament, s'ha col·laborat amb l'Entitat Autònoma del Diari Oficial de la Generalitat i de Publicacions per a l'actualització de la seva base de dades perquè les publicacions del Departament estiguin adscrites correctament dins el catàleg general de publicacions de la Generalitat.

Pel que fa a la difusió de la informació sobre publicacions, s'han elaborat diversos continguts amb el disseny corresponent per a les pàgines que integraran la futura intranet del Departament i el web departamental.

Finalment, s'ha fet també l'elaboració dels materials per a la publicació *Acció del Govern de Catalunya 1999*.

Planificació lingüística

En l'àmbit de la planificació lingüística, cal fer esment del fet que el Departament de Governació i Relacions Institucionals és un departament relativament nou, amb unitats orgàniques i funcionals provinents dels antics departaments de Governació i de la Presidència i d'altres de noves. A partir del setembre de 2000 s'ha anat construint el servei de normalització lingüística comú per a tot el Departament, que ha començat a funcionar de manera regular abans de la

finalització de l'any i que s'ha dedicat primordialment a planificar les actuacions que durà a terme durant l'exercici 2001. D'altra banda, fins al setembre de 2000, la Direcció General d'Administració Local, provinent de l'antic Departament de Governació, ja comptava amb una tècnica en planificació lingüística, que hi va dur a terme fins en aquell moment les tasques que dins d'aquell àmbit li esqueien.

Dins de l'àmbit de l'Administració local, durant l'exercici 2000 s'han dut a terme les actuacions següents:

S'ha fet el seguiment de les convocatòries de personal dels ens locals quant a l'exigència del coneixement de la llengua catalana. Mitjançant el buidatge dels BOP de Barcelona, Lleida i Girona pel que fa a les convocatòries de provisió de llocs de treball a l'Administració local, se n'ha obtingut una visió de conjunt molt similar a la d'anys passats: cada cop són més els ens locals que en aquest sentit s'adeqüen al que estableix l'article 11.3 de la Llei 1/1998, de política lingüística.

S'ha participat, el mes de gener, en un procés selectiu per a la provisió de llocs de treball reservats a habilitats estatals mitjançant la incorporació, en el tribunal de selecció, d'un assessor en matèria de planificació lingüística.

S'han revisat lingüísticament 200 documents que pertanyen a 6 expedients administratius sobre funció pública local, delimitació territorial, convenis administratius, etc. Aquests documents estan disponibles al web "Sistema d'Informació d'Administració Local".

S'ha continuat la col·laboració amb la Direcció General de Política Lingüística, el Consorci per a la Normalització Lingüística, l'Institut Cartogràfic de Catalunya i l'Institut d'Estudis Catalans per a l'elaboració del Nomenclàtor oficial de la toponímia de Catalunya, en compliment de la Resolució 563/V, de 7 de maig de 1998, de la Comissió de Política Cultural del Parlament de Catalunya, aprovada per impulsar l'article 18 de la Llei de política lingüística.

S'ha elaborat el Decret pel qual es regula el procediment per al canvi de denominació dels nuclis de població i les entitats municipals descentralitzades.

Des dels serveis centrals i durant el darrer trimestre de l'any, les actuacions que s'han dut a terme en matèria de normalització són les que s'especifiquen tot seguit:

S'han creat els serveis lingüístics i se n'ha fet difusió entre el personal del Departament. S'han repartit un total de 180 fulls explicatius de les tasques que ofereixen els serveis lingüístics a tot el personal.

S'ha creat la xarxa d'interlocutors del Departament, que està formada per un representant de cadascuna de les unitats directives. Aquesta xarxa té com a funció establir una línia d'informació permanent entre el servei lingüístic del Departament i les diferents unitats directives, per tal d'elaborar el Pla de normalització i també per vehicular la informació sobre normalització lingüística que pugui interessar les diferents unitats.

S'ha elaborat el Pla de normalització lingüística del Departament, que conté les actuacions que les diferents unitats directives duen a terme en l'àmbit de la normalització.

S'han cobert les necessitats d'assessorament del personal del Departament en matèria lingüística. Com s'ha assenyalat anteriorment, el servei lingüístic ha començat a funcionar a partir del mes de setembre; per tant, el nombre de correccions, traduccions i consultes ateses del personal de tot el Departament es refereixen només als tres darrers mesos de l'any. En el còmput següent s'han incorporat les tasques d'assessorament que ha dut a terme la tècnica de planificació lingüística de la Direcció General d'Administració Local del gener al setembre: s'han corregit un total de 773 fulls, que corresponen a 81 documents; s'han traduït 262 pàgines, que corresponen a 18 documents; s'han resolt un total de 86 consultes i peticions d'assessorament, de les quals 47 s'han resolt de manera immediata (54,1%) i 39, de manera diferida (45,9%); s'ha iniciat el procés de recollida dels diferents impresos que les diverses unitats empren regularment tant de manera interna com externa, per tal d'iniciar-ne l'homogeneïtzació i la normalització, i s'ha fet la supervisió lingüística i la correcció dels dos números

de la revista *Món Comarcal* que s'han publicat durant el 2000, dels quatre números de la revista *Projecció Exterior* i dels 22 butlletins *Notícies*. També s'ha revisat la publicació *Normativa sobre serveis funeraris*.

S'han elaborat els continguts de llengua de la intranet del Departament, amb la inclusió de criteris lingüístics, models de documents i formularis, consulta de diccionaris en línia, bibliografia, etc.

S'ha informat el personal del Departament de les convocatòries d'exàmens de la Junta Permanent de Català i s'ha fet difusió de les informacions que els poguessin ser d'interès.

S'ha col·laborat amb grups de treball interdepartamental per mitjà de la participació en tres reunions de la Xarxa Tècnica de Política Lingüística i una de la Comissió Assessora de Llenguatge Administratiu (CALA), amb la consegüent difusió entre el personal del Departament dels criteris i les decisions que s'hi consensuen.

Estadística

S'ha coordinat el seguiment de l'activitat estadística del Departament d'acord amb el programa anual d'actuació estadística 2000. Les activitats realitzades són:

- Estadística de personal de l'Administració.
- Directori de casals catalans a l'estranger.
- Estadística de resultats electorals.
- Estadística sobre pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya.
- Estadística de les actuacions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.
- Atribució de codis d'entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, entitats metropolitanes, ens de gestió, consorcis i societats amb participació pública local.
- Estadística relativa al Fons de cooperació local de Catalunya.
- Estadística d'infraestructures i equipaments municipals.

També s'ha coordinat l'elaboració dels objectius operatius del Departament per al Pla estadístic de Catalunya 2001-2004. Aquests objectius preveuen la realització de set activitats consolidades, una activitat experimental i dues activitats en projecte.

Sistema d'Atenció al Ciutadà

Durant l'any 2000 s'ha posat en marxa el sistema de manteniment de la informació del Departament que es difon a través del Sistema d'Atenció al Ciutadà (SAC). Part d'aquesta informació havia estat gestionada pels departaments d'origen de les diferents unitats, cosa que ha obligat a fer un treball de revisió i homogeneïtzació de continguts. La posada en marxa del sistema ha comportat la introducció del programari de gestió, amb la corresponent fase d'aprenentatge de les persones que l'utilitzen. A més de la revisió i l'actualització corresponents i l'elaboració de nous continguts, s'ha fet la reordenació de les informacions que han de figurar en les fitxes de catàleg i les que han de figurar en les fitxes d'actuació, i s'ha establert el circuit necessari per tal de mantenir de la manera més eficient i ràpida possible tota la informació referent als diferents processos relatius al personal que es promouen en l'àmbit de la funció pública.

Per a la confecció de l'edició 2000 de la *Guia de serveis*, que edita la Direcció General d'Atenció al Ciutadà, s'ha dut a terme la revisió, l'actualització i l'ampliació dels serveis que es van divulgar en l'edició de 1999 i que presten unitats que han passat a formar part del Departament. Aquesta revisió ha implicat la revisió de totes les fitxes del catàleg de serveis del SAC i l'elaboració de noves informacions. També s'ha fet un seguiment de la informació del Departament que s'ha divulgat en les diferents edicions de la *Guia breu*.

Per donar compliment a l'Acord de Govern de 29 de maig de 2000, sobre la publicació a Internet dels formularis, impresos i models de sol·licituds que utilitza l'Administració de la Generalitat en les seves relacions amb els ciutadans, s'ha elaborat el catàleg dels documents del Departament per tal que es publiquin al SAC (i també associats a fitxes de serveis) i als diferents webs del Departament.

L'elaboració del catàleg ha permès identificar i publicar 20 documents del tipus descrit.

Intranet/Internet

Una de les tasques assignades al Gabinet Tècnic ha estat l'elaboració del projecte de creació de la intranet del Departament, amb els objectius de dotar el Departament d'una eina de comunicació interna, facilitar l'accés a solucions de treball i eines de consulta i simplificar tràmits interns.

L'elaboració del projecte s'ha iniciat a mitjan octubre amb una anàlisi de les tasques de gestió interna que es duen a terme en els diferents àmbits del Departament, anàlisi que ha donat com a resultat l'establiment d'unes línies mestres del que podia ser la intranet. Aquestes línies mestres s'han treballat amb els diferents interlocutors de les unitats del Departament i han servit de base per a la realització del projecte definitiu: les prestacions necessàries, els continguts i la seva estructura, les unitats responsables i les fases de desenvolupament tenint en compte les dificultats tècniques i de la disponibilitat de la informació.

L'elaboració del projecte ha finalitzat a final del 2000. La posada en marxa de la intranet està prevista per al primer semestre del 2001. Es preveu que en la primera fase ofereixi serveis relatius a 12 àmbits de gestió del Departament i més de 50 prestacions de gestió i d'informació.

També s'ha considerat prioritària la tasca de creació del web del Departament a Internet, amb l'objectiu d'integrar-hi els continguts existents en diferents webs d'unitats directives, incorporar-hi nous continguts relatius a l'activitat de tot el Departament i oferir-hi serveis generals d'informació i recerca.

Amb aquesta finalitat, s'ha iniciat la realització d'un estudi per a la definició del nou web, tenint en compte tant l'anàlisi dels sistemes existents com la definició de la política de projecció exterior del Departament i de desenvolupament i publicació de continguts. Les línies de l'estudi i el calendari de realització s'han presentat als càrrecs directius i als tècnics implicats en un acte realitzat el dia 27 de novembre, per tal d'iniciar tot seguit els treballs corresponents que han de permetre abordar la formació del nou web a principi de l'any vinent.

Altres actuacions

També s'han dut a terme altres actuacions, com són diversos treballs relacionats amb projectes i competències de la Secretaria General, en l'àmbit intern i també interdepartamental. Altres actuacions han estat:

En relació amb la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal i per tal de fer les adequacions corresponents a la nova estructuració del Departament, s'ha engegat el procés de comprovació de l'inventari de fitxers existents, s'han organitzat sessions informatives per a les diferents unitats i s'ha programat i coordinat el procés d'actualització de fitxers.

Per altra banda, s'ha coordinat la participació del Departament en l'elaboració de la tercera generació dels Plans comarcals de muntanya per al període 2001–2005 i s'ha participat en les tasques de diferents grups de treball interdepartamentals, com són la posada en funcionament del Pla governamental CAT 21, el Projecte d'ajuts a empreses i altres iniciatives de departaments de la Generalitat.

En el terreny de la cooperació educativa, s'ha possibilitat, mitjançant la signatura d'un conveni, la realització de pràctiques professionals a la Secretaria General a estudiants de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Coordinació Electoral

L'article 5.f) del Decret 297/1999, de 26 de novembre, atribueix al Departament de Governació i Relacions Institucionals les funcions corresponents a la coordinació electoral i, segons l'article 11 del Decret 132/1991, de 31 de maig, les funcions del coordinador electoral són les següents:

– La coordinació i l'impuls de les activitats administratives necessàries per dur a terme els processos electorals.

- L'elaboració d'estudis, d'informes i d'estadístiques en matèria electoral.
- La gestió econòmica i el control en tot el que fa referència a ingressos, despeses, personal i contractació en matèria electoral.
- L'elaboració de l'avantprojecte dels pressupostos electorals que corresponguin a la Generalitat i també l'execució i la liquidació corresponent.
- La coordinació, l'organització, la programació i la supervisió de totes les despeses electorals.
- El suport de l'organització electoral, amb la realització dels programes tècnics corresponents, tant en matèria economicocomptable com de caràcter tecnicoestadístic.
- La relació amb la resta de departaments i altres institucions relacionades amb els diversos processos electorals pel que fa a la coordinació tècnica de les eleccions que corresponguin a la Generalitat.
- Qualsevol altra funció que se li encomani.

Actuacions en eleccions

ELECCIONS GENERALS

Seguiment del calendari electoral i de les actuacions pròpies del procés.

Recull de les disposicions dictades per l'Estat que han regulat aquests comicis.

Elaboració del desplegament normatiu en l'àmbit de Catalunya en tant que és competència de la Generalitat.

Acte públic de difusió de resultats provisionals al vestíbul del Gran Teatre del Liceu.

Edició i distribució de l'edició del llibre *Eleccions Generals 2000*.

ELECCIONS GENERALS 2000: CATALUNYA

Meses	7.746	
Cens electoral	5.293.465	
Votants	3.388.128	64,01%
Abstencions	1.905.337	35,99%
Vots nuls	16.856	0,50%
Vots en blanc	47.526	1,40%
Vots a candidatures	3.323.746	98,10%
Vots vàlids	3.371.272	99,50%

CANDIDATURES	VOTS	%	DIPUTATS
Partit dels Socialistes de Catalunya – PSOE	1.150.533	34,13	17
Convergència i Unió	970.421	28,79	15
Partit Popular	768.318	22,79	12
Esquerra Republicana de Catalunya	190.292	5,64	1
Iniciativa per Catalunya – Verds	119.290	3,54	1
Esquerra Unida i Alternativa	75.091	2,23	-
Els Verds – Grup Verd	14.922	0,44	-
Els Verds – Alternativa Verda	11.579	0,34	-
Partit Obrer Socialista Internacionalista	4.751	0,14	-
Grupo Independiente Liberal	3.002	0,09	-
Estat Català	2.321	0,07	-
Unión Centrista – Centro Democrático y Social	1.980	0,06	-
Partit Humanista	1.820	0,05	-
Izquierda Republicana – Partit Republicà d'Esquerra	1.541	0,05	-
Partit de la Llei Natural	1.474	0,04	-
La Falange	1.371	0,04	-
Partido Nacionalista Caló	1.142	0,03	-
Plataforma España 2000	855	0,03	-
Falange Española Independiente – Falange 2000	826	0,02	-
Lluita Internacionalista	816	0,02	-
Estado Nacional Europeo	710	0,02	-
Partido Demócrata Español	606	0,02	-
Partido Democrático del Pueblo	85	0,00	-

ELECCIONS AL PARLAMENT D'ANDALUSIA

Seguiment del procés electoral a Andalusia. Obtenció de dades sobre el comportament electoral i el grau de participació.

ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA

Tramitació del tancament del procés: abonament de les subvencions a les candidatures i tancament pressupostari.

ELECCIONS I CONSULTES ELECTORALS D'ARREU DEL MÓN

Recull informatiu, mitjançant la premsa diària i la xarxa Internet, dels processos electorals que s'han celebrat al llarg de l'any.

INFORMACIÓ, RECERCA I TRACTAMENT DE DADES ELECTORALS

Tot el procés de gestió, ateses la importància i la repercussió dels resultats, ha requerit una cura especial pel que fa a la seguretat, la validació i l'exactitud de les dades.

S'han homogeneïtzat els arxius segons l'estructura fixada en el nou model de dades AS/400 de gestió de la informació electoral.

S'ha validat la nova aplicació informàtica per a les eleccions, després d'haver comprovat els nous programes de gestió de dades, i s'han resolt les incidències produïdes. Això ha significat l'explotació més eficient de les dades disponibles i una millora en la gestió de les bases de dades.

S'han introduït les dades electorals a la pàgina web de Coordinació Electoral per tal de donar la màxima difusió als processos d'aquests tipus que són competència de la Generalitat de Catalunya: Parlament de Catalunya, Conselh Generau dera Val d'Aran i consells comarcals.

S'ha fet el tractament, el seguiment i el control de les consultes externes sobre temes electorals i els informes corresponents, tant de caire jurídic com tècnic, i la confecció i el seguiment del procés d'aprovació d'un model oficial de sol·licitud de dades electorals.

Altres activitats rellevants

S'han distribuït les publicacions *Eleccions al Parlament de Catalunya 1999*, *Eleccions locals i al Consell General d'Aran 1999* i *Eleccions al Parlament Europeu 1999*.

S'ha fet un recull de la normativa electoral i de les publicacions d'especial interès en els processos electorals des del 1977.

En l'àmbit de les noves tecnologies quant al desenvolupament del vot electrònic:

- Presentació per part del Govern basc, a la seu del Departament de Governació i Relacions Institucionals, d'un sistema de votació electrònica (Demotek©, novembre de 2000.)
- Assistència del coordinador electoral a la presentació pública realitzada pel Govern Basc de Demotek©, sistema de votació electrònica (Bilbao, juliol de 2000).
- Assistència del coordinador electoral al IV Seminario sobre Organización y Ejecución de Procesos Electorales. Aplicación de las Nuevas Tecnologías a la Gestión de Procesos Electorales en Iberoamérica (Bolivia, desembre de 2000).

Direcció de Serveis

Introducció

Personal

Gestió Econòmica

Règim Interior

Direcció de Serveis

Introducció

Segons l'article 6.2 del Decret 297/1999, de 26 de novembre, a la Direcció de Serveis li corresponen les funcions d'administració, règim interior i gestió dels serveis generals del Departament, i les altres funcions que li deleguin.

Li corresponen per delegació del conseller (Resolució de 20.01.2000):

- Les facultats de redistribució de crèdits entre les diferents partides d'un mateix concepte dins la secció pressupostària del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- L'aprovació dels comptes sobre manaments a justificar.
- Les facultats d'òrgan de contractació en relació amb els contractes menors.
- L'acord de compareixença en els recursos contenciosos administratius que s'interposin contra actes administratius dictats pels òrgans del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- La disposició del compliment de les sentències dictades en els recursos administratius que s'interposin contra els actes administratius dictats pels òrgans del Departament de la Presidència.

Li corresponen per delegació de la secretària general (Resolució de 21.01.2000):

- L'autorització de les despeses de la nòmina del personal i dels règims de previsió social del Departament, i també la d'efectuar la disposició i la liquidació del crèdit exigible, així com l'ordenació del pagament.
- La contractació del personal laboral i el nomenament dels funcionaris interins del Departament.
- La integració dels funcionaris procedents d'altres administracions i transferits a la Generalitat de Catalunya que siguin adscrits al Departament.
- La facultat de redistribució dins la mateixa localitat del personal adscrit al Departament i l'atribució provisional d'un lloc o de l'exercici de funcions corresponents al lloc o a l'escala dels funcionaris que siguin remoguts o hagin cessat d'un lloc de treball d'acord amb la normativa vigent.
- La proposta dels serveis mínims necessaris per al Departament en cas de vaga del personal.
- La realització de les diligències corresponents a les preses de possessió dels funcionaris i el reconeixement, si escau, i l'emissió dels corresponents certificats de serveis prestats i grau personal del personal adscrit al Departament de Governació i Relacions Institucionals, als efectes del que preveu la normativa vigent.
- L'emissió dels informes previs i les propostes que corresponguin al Departament en matèria d'excedència voluntària, reingrés al servei actiu, autoritzacions de permuta i comissions de servei dins el Departament.
- La concessió de llicències i els permisos que afecten el personal funcionari i laboral adscrit al Departament que es regulen en els articles 95, 96 i 97 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i en el conveni de personal laboral corresponent.
- L'autorització per a la realització de cursos de formació al personal al servei del Departament.
- L'autorització de despeses d'import igual o inferior a 5 milions de pessetes, que corresponen a 30.050, 61 euros.
- Les facultats d'òrgan de contractació en relació amb els contractes derivats de procediments d'homologació o determinació de tipus.

De la Direcció de Serveis depenen els serveis de Recursos Humans, de Gestió Econòmica i de Règim Interior.

Durant l'any 2000 la Direcció de Serveis ha desenvolupat una activitat marcada per la creació del nou Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Les estratègies de gestió han estat orientades a la posada en marxa de la nova organització i a la millora dels serveis i la rendibilització de totes les actuacions.

En l'àrea dels recursos humans, s'han assolit els objectius previstos i les actuacions s'han centrat en la millora de les estructures i els circuits administratius.

Per donar resposta a les necessitats formatives de les diferents unitats i poder oferir al personal una formació més adequada a les característiques dels diferents llocs de treball, s'ha creat la xarxa interna d'interlocutors de formació.

També s'ha organitzat l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals del Departament, amb la creació de la xarxa d'enllaços de prevenció, el Comitè de Seguretat i Salut (CSS) i els serveis de prevenció.

Cal esmentar, finalment, els treballs d'adequació de les noves seus del Departament, l'Escola d'Administració Pública i l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació i l'ampliació dels locals de la Direcció General de la Funció Pública.

Personal

El Servei de Recursos Humans gestiona tots els assumptes relatius al personal funcionari, interí i laboral del Departament; confecciona la nòmina, elabora i tramita els documents de cotització dels diferents règims de previsió social; elabora l'avantprojecte de pressupost de capítol 1, i exerceix el control pressupostari corresponent. També gestiona la formació del personal del Departament, així com la prevenció de riscos laborals.

La gestió d'enguany ha estat bàsicament semestral, és a dir, de juny a desembre, atès que el pressupost s'ha prorrogat fins al maig i que, en tractar-se d'un departament de nova creació, l'estructura nova s'ha anat dotant a partir de l'entrada en vigor del nou pressupost.

Pel que fa a la modificació de la plantilla, durant aquest any s'han tramitat 61 fitxers de personal funcionari, 16 de personal laboral i 3 de personal eventual, la qual cosa implica que s'han donat d'alta 75 llocs i s'han fet 94 modificacions.

DOCUMENTACIÓ GESTIONADA

Contractació de personal: 7 contractes laborals i 62 nomenaments d'interinatge.

Expedients de reconeixement de l'antiguitat i de triennis: 120.

Certificats de serveis prestats: 25.

Tramitació de llicències o permisos: 3.942 assumptes personals, 537 permisos o llicències i 438 vacances.

Expedients de modificació de la relació de llocs de treball: 80.

Llocs proveïts mitjançant concursos de mèrits: 13.

Oferta d'ocupació pública laboral: 10 places.

FORMACIÓ

Durant l'any 2000 s'han realitzat 79 cursos, als quals han assistit 228 alumnes, amb un total de 4.110 hores lectives.

CURSOS REALITZATS PER ÀREA DE CONEIXEMENTS

ÀREA	CURSOS	HORES
Català	1	40
Especialització econòmica	4	31
Especialització en relacions públiques i protocol	4	237
Especialització en personal i recursos humans	6	114
Formació bàsica	9	502
Formació d'especialització	16	679,5
Funció directiva	9	377
Funció jurídica	11	468
Informàtica	11	799,5
Llengües	1	16
Seguretat i salut laboral	7	846
Total	79	4.110

DISTRIBUCIÓ DE LES PLACES PER UNITATS

UNITAT ORGÀNICA	PLACES
Gabinet del Conseller	7
Secretaria General	10
Direcció de Serveis	72
Gabinet Jurídic	13
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	40
Direcció General d'Administració Local	52
Direcció General de Relacions amb el Parlament	5
Direcció General de Relacions Exteriors	20
Institut d'Estudis Autonòmics	4
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	1
Comissió Jurídica Assessora	4
Total	228

DISTRIBUCIÓ DE LES PLACES PER GRUPS

GRUP	PLACES	%
A	111	48,68
B	13	5,70
C	53	23,25
D	42	18,42
E	9	3,95
Total	228	100

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Durant l'any 2000 s'ha organitzat l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals del Departament de Governació i Relacions Institucionals. Això ha significat:

- La creació de la xarxa d'enllaços de prevenció.
- La comunicació amb els representants en matèria de prevenció de les organitzacions sindicals.
- La creació del Comitè de Seguretat i Salut (CSS) i dels serveis de prevenció (SP).
- S'han fet cursos de formació destinats als membres del CSS i dels SP i un curs de formació pràctica i teòrica dels equips de primera intervenció (EPI) de Via Laietana, 26.

Altres activitats de prevenció que s'han dut a terme:

- Inspeccions inicials amb els delegats de prevenció del Departament a les unitats següents:
 - . Institut d'Estudis Autònoms
 - . Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació
 - . Escola d'Administració Pública de Catalunya
 - . Direcció General d'Assumptes Contenciosos
 - . Coordinació Electoral
 - . Direcció General de la Funció Pública
 - . Seu central del Departament, Via Laietana, 26
- Conveni amb el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació per a la creació d'un servei de prevenció propi i mancomunat.

Gestió Econòmica

El Servei de Gestió Econòmica treballa en dos àmbits diferenciats: la gestió pressupostària i la contractació i el patrimoni.

Mitjançant la Secció de Gestió Pressupostària es du a terme la confecció de l'avantprojecte del pressupost, la gestió i el seguiment dels ingressos i de les despeses, la gestió del pressupost (modificacions de crèdit, reserves de crèdit, expedients pluriennals, cessions de crèdit, etc.), la tramitació dels documents comptables, el seguiment de les subvencions i la gestió de l'habilitació.

També es gestionen determinats serveis pressupostaris de la secció 21 del pressupost de la Generalitat de Catalunya; concretament, la 21.05 (oficina electoral) i la 21.06 (seccions sindicals).

La Secció de Contractació i Patrimoni es responsabilitza de la coordinació i la supervisió dels expedients de contractació. És a dir, analitza i coordina les diferents propostes de tramitació d'expedients de contractació que arriben de les diferents unitats directives del Departament, controla els procediments i formalitza els expedients corresponents. Igualment, tramita els convenis que comporten despesa per al Departament.

Així mateix, aquesta unitat s'encarrega, per mitjà de la figura del responsable de compres, de la gestió dels expedients de subministraments i del control d'estocs de material d'oficina.

També forma part de les seves competències la gestió del patrimoni immobiliari i la confecció i el manteniment de l'inventari.

L'any 2000 ha estat el primer exercici pressupostari per al Departament. Per aquest motiu, des d'aquest Servei s'ha posat molt èmfasi en la consolidació dels processos i els circuits per assolir una bona comunicació entre les diferents unitats directives (procedents de departaments diferents i, per tant, amb mètodes de treball diferents) i en la gestió acurada del pressupost per aconseguir-ne l'execució més eficient possible.

CONTRACTACIÓ I PATRIMONI: CONTRACTES TRAMITATS PER TIPUS

	PROCEDIMENT OBERT	PROCEDIMENT NEGOCIAT	CONTRACTES MENORS ⁽¹⁾	TOTAL	DESPESA CONTRACTADA
Consultoria i assistència	0	9	0	9	48.941.664
Serveis ⁽²⁾	1	48	1	50	145.792.664
Subministrament	0	58	0	58	200.713.898
Obres	0	2	0	2	37.934.988
Gestió de serveis	0	0	0	0	0
Convenis				61	511.825.111
Total	1	117	1	180	945.208.325

⁽¹⁾ Fins a 5 MPTA, en obres, i fins a 2 MPTA, la resta.

⁽²⁾ S'han tramitat dues modificacions que afecten dos expedients de serveis provinents del Departament de la Presidència.

Règim Interior

Les principals àrees d'actuació són la recepció, l'atenció telefònica, la majordomia a les diferents plantes, la creació del servei de vigilància dels edificis adscrits al Departament, l'atenció a les sales d'actes i reunions dotades d'equips audiovisuals, i la compra i la distribució dels diversos tipus d'equipament i el mobiliari.

Algunes actuacions dutes a terme amb motiu de la posada en marxa del Departament són:

Pel que fa als subalterns i personal assimilat, s'ha destinat cada persona, d'acord amb els interessos i les aptituds pròpies, a l'atenció al públic o a l'atenció telefònica. Atès que algunes unitats, procedents d'altres departaments, ja comptaven amb subalterns propis, aquests han romàs en el mateix lloc.

L'organització i la supervisió del servei de neteja dels diferents edificis que conformen el Departament.

La retolació i la senyalització dels espais de la seu central del Departament i d'altres unitats, per tal de facilitar els accessos a les dependències i la informació.

Igualment, s'ha tingut una especial preocupació per la seguretat de la seu central del Departament, que ha comportat l'establiment de vigilància personalitzada, arc de detecció de metalls, equip de raigs X de revisió de paquets, bosses i carteres, càmeres de vigilància connectades les 24 hores del dia, punts de control de les rondes dels guardes de seguretat, etc.

Corresponen també al Servei de Règim Interior la programació, el control i l'execució de les tasques de conservació i manteniment dels edificis i les instal·lacions, com també la supervisió i el control dels serveis, els consums i les despeses de tots els edificis. Igualment, s'ha col·laborat en la gestió informàtica de suport a la gestió tècnica dels edificis.

S'ha organitzat el servei de xofers de representació amb el parc mòbil corresponent, d'acord amb les necessitats del Departament.

Altres actuacions destacables del Servei de Règim Interior són les obres d'adequació a la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laborals dutes a terme a l'edifici de la plaça Nova, 2-3, seu de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos i d'altres unitats.

No obstant això, l'obra més important que s'ha dut a terme ha estat la rehabilitació de l'edifici de Girona, 20 – Ausiàs Marc, 33, per a la instal·lació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, així com el trasllat de l'anterior

edifici de l'av. de Pearson, 28, i la compra d'una gran part del mobiliari i la resta d'instal·lacions.

També s'han dut a terme una sèrie d'obres en l'edifici de plaça de Catalunya, 20, per tal d'ampliar les instal·lacions de la Direcció General de la Funció Pública, que havien quedat insuficients.

El Servei de Règim Interior ha gestionat l'adquisició del mobiliari i la resta d'instal·lacions de la nova seu del Departament, situada a Via Laietana, 26.

A més de les compres ja fetes, i en vista de les necessitats que periòdicament es presenten, des del Servei de Règim Interior es duen a terme altres tipus d'actuacions, com són l'estudi de les necessitats del Departament en matèria de subministraments, la programació de la contractació i la proposició de l'inici dels expedients corresponents.

Durant l'any 2000, des del Servei de Règim Interior s'han fet les activitats següents:

- Serveis de manteniment correctiu. Peticions ateses: 595.
- Despeses de manteniment: 12.866.776 ptes.
- Suport logístic en els actes de la Conselleria (preparació de sales, muntatge i desmuntatge d'elements necessaris, audiovisuals, etc.): 57 actes.
- Registre de documents. Entrades i sortides: 11.188 i 12.560 respectivament.
- Franqueig de correspondència. Documents franquejats: 46.916.
- Missatgeria. Despesa total: 3.411.352 ptes.
- Servei de copisteria. Despesa total: 741.512 ptes.
- Biblioteca: incorporació al catàleg col·lectiu de les biblioteques especialitzades de la Generalitat.
- Arxiu: s'han elaborat tots els quadres de classificació de documents i se n'ha sol·licitat l'aprovació al Departament de Cultura.
- Informació. S'han atès 1.600 consultes telefòniques i 1.200 consultes personals.
- Lloguer de vehicles. Despesa total: 841.029 ptes.
- Servei de mudança. Despesa total: 3.062.168 ptes.

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya

Introducció

Serveis Consultius i de Coordinació Jurídica

Elaboració d'informes d'assessorament en dret i de coordinació jurídica

Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general

Publicacions

Participació en altres òrgans

Coordinació de les unitats del Gabinet Jurídic

Qüestions Constitucionals

Representació i defensa jurídica del Govern i de l'Administració de la Generalitat davant del Tribunal Constitucional

Actuacions extraprocessals relacionades amb la conflictivitat competencial

Assessorament jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari

Publicacions

Participació en altres òrgans

Actuacions comunes a les unitats centrals

Direcció General d'Assumptes Contenciosos

Introducció

Gestió i Coordinació Contenciosa

Assumptes contenciosos iniciats

Assumptes resolts mitjançant sentència pels òrgans jurisdiccionals de l'àmbit contenciós administratiu

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya

Introducció

El Gabinet Jurídic de la Generalitat és l'òrgan al qual corresponen les funcions assessora i contenciosa amb unitat de criteri davant de tots els tribunals en els quals estiguin en joc els interessos de la Generalitat.

L'estructura i les funcions del Gabinet Jurídic de la Generalitat es troben regulades en el Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquest Decret desenvolupa la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, mitjançant el Decret 129/2000, de 3 d'abril, el Gabinet Jurídic de la Generalitat, que fins en aquell moment estava adscrit al Departament de la Presidència, es va integrar al Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Corresponen al director del Gabinet Jurídic la direcció de l'exercici de les funcions assessora i contenciosa, i la coordinació de totes les unitats amb funcions consultives assistides per advocats de la Generalitat.

El Gabinet Jurídic s'estructura en unitats departamentals, territorials^(*) i centrals.

UNITATS DEPARTAMENTALS

A cada departament de la Generalitat hi ha una assessoria jurídica amb nivell orgànic de subdirecció general, a excepció del Departament d'Economia i Finances, que té rang de direcció general.

L'assessoria jurídica, com a òrgan d'assessorament, es compon d'un cap, que ha de ser advocat del cos o, si no n'hi ha, advocat especialment habilitat, que n'exerceix el comandament, a més dels advocats del cos que li siguin adscrits i altres funcionaris de la Generalitat del grup A llicenciats en dret que li siguin destinats.

UNITATS TERRITORIALS

A cadascuna de les delegacions territorials del Govern a Lleida, Tarragona i Girona hi ha una assessoria jurídica.

L'advocat en cap té, en l'àmbit de la unitat respectiva, les atribucions previstes en l'article 14 del Decret 257/1997, de 30 de setembre, i fa o supervisa la resposta a les peticions d'assessorament plantejades pel delegat territorial del Govern.

Com a excepció, l'assessorament de la delegació del Govern a Barcelona, l'exerceix la unitat departamental a què correspongui per raó de la matèria.

Les actuacions de representació i defensa jurídiques es desenvolupen sota la dependència funcional de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos.

UNITATS CENTRALS

Les unitats centrals del Gabinet Jurídic són:

La Direcció General d'Assumptes Contenciosos, de la qual depèn la Subdirecció General de Gestió i Coordinació Contenciosa

La Subdirecció General de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica

La Subdirecció General de Qüestions Constitucionals

(*) En aquesta memòria es fa referència a les activitats de les unitats centrals, ja que les activitats de les unitats departamentals i les unitats territorials són tractades en les memòries de cadascun dels departaments.

Serveis Consultius i de Coordinació Jurídica

Corresponen a la Subdirecció General de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica, entre d'altres, les funcions següents:

- L'emissió d'informes, diriments o no, que li siguin sol·licitats en relació amb l'assessorament en dret de l'Administració de la Generalitat i dels organismes públics i empreses que en depenen.
- La coordinació dels criteris jurídics entre totes les unitats del Gabinet Jurídic.
- L'elaboració d'informes i, si s'escau, d'avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general quan així li sigui expressament sol·licitat.
- El seguiment de l'elaboració de les lleis i de les disposicions de caràcter general.
- L'elaboració d'informes en relació amb la resolució dels recursos que, d'acord amb la normativa aplicable, hagi de resoldre el Govern de la Generalitat.
- L'elaboració d'informes en relació amb les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions en via judicial que hagi de resoldre el Govern.
- L'elaboració d'informe previ a la declaració de lesivitat dels actes administratius en matèria de competència del Govern.

Elaboració d'informes d'assessorament en dret i de coordinació jurídica

La Subdirecció elabora informes d'assessorament en dret al Govern, als consellers i als secretaris generals quan ho sol·liciten; i informes d'assessorament en dret i establiment de directrius a petició de les assessories jurídiques dels departaments.

L'any 2000 s'han elaborat 108 informes i notes a partir de consultes diverses dels departaments de la Generalitat.

La Subdirecció informa sobre els procediments de contractació centralitzada de subministraments i d'homologació de productes i béns, que són tramitats per la Comissió Central de Subministraments. L'any 2000 s'han emès 9 informes amb relació a aquests procediments de contractació.

La Subdirecció elabora també informes de coordinació jurídica. L'any 2000 s'han emès 7 informes d'aquest tipus.

Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general

L'any 2000 s'ha informat sobre 9 disposicions de caràcter general elaborades per diferents departaments.

L'any 2000 la Subdirecció ha elaborat una disposició de caràcter interdepartamental, i dues estan en tràmit.

Publicacions

La Subdirecció elabora un butlletí mensual que es distribueix per correu electrònic, al qual es pot accedir mitjançant el portal gencat.es.

Aquest butlletí inclou informació sobre novetats normatives i bibliogràfiques, activitats de formació i altres informacions d'interès per a les persones destinades a les unitats jurídiques. S'inclou igualment una secció de participació, en la qual es publiquen articles sobre temes jurídics, que està oberta a totes aquelles persones que desitgin col·laborar-hi.

Participació en altres òrgans

La Subdirecció participa en diversos òrgans de l'Administració de la Generalitat en representació del Gabinet Jurídic. Aquests òrgans són els següents:

Junta Consultiva de Contractació Administrativa
Comissió Central de Subministraments
Comissió Assessora de Llenguatge Administratiu

Igualment, la Subdirecció s'integra en comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental i interadministratiu. En l'actualitat forma part dels següents:

Comissió de Desplegament de la Carta Municipal de Barcelona
Comissió Mixta de la Carta Municipal de Barcelona
Projecte d'Administració Oberta de Catalunya

Coordinació de les unitats del Gabinet Jurídic

Es fan reunions periòdiques de coordinació, a les quals assisteixen el director del Gabinet Jurídic, la subdirectora general de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica, el subdirector general de Qüestions Constitucionals i els advocats en cap dels departaments de l'Administració de la Generalitat. En aquestes reunions es presenten temes jurídics i es tracten qüestions d'interès comú per a les diferents unitats del Gabinet Jurídic. L'any 2000 s'han fet quatre reunions, en les quals s'han tractat, entre altres qüestions, les següents:

- La modificació de la Llei de finances públiques mitjançant la Llei de mesures fiscals i administratives.
- La protecció de dades referents a les persones jurídiques.
- La publicació de les sentències en l'àmbit de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- El pagament de taxes per a la inserció d'anuncis d'adjudicació de contractes en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.
- Les diferències entre subvenció i transferència.

A més de les reunions de coordinació, la Subdirecció ha participat durant l'any 2000 en 99 reunions de treball.

Igualment, la Subdirecció constitueix i dirigeix grups de treball formats per persones de les diferents assessories jurídiques dels departaments. L'any 2000 s'ha creat un grup de treball amb la finalitat d'elaborar una proposta d'avantprojecte de llei d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Qüestions Constitucionals

Corresponen a la Subdirecció General de Qüestions Constitucionals, entre d'altres, les funcions següents:

- La representació i la defensa del Govern i de l'Administració de la Generalitat de Catalunya davant el Tribunal Constitucional en tots els procediments previstos en la legislació vigent.
- La preparació dels requeriments d'incompetència que formuli el Govern de la Generalitat i de les respostes que hagi de donar als que s'hagin formulat.
- L'assessorament en les actuacions del Govern i de l'Administració de la Generalitat de Catalunya adreçades a la solució negociada o a la prevenció de la conflictivitat constitucional i en les que afectin el seu àmbit de competències.

Representació i defensa jurídica del Govern i de l'Administració de la Generalitat davant del Tribunal Constitucional

Enguany s'han plantejat 12 nous procediments davant el Tribunal Constitucional, 2 dels quals corresponen a qüestions d'inconstitucionalitat plantejades per òrgans judicials en relació amb lleis catalanes i 2 a recursos d'empara.

La conflictivitat competencial s'ha plantejat en 2 recursos d'inconstitucionalitat plantejats pel Govern de la Generalitat davant de disposicions estatals amb rang de llei i 6 conflictes competencials, dels quals un ha estat plantejat pel Govern de l'Estat i 5 pel de la Generalitat.

A més, s'han dut a terme diversos tràmits i s'han fet les actuacions processals oportunes en els 50 assumptes pendents davant el Tribunal Constitucional.

Actuacions extraprocessals relacionades amb la conflictivitat competencial

S'han elaborat 5 requeriments d'incompetència que el Govern de la Generalitat ha formulat al Govern de l'Estat, i que posteriorment no han passat a conflicte perquè s'ha obtingut el reconeixement de la competència reclamada. En altres 10 controvèrsies competencials no s'ha arribat a formular el requeriment d'incompetència.

A més, dins de les relacions de cooperació que habitualment es mantenen amb el Ministeri d'Administracions Públiques per tal de resoldre extraprocessalment controvèrsies competencials i prevenir el plantejament de litigis, en 12 ocasions

s'han formulat observacions sobre projectes normatius i s'ha arribat a solucions extraprocessals de les controvèrsies.

Assessorament jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari

S'han obert 36 expedients d'assessorament, en els quals s'han emès informes i notes sol·licitades al Gabinet Jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari.

Igualment, s'ha informat sobre les sentències dictades pel Tribunal Constitucional.

Pel seu ampli abast, cal destacar la tasca d'assessorament jurídic prestada a la Comissió Mixta de Transferències i, especialment, el treball realitzat en col·laboració amb la seva Secretaria per tal d'actualitzar l'inventari de les transferències pendents de l'Estat a la Generalitat.

Publicacions

S'han preparat els anuncis publicats en el DOGC de les sentències dictades pel Tribunal Constitucional en els procediments en els quals ha estat part el Govern de la Generalitat.

S'ha treballat en l'adaptació de la base de dades de la conflictivitat constitucional per tal d'adaptar-la a la seva consulta en xarxa i en la intranet del Departament.

Participació en altres òrgans

El subdirector ha participat com a vocal membre en la Comissió de Control de la Videovigilància de Catalunya, preparant les ponències i treballs d'estudi i proposta que li han estat encarregats.

Actuacions comunes de les unitats centrals

Formació del personal destinat als serveis jurídics de la Generalitat

El Gabinet Jurídic ha organitzat l'any 2000 les activitats de formació següents:

- 9è Seminari sobre Jurisprudència i Legislació Aplicable a Catalunya.
- Seminari d'Actualització Jurídica, en col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública, en matèria de dret comunitari europeu.
- Jornada Monogràfica sobre la Llei 53/1999, de Modificació de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Jornada sobre la Nova Legislació en Matèria de Tractament Automatitzat de Dades Personals.
- Jornades sobre la Nova Llei d'Enjudiciament Civil.
- Jornada de col·laboració amb l'Institut d'Estudis Autonòmics, sobre Autonomia i Dret Civil.

Direcció General d'Assumpes Contenciosos

Introducció

Gestió i Coordinació Contenciosa

Assumpes contenciosos iniciats

Assumpes resolts mitjançant sentència pels òrgans jurisdiccionals de l'àmbit contenciós administratiu

Direcció General d'Assumptes Contenciosos

Introducció

Correspon a la Direcció General d'Assumptes Contenciosos la direcció dels assumptes contenciosos sotmesos a tots els tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional, amb excepció del Tribunal Constitucional, en què tinguin interès la Generalitat de Catalunya i els seus organismes.

Gestió i Coordinació Contenciosa

Corresponen a la Subdirecció General de Gestió i Coordinació Contenciosa, entre d'altres, les funcions següents:

- La representació ordinària de l'Administració de la Generalitat en els litigis en què sigui part qualsevol dels departaments que la componen i organismes autònoms que en depenen, en tots els tràmits i instàncies processals.
- La defensa jurídica, amb estudi d'antecedents i redacció de demandes, contestacions de demandes, redacció de recursos i contestacions davant les diferents instàncies jurisdiccionals, excepte el Tribunal Constitucional.
- El seguiment dels litigis en què sigui part qualsevol dels departaments de la Generalitat i organismes autònoms que en depenen, en tots els tràmits i instàncies processals.
- L'emissió dels informes jurídics que li siguin sol·licitats.
- L'anàlisi de les sentències dictades en els procediments seguits davant les diferents jurisdiccions, excepte la del Tribunal Constitucional.

Assumptes contenciosos iniciats

ASSUMPTES CONTENCIOSOS INICIATS L'ANY 2000					
	BARCELONA	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TOTAL
Recursos contenciosos administratius	2.628	171	97	114	3.010
Procediments laborals	222	20	21	28	291
Procediments penals	220	27	35	23	305
Procediments civils	115	27	32	65	239
Incidents de justícia gratuïta	516	24	42	40	622
Total	3.701	269	227	270	4.467

Dels 3.010 recursos contenciosos administratius iniciats en l'àmbit global de Catalunya, en 341 la Generalitat era la part demandant, mentre que en 2.669 la Generalitat era la part demandada. La distribució dels recursos esmentats, segons el tipus de procés d'acord amb el qual s'han tramitat, és la següent:

Ordinaris: 2.133

Abreujats: 861

Drets fonamentals: 13

Assumptes resolts mitjançant sentència pels òrgans jurisdiccionals de l'àmbit contenciós administratiu

El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i els jutjats contenciosos administratius amb seu a Catalunya han notificat l'any 2000 a la Direcció General i a les delegacions territorials 2.240 sentències en què la Generalitat de Catalunya era part, de les quals 1.384 són favorables als interessos de la Generalitat, 221 han desestimat parcialment les pretensions actuades i 635 són desfavorables (de

les quals 86 corresponen a reclamacions d'interessos de demora i 45 a la taxa fiscal sobre el joc).

Del nombre total de sentències notificades, 2.063 corresponen a l'àmbit de Barcelona; 73 corresponen a l'àmbit de Girona; 27, a l'àmbit de Lleida, i 77, a l'àmbit de Tarragona.

Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Introducció

Direcció General de la Funció Pública

Introducció

Assessorament Jurídic

Assessorament, suport i coordinació

Recursos

Gestió de Personal

Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal

Selecció

Provisió i avaluació

Plantilles i Registre de personal

Inspecció de Serveis de Personal

Relacions Sindicals

Comunicació i relacions externes

Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Introducció

Les funcions i competències de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública són definides per la normativa següent:

- Decret 130/1995, de 3 d'abril, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència (art.1, 2 i 3, parcialment derogats pel Decret 31/1998, de 4 de febrer).
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 31/1998, de 4 de febrer, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència.
- Llei 25/1998, de 31 de desembre, de mesures administratives, fiscals i d'adaptació a l'euro (art.1.4).
- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026).
- Resolució de 18 de desembre de 2000, del secretari general d'Administració i Funció Pública, per la qual es deleguen competències en la directora general de la Funció Pública.

Corresponen a la Secretaria General d'Administració i Funció Pública les funcions següents:

- Elaborar els projectes de disposicions de caràcter general en matèria de funció pública que hagin de ser aprovats pel Parlament o pel Govern de la Generalitat o emetre informe sobre els dits projectes, i aprovar la resta de normes reglamentàries sobre funció pública, a proposta, si s'escau, del departament interessat.
- Impulsar, coordinar i controlar l'execució de les polítiques específiques de personal.
- Planificar i establir directrius per a la formació d'alts càrrecs (art. 2 del Decret 130/1995).
- Nomenar els funcionaris que han superat els processos selectius.
- Proposar les mesures adequades sobre organització i personal dirigides a millorar l'eficàcia dels serveis públics i gestionar les iniciatives i els suggeriments a què fa referència l'article 92.e) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.
- Dictar les instruccions i circulars que siguin necessàries en matèria de personal.
- Impulsar i coordinar les polítiques de formació dels empleats públics catalans, en els termes establerts per l'article 83 del Decret legislatiu esmentat.
- Formar part de la Comissió Tècnica de la Funció Pública (art. 1.4 de la Llei 25/1998).
- Exercir les altres competències que li són assignades per la normativa vigent.

Altres funcions de la SGAFP han estat delegades en la directora general de la Funció Pública per la Resolució de 18 de desembre de 2000.

Durant aquest any, des de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública s'ha fet un esforç important de consens a fi d'aconseguir un marc estable adequat per emprendre actuacions de modernització i millora de l'Administració vinculades a l'acció social, que s'ha concretat en un acord per al personal funcionari i un altre per al personal laboral durant el període 2000-2004, que pretén afavorir la millora del clima laboral com a eina bàsica per al progrés del país i el servei als ciutadans.

Fruit d'aquest procés negociador, el 12 de juliol es va signar l'Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa general de negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Per primera vegada s'ha aconseguit un acord ratificat per totes les organitzacions sindicals presents a la Mesa general de negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: CCOO, UGT, IAC, CEMSATSE i CSIF.

També incorpora un compromís decidit de vetllar per la salut laboral dels funcionaris i funcionàries de l'Administració de la Generalitat, així com dels ciutadans que utilitzen els seus serveis o les seves dependències. Amb aquesta finalitat, s'han potenciat els serveis de prevenció i s'ha fet un seguiment acurat dels plans d'emergència dels centres de treball.

S'incideix activament en les polítiques d'integració, amb l'increment del percentatge d'accés a l'Administració de persones disminuïdes i dels programes d'inserció laboral; també es creen els òrgans que han de vetllar pel compliment efectiu de les polítiques d'igualtat, no-discriminació i protecció del medi ambient.

El V Conveni col·lectiu únic del personal laboral de la Generalitat de Catalunya es va signar el 24 d'octubre amb la totalitat de les organitzacions sindicals presents a la Comissió negociadora (CCOO, UGT i IAC); és un fet important aquesta unanimitat del banc social, atès que no sempre ha estat així en convenis precedents.

Aquest Conveni té com a referent l'Acord de funcionaris del 12 de juliol que s'acaba de comentar, recull els principis inspiradors d'aquell i introdueix una sèrie de mesures específiques per a aquest col·lectiu. Afronta la qüestió pendent de la funcionarització i estableix el calendari per dur-la a terme. Crea una comissió de nomenclàtor i definició de categories, que esdevindrà molt important durant la vigència del conveni amb vista a la simplificació de les categories i la concreció de les seves funcions.

Es manté un sostre alt de drets socials i un nivell elevat de participació sindical en el seguiment de les polítiques acordades per als propers anys, i es consolida una cultura de negociació encaminada al pacte i al consens social.

Durant aquest període s'han impulsat diversos processos selectius corresponents a les ofertes públiques de 1998 i 1999. S'ha gestionat i negociat l'aprovació del Projecte de decret sobre acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions de Catalunya, en col·laboració amb la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura.

S'ha avançat en la línia d'establir les mesures per fer efectius la mobilitat i les permutes entre les diferents administracions públiques catalanes i el desenvolupament de la segona activitat per a determinats col·lectius.

Una altra línia de prioritització ha estat la prevenció de riscos laborals, que s'ha concretat en diferents accions d'impuls de polítiques actives, entre les quals cal destacar l'Acord de Govern que regula l'aplicació de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals a les adquisicions i arrendaments de béns immobles i als contractes de subministraments que afectin la Generalitat.

La política de comunicació és un altre dels reptes a què s'ha fet front. Combinant els mitjans tradicionals amb les noves tecnologies de la informació, s'ha treballat en l'actualització i renovació dels webs de la Funció Pública, que han rebut un total de 733.083 visites. Cal destacar, també, l'augment del tiratge del butlletí *Funció Publicació*, que ha passat de 17.000 exemplars a 50.000 i que es distribueix als empleats d'administració i tècnics.

Direcció General de la Funció Pública

Introducció

Assessorament Jurídic

Assessorament, suport i coordinació

Recursos

Gestió de Personal

Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal

Selecció

Provisió i avaluació

Plantilles i Registre de personal

Inspecció de Serveis de Personal

Relacions Sindicals

Comunicació i relacions externes

Direcció General de la Funció Pública

Introducció

El marc legal de la Direcció General de la Funció Pública s'estableix en les disposicions següents:

- Decret 102/1995, de 24 de març, sobre reestructuració de la Direcció General de la Funció Pública.
- Ordre de 28 de març de 1995, per la qual es creen diversos negociats dins la Direcció General de la Funció Pública i se n'assenyalen les funcions.
- Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (disposició addicional segona i disposició transitòria segona).
- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026).
- Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució de 18 de desembre de 2000, de delegació de competències del conseller de Governació i Relacions Institucionals en la Direcció General de la Funció Pública.
- Resolució de 18 de desembre de 2000, del secretari general d'Administració i Funció Pública, per la qual es deleguen competències en la directora general de la Funció Pública.

Corresponen a la Direcció General de la Funció Pública les funcions següents:

- Per delegació del conseller de Governació i Relacions Institucionals (Resolució de 18 de desembre de 2000):
 - La resolució dels expedients de compatibilitat a què fa referència l'article 22.1.c) de la Llei 21/1987 (personal que desenvolupa la seva activitat principal a l'Administració de la Generalitat, en els organismes, ens, corporacions de dret públic i empreses que en depenen, a excepció de determinat personal docent i sanitari).
 - La facultat per resoldre els recursos de reposició quan sigui procedent interposar-los contra les resolucions dels expedients de compatibilitat o incompatibilitat.
- Per delegació del secretari general d'Administració i Funció Pública (Resolució de 18 de desembre de 2000):
 - Preparar el projecte d'oferta d'ocupació pública.
 - Preparar les propostes relatives a la relació de llocs de treball i les propostes de valoració d'aquests llocs.
 - Elaborar els estudis sobre els intervals de nivells que corresponen a cada cos o escala.
 - Establir, d'acord amb la normativa vigent, els criteris d'organització i funcionament del Registre general de personal.
 - Convocar processos selectius per a funcionaris.
 - Declarar les situacions dels funcionaris.
 - Convocar i resoldre els concursos de provisió de llocs de treball per a funcionaris, excepte el que estableix l'article 65 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.
 - Declarar les jubilacions de funcionaris.
 - Vetllar pel compliment de les normes en matèria de funció pública i exercir i coordinar la inspecció general de serveis sobre tot el personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
 - En relació amb les funcions esmentades, es delega també la facultat per resoldre els recursos de reposició quan sigui procedent interposar-los.

Assessorament Jurídic

En relació amb els temes de personal, l'Àrea d'Assessorament és l'encarregada de donar suport i assessorament jurídic i tècnic a la resta d'òrgans de personal de l'Administració de la Generalitat, és a dir, departaments, entitats autònomes i altres entitats dependents de l'Administració de la Generalitat; també a d'altres administracions públiques (universitats, ajuntaments, administracions de les comunitats autònomes, etc.), a la resta d'unitats de la DGFP, al personal al servei de la Generalitat i als ciutadans.

A més d'aquesta tasca –que es materialitza en l'elaboració d'informes i estudis, la resposta a preguntes i interpel·lacions parlamentàries i l'atenció telefònica a consultes formulades en matèries competència de la unitat–, l'altra funció principal que porta a terme aquesta Àrea és l'elaboració de projectes de disposicions de caràcter general en matèria de funció pública, així com de circulars i instruccions d'abast interdepartamental i l'emissió d'informes sobre projectes o normes, elaborats pels òrgans de la SGAFP i altres departaments i que, atès que tenen incidència en matèria de funció pública, són sotmesos a informe d'aquesta Direcció General.

Assessorament, suport i coordinació

En total s'han elaborat 125 informes, estudis, notes i criteris adreçats als diferents departaments de l'Administració de la Generalitat, altres organismes, altres administracions o bé de caràcter intern.

INFORMES I ESTUDIS	
TIPUS	QUANTITAT
Informes sobre l'accés a la funció pública	13
Informes sobre drets sindicals	3
Informes sobre grau personal	4
Informes sobre jornada, horaris, vacances, drets i deures	17
Informes sobre situacions, incidències i incompatibilitats	15
Informes sobre personal amb diferents tipus de vinculació	10
Estudis i informes sobre projectes de normativa i/o normativa vigent	42
Informes sobre provisió de llocs de treball, mobilitat i RLT	8
Informes sobre retribucions i serveis previs	13
Total	125

Cal destacar, per la seva importància i pel nombre de consultes, els informes relatius a jornada, horaris, vacances i drets i deures dels funcionaris; sobre incidències del personal funcionari, i sobre retribucions i serveis previs.

A tall d'exemple, es pot fer referència a l'establiment de criteris generals en relació amb el permís per maternitat en el supòsit d'adopció internacional; sobre el gaudiment de les vacances d'estiu; sobre horaris i reduccions de jornada; sobre garanties retributives dels funcionaris en determinades situacions, etc.

També cal fer referència a altres actuacions del servei d'assessorament: la contestació a mocions, preguntes parlamentàries i interpel·lacions; l'elaboració d'informes sobre proposicions de llei i no de llei presentades per grups parlamentaris –en relació amb aspectes com ara el coneixement del català per part dels funcionaris de les administracions, les proposicions de llei sobre alts càrrecs, etc.–; la contestació a queixes traslladades pel Síndic de Greuges, i, per acabar, l'assistència a diverses reunions.

Així mateix, en virtut de la competència que l'article 6.1.a) del Text refós de la Llei de la funció pública atribueix al conseller competent en matèria de funció pública, que és exercida mitjançant la SGAFP, destaca l'actuació d'aquesta Àrea en

l'elaboració d'informes sobre projectes de normativa que tenen incidència en matèries de funció pública, sigui a petició de diferents departaments en relació amb projectes elaborats per aquests, sigui sobre normativa estatal o en relació amb normativa elaborada per l'Assessoria Jurídica de la mateixa SGAFP.

Per citar-ne alguns, es pot fer referència als següents:

- Projecte de decret pel qual es regula la Inspecció d'Ensenyament.
- Projecte de decret de mobilitat del professorat d'FP.
- Consideracions sobre el Projecte de Llei de pressupostos de l'Estat per al 2001.
- Projecte de creació de l'especialitat d'educadors socials en el cos de diplomats.
- Propostes de disposicions i esmenes al Projecte de Llei de mesures fiscals i administratives per al 2000 i de pressupostos.

CONSULTES TELEFÒNIQUES

S'han atès 2.100 consultes telefòniques, formulades pels diferents òrgans de personal dels departaments, altres organismes i altres administracions públiques, així com consultes efectuades pel mateix personal al servei de l'Administració.

ELABORACIÓ DE NORMATIVA

L'article 6.1.a) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, determina que correspon al conseller competent en matèria de funció pública, per mitjà de la SGAFP, elaborar els projectes de disposicions generals en matèria de funció pública que hagin de ser aprovats pel Parlament o pel Govern de la Generalitat.

D'acord amb aquesta competència, s'ha iniciat la tramitació de diversos projectes de normativa, en matèries com la mobilitat de funcionaris entre diverses administracions, segona activitat en els cossos penitenciaris, procediment de rehabilitació del personal funcionari de la Generalitat, etc.

Així mateix, durant l'any 2000, s'han tramitat 7 projectes de normes (acords del Govern, resolucions, etc.), entre els quals es pot destacar el Decret 389/2000, de 5 de desembre, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat.

S'han elaborat 9 circulars:

- Circular núm. 1/2000, de 19 de gener, sobre concessió de permisos especials de dispensa de treballar durant les tardes dels dies anteriors al Divendres Sant, Nadal, Cap d'Any, Reis i dia de la festa major local.
- Circular 3/2000, de 12 de març, sobre participació del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms en les eleccions al Congrés dels Diputats i al Senat del dia 12 de març de 2000.
- Circular 4/2000, de 9 de maig, sobre la possibilitat de realització de la jornada d'estiu en horari partit.
- Circular 5/2000, d'1 de juny, sobre la cotització per desocupació dels consellers, alts càrrecs i personal eventual de l'Administració de la Generalitat.
- Circular 6/2000, de 7 de juny, sobre la suspensió del règim de reducció de jornada per raó de guarda legal durant l'horari d'estiu i/o durant el període de vacances.
- Circular 7/2000, de 27 de juliol, sobre el gaudiment per personal interí i laboral temporal de l'excedència per tenir cura d'un fill.
- Circular 8/2000, de 28 de setembre, sobre l'horari d'entrada al matí del personal amb fills menors de dotze anys.
- Circular 9/2000, de 24 de novembre, sobre l'aplicació de les opcions horàries de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat.
- Circular 11/2000, 27 de desembre, sobre compensació de la diferència en el nombre global d'hores de les jornades corresponents a les diferents opcions horàries, i sobre la forma de gaudiment dels dies d'assumptes personals.

TASQUES DE SUPORT

Manteniment i actualització del recull sistematitzat d'informes i estudis, dels reculls de normativa sobre funció pública de l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes i de la funció pública de l'Administració de la Generalitat, així com el seu seguiment i estudi. Tasques de biblioteca.

Recursos

L'Àrea de Recursos ha dut a terme diferents actuacions davant els òrgans jurisdiccional.

S'han tramitat diferents expedients administratius corresponents als recursos contenciosos administratius, sol·licitats tant pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya com pels jutjats contenciosos administratius.

RECURSOS TRAMITATS DAVANT EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA	
MATÈRIA	QUANTITAT
Selecció	17
Provisió	3
Fons d'acció social	2
Règim disciplinari	1
Relació de llocs de treball	1
Situacions: jubilació	1
Total	25

RECURSOS TRAMITATS DAVANT ELS JUTJATS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIUS	
MATÈRIA	QUANTITAT
Provisió	5
Incompatibilitats	2
Fons d'acció social	1
Relació de llocs de treball	1
Antics funcionaris	1
Total	10

ALTRES ACTUACIONS DAVANT ELS ÒRGANS JURISDICCIONALS

- Informes sobre la suspensió sol·licitada en recursos contenciosos administratius: 3.
- Elaboració i tramesa de certificats corresponents a diferents recursos contenciosos administratius: 6.
- Estudi, informes i actuacions sobre els escrits de demanda corresponents a recursos contenciosos administratius en matèria de funció pública: 19.
- Elaboració de resolucions per les quals es disposa el compliment de diferents execucions de sentències dictades tant pels jutjats contenciosos administratius com pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya: 4.
- Publicació d'edictes en el DOGC pels quals es notifica als possibles interessats la interposició de diferents recursos contenciosos administratius: 7.
- Citacions a termini adreçades a totes les persones interessades arran dels recursos contenciosos administratius en matèria de funció pública: 8.800.

RESOLUCIÓ DE RECURSOS EN VIA ADMINISTRATIVA

S'han tramitat 55 recursos d'alçada presentats contra les diferents convocatòries de concursos de provisió, la qual cosa equival a un 5,34% dels participants.

RECURSOS D'ALÇADA CONTRA RESOLUCIONS RELATIVES A CONCURSOS DE PROVISIÓ			
CONVOCATÒRIA	PENDENTS	RESOLTS	TOTAL
FP/002/99 - Enginyers (diversos)		7	7
FP/003/00 - Eng. tècnic agr., arquit. tècnic		3	3
FP/004/00 - Superiors	3	1	4
FP/005/00 - Auxiliars	29	1	30
FP/006/00 - Psicòlegs, arxivers...	3	6	9
FP/007/00 - Assistents socials	2		2
Total	37	18	55

S'han tramitat 66 recursos de reposició presentats contra la concessió del Fons d'acció social, la qual cosa equival a un 0,35% de les sol·licituds presentades.

RECURSOS DE REPOSICIÓ CONTRA RESOLUCIONS RELATIVES AL FONS D'ACCIÓ SOCIAL	
Estimats	20
Desestimats	32
Pendents	14
Total	66

S'han tramitat 200 recursos d'alçada referents a les convocatòries de processos selectius derivats de l'oferta d'ocupació pública de l'any 1998, cosa que equival al 2,11% dels aspirants presentats.

RECURSOS D'ALÇADA REFERENTS A CONVOCATÒRIES DE PROCESSOS SELECTIUS DERIVATS DE L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA 1998					
	DESESTIMATS	PENDENTS RESOLDRE	ESTIMATS	AL·LEGACIONS	TOTAL
Cos superior	16	3			19
Inspectors tributaris	1				1
Auxiliars administratius	119		3	11	133
Arxivers	3			7	10
Planificació lingüística	5				5
(027/1998) Psicòlegs	7				7
Assistents socials	16				16
Bibliotecaris	9				9
Total	176	3	3	18	200

ALTRES RECURSOS

- Recursos de reposició interposats contra la desestimació de la sol·licitud de declaració de serveis especials: 1.
- Recursos de reposició interposats contra la resolució que declara la persona interessada en situació administrativa de suspensió d'ocupació, amb pèrdua del lloc de treball: 1.
- Recursos potestatsius de reposició interposats contra resolucions que declaren les persones interessades en situació administrativa d'excedència voluntària per interès particular: 2.

- Recursos de reposició interposats contra declaracions d'incompatibilitats de dues activitats (públiques i privades): 2.
- Recurs extraordinari de revisió interposat per la vídua d'un funcionari contra una resolució de concurs de mèrits de llocs de treball del cos administratiu: 1.
- Resolució que deixa sense efecte la incompatibilitat declarada per altra resolució i, per tant, declara compatibles les dues activitats públiques declarades per la persona interessada: 1.
- Recurs de reposició contra la convocatòria del concurs de mèrits de llocs de treball del cos auxiliar administratiu, número de convocatòria FP/005/00: 1.
- Comunicacions de tràmit d'audiència a totes les persones interessades arran dels recursos interposats contra les qualificacions de la 1a prova del procés selectiu per a l'accés al cos superior, número de convocatòria 017/98, i possible modificació per acord del tribunal qualificador d'aquestes llistes: 249.

NORMATIVA

Altres activitats de l'Àrea de Recursos, emmarcades en l'epígraf "normativa", han estat les següents:

- Projecte de llei de creació de l'especialitat d'educadors socials en el cos de diplomats de la Generalitat de Catalunya, grup de serveis penitenciaris.
- Projecte de decret pel qual es crea i es regula la Comissió Interdepartamental de Personal.
- Projecte de decret sobre l'aplicació de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals a les adquisicions i arrendaments de béns immobles, a les adquisicions oneroses de béns mobles i als contractes de subministraments que efectui la Generalitat.
- Projecte de decret pel qual es regulen les unitats i les assessories jurídiques del Gabinet Jurídic de la Generalitat.

ASSESSORAMENT

L'Àrea de Recursos també ha elaborat notes informatives sobre diferents iniciatives parlamentàries, així com diversos informes:

- Informe sobre el Projecte de resolució per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió a les organitzacions sindicals de les subvencions que preveu la Llei 3/2000, de 19 de maig, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2000.
- Notes internes adreçades al conseller de Governació i Relacions Institucionals sobre diverses matèries.
- Nota en relació amb el procediment de creació dels llocs de treball de personal eventual.
- Informe sobre el Projecte de decret pel qual es regula la consolidació personal de part del complement específic per l'exercici del càrrec de director/a en els centres docents públics de Catalunya.
- Informe sobre la Proposta d'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya pel qual es declara d'interès públic la realització de funcions docents en activitats incloses en el Pla de formació permanent del Departament d'Ensenyament, per part dels funcionaris dels cossos docents i del cos d'inspectors al servei de l'administració educativa, adscrits a llocs de treball de la Inspecció d'Ensenyament.
- Informe sobre la Proposta d'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya pel qual es declara d'interès públic la realització habitual de funcions docents en activitats formatives, dins dels diversos subsistemes que integren la formació professional, organitzades pel Departament d'Ensenyament en centres docents de la seva titularitat, per part del professorat que imparteix docència en els esmentats centres.

PUBLICACIONS

Participació en l'equip de treball encarregat de l'elaboració del futur *Codi de Funció Pública*.

Obtenció i tramesa de dades al Reial Patronat de Prevenció i d'Atenció a Persones amb Minusvalidesa del Ministeri de Treball i Afers Socials, a l'efecte que siguin incloses en l'"Estudio de seguimiento de las medidas equiparadoras

en pro de las personas con discapacidad durante el pasado año 1999, en el ámbito de las diferentes comunidades autónomas”.

Resolució de les reclamacions i recursos en expedients de devolució de taxes per la inscripció en les convocatòries de processos selectius.

Gestió de Personal

Corresponen a la Subdirecció General de Personal les funcions següents:

- Col·laborar en la definició de les polítiques en matèria de plantilles de personal, de selecció, de provisió, d'avaluació i de retribucions.
- Coordinar i supervisar l'activitat dels serveis que en depenen i establir els criteris i objectius de la seva actuació.
- Coordinar i supervisar la valoració i classificació de llocs de treball i l'elaboració i modificació de les relacions de llocs de treball, sens perjudici de les competències que estiguin assignades a altres departaments.
- Impulsar les polítiques de personal en matèria d'avaluació i en matèria retributiva, sens perjudici de les competències que sobre aquesta matèria té la Direcció General de Pressupostos i Tresor.
- Supervisar la gestió en matèria d'incompatibilitats, de situacions i d'incidències del personal, competència de la Direcció General de la Funció Pública.
- Assessorar els departaments en matèria de selecció i de provisió de llocs de treball i dur a terme l'execució de les funcions que no hagin estat delegades.
- Qualsevol altra que li encomani el director general.

Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal

L'Oficina s'encarrega de coordinar les actuacions de la DGFP en l'àmbit de la informació i de l'assessorament a les persones interessades en l'accés a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a l'Administració pública catalana i, en general, a qualsevol lloc de treball públic.

Així mateix, també dóna suport i coordina l'actuació dels registres centrals dels departaments i les delegacions territorials pel que fa al registre i la tramesa a l'Oficina de Convocatòries –telemàtica i material– de les sol·licituds d'admissió a processos selectius. Vetlla per la correcta gestió informatitzada, arxiu i custòdia dels expedients dels aspirants, així com l'adequada exposició i informació pública dels resultats de les proves. Atén les demandes d'orientació i suport material per a possibles actuacions davant els òrgans convocants i els tribunals corresponents. Col·labora en tasques d'informació i assessorament en processos de provisió interna.

Com a recursos específics de suport establerts per a la informació i l'assessorament dels usuaris dels serveis de l'Oficina, cal destacar-ne els següents:

- La configuració de dos llocs físics per a la lliure consulta, mitjançant Internet, de les diferents ofertes per a l'accés a llocs de treball públics.
- El disseny de diferents models per a actuacions davant els òrgans convocants i tribunals corresponents.
- L'actualització diària del tauler d'informació sobre les ofertes publicades en el DOGC, el BOE, el BOP i altres diaris oficials.
- La disponibilitat d'una bústia per a suggeriments i consultes.

L'actuació de l'Oficina, doncs, ha estat centrada en el desenvolupament de les convocatòries romanents de l'oferta d'ocupació pública de 1998 i gran part de l'oferta d'ocupació pública de 1999.

PROCESSOS SELECTIUS GESTIONATS DURANT L'ANY 2000				
	OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA 1998		OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA 1999	
	Places	Presentats	Places	Presentats
Cossos d'administració general	187	6.700	120	7.728
Cos superior. Escala superior. Estadístics	26	48		
Cos gestió. Escala gestió. Estadístics	11	59		
Cos administratiu			50	3.573
Cos auxiliar	150	6.593		
Cos subaltern			70	4.155
Cossos d'administració especial	85	1.390	96	760
Cos de titulats superiors	40	841	88	709
Arxivers	15	213		
Planificació lingüística	10	206		
Psicòlegs	15	422		
Veterinaris			55	274
Enginyers agrònoms			7	80
Enginyers de camins, canals i ports			7	26
Enginyers forestals			3	27
Enginyers químics			2	6
Geògrafs			5	100
Patrimoni artístic. Museus			9	196
Cos de diplomats	45	549	8	51
Assistents socials	15	404		
Bibliotecaris	30	145		
Enginyers tècnics forestals			8	51
Cos d'agents rurals			104	2.188

Selecció

OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA

S'han gestionat 4 propostes d'oferta d'ocupació pública corresponents a 154 places de facultatius especialistes de serveis jerarquitzats d'institucions hospitalàries i 202 places de personal sanitari d'equips d'atenció primària, medicina de família i pediatria de zones condicionades de l'Institut Català de la Salut del Departament de Sanitat i Seguretat Social, 1.210 places per a cossos de funcionaris docents del Departament d'Ensenyament i 259 places per a personal laboral fix dels departaments de Benestar Social, de Governació i Relacions Institucionals, d'Economia i Finances, i de l'Institut Català de la Salut del Departament de Sanitat i Seguretat Social.

Això ha comportat fer l'anàlisi de les propostes, l'elaboració de l'informe corresponent que preveu la Llei de pressupostos de la Generalitat, la sol·licitud o la gestió de l'informe preceptiu del Departament d'Economia i Finances, l'elaboració i la tramitació de la presentació de les propostes d'acord de Govern davant la Comissió Tècnica de la Funció Pública i del Consell Tècnic i la realització dels tràmits de publicació en el DOGC de la resolució del conseller de Governació i Relacions Institucionals per la qual es dona publicitat als acords de Govern corresponents.

Així mateix, s'han tramitat 2 expedients conjuntament amb la Subdirecció General de Relacions Sindicals, referents a l'esmentada oferta per a l'any 2000

de 259 places de personal laboral fix i de l'oferta per a l'any 2001 de 13 places de personal laboral fix del Departament de Treball, relatius al tràmit que determina l'article 32.c) de la Llei 7/1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics i el Conveni únic de personal laboral.

Finalment, s'han elaborat 3 informes proposta referents a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2000 de 8 places de la categoria d'inspector de l'escala superior i 7 places de la categoria de sotsinspector de l'escala executiva del cos de bombers, 14 places d'inspectors del cos de Mossos d'Esquadra i 10 places de la categoria d'intendent del cos de Mossos d'Esquadra.

TEMARIS

S'ha gestionat la confecció d'11 programes de la part específica del temari corresponents al cos de titulats superiors, geògrafs, geòlegs, enginyers agrònoms, enginyers de camins, canals i ports, enginyers forestals, enginyers químics, enginyers de telecomunicacions, patrimoni artístic, conservadors de museus i salut pública, i del cos de diplomats enginyers tècnics forestals i salut pública, de manera coordinada amb els responsables del grup de treball interdepartamental per actualitzar els temaris dels col·lectius inclosos en l'oferta d'ocupació pública per a l'any 1999, i s'han realitzat els tràmits per aprovar-los i publicar-los en el DOGC.

ORDRE D'ACTUACIÓ DELS ASPIRANTS

A l'efecte de determinar l'ordre d'actuació dels aspirants per realitzar les proves i els exercicis corresponents en tots els processos selectius que s'efectuïn durant l'any 2000, s'ha elaborat la resolució per determinar el dia, l'hora i el lloc de realització del sorteig i els tràmits per publicar-la en el DOGC. Així mateix, un cop fet l'esmentat sorteig, s'ha elaborat l'acta corresponent de la sessió i la resolució per la qual es dona publicitat al resultat, així com els esmentats tràmits de publicació.

INFORME PRECEPTIU SOBRE LES CONVOCATÒRIES DE SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL

Un cop aprovada pel Govern l'oferta d'ocupació pública per al personal laboral fix, els departaments inclosos han proposat la convocatòria del procés selectiu corresponent, a l'efecte que s'elabori l'informe preceptiu, en aplicació del que determina el V Conveni col·lectiu únic.

En aquest sentit, i a l'efecte de facilitar la tasca dels departaments, se'ls ha enviat un model orientatiu de convocatòria ajustat al conveni i a la resta de normativa aplicable.

S'han analitzat 9 propostes de convocatòries corresponents a les ofertes per als anys 1998, 1999 i 2000, s'han elaborat els informes corresponents i s'han designat els membres titular i suplent en representació de la DGFP per a aquests processos.

CONVOCATÒRIES DE SELECCIÓ DE PERSONAL FUNCIONARI

S'han elaborat les bases i s'han gestionat i tramitat fins a la publicació en el DOGC 14 convocatòries per a l'accés a la funció pública corresponents a les ofertes per als anys 1998 i 1999.

Així mateix, s'ha coordinat, juntament amb l'EAPC, la Direcció General de Política Lingüística, els departaments i les delegacions territorials del Govern del Departament de la Presidència, la designació dels membres dels tribunals d'aquests processos, dels assessors en matèria de normalització lingüística, dels representants de l'EAPC i dels membres dels tribunals auxiliars a Tarragona, Lleida i Girona.

D'altra banda, juntament amb la Direcció General d'Atenció Ciutadana del Departament de la Presidència i el Gabinet Tècnic del Departament de Governació i Relacions Institucionals, s'ha realitzat la difusió d'aquests processos a l'efecte d'obtenir informació fent ús dels telèfons 012 (per a trucades des de

Catalunya) i 902.40.0012 (per a trucades des de fora de Catalunya) i a través del web d'Internet www.gencat.es/oposicions. També s'ha ofert la possibilitat d'obtenir a través d'Internet la sol·licitud d'admissió a processos selectius: www.gencat.es/administracio/impresos.htm.

Així mateix, s'ha donat suport personal, telefònic i per escrit en matèria d'assessorament als opositors, als departaments i a la resta d'organismes implicats.

En relació amb aquests processos, s'han elaborat i gestionat, fins a la publicació en el DOGC, 5 resolucions de modificació de tribunal.

LLISTES PROVISIONALS I LLISTES DEFINITIVES

Amb la finalitat d'elaborar les propostes provisionals i definitives d'aspirants admesos i exclosos i d'exempts de realitzar la prova/exercici de coneixements de llengua catalana, s'ha analitzat tota la documentació aportada pels aspirants presentats en els 19 processos selectius gestionats de les ofertes d'ocupació pública de 1998 i 1999.

Atès el nombre d'aspirants presentats, s'han elaborat 3 resolucions de pròrroga del termini de publicació de les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos al procés.

Així mateix, s'han coordinat actuacions amb la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa del Departament d'Ensenyament i amb la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura a l'efecte de declarar exempts de la realització de la prova/exercici de coneixements de llengua catalana aspirants presentats en aquests processos.

PROPOSTES D'ASPIRANTS QUE HAN SUPERAT PROCESSOS SELECTIUS

S'ha realitzat l'anàlisi i la revisió de la documentació aportada pels aspirants a partir de la publicació de les 11 propostes dels tribunals qualificadors.

ACTES PÚBLICS D'ADJUDICACIÓ DE PLACES

Finalitzats els concursos de trasllats corresponents, s'han fet els tràmits per realitzar els actes públics d'adjudicació de places de 10 processos selectius.

La realització d'aquests actes ha comportat –a la vista de les vacants no adjudicades als concursos de trasllats corresponents i el nombre d'aspirants proposats per ser nomenats funcionaris– fer les gestions oportunes en coordinació amb els departaments implicats per disposar del nombre de vacants adients i suficients. Així mateix, ha comportat l'elaboració de la notificació als aspirants, la tramesa als aspirants de la relació de vacants, fer les gestions per disposar de l'espai físic de realització dels actes, així com la resta de documentació per lliurar a les persones interessades.

Un cop finalitzats els actes públics, a l'efecte de facilitar la tasca als departaments implicats, s'ha facilitat la informació referent als llocs adjudicats i els aspirants que prendran possessió, així com la informació referent als llocs no adjudicats.

NOMENAMENT DE FUNCIONARIS

S'han elaborat 8 propostes de resolució de nomenament de funcionaris i s'han fet els tràmits per publicar-les en el DOGC.

Borsa d'interins: per tal de donar compliment al que determina l'epígraf 6.3 de l'Acord general sobre condicions de treball pel que fa a la gestió de la borsa de treball referent a les persones aprovades en la fase d'oposició que no hagin obtingut plaça en el procés selectiu corresponent, s'han tractat les dades dels aspirants esmentats dels processos corresponents a l'oferta per a l'any 1998.

FUNCIONARITZACIÓ DE PERSONAL LABORAL

D'acord amb el que disposen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, i el V Conveni col·lectiu únic en relació amb els processos de funcionarització de

personal laboral fix dels grups A i B, s'ha sol·licitat a tots els departaments informació a fi i efecte de determinar el col·lectiu que cal incloure dins el procés de funcionarització.

Provisió i avaluació

CONCURSOS GENERALS DE MÈRITS I CAPACITATS

La gestió dels processos de provisió comporta l'elaboració de la convocatòria (confecció de les bases, identificació de les places objecte del concurs, composició de la comissió d'avaluació); la informació als concursants; la recepció, la codificació i la mecanització dels expedients; la participació en els òrgans de valoració amb els representants departamentals i de les organitzacions sindicals, fins al suport tècnic a la valoració de concursants; l'elaboració i la tramesa de les llistes que s'han d'exposar; la revisió de les reclamacions, i la preparació de la publicació de la resolució del concurs.

CONCURSOS ESPECÍFICS I DE LLIURE DESIGNACIÓ

Amb la finalitat de garantir una certa homogeneïtzació de les convocatòries de concursos específics i lliure designació, s'ha donat suport als departaments en la gestió dels processos de provisió pel sistema de concurs específic i pel sistema de lliure designació. En aquest sentit, s'ha facilitat l'assessorament pertinent als departaments, s'ha elaborat un informe previ de cada convocatòria, se n'ha confirmat l'adequació a la legalitat vigent i s'ha proposat a la directora general de la Funció Pública la designació dels tècnics de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball (OTPL) per a cada convocatòria.

CONVOCATÒRIES DE CONCURSOS ESPECÍFICS I DE LLIURE DESIGNACIÓ			
DEPARTAMENT	CONCURS ESPECÍFIC	LLIURE DESIGNACIÓ	TOTAL
Agricultura, Ramaderia i Pesca	3	0	3
Benestar Social	8	0	8
Cultura	3	1	4
Economia i Finances	27	5	32
Ensenyament	15	4	19
Governació i Relacions Institucionals	17	1	18
Indústria, Comerç i Turisme	12	10	22
Interior	3	2	5
Justícia	0	2	2
Medi Ambient	4	0	4
Política Territorial i Obres Públiques	24	4	28
Presidència	9	9	18
Sanitat	3	0	3
Treball	15	3	18
Universitats, Recerca i Societat de la Informació	0	0	0
Total	143	41	184

D'altra banda, s'ha fet un seguiment periòdic del nombre de llocs de comandament ocupats mitjançant la figura de l'encàrrec de funcions amb una durada superior a sis mesos, i també s'ha iniciat aquest seguiment per als llocs singulars.

CONCURSOS GENERALS. OFERTA 1998

COS / ESPECIALITAT	PLACES	PRESEN- TATS	ADMESOS	EXCLOSOS	DESTINATS	NO DESTINATS	VACANTS
Enginyers industrials	14	3	3	0	3	0	11
Químics	10	6	6	0	6	0	4
Enginyers de mines	4	1	1	0	1	3	3
Arquitectes	24	12	12	0	10	2	14
Insp. seguretat nuclear	2	2	2	0	2	0	0
Eng. tèc. agrícoles	40	19	19	0	16	3	24
Arquitectes tècnics	28	26	26	0	18	8	10
Superior	182	74	71	3	40	31	142
Auxiliars administratius	502	698	654	44	265	389	237
Arxivers	34	10	10	0	9	1	25
Psicòlegs	22	30	30	0	16	14	6
Planificadors lingüístics	24	21	19	2	16	3	8
Bibliotecaris	55	24	24	0	23	1	32
Assistents socials	30	33	31	2	21	10	9
Veterinaris (oferta 1999)	80	70	68	2	40	28	40
Total	1.051	1.029	976	53	486	493	565

CONCURSOS DE CANVI DE DESTINACIÓ DE PERSONAL LABORAL

Pel que fa als concursos de canvi de destinació de personal laboral, s'ha emès informe sobre les convocatòries de quatre departaments. Amb aquest informe previ es tracta de garantir una certa homogeneïtzació de les convocatòries i adequar-les a la legalitat vigent. Així mateix, per part de la Subdirecció General de Gestió de Personal i de la Subdirecció General de Relacions Sindicals, s'ha participat com a membres en representació de la Direcció General de la Funció Pública en els diferents òrgans avaluadors.

INFORMES EMESOS SOBRE ELS CONCURSOS DE CANVI DE DESTINACIÓ

DEPARTAMENT	PLACES	PUBLICACIÓ	RESOLUCIÓ	DESTINATS	VACANTS
Justícia	40	pendent	pendent		
Política Territorial i Obres Públiques	16	pendent	pendent		
Cultura	18	22.02.2000	05.12.2000	18	0
Economia i Finances	5	03.01.2000	11.07.2000	0	5
Economia i Finances	4	24.10.2000	pendent		
Total	83				

D'altra banda, s'ha col·laborat en l'elaboració del V Conveni col·lectiu únic, pel que fa als articles que afecten la provisió de llocs de treball de personal laboral.

MANUAL D'ORGANITZACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

El Manual d'organització de llocs de treball (MOL) és una eina complementària a la relació de llocs de treball i a les normes que configuren l'estructura orgànica departamental que, com a utilitat principal, facilita l'elaboració de les convocatòries de provisió de llocs de treball, amb la finalitat de seleccionar el millor candidat per al desenvolupament correcte de les funcions que s'han d'exercir. A mesura que es vagin elaborant els MOL dels diferents llocs de treball, es podrà comptar amb una base de dades que donarà als departaments una

informació complementària a la que tenim fins ara –de cadascun dels llocs de treball i des d’una visió de conjunt–, que ens permetrà millorar tant la forma de provisió com l’adequació dels candidats als llocs que cal proveir.

Durant l’any 2000 s’ha implantat una aplicació informàtica per donar suport als departaments en l’elaboració de les descripcions dels llocs de treball que han de formar part dels manuals d’organització. Per aquest motiu, es va organitzar conjuntament amb Debis una activitat formativa *ad hoc* els dies 8, 9, 15 i 16 de juny de 2000, amb l’assistència de 61 usuaris dels diferents departaments, segons s’indica a continuació:

Agricultura, Ramaderia i Pesca: 2
Benestar Social: 2
Cultura: 3
Economia i Finances: 3
Ensenyament: 6
Governació i Relacions Institucionals: 7
Indústria, Comerç i Turisme: 6
Interior: 9
Justícia: 5
Medi Ambient: 1
Política Territorial i Obres Públiques: 3
Presidència: 3
Sanitat i Seguretat Social: 6
Treball: 3
Universitats, Recerca i Societat de la Informació: 2

A més a més dels diferents departaments, s’ha implantat l’aplicació informàtica MOL als organismes següents:

Biblioteca de Catalunya
Institut Català de Crèdit Agrari
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes
Institut Català del Sòl
Institut Nacional d’Educació Física de Catalunya
Institut Català de la Salut
Institut Català de la Dona

El nombre de manuals d’organització introduïts a l’aplicació informàtica, tenint en compte que la darrera versió actualitzada es va posar a disposició dels departaments el mes de novembre de 2000, és de 88:

Agricultura, Ramaderia i Pesca: 0
Benestar Social: 0
Cultura: 0
Economia i Finances: 52
Ensenyament: 0
Governació i Relacions Institucionals: 15
Indústria, Comerç i Turisme: 1
Interior: 4
Justícia: 0
Medi Ambient: 0
Política Territorial i Obres Públiques: 10
Presidència: 3
Sanitat i Seguretat Social: 1
Treball: 2
Universitats, Recerca i Societat de la Informació: 0

ÒRGAN TÈCNIC DE PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL

L’Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball (OTPL) ja compta amb 62 membres, després de l’acreditació al desembre de 1999 dels tècnics OTPL corresponents a la 5a edició del curs de capacitació.

La distribució dels 57 tècnics OTPL per departaments és la següent:

Agricultura, Ramaderia i Pesca: 0
Benestar Social: 5
Cultura: 4
Economia i Finances: 3

Ensenyament: 4
 Governació i Relacions Institucionals: 17
 Indústria, Comerç i Turisme: 2
 Interior: 6
 Justícia: 3
 Medi Ambient: 1
 Política Territorial i Obres Públiques: 2
 Presidència: 5
 Sanitat i Seguretat Social: 4
 Treball: 3
 Universitats, Recerca i Societat de la Informació: 1

En el quadre següent es reflecteixen les designacions efectuades dels tècnics OTPL de cada departament per actuar en diferents juntes de mèrits i capacitats. El número entre parèntesis indica la quantitat de tècnics OTPL a cada departament.

DEPARTAMENT D'ORIGEN DELS MEMBRES DE L'OTPL

	AG	BE	CU	EC	EN	GO	IT	IC	JU	MA	PO	PR	SA	TR	UR
	(0)	(5)	(4)	(3)	(4)	(17)	(6)	(2)	(3)	(1)	(2)	(5)	(4)	(3)	(1)
AG	-	2	1	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-
BE	-	3	1	2	-	2	3	-	1	-	-	-	2	2	-
CU	-	1	6	-	-	-	1	-	2	-	-	-	1	-	-
EC	-	3	2	11	-	1	1	-	2	-	1	1	1	2	1
EN	-	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-
GO	-	1	3	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IC	-	3	-	1	2	14	1	19	-	-	-	-	3	2	-
IT	-	3	-	-	-	2	-	-	1	1	-	-	1	-	-
JU	-	2	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
MA	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
PO	-	-	1	1	1	3	3	-	-	-	8	2	-	1	-
PR	-	-	-	3	3	3	1	-	2	-	-	8	-	-	-
SA	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	6	3	-
TR	-	-	-	-	1	7	-	-	-	3	-	-	-	-	-
UR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

D'altra banda, en el quadre següent es reflecteixen les designacions efectuades dels tècnics OTPL de cada departament per actuar en diferents comissions d'avaluació, òrgan encarregat de desenvolupar els processos de provisió, competència de la Direcció General de la Funció Pública:

	AG	BE	CU	EC	EN	GO	IC	IT	JU	MA	PO	PR	SA	TR	UR
(*)	(0)	(5)	(4)	(3)	(4)	(17)	(2)	(6)	(3)	(1)	(2)	(5)	(4)	(3)	(1)
	-	-	2	1	1	1	-	-	-	-	1	2	5	1	1

(*) Nombre de tècnics OTPL a cada departament.

Altres activitats dels membres de l'OTPL

Els objectius per al 2000 han estat, d'una banda, iniciar una dinàmica d'aprofundiment i consolidació de l'experiència que permeti millorar i enriquir el model de treball i, d'altra banda, afavorir la socialització professional dels membres de l'OTPL.

Per tal d'assolir aquests objectius ha tingut lloc la 1a Jornada de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs. Perspectives de Consolidació, que es va celebrar el 27 de novembre de 2000 i en la qual es van treballar els aspectes següents:

- Anàlisi de les funcions de l'OTPL. Avaluació dels processos de provisió.
- Procediments dels concursos: bases de les convocatòries. Propostes pel que fa a la baremació dels mèrits.
- Manuals d'organització. Sistemes d'acreditació no documentals.

Van assistir a la Jornada 42 dels membres acreditats (prop del 70% del col·lectiu).

Fruit del debat dels grups, van sorgir tota una sèrie de conclusions que han estat la base per tal d'establir els objectius d'actuació dels membres de l'OTPL per a l'any 2001.

MESURES O INSTRUMENTS DE RACIONALITZACIÓ

Al llarg de l'any 2000, s'han dut a terme determinades actuacions, emmarcades dins del que s'anomenen "mesures o instruments de racionalització", consistents en la convocatòria de concursos de provisió de llocs vacants en unitats o organismes que disposen d'un nombre de dotacions insuficient per prestar els serveis públics que tenen encarregats. En aquest àmbit, s'han realitzat els processos següents:

- Al Departament de Benestar Social, concurs de canvi de destinació restringit a determinat personal laboral: 15 places per Acord de 7 de novembre de 2000 i 7 places pendents d'acord.
- Al Gabinet Jurídic de la Generalitat, concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió de 4 llocs d'administratiu per Acord de 13 de desembre de 1999.

DIFUSIÓ DELS PROCESSOS DE PROVISIÓ

- Publicació al butlletí *Funció Pública* número 24, d'octubre de 2000, de l'article "Reflexions sobre els concursos generals de mèrits i capacitats".
- Jornada informativa als responsables de personal departamentals sobre els sistemes d'acreditació no documental.
- Informació relativa als concursos generals de mèrits i capacitats que s'ha posat a disposició del personal mitjançant les xarxes d'Internet i d'intranet: més de 24.000 consultes efectuades enguany. Continguts:
 - Informació general per als concursants.
 - Previsió de convocatòries de concursos generals.
 - Situació actualitzada de les convocatòries vigents.
 - Obtenció dels impresos necessaris per a la participació en convocatòries.
 - Consulta de resultats (valoracions i destinacions adjudicades).

ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT (PERSONAL PENITENCIARI)

- Assessorament sobre l'Acord del Govern sobre mesures de racionalització dels llocs de treball del cos de presons de dones.
- Assessorament sobre la convocatòria de concurs restringit a personal del cos de presons de dones per a la provisió de llocs de treball de l'àmbit penitenciari.
- Assessorament sobre el Conveni entre la Generalitat i l'Estat sobre la mobilitat interadministrativa de funcionaris penitenciaris.

COL·LABORACIONS COM A MEMBRES DE L'OTPL EN PROCESSOS DE SELECCIÓ INTERNS

S'ha rebut una demanda de col·laborar en processos de selecció interna en processos de canvi de destinació de personal laboral (Departament de la Presidència), en els quals s'han utilitzat la proves psicotècniques. Igualment, s'ha col·laborat en processos de selecció d'un tècnic de preimpresió a l'EADOP mitjançant la promoció interna de personal laboral fix de l'Àrea de Producció.

Plantilles i Registre de personal

APLICACIÓ GLT (GESTIÓ DE LLOCS DE TREBALL)

S'ha dissenyat la primera fase del mòdul de gestió de llocs de treball dins del sistema d'informació de personal. La nova aplicació permetrà agilitar el circuit de

modificació de les relacions de llocs de treball. Aquesta primera fase simplifica l'element informàtic del circuit, ja que està dissenyada sobre l'entorn Windows i evita la utilització de l'aplicació AS. A més, permet que tots els usuaris de l'aplicació coneguin en qualsevol moment en quin punt del procés es troba l'expedient. Se'n preveu la utilització durant el primer trimestre de l'any 2001.

MODIFICACIONS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Nombre d'expedients aprovats:

Funcionaris: 653

Laborals: 313

Nombre de llocs modificats:

Funcionaris: 10.380

Laborals: 2.032

D'aquests expedients, 53 s'han tramitat amb motiu de reestructuracions d'unitats orgàniques i afecten 2.672 llocs de treball.

Nombre d'expedients de llocs provisionals: 387, que afecten un total de 7.257 llocs.

TRAMITACIÓ DE CREACIÓ I/O MODIFICACIÓ DE LLOCS DE PERSONAL EVENTUAL

El mes de setembre es va posar en marxa un nou circuit de creació i/o modificació de llocs de treball de personal eventual. En aquest nou circuit es diferencia la tramitació segons si els llocs són estructurals o d'assessorament especial i de desenvolupament de polítiques sectorials.

APLICACIÓ DELS BENEFICIS DE LA LLEI 18/1984, DE 20 DE MARÇ

S'han tramitat 12 sol·licituds per acollir-se als beneficis reconeguts en la Llei 18/1984, de 20 de març, sobre el personal eventual, contractat i interí al servei de la Generalitat de Catalunya en el període anterior al 1939.

ARXIU ESCÀNER DELS EXPEDIENTS PERSONALS

Una vegada analitzada la documentació relativa a l'expedient físic del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, es realitza el procés d'escaneig d'aquesta documentació abans d'arxivar-la.

- Nombre de documentació escanejada i arxivada: 3.540 documents.
- Tramesa a l'arxiu central del Departament d'expedients personals de treballadors en situació de baixa definitiva: 89 expedients.

CERTIFICATS EMESOS

S'han emès els certificats següents:

- Nombre de certificats emesos per a concursants que es presenten a processos de provisió de llocs de treball de l'Administració central: 50 certificats.
- Nombre de certificats emesos, a sol·licitud dels interessats, per tal d'aportar documentació referent a situació laboral i retribucions per a adopcions internacionals: 140 certificats.
- Altres certificats, segons les necessitats de cada sol·licitant: 46 certificats.

Així mateix, davant la recepció de determinats requeriments d'altres administracions de localització de treballadors a la nostra Administració, ha calgut dur a terme aquesta tasca i trametre la documentació rebuda:

Embargaments: recepció de la documentació i tramesa al departament corresponent, i comunicació a l'organisme emissor del trasllat de la documentació al departament corresponent: 33, provinents de l'Administració judicial; 116, de l'Agència Tributària, i 12, d'altres administracions.

S'han gestionat les sol·licituds de les persones que han presentat documentació en virtut de l'aplicació del Reial decret llei 10/1976, de 30 de juliol:

Tramitació de sol·licituds de beneficiaris d'amnistia: 3 expedients tramitats.

SISTEMA D'INFORMACIÓ DE PERSONAL

Desenvolupament de nous mòduls

Juntament amb la Direcció General de Pressupostos i Tresor i la Intervenció General, s'ha finalitzat el disseny de la primera fase del mòdul de substitucions, el qual es posarà en marxa el dia 1 de gener de 2001. Amb aquest mòdul s'ha pretès lligar de manera automàtica la relació entre el titular i el substitut mitjançant l'anotació de les incidències justificatives de les eventuales substitucions, i el control de la despesa econòmica que aquestes substitucions representen.

Gestió d'expedients

S'han dissenyat i desenvolupat els documents que tot seguit es detallen, en què s'ha tingut en compte la normativa aplicable i les necessitats tant dels òrgans horitzontals com a emissors de documentació com de la resta d'unitats que gestionen els recursos humans dels diferents departaments i/o organismes:

- Emissió automàtica del document d'assignació de número de registre de personal del personal funcionari.
- Emissió automàtica del certificat de serveis i retribucions per a la tramitació d'expedients d'adopcions internacionals.
- Generació automàtica del certificat d'atur.
- Generació automàtica de les dades referents a titulacions, cursos i currículum (presentació de documentació per a processos de provisió de llocs de treball).

Millores del sistema

Des de l'inici del sistema, s'ha destinat una part dels recursos a recollir necessitats dels gestors i dels mateixos responsables del sistema per tal de donar solucions a les peticions rebudes o les noves necessitats detectades. Aquestes peticions són analitzades prèviament pels responsables del sistema (DGFP/Intervenció/DGPT), i cada unitat, segons el seu àmbit d'actuació, si considera que representen una millora o una facilitat a l'hora de gestionar els recursos humans, les incorpora a la llista de tasques sol·licitades, les quals es prioritzen per ordre d'urgència i/o necessitat.

Les propostes de millora poden ser de qualsevol dels àmbits en què es divideix el sistema d'informació de personal: expedients, anàlisi d'informació i GIP.

S'han analitzat i executat 314 sol·licituds de millora del sistema. Alguns exemples d'aquestes sol·licituds són:

- Adaptació de les dades del personal laboral com a conseqüència de l'aprovació del V Conveni únic del personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat.
- Organigrama: possibilitat de generar automàticament l'organigrama dels llocs de treball de les unitats de cada departament.
- Adaptació del Registre informàtic a la normativa vigent en cada moment.

Altres incorporacions al sistema

S'hi han incorporat determinats col·lectius, la qual cosa ha suposat un procés d'anàlisi prèvia important per tal de donar cobertura a totes les especificitats de cadascun d'aquests:

- Integració del personal docent a la gestió de recursos humans mitjançant el sistema d'informació de personal: solució als problemes de compatibilització dels sistemes, tant pel que fa a la informació pròpiament dita com pel que fa a l'àmbit de seguretat del sistema, taules descodificadores comunes, taules de combinacions permeses que són també d'utilització comuna, etc.
- Integració del personal de l'Administració de justícia al GIP.

S'han iniciat les anàlisis d'altres projectes que facilitaran la gestió de les dades en el Registre general de personal, sigui intentant simplificar circuits o assegurant la coherència de les dades que s'han d'introduir en el sistema:

- Anàlisi de la comunicació entre el GIP i el SIPI (base de dades d'immobles de la Direcció General de Patrimoni).

– Anàlisi i definició del nou mòdul de gestió de compatibilitats entre activitats públiques i/o privades.

AUTORITAT DE CERTIFICACIÓ AOC (ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA)

Exercici de les tasques d'autoritat de certificació dels departaments de la Generalitat que han iniciat l'ús de la signatura electrònica com a mitjà de validació del correu electrònic i d'altres administracions amb conveni amb la Generalitat.

SITUACIONS I INCIDÈNCIES

S'han dut a terme les tasques o activitats següents:

– Analitzar, emetre'n l'informe i proposar la resolució de les peticions d'informes o de resolució de qualsevol tipus d'incidència o de qüestió relacionada amb matèries de règim funcional: situacions administratives, incidències, mobilitat, integracions, règims de previsió social i d'altres.

– Tramitar i fer propostes de resolucions sobre les situacions del personal funcional i fer el seguiment de la tramitació dels expedients. S'han resolt els expedients següents:

• Excedències voluntàries per incompatibilitats: 1.474

• Excedències voluntàries per cura de familiar/fill: 97

• Excedències voluntàries per interès particular: 64

• Serveis especials: 65

• Suspensions d'ocupació: 6

• Serveis en altres administracions: 15.

• Reingressos de funcionaris al servei actiu: 162

– Emetre informe sobre els règims de previsió social dels funcionaris i tramitar els expedients de jubilacions forçoses per edat, voluntàries i per incapacitat permanent per al servei, tant de classes passives (Muface) com del règim general de la Seguretat Social, així com resoldre el perllongament en el servei actiu. El nombre total de jubilacions declarades de classes passives han estat 23 i del règim general de la Seguretat Social, 118. El nombre de perllongaments en el servei actiu de classes passives han estat 11 i de funcionaris, 49.

– Assessorar sobre les situacions administratives de funcionaris, tant per escrit com telefònicament (amb una mitjana de 12 consultes diàries).

– Emetre informe sobre els serveis prestats en entitats públiques.

– Emetre informe sobre les permutes, les comissions de serveis, etc.

Inspecció de Serveis de Personal

La Inspecció General de Serveis de Personal té per funció, entre les altres que se li puguin assignar en matèria de personal, la vigilància del compliment de les normes sobre funció pública, amb independència de les facultats inspectores que siguin competència d'altres òrgans. En concret, li corresponen:

– Les assignades pel Decret 274/1986, de 2 de setembre, que regula la composició i les funcions de la Inspecció General de Serveis de Personal:

• L'exercici de les funcions superiors d'inspecció en matèria de funció pública, en tot l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (la inspecció ordinària en aquesta matèria correspon als secretaris generals dels departaments o dels òrgans que la tinguin expressament atribuïda).

• La superior vigilància del compliment de les normes en matèria de funció pública que afectin el personal funcional, eventual, interí i laboral en totes les matèries regulades en la Llei 17/1985, de 23 de juliol, llevat de l'actuació en el procés selectiu dels tribunals i òrgans de selecció i de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, els quals exerceixen la seva funció amb plena independència.

• De forma especial, li corresponen el que fa referència als expedients administratius de selecció de personal, relació i classificació de llocs de treball, expedients administratius de concursos de trasllats, expedients d'incompatibilitats, comprovació de l'actualització del Registre informàtic de personal, així com dels expedients personals dels funcionaris i altres persones al servei de la Generalitat, reserva de places per a disminuïts, programes de reinserció social i normativa laboral.

– Les assignades pel Decret 261/1992, de 24 de novembre, pel qual es creen els registres d'alts càrrecs al servei de la Generalitat:

Examinar i tramitar les declaracions d'activitats i interessos d'acord amb la normativa d'incompatibilitats i procedir-ne a la inscripció en el Registre.

– Les assignades pel Decret 277/1992, de 24 de novembre, sobre jornada, horaris i vacances:

Mensualment, els responsables directes del control de la jornada i l'horari han d'elevat un informe al secretari general sobre el compliment de l'horari, les absències registrades, les autoritzacions concedides pels caps competents i qualsevol altra incidència en matèria d'horari i jornada. A l'efecte d'una adequada coordinació, els secretaris generals han de trametre els informes a la Inspecció General de Serveis de Personal.

– I, en particular, les funcions següents (art. 23 del Decret 102/1995):

• Assessorar sobre la tramitació d'expedients disciplinaris del personal al servei de l'Administració, a petició de l'òrgan competent per incoar-los.

• Qualsevol altra que se li encomani d'acord amb la normativa vigent.

• Qualsevol altra que li encomani el director general.

Les tasques desenvolupades durant l'any 2000 han estat les següents:

– Examinar i tramitar 183 declaracions d'activitats i interessos d'alts càrrecs amb motiu del seu nomenament o cessament, d'acord amb la normativa d'incompatibilitats, i inscriure-les en el registre corresponent. D'aquestes declaracions s'han elaborat, amb l'informe corresponent, 31 propostes de resolució de compatibilitat.

– Gestionar la tramitació de 792 sol·licituds d'autorització de compatibilitat, que són competència de la Direcció General de la Funció Pública d'acord amb el Decret 98/1985, d'11 d'abril, sobre procediment per a l'aplicació de les incompatibilitats al personal al servei de la Generalitat.

– Vigilar i corregir d'ofici tot el que fa referència a matèria d'incompatibilitats dins l'àmbit de l'Administració.

– Comprovar l'actualització del Registre informàtic de personal.

– Realitzar 15 visites d'inspecció en matèria de funció pública, de conformitat amb l'Acord del Govern de data 21 de gener de 1997, en tot l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.

– Atendre les denúncies rebudes dels empleats públics i les centrals sindicals sobre presumptes irregularitats en la gestió de personal i denúncies dels ciutadans en relació amb el funcionament de l'Administració.

– Assessorar sobre la tramitació d'expedients disciplinaris, a petició dels òrgans competents per incoar-los.

– Assessorar i emetre informes sobre les matèries relacionades amb les seves funcions.

Així mateix, cal ressaltar com a indicador d'activitat el fet que en el Registre d'aquesta unitat consten l'entrada de 2.122 documents i la sortida de 1.679.

Relacions Sindicals

Corresponen a la Subdirecció General de Relacions Sindicals les funcions següents:

– Participar en la negociació col·lectiva en representació de l'Administració de la Generalitat per determinar les condicions de treball del seu personal.

– Assessorar i informar en matèria sindical i de personal laboral els diferents departaments, organismes i entitats.

– Ser l'òrgan de comunicació amb els representants legals del personal i amb les organitzacions sindicals, sens perjudici de les competències que corresponen a cada departament.

– Elaborar i facilitar la informació que d'acord amb la normativa vigent s'hagi de trametre als òrgans de representació i participació del personal laboral o funcionari, competència de la Direcció General.

– Vetllar pel compliment dels acords i convenis establerts amb els representants sindicals i participar en les comissions de seguiment que s'estableixin.

– Gestionar i controlar els crèdits horaris, el manteniment i el condicionament de locals sindicals i la composició dels òrgans de negociació.

- Preparar, coordinar i realitzar el seguiment dels processos electorals dels representants de personal.
- Col·laborar amb la resta d'òrgans de la Direcció General en relació amb les matèries que li són pròpies.
- Exercir les altres tasques sobre relacions sindicals que li puguin ser encomanades pel director general.

MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El Pacte de drets sindicals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, signat el 14 de gener de 2000:

- Possibilita la representació, l'acció sindical i la participació en la determinació de les condicions de treball.
- Ordena les 40.000 hores de crèdit sindical mensual.
- Facilita locals d'ús exclusiu per als sindicats que hi tinguin dret.
- Fixa la composició de les meses de negociació.

L'Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 3226, de 15.09.2000), signat per tots els sindicats presents a la Mesa General i amb vigència fins al 2003, regula les retribucions, l'horari i la jornada, la selecció i la provisió, els permisos i llicències, la salut laboral, la formació, les accions socials, etc.

Negociació dels decrets i de les propostes d'acord del Govern que afectin les condicions laborals dels treballadors dels àmbits administratiu i tècnic, docent i sanitari.

MESA SECTORIAL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I TÈCNIC

Acord de la Mesa sectorial de negociació del personal d'administració i tècnic, de 4 de febrer de 2000, sobre condicions de treball del personal sanitari penitenciari.

Negociació de les bases de les convocatòries de tots els processos selectius, així com de tots els decrets, circulars i instruccions que afectin el personal corresponent a aquest àmbit.

ALTRES ACTUACIONS

Constitució de la Comissió de seguiment de l'Acord general sobre condicions de treball.

Desenvolupament dels compromisos adquirits en l'Acord general sobre condicions de treball.

Participació en els diversos grups de treball dependents de les meses de negociació per negociar les condicions de treball de serveis penitenciaris, agents rurals i bombers.

SIGNATURA DEL V CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Constitució de la comissió negociadora.

Preparació de la plataforma de negociació.

Estudi de les plataformes sindicals i de les propostes departamentals.

Realització de les sessions de negociació.

APROVACIÓ DE LES BASES DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL DEL PERSONAL LABORAL I DEL PERSONAL FUNCIONARI I RESOLUCIÓ DE LES CONVOCATÒRIES

Constitució de les comissions negociadores.

Elaboració d'una proposta de bases de Fons d'acció social de personal laboral.

Estudi de les propostes presentades per les organitzacions sindicals.

Publicació i resolució de les convocatòries.

Pagament dels ajuts.

BALANÇ DELS AJUTS DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL 1999 GESTIONATS I CONVOCATS DURANT L'ANY 2000

FUNCIONARIS	SOL-LICITUDS	ADMESOS	EXCLOSOS	IMPORTS PAGATS
Per a fills disminuïts	137	133	4	17.988.139
Llar d'infants	1.927	1.841	86	101.345.804
Estudis universitaris de funcionaris	1.096	1.014	82	49.683.678
Odontològic	1.125	807	318	23.533.332
Defunció	21	19	2	3.800.000
Sepeli	32	24	8	1.161.944
Accés a la universitat de majors de 25 anys	23	21	2	525.000
Naixement	805	789	16	57.932.920
Jubilació	103	88	15	15.400.000
Ocular	2.970	2.518	452	39.242.112
Escolar	10.624	10.220	404	218.854.952
Psiquiàtric i psicològic	49	32	18	1.024.458
Total	18.913	17.506	1.407	530.492.339

LABORALS	SOL-LICITUDS	ADMESOS	EXCLOSOS	IMPORTS PAGATS
Per a fills disminuïts	146	143	3	22.995.499
Llar d'infants	593	568	25	20.921.361
Estudis reglats de fills	4.277	4.124	153	59.549.821
Universitari	996	857	139	23.204.182
Viduitat	11	7	4	840.000
Orfenesa	6	5	1	350.000
Naixement	246	237	9	10.028.250
Ulleres, lents o reducció làser	2.036	1.803	233	12.123.614
Odontològic	1.237	873	364	23.092.718
Total	9.548	8.617	931	173.105.445

COMISSIÓ D'INTERPRETACIÓ, VIGILÀNCIA I ESTUDI DEL CONVENI ÚNIC (CIVE)

Estudi del IV Conveni i realització de reunions de la CIVE.

Constitució de la CIVE del V Conveni.

CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ DE NOMENCLÀTOR I DEFINICIÓ DE CATEGORIES

Estudi i reordenació del sistema de classificació professional.

Anàlisi i estudi de les funcions i/o categories professionals del personal laboral dels diferents departaments.

FUNCIONARITZACIÓ DEL PERSONAL LABORAL

Identificació dels llocs de treball que s'han de funcionaritzar dels grups A i B.

Constitució d'una comissió de funcionarització.

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

En compliment de les funcions que l'article 4 del Decret 312/1998, d'1 de desembre, de creació dels serveis de prevenció de riscos laborals per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat, atribueix a la Direcció General de la Funció Pública la coordinació d'activitats de prevenció de riscos laborals, s'ha actuat sobre les àrees següents.

Funcionament dels serveis de prevenció

Foment i seguiment de les avaluacions de riscos dels llocs de treball dels departaments, iniciades durant l'any 1999.

Foment i seguiment de l'elaboració de plans d'emergència dels centres de treball dels departaments, iniciats durant l'any 1999.

Contactes amb empreses i entitats que realitzen plans d'emergència, per tal d'obtenir informació sobre la qualitat i els preus oferts.

Gestions amb diverses empreses i entitats per a la implantació d'un programa informàtic de gestió de riscos laborals únic a tots els departaments.

Accidentalitat

Seguiment i recollida de dades dels accidents mortals, molt greus i greus i d'una mostra, cada cop més gran, dels lleus ocorreguts als departaments.

Detecció dels problemes que han sorgit en aplicar la metodologia d'investigació i el circuit de comunicació d'accidents que s'havia elaborat l'any anterior i aplicació de solucions als problemes detectats.

Estudi de viabilitat per calcular els costos dels accidents de treball.

Inici de l'estudi de les opcions de què es disposen per controlar els accidents dels treballadors afiliats a Muface.

Vigilància de la salut

Seguiment de l'actuació dels departaments pel que fa a la vigilància de la salut dels seus treballadors.

Establiment de criteris per a la pràctica de reconeixements mèdics per part de les mútues, a fi que puguin servir de reconeixement inicial per a la vigilància de la salut dels treballadors dels departaments.

Elaboració d'un model d'història laboral per aconseguir la unificació de les dades en aquest camp de tots els treballadors de la Generalitat.

Elaboració d'un tríptic informatiu dels tipus de reconeixements mèdics que es practiquen en la vigilància de la salut i de la seva utilitat.

Elaboració d'un protocol consensuat per a la vigilància de la salut del personal que treballa amb pantalles de visualització de dades, d'acord amb el protocol de vigilància sanitària específica del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut.

S'ha convingut entre els representants del personal i de l'Administració de la Generalitat no establir criteris de temps i causa per la realització de reconeixements mèdics posteriors a la reincorporació al lloc de treball dels treballadors que han estat de baixa.

Informació i formació

Elaboració d'un tríptic informatiu dels tipus de reconeixements mèdics que es practiquen en la vigilància de la salut i de la seva utilitat.

Assessorament tècnic i legal als serveis de prevenció dels departaments en temes que afecten el seu funcionament i les seves funcions com a prevencionistes, així com en matèria de riscos laborals.

Conjuntament amb l'Escola d'Administració Pública, s'han planificat i impartit els següents cursos de formació sobre prevenció de riscos laborals:

- Curs bàsic de 20 hores destinat als delegats de prevenció que ja havien fet el curs bàsic de 30 hores, per tal de completar la seva formació de 50 hores en aquesta matèria.
- Cursos de nivell bàsic de 50 hores (un per a l'ICS exclusivament, 3 més a Barcelona, un a Girona, un a Tarragona i un a Lleida) destinats als delegats de prevenció i als membres dels comitès de seguretat i salut, amb un total de 200 alumnes.
- Cursos de 10 hores de durada (3 a Barcelona, un a Girona, un a Tarragona i un a Lleida) destinats a responsables de centres de treball, amb un total de 120 alumnes.

S'han iniciat contactes per a la creació d'una biblioteca amb servei de fotocòpies i d'una videoteca sobre temes tècnics i legals de prevenció de riscos laborals que estigui a disposició dels tècnics dels serveis de prevenció dels departaments.

S'ha posat en marxa una xarxa d'intranet (fase de prova) amb informació sobre temes que afecten la prevenció com a eina d'intercanvi d'informació i de consulta interactiva per al personal dels serveis de prevenció dels departaments.

Protocols i guies tècniques

S'han elaborat els protocols i guies següents, consensuats amb els representants dels treballadors, per a ús dels serveis de prevenció de tots els departaments:

- Una guia sobre la documentació mínima de què han de disposar els serveis de prevenció per al seu funcionament, així com de la que han d'elaborar i tenir a disposició de l'autoritat laboral.
- Una guia per elaborar la memòria de l'any 2000, per tal d'unificar, tant com sigui possible, les dades dels departaments i extreure'n conclusions.
- Una ampliació dels criteris per a l'aplicació de pesticides en el control de plagues urbanes.
- Un protocol d'actuació per a la coordinació empresarial en la prevenció de riscos laborals.
- Un protocol per a la vigilància de la salut dels treballadors amb pantalles de visualització.

Reunions

S'ha assistit a les reunions següents (o s'han preparat o coordinat):

Comissió Paritària d'Ensenyament: 1
Comissió Paritària de l'ICS: 1
Comissió Paritària de la resta de departaments: 3
Comissió Permanent de la Comissió Paritària: 6
Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals: 2
Reunions de responsables tècnics dels serveis de prevenció: 11

També s'ha assistit a les jornades o conferències següents:

- 1st International Conference on Occupational Risk Prevention, que va tenir lloc a Tenerife els dies 23, 24 i 25 de febrer, organitzada per l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya i l'Occupational Safety Engineering.
- VII Jornada sobre Prevenció de Riscos Laborals a l'Àmbit Sanitari, que versava sobre gestió i documentació dels serveis de prevenció de riscos laborals i que va tenir lloc a Barcelona el dia 16 de juny, organitzada pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Aliança.
- III Jornada Tècnica de Prevenció de Riesgos Laborales, que va tenir lloc a Barcelona el dia 4 de juliol, organitzada per BDN Training i patrocinada per Midat Mútua.
- X Congrés d'Empreses de Qualitat, que va tenir lloc a Barcelona els dies 21 i 22 de setembre, organitzat pel Fòrum de Qualitat Empresarial i l'Asociación Española para la Calidad.
- Fira de prevenció de riscos laborals Preventia 2000 i l'Fòrum Preventia, que van tenir lloc a Barcelona del 3 al 6 d'octubre.

Comunicació i relacions externes

FUNCIO PUBLICACIO

Una de les tasques principals que ha tingut i té el butlletí *Funció Publicació* és fomentar la comunicació entre totes les persones que formen part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquest és un objectiu que es va assolint de manera progressiva, com ho demostra el seu creixement pel que fa a pàgines, qualitat i tiratge –ha passat de 17.900 exemplars a 50.000 i a partir del número de juny arriba als domicilis del personal d'administració i tècnic de la Generalitat per mitjà del correu. També es fa, a través dels centres de treball, una tramesa indirecta d'uns 2.000 exemplars als col·lectius docents i estatutaris de l'Institut Català de la Salut.

Amb la idea de mantenir i millorar la comunicació amb tots els que han esmerçat esforços a l'Administració pública, aquest any s'ha iniciat la tramesa del butlletí a tot el personal jubilat de la Generalitat a partir de l'any 1998.

Així mateix, s'han dut a terme diferents accions de divulgació de les tasques de comunicació interna a Girona, Tarragona i Lleida, amb una assistència global de prop de 200 persones. El 7 de juny es va dur a terme a la sala d'actes del Departament de Benestar Social una trobada amb els corresponsals departamentals i territorials de *Funció Publicació*, a la qual va assistir la consellera d'aquest Departament. Amb el nomenament dels corresponsals territorials del butlletí, s'han iniciat les activitats de canalitzar notícies i desenvolupar la xarxa d'informadors, tasques amb les quals es contribueix a garantir la representativitat territorial de *Funció Publicació*. Els corresponsals de Girona, a més, han creat la seva pròpia xarxa de corresponsals de les comarques de Girona.

NÚMEROS EXTRAORDINARIS

S'han editat tres números extraordinaris:

- Pacte sobre drets sindicals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Acord general sobre condicions de treball del personal d'àmbit d'aplicació de la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- V Conveni col·lectiu d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya.

OFERTES DE BÉNS I SERVEIS

El Projecte d'ofertes de béns i serveis (OBIS), que ja compta amb prop de 70 ofertes comercials per als empleats de la Generalitat, ha centrat la seva activitat durant aquest any en la difusió de les ofertes i també en gran manera en la millora de la qualitat dels sistemes de descompte i de validació.

En l'apartat de difusió, doncs, destaca l'edició de dos números de la *Revista d'Ofertes per als Empleats de la Generalitat*, íntegrament finançada pels anunciants, amb un tiratge de 40.000 exemplars, que a partir del tercer número s'ha integrat al butlletí *Funció Publicació* com un suplement. Aquesta integració ha permès, d'una banda, la millora sense cost del sistema d'enquadernació i, de l'altra, que amb els ingressos per publicitat es cobreixi prop del 50% del cost del butlletí.

El web del projecte OBIS, que tant en la versió Internet com intranet rep prop de 2.000 accessos mensuals, ha estat redissenyat per millorar la navegabilitat i ha incorporat noves utilitats: una enquesta de satisfacció en línia, una bústia de suggeriments, un recull i selecció de novetats i millors ofertes i un servei de resolució de queixes en línia.

INTERNET I INTRANET

<http://www.gencat.es/administracio>. Actualment, mitjançant el DNI, es poden consultar els resultats dels concursos de trasllat i els ajuts del Fons d'acció social concedits; a més, es poden obtenir els impresos relacionats amb els dos procediments. Altres continguts que conté són: impresos de tots els serveis que

ofereix la Secretaria General d'Administració i Funció Pública, un recull normatiu, un recull de queixes presentades al Síndic de Greuges en matèria de funció pública, el butlletí *Funció Publicació*, dades estadístiques, acords de govern, etc.

<http://www.gencat.es/opusicions>. Aquest és el lloc web de referència dels aspirants als processos selectius de la Generalitat. S'hi pot trobar: consulta de notes mitjançant el DNI, ofertes d'ocupació pública, previsió de calendari de convocatòries, processos selectius oberts, temaris de les proves, etc.

<http://10.32.11.21/administracio>. A la intranet de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública s'hi pot trobar, a més de la informació continguda en la pàgina d'Internet, la informació que només és d'utilitat per als empleats de la Generalitat, com ara circulars, acords Administració – sindicats, la guia de recursos humans, el tauler d'ofertes de béns i serveis, etc.

A banda del manteniment periòdic de la informació que contenen aquests llocs web, s'ha treballat conjuntament amb els serveis centrals del Departament per redissenyar els llocs web d'Internet i intranet, la posada en marxa dels quals està prevista per al primer semestre de 2001.

ACCESSOS ALS WEBS

MES	ADMINISTRACIÓ	OPOSICIONS
Gener	4.383	25.385
Febrer	5.708	52.881
Març	8.487	48.735
Abril	6.671	26.011
Maig	7.970	32.401
Juny	11.605	149.511
Juliol	7.230	22.356
Agost	4.949	16.775
Setembre	17.212	47.393
Octubre	12.733	110.014
Novembre	14.566	64.207
Desembre	9.177	26.723
Total	110.691	622.392

ACTE DE RECONEIXEMENT DEL PERSONAL JUBILAT

Els dies 7 i 11 d'abril i 2 de maig es van celebrar al Palau de la Generalitat tres actes, amb l'assistència pel president de la Generalitat, Jordi Pujol, de reconeixement a la tasca desenvolupada des de l'Administració de la Generalitat pels companys que es van jubilar durant l'any 1999: un total de 1.012 persones.

PERSONAL JUBILAT DURANT L'ANY 1999

	HOMES	DONES	TOTAL
Administració i tècnic	98	58	156
Docents no universitaris	138	265	403
Sanitaris	226	227	453
Total	462	550	1.012

LA INTERDEPARTAMENTALITAT

Per tal de fer efectiva una acció més integrada entre els òrgans que dissenyen, planifiquen i avaluen les polítiques en matèria de recursos humans i els altres

òrgans que les apliquen en l'àmbit departamental, s'ha continuat potenciant la interdepartamentalitat per mitjà de reunions periòdiques amb els directors de serveis dels diferents departaments, amb la finalitat d'aconseguir un consens i una actuació coordinada.

INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DEFICIÈNCIA MENTAL LÍMIT

L'Acord de Govern d'11 de novembre de 1997 va iniciar un projecte d'inserció al món laboral de persones amb deficiència mental límit, amb la creació de llocs de treball de caràcter temporal. La bona acollida del projecte va propiciar l'aprovació dels acords de Govern de 21 d'octubre de 1998 i de 15 de juny de 1999, que prorrogaven la vigència de l'Acord inicial per un període de dos anys i ampliaven el nombre de places vinculades al projecte.

La finalitat d'aquest Acord és permetre l'accés al món del treball a determinats col·lectius que els manca el reconeixement legal de persones amb disminució i que, per tant, no es poden beneficiar d'una sèrie de recursos existents que estan a l'abast d'aquest darrer col·lectiu.

INTEGRACIÓ SOCIOLABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT PSÍQUICA

D'ençà de l'aprovació de la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI), l'acció de govern de la Generalitat en l'àmbit dels drets socials dels disminuïts ha estat sempre centrada en els objectius d'afavorir-ne la integració social i laboral.

En aquest sentit, Catalunya ha estat una de les comunitats autònomes pioneres en la promoció d'accions de formació ocupacional adreçades a afavorir la integració laboral de treballadors amb trastorns de salut mental a l'empresa ordinària.

La preocupació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per tal de garantir polítiques reals d'inserció sociolaboral ha estat una constant i s'ha materialitzat en col·laboracions amb diferents institucions i entitats que tenen com a objectiu social l'ajuda a col·lectius amb necessitats especials derivades de disminucions psíquiques.

CONVENIS

Dins d'aquest marc d'actuació, el conseller de Governació i Relacions Institucionals ha signat dos convenis de col·laboració:

– El dia 8 de gener de 2000 es va signar un conveni amb la Fundació Catalana Síndrome de Down per dur a terme un projecte pilot d'integració sociolaboral que permeti a les persones amb un percentatge important de discapacitat psíquica dur a terme una activitat ocupacional en centres de treball dependents de la Generalitat de Catalunya, sense que això suposi una vinculació de caràcter laboral i sota la tutela, el seguiment i el control de la Fundació mitjançant professionals del Servei d'Integració Laboral Col·labora.

– El dia 9 de maig de 2000 es va signar un conveni de col·laboració amb l'associació promotora del Projecte Aura per a la integració laboral dels joves amb discapacitats psíquiques, que té per objecte la inserció sociolaboral de persones amb síndrome de Down en el món laboral ordinari, mitjançant la contractació amb caràcter temporal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de persones amb aquesta disminució.

CONCERTACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Una manera de garantir als ciutadans que els serveis públics funcionen sota paràmetres raonables d'eficiència i eficàcia és impulsant mesures que facin possible que els mateixos ciutadans prenguin part de manera directa, o bé mitjançant els seus representants organitzats, organitzacions de consumidors, etc., en les tasques d'avaluació dels serveis públics, perquè això afavoreix que els resultats de les avaluacions s'expressin en termes comprensibles i clarament valorables, i obtinguin la transparència i publicitat que calen.

Per garantir aquesta línia d'actuació, es va signar el dia 21 de juliol de 2000 un conveni de col·laboració amb l'Organització de Consumidors i Usuaris de Catalunya (OCUC) per avaluar diferents serveis d'atenció al públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Direcció General d'Administració Local

Introducció

Cooperació Local

Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals

Comissió de Cooperació Local

Cooperació Econòmica Local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2000

Relacions Interadministratives

Assistència Jurídica i Règim Local

Normativa i estudis

Règim Econòmic de les Corporacions Locals

Règim Jurídic de les Corporacions Locals

Demarcacions Territorials

Coordinació Administrativa

Direcció General d'Administració Local

Introducció

L'estructura i les competències de la Direcció General d'Administració Local són definides en la normativa següent:

- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026).
- Decret 57/2000, de 8 de febrer, de reestructuració parcial del Departament de Presidència i del Departament d'Interior.

D'acord amb la reestructuració aprovada pel Decret 222/2000, de 26 de juny, la Direcció General d'Administració Local s'estructura en dues subdireccions, la de Cooperació Local i la d'Assistència Jurídica i Règim Local –amb els diferents serveis–, i el Servei de Coordinació Administrativa, que depèn directament del director general.

Així, una subdirecció té les eines de cooperació i de relacions interadministratives i l'altra té la part més netament jurídica.

Per tal d'enquadrar adequadament l'activitat de la Direcció General d'Administració Local, s'ha de tenir en compte que l'activitat política i administrativa que desenvolupa té un doble vessant:

Per una banda, la màxima preocupació de la Direcció General d'Administració Local és que les funcions de suport, seguiment i assessorament als ens locals derivades del marc competencial es desenvolupin amb un esperit constructiu i de mútua lleialtat institucional, tot respectant l'autonomia local.

Per altra banda, té a càrrec seua funcions referides al model d'organització territorial, al desplegament normatiu en matèria de competències, finançament, organització i funcionament dels ens locals, i a la gestió de la cooperació local i dels fons europeus adreçats als ens locals. En totes aquestes matèries, la Direcció General –dins el marc del Departament de Governació i Relacions Institucionals i com a òrgan de la Generalitat– desenvolupa la política del Govern en un clima de diàleg i voluntat de consens amb els ens locals, les seves organitzacions associatives (Federació Catalana de Municipis i Associació Catalana de Municipis i Comarques) i les forces polítiques amb implantació en el món local català.

Una de les prioritats de la Direcció General durant l'any 2000 ha estat facilitar l'accés del món local a la societat de la informació en un doble vessant: món local/Generalitat i món local/ciutadania. Per aquesta raó, s'han dut a terme les iniciatives següents:

ACORD MARC AMB LOCALRET

Acord institucional entre la Generalitat de Catalunya i Localret per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya, que comprèn cinc àmbits: formació, portal, signatura electrònica, observatori i ubicació de punts Internet.

S'ha subscrit el Conveni amb el Consorci Localret de suport a l'activitat de Localret i, en especial, a les actuacions d'estudi, impuls i desenvolupament de sistemes de comunicació interadministrativa o que coadjuvin a posar-los en marxa, com també a la creació de les condicions d'estímul necessàries per a la utilització de les noves tecnologies en l'àmbit de l'Administració local de Catalunya.

S'ha donat impuls a l'Observatori de polítiques públiques locals de la societat de la informació, per tal d'analitzar els entorns globals i locals definits per les tecnologies de la informació i la comunicació i la seva innovació, i detectar oportunitats, fonamentar la presa de decisions i impulsar projectes que ajudin les

entitats locals catalanes a esdevenir organitzacions líders en la societat de la informació.

POTENCIACIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ D'ADMINISTRACIÓ LOCAL (SIAL)

L'any 2000 el web del SIAL ha millorat quantitativament i qualitativament.

El nombre d'accessos ha augmentat en un 41,20% respecte als de l'any 1999 i el web ha esdevingut una eina fonamental de suport en els tràmits i els procediments administratius amb els ens locals.

PROVA PILOT DOGC – DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ LOCAL

S'ha portat a terme una prova pilot de tramesa telemàtica de documents al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* mitjançant signatura electrònica. En aquesta prova ha participat una mostra representativa de la tipologia d'ens locals, els quals han respost amb una bona acollida d'aquesta experiència, ja que no hi ha hagut incidents i el resultat ha estat majoritàriament positiu. Es preveu estendre aquesta nova tecnologia a totes les entitats locals de Catalunya.

Cooperació Local

La Subdirecció General de Cooperació Local té com a funcions:

- Impulsar i proposar programes de cooperació local.
- Exercir de Secretaria de la Comissió de Govern Local, de la Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions Provincials a la Generalitat o als Consells Comarcals i de la Comissió de Cooperació Local.
- Coordinar els plans i els programes d'inversions locals
- Dirigir i coordinar els serveis que se li adscriuen, que són: el Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals, el Servei de Cooperació Econòmica Local i el Servei de Relacions Interadministratives.

Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals

Nascut arran del Decret 222/2000, de 26 de juny, de reestructuració de la Direcció General d'Administració Local, el Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals és hereu del Servei d'Anàlisi i Programació. El canvi de denominació i l'adaptació de funcions recullen el pes creixent que tenen les actuacions relacionades amb la selecció i la gestió de les actuacions dels ens locals catalans cofinançades pel Fons europeu de desenvolupament regional (FEDER).

Durant l'any 2000 s'ha gestionat la participació dels municipis i els consells comarcals en els ingressos de la Generalitat, integrada dins el Fons de cooperació local de Catalunya (FCLC).

Les participacions esmentades, d'acord amb el quadre següent, han estat distribuïdes per les resolucions de 8 d'agost de 2000 i de 14 de juliol de 2000, en aplicació dels criteris establerts en l'article 38 de la Llei 3/2000, de 19 de maig, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2000.

FONS DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA, ANY 2000

Participació dels municipis	4.240.662.240 ptes.
Participació dels consells comarcals	3.962.997.840 ptes.

TRANSFERÈNCIES DE LA GENERALITAT ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA

D'acord amb el que estableix la disposició addicional vint-i-setena de la Llei 20/1998, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 1999, s'ha elaborat un informe sobre les transferències del pressupost de la Generalitat en favor dels ens locals durant l'exercici 1999, que ha estat sotmès a la Comissió de Govern Local de Catalunya.

TRANSFERÈNCIES DE LA GENERALITAT ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA, ANY 1999(*)

DEPARTAMENTS	ENS AUTÒNOMS	EMPRESES	TOTAL PTES.
39.003.533.905	5.579.342.849	2.300.223.129	46.883.099.883

(*) Articles 46 i 76 del pressupost.

ACTUACIONS DELS ENS LOCALS DINS EL DOCUP PER A LA ZONA OBJECTIU 2 DE CATALUNYA, 2000–2006

S'han dut a terme els treballs de definició del nou marc de selecció i gestió de les actuacions dels ens locals de Catalunya susceptibles de cofinançament FEDER dins el Document únic de programació (DOCUP) per a la zona objectiu 2 de Catalunya.

Això ha implicat l'execució de les actuacions següents:

- Cooperació amb la Direcció General de Programació Econòmica, del Departament d'Economia, Finances i Planificació, en la definició del DOCUP.
- Elaboració de la normativa pròpia per al procés de selecció i gestió; Ordre de 25 de maig de 2000 i Resolució de 2 de juny de 2000.
- Procés de difusió, en col·laboració amb el Patronat Català Pro Europa, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya.
- Elaboració del programari per a la recepció de les sol·licituds via Internet i el tractament posterior.
- Assistència als ens locals durant el període de presentació de sol·licituds.
- Selecció d'actuacions per a les anualitats 2000–2001.

ACTUACIONS DELS ENS LOCALS AMB COFINANÇAMENT FEDER, ANUALITATS 2000 I 2001 DOCUP PER A LA ZONA OBJECTIU 2 DE CATALUNYA, 2000–2006

NOMBRE D'ACTUACIONS	DESPESA ELEGIBLE	COFINANÇAMENT FEDER
300	19.536 MPTA	9.768 MPTA

ACTUACIONS EN EL MARC DE LA INICIATIVA COMUNITÀRIA INTERREG III

En col·laboració amb la Direcció General de Relacions Exteriors i la Direcció General de Programació Econòmica, del Departament d'Economia, Finances i Planificació, es treballa també activament en la definició del marc que faciliti als ens locals de Catalunya l'accés al cofinançament FEDER dins la iniciativa comunitària Interreg III, tant pel que fa al tram A –cooperació transfronterera Espanya-França– com al tram B –cooperació transregional–, en els àmbits mediterrani i de l'oest d'Europa. Amb aquesta finalitat, s'ha cooperat en l'organització de la jornada informativa realitzada a Llívia (Cerdanya) el 17 de novembre de 2000.

S'ha mantingut una important activitat d'informació als ens locals de Catalunya en matèria de possibilitats d'accés al cofinançament dels fons europeus, sigui mitjançant l'atenció a trucades i visites o per mitjà del SIAL.

Comissió de Cooperació Local

Durant l'any 2000, la Comissió de Cooperació Local ha mantingut quatre sessions plenàries: 8 de febrer, 27 de juliol, 3 d'octubre i 23 de novembre.

S'ha informat favorablement sobre les propostes d'acord següents:

- Convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, quadrienni 2000–2003.
- Demanda formulada a l'empara del Decret 74/2000, de 22 de febrer, de convocatòria per a la formulació del PUOSC, quadrienni 2000–2003.
- Determinacions dels programes específics d'àmbit provincial i comarcal, quadrienni 2000–2003.
- Atribució inicial de la demanda al PUOSC, quadrienni 2000–2003.
- Formulació inicial del PUOSC, anys 2000 i 2001.

- Convocatòria per a la concessió de subvencions per a la construcció i el condicionament d'equipaments esportius en el període 2001-2003 i d'aprovació de les bases de la convocatòria.
- Resultat del tràmit d'informació pública del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, quadrienni 2000-2003, i de la formulació definitiva dels anys 2000 i 2001.
- Determinacions del Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona per al quadrienni 2000-2003.
- Bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, quadrienni 2000-2003.

S'ha aprovat el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya de l'any 2000 per als programes següents:

Programa general
Programa específic d'acció territorial
Programa específic de nuclis agregats
Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona
Programa específic de la Diputació de Lleida
Programa específic dels consells comarcals de l'àmbit territorial de Girona
Programa específic dels consells comarcals del Segrià i del Solsonès

Disposicions aprovades pel Govern de la Generalitat basades en les propostes d'acord de les sessions de la Comissió de Cooperació Local de l'any 2000:

- Decret 74/2000, de 22 de febrer, de convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya del quadrienni 2000-2003 (DOGC núm. 3092, de 6.3.2000).
- Resolució de 15 de novembre de 2000, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions per a la construcció i el condicionament d'equipaments esportius en el període 2001-2003, i se n'aproven les bases (DOGC núm. 3275, de 28.11.2000).
- Decret 400/2000, de 27 de desembre, d'aprovació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2000, i les bases d'execució per al quadrienni 2000-2003 (DOGC núm. 3294, de 29.12.2000).

Cooperació Econòmica Local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2000

ESTRUCTURA DEL PLA ÚNIC D'OBRES I SERVEIS DE CATALUNYA (PUOSC), ANY 2000

La cooperació econòmica de la Generalitat amb l'Administració local per a la realització de les obres i els serveis de competència municipal es du a terme mitjançant el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC).

La formulació del PUOSC 2000-2003 presenta novetats significatives. En compliment de la Sentència del Tribunal Constitucional 109/1998, de 21 de maig, el PUOSC integra els programes provincials de les diputacions de Lleida, Girona i Tarragona. Per primera vegada es formula el Programa d'acció territorial, que dona millor resposta a una demanda fins ara no prou ben atesa. L'altra novetat significativa ha estat la major dotació del Programa de nuclis agregats (3.500 milions de pessetes per al quadrienni), que permetrà atendre la pràctica totalitat de la demanda. Aquestes novetats i la tasca de consens amb les entitats municipalistes han permès que, per primera vegada, la formulació hagi tingut el vot unànim de la totalitat dels representants de la part local a la Comissió de Govern Local de Catalunya.

Les subvencions atorgades corresponents als programes general i específic, d'acció territorial, de nuclis agregats i d'àmbit provincial i comarcal, han estat de 9.480 milions de pessetes.

IMPORTS EN MPTA DE LES SUBVENCIÓNS PER PROGRAMES

PROGRAMA	ACTUACIONS	PRESSUPOST	SUBVENCIÓ
Programa general	528	17.293	7.143
Programa d'acció territorial	68	3.814	1.077
Programa de nuclis agregats	125	1.635	799
Programes d'àmbit provincial i comarcal	79	2.293	461
Formulació definitiva	800	25.035	9.480

Si de la formulació definitiva es desestimen les 58 actuacions incloses en més d'un programa i les actuacions superiors a 250 milions de pessetes, podem fixar el percentatge del cofinançament en un 45,68%.

PLA ÚNIC D'OBRES I SERVEIS DE CATALUNYA, ANY 2000 (PROGRAMA GENERAL), EN RELACIÓ AMB EL QUADRIENNI 1996-1999

ANY	1996	1997	1998	1999	2000
Nombre d'actuacions	450	495	557	758	528
Pressupost (en MPTA)	11.224	12.433	14.101	18.126	17.293
Subvencions (en MPTA)	5.281	5.551	5.890	6.595	7.143

DISTRIBUCIÓ COMARCAL DE LA SUBVENCIÓ DEL PUOSC, ANY 2000(*)

COMARCA	IMPORT (EN PTA)
Alt Camp	161.874.734
Alt Empordà	548.491.339
Alt Penedès	263.721.751
Alt Urgell	233.545.488
Alta Ribagorça	57.690.492
Anoia	334.213.992
Bages	432.246.221
Baix Camp	196.440.247
Baix Ebre	137.133.025
Baix Empordà	453.237.737
Baix Llobregat	313.153.598
Baix Penedès	115.228.293
Barcelonès	38.750.000
Berguedà	323.304.118
Cerdanya	189.108.726
Conca de Barberà	262.701.814
Garraf	105.772.293
Garrigues	144.239.106
Garrotxa	166.152.291
Gironès	246.870.061
Maresme	569.716.127
Montsià	102.548.239
Noguera	284.271.460
Osona	395.243.347
Pallars Jussà	167.914.470
Pallars Sobirà	229.834.497
Pla d'Urgell	183.878.787
Pla de l'Estany	188.498.213
Priorat	183.661.576
Ribera d'Ebre	94.622.865
Ripollès	185.041.968
Segarra	162.371.591
Segrià	298.570.291
Selva	267.101.637
Solsonès	185.075.383
Tarragonès	189.624.445
Terra Alta	84.941.568
Urgell	165.533.090
Vall d'Aran	141.875.237
Vallès Occidental	219.026.174
Vallès Oriental	456.589.243
Total	9.479.815.534

(*) Dades corresponents al Pla inicial aprovat.

ATORGAMENT DE BESTRETES A LES CORPORACIONS LOCALS AFECTADES PELS AIGUATS DELS MESOS DE JUNY I OCTUBRE DE L'ANY 2000

Malauradament, diverses poblacions de Catalunya van sofrir danys a causa dels aiguats dels mesos de juny i octubre de 2000. Per aquest motiu s'han atorgat, mitjançant diverses resolucions del conseller de Governació i Relacions Institucionals, bestretes a les corporacions locals afectades per aquests aiguats, a compte dels ajuts que es concedeixin a l'empara del Decret 196/2000, de 13 de juny, sobre adopció de mesures per pal·liar els danys ocasionats amb motiu dels aiguats de juny de 2000, i del Decret 332/2000, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen mesures adreçades als afectats pels aiguats esdevinguts el mes d'octubre de 2000.

L'import total de les bestretes atorgades amb motiu dels aiguats és de 478.844.107 pessetes, d'acord amb els quadres següents:

BESTRETES ATORGADES PELS AIGUATS DE JUNY DE 2000	
ÀMBIT TERRITORIAL	IMPORT
Barcelona	169.970.246
Lleida	10.000.000
Tarragona	90.673.861
Total	270.644.107

BESTRETES ATORGADES PELS AIGUATS D'OCTUBRE DE 2000	
ÀMBIT TERRITORIAL	IMPORT
Tarragona	208.200.000
Total	208.200.000

Relacions Interadministratives

COMISSIÓ DE GOVERN LOCAL DE CATALUNYA

Elaboració i tramitació de les disposicions reguladores de la nova composició:

- Decret 249/2000, de 24 de juliol, pel qual es modifica el Decret 118/1988, de 5 de maig, que regula la composició, l'organització i les funcions de la Comissió de Govern Local de Catalunya.
- Resolució de 30 d'octubre de 2000, de nomenament dels membres de la Comissió de Govern Local de Catalunya.

Preparació de la nova sessió de la Comissió (10 de gener de 2001).

DESENVOLUPAMENT DE DUES NOTES ESTRATÈGIQUES

S'han desenvolupat dues actuacions en el marc de les notes estratègiques, en el camp de les noves tecnologies, encomanades pel Govern de la Generalitat.

La primera actuació s'ha centrat en el marc de la signatura electrònica i s'està fent en estreta col·laboració amb el Centre de Telecomunicacions. El projecte ja ha passat les fases de disseny i iniciació.

La segona actuació fa referència a la "Millora dels instruments de relació amb els consells comarcals". Aquesta experiència, desenvolupada amb el suport tècnic informàtic i documental del Departament a partir d'una mostra dels consells comarcals, s'ha desenvolupat en diverses etapes: constitució de l'equip, elaboració del pla de treball, millora del sistema d'informació (registre) dels convenis, actualització de la informació en el sistema, validació/contrast amb els diferents departaments del grau d'exhaustivitat de la informació, identificació dels aspectes crítics del sistema actual pels consells comarcals, entrevistes als

departaments –Benestar Social, Ensenyament, Justícia i Treball–, definició dels criteris i del contingut estàndard dels convenis per la Generalitat, presentació al Centre de Telecomunicacions, elaboració del document de referència i aprovació pel Govern.

El projecte ha comportat l'actualització de les dades i una millora de la gestió de la informació en relació amb els convenis entre departaments de la Generalitat i les entitats locals (CEL).

D'altra banda, s'ha elaborat un estudi a partir d'un qüestionari que es va trametre a una mostra de consells comarcals per tal de detectar els principals nusos en la canalització de les relacions Administració de la Generalitat – consells comarcals.

ELABORACIÓ I TRAMITACIÓ DE CONVENIS DE COMPETÈNCIA DEL DEPARTAMENT AMB INTERVENCIÓ DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ LOCAL

S'han elaborat i tramitat, perquè siguin signats, els convenis conclusos pel Departament que es detallen tot seguit:

- Conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i el Consorci Localret (15 de juny de 2000), de suport a l'activitat de Localret i en especial a les actuacions d'estudi, impuls i desenvolupament de sistemes de comunicació interadministrativa o que coadjuvin a posar-los en marxa i a la creació de les condicions d'estímul necessàries per a la utilització de les noves tecnologies en l'àmbit de l'Administració local de Catalunya.
- Conveni entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques per a l'edició i difusió del llibre *Directori d'institucions 2000* (15 de juny de 2000).
- Conveni entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i la Federació de Municipis de Catalunya per a la publicació del llibre *Fitxer dels ajuntaments de Catalunya 2000* (15 de juny de 2000).
- Conveni entre el Departament de Governació i la Universitat Politècnica de Catalunya per coordinar l'actuació en activitats de formació, investigació científica i transferència de tecnologia en l'àmbit de les administracions locals catalanes (20 de juny de 2000). Concretament, el conveni té per objecte impulsar l'actuació de la UPC en la definició dels estudis d'especialització que constitueixen un curs de postgrau d'arquitectura municipal i en la realització posterior de l'activitat acadèmica.
- Conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Institut Cerdà per a la realització d'un projecte d'anàlisi de la gestió municipal (AGEM) (17 de juliol de 2000), amb un èmfasi especial en els aspectes que es considerin d'especial rellevància o sensibilitat pel que fa a la gestió dels serveis municipals.
- Acord institucional entre la Generalitat de Catalunya i les administracions locals catalanes per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya (21 de juliol de 2000).
- Conveni entre el Departament de Governació i el Consorci Localret per al desenvolupament de l'Observatori de polítiques públiques locals de la societat de la informació (28 de desembre de 2000), per tal d'analitzar els entorns globals i locals definits per les tecnologies de la informació i la comunicació i la seva innovació i detectar oportunitats, fonamentar la presa de decisions i impulsar projectes que ajudin les entitats locals catalanes a esdevenir organitzacions líders en la societat de la informació.
- Conveni entre el Departament de Governació i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques per a la formació dels càrrecs electes locals de Catalunya (28 de desembre de 2000), amb l'objectiu d'impulsar un programa de formació sobre coneixements bàsics necessaris per als càrrecs electes de Catalunya – alcaldes i regidors, presidents i diputats provincials, presidents i consellers comarcals i altres membres d'ens locals instrumentals i els òrgans que en depenen– sobre matèries relacionades amb l'Administració local.
- Conveni de col·laboració entre el Comitè organitzador del II Congrés de Municipis de Catalunya i el Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya (28 de desembre de 2000), per tal de cooperar en l'assoliment dels objectius del Congrés esmentat, promogut conjuntament per l'ACM i l'FMC en virtut del protocol de col·laboració signat entre ambdues entitats.

- Treballs de preparació del document referent al protocol de constitució de la Comissió de Seguiment prevista en l'Acord institucional signat entre la Generalitat de Catalunya i les administracions locals catalanes per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques catalanes.
- Estudi i preparació del document relatiu al model de conveni entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i determinades entitats financeres per facilitar l'execució dels projectes de les entitats locals catalanes inclosos en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) durant el quadrienni 2000-2003, a fi de definir els termes de la col·laboració entre les institucions signants.
- Conveni entre el Ministeri de l'Interior i el Departament de Governació i Relacions Institucionals (PENTA) per al finançament i l'execució d'obres de la xarxa viària, infraestructures i serveis necessaris per a l'operativitat dels plans d'actuació municipal en emergència nuclear del Pla exterior d'emergència nuclear de les centrals nuclears d'Ascó i Vandellòs.

EMISSIÓ D'INFORMES I NOTES JURÍDIQUES

En l'exercici 2000 s'han emès diversos informes jurídics en relació amb diversos temes i disposicions de caràcter general, dels quals destaquem els que segueixen:

- Avantprojecte de llei sobre la informació, la difusió i la participació ambiental.
- Avantprojecte de llei de pressupostos de l'Administració de l'Estat de l'exercici 2001.
- Incidència de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social en la legislació de règim local.
- Estudi sobre la legislació que s'haurà de tenir en compte per redactar un reglament local tipus en matèria de participació ciutadana.
- Avantprojecte de llei de protecció contra la contaminació acústica.
- Projecte de decret d'establiment de la Comissió de Toponímia de Catalunya.
- Projecte de decret dels estrangers i la seva integració social a Catalunya.

S'han elaborat notes jurídiques en relació amb les matèries següents:

- Avantprojecte de llei de la publicitat institucional.
- Projecte de decret sobre els òrgans rectors i el funcionament del Consell Català de l'Esport.
- Projecte d'ordre per la qual s'estableixen les condicions mínimes de seguretat dels parcs i instal·lacions infantils.
- Avantprojecte de llei sobre la publicitat dinàmica.
- Avantprojecte de llei d'ordenació de la il·luminació exterior.
- Bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2000-2003.
- Acords de l'òrgan plenari de la Diputació de Barcelona referents a l'aprovació del protocol general "Xarxa Barcelona - Municipis de Qualitat" i de delegació de competències de data 21.09.2000, previ a la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 691/2000.

ALTRES ACTUACIONS

Arxiu, custòdia i tractament de la informació i emissió dels certificats de béns de l'extingida Entitat Municipal Metropolitana de Barcelona, a petició dels ens locals interessats.

Preparació de respostes a preguntes parlamentàries que tenen incidència en les tasques del Servei.

Assistència a reunions per designació o en suplència del subdirector general de Cooperació Local.

Suport a la Direcció General en relació amb les propostes i actuacions que cal integrar i dur a terme en el marc del Pla interdepartamental d'immigració 2000-2005.

Assistència Jurídica i Règim Local

La Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local té com a funcions:

- Supervisar l'aplicació de la normativa vigent en matèria de règim local.
- Supervisar els actes d'aplicació de la normativa vigent en matèria d'hisendes locals.
- Impulsar, organitzar i divulgar un fons documental i jurídic en matèria d'Administració local.
- Assessorar i informar els ens locals en matèria de règim local i d'organització territorial.
- Coordinar i supervisar les qüestions relatives a demarcacions territorials i exercir la Secretaria de la Comissió de Delimitació Territorial.
- Dirigir i coordinar els serveis que li són adscrits: el Servei Normatiu d'Organització Territorial, que mitjançant el Decret 222/2000, de 26 de juny, de reestructuració de la Direcció General d'Administració Local, i la Resolució de 10 de juliol de 2000, per la qual s'adapten nomenaments anteriors a la nova estructura de la Direcció General esmentada, va ser substituït pel lloc de responsable d'Estudis de Règim Local, el Servei de Règim Econòmic de les Corporacions Locals, el Servei de Règim Jurídic de les Corporacions Locals i el Servei de Demarcacions Territorials.

Normativa i estudis

Tramitació durant l'any 2000 del Projecte de decret pel qual es regula el procediment per al canvi de denominació dels nuclis de població i les entitats municipals descentralitzades, el qual està pendent de ser aprovat pel Govern de la Generalitat, un cop s'ha emès el dictamen corresponent de la Comissió Jurídica Assessoradora.

Elaboració d'un esborrany de model d'ordenança de participació ciutadana el qual, finalment, no ha estat donat a conèixer al públic.

Elaboració d'una relació de disposicions que impliquen comunicació i intercanvi d'informació documental amb els ens locals, en el marc del Pla estratègic relatiu a l'aplicació de les noves tecnologies en la tramesa d'informació documental interadministrativa.

Redacció d'informes i notes sobre normes amb rang de llei o amb rang reglamentari, un cop aprovades i publicades, o sobre esborrany i projectes de llei, de reglaments i de decrets, siguin procedents de l'Estat o de la Generalitat. Per destacar-ne alguns, podem citar els informes i notes relatius a:

- Proposta del Parlament de Catalunya per presentar davant el Congrés dels Diputats una proposició de llei de modificació de la Llei d'hisendes locals. Esborrany d'Avantprojecte de llei orgànica de modificació de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.
- Projecte de llei orgànica de reforma de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. Esborrany de Projecte de reial decret per regular el procediment d'autorització de les consultes populars municipals pel Govern de l'Estat.
- Avantprojecte de llei de mesures urbanístiques sobre sòl no urbanitzable i sobre formulació i tramitació de plans parcials en sòl urbanitzable no delimitat.
- Avantprojecte de llei sobre la informació, la difusió i la participació ambiental. Proposició de llei de modificació de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.
- Projecte de decret de modificació del Decret 323/1998, d'1 de desembre, de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.
- Avantprojecte de decret pel qual es crea la Comissió superior per a la coordinació i planificació funcional, urbanística i de mobilitat de la ciutat judicial de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat.

ELABORACIÓ D'INFORMES I NOTES

Durant l'any 2000, d'acord amb les funcions d'assessorament jurídic, s'han elaborat els informes i les notes sobre els assumptes següents:

- Règim legal del sou dels alcaldes.
- Disposicions reglamentàries en matèria de règim local que cal considerar respecte de les relacions amb empreses privades.
- Declaració de zones catastròfiques des del punt de vista municipal.
- Document elaborat pel Ministeri d'Hisenda relatiu al grau d'aplicació del principi "Qui contamina paga".
- Marc normatiu que cal considerar en relació amb el problema del transfuguisme en l'àmbit local.
- Creació de la Comissió d'Entitats Locals del Senat.

SOBRE L'ACTIVITAT PARLAMENTÀRIA

A mitjan any 2000 s'ha començat a desenvolupar una altra tasca, que és la relativa a l'elaboració de propostes de resposta en relació amb l'activitat parlamentària manifestada mitjançant interpellacions, proposicions no de llei, etc. Podem destacar-ne les següents:

- Proposició no de llei del Parlament de Catalunya sobre la cessió gratuïta de terrenys d'ubicació de casernes de la Guàrdia Civil abandonades.
- Proposició no de llei del Parlament de Catalunya relativa a modificar el Reglament d'obres i serveis de les corporacions locals per establir criteris de coordinació en l'atorgament de llicències.
- Proposició no de llei del Parlament de Catalunya relativa a les campanes i el rellotge de Solivella.
- Interpel·lació parlamentària relativa als propòsits de capteniment del Govern de la Generalitat en matèria local.

MODELS D'EXPEDIENTS ADMINISTRATIUS

L'any 2000 s'ha elaborat i s'ha incorporat al SIAL el model d'expedient administratiu relatiu a l'autorització per prestar els serveis funeraris.

D'altra banda, s'ha començat a elaborar un model d'expedient relatiu a vehicles abandonats, matèria que presenta una certa complexitat atesos els canvis normatius més recents en matèria de residus sòlids.

S'han revisat els models d'expedients administratius en matèria de serveis, contractes i personal, per tal d'adaptar-los a les novetats normatives. En aquest sentit, cal destacar la nova versió d'un conjunt de models, disponibles al SIAL juntament amb la versió anterior, que s'han adaptat a la Llei 53/1999, de 28 de desembre, que modifica la Llei 13/1995, de 26 de maig, de contractes de les administracions públiques. Es tracta dels models següents:

- Contracte d'obres mitjançant subhasta pel procediment obert
- Contracte d'obres mitjançant concurs pel procediment obert
- Contracte d'obres mitjançant un contracte menor
- Modificació del contracte
- Resolució per incompliment del contractista

Finalment, s'ha completat la revisió de tots els models d'expedients administratius del SIAL per tal d'adaptar-los a la nova data del 2000, la qual cosa ha comportat una revisió acurada de tots els documents que els integren.

BASE DE DADES DE DOCTRINA I JURISPRUDÈNCIA

S'ha enriquit la base de dades de doctrina i jurisprudència, la qual és a disposició del públic mitjançant el SIAL sota el títol "Doctrina i jurisprudència d'interès local", amb unes 1.000 fitxes noves.

ACTUALITAT NORMATIVA

S'han elaborat i s'han posat a disposició del públic mitjançant el SIAL els continguts següents:

- Actualitat normativa, amb una periodicitat mínima mensual, que ha passat a ser pràcticament quinzenal.
- Altres disposicions d'interès local, amb caràcter acumulatiu.

PUBLICACIONS

S'ha editat el llibre *Normativa sobre serveis funeraris*, publicat per l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions, que s'ha distribuït gratuïtament a tots els municipis, els consells comarcals, les diputacions provincials, les entitats municipalistes i les delegacions territorials, així com a institucions i organismes oficials, amb un nombre total de 1.200 destinataris.

També s'han iniciat els treballs d'actualització del llibre *Legislació d'Administració local de Catalunya*, publicat l'any 1992, el qual és una obra molt reclamada des de l'àmbit local per càrrecs polítics, tècnics, estudiants, ciutadans usuaris de serveis i altres persones interessades.

L'any 2000 s'ha reemprès la publicació, ara bimestral, de la revista *Món Comarcal* a partir del núm. 51, per a la qual s'ha redactat un article periòdic dins la secció "Comentari jurídic" i també s'ha elaborat la relació de normativa d'interès comarcal.

ALTRES

Consultes

Ha augmentat el nombre de consultes que es realitzen des de l'exterior mitjançant el correu electrònic, a les quals s'ha respost per escrit mitjançant aquest mitjà. També s'han contestat les consultes exteriors via telefònica.

Confecció de la llista d'ordenances

S'ha intensificat l'elaboració de la relació, amb el text corresponent, d'ordenances i altres textos municipals, recollits del BOP, el DOGC i d'altres procedències, amb la finalitat de fer una recopilació de models; actualment compta amb més de 200 exemplars d'ordenances, reglaments, estatuts, plecs de clàusules, etc. També s'ha iniciat un recull específic de plecs de clàusules en relació amb l'activitat contractual local.

Règim Econòmic de les Corporacions Locals

En relació amb la intervenció de la Direcció General d'Administració Local en la gestió del tràfic patrimonial dels ens locals i els seus organismes autònoms, la legislació patrimonial d'àmbit local, en virtut del principi de tutela administrativa, estableix un doble procediment jurídic de control per part de l'Administració autonòmica, per mitjà de la Direcció General d'Administració local, respecte als actes de tràfic jurídic dels béns patrimonials dels ens locals. Aquest control s'articula, d'una banda, mitjançant l'emissió d'informes preceptius en els supòsits en què es comprometen una quantia important de recursos (superior al 25% dels ingressos ordinaris del pressupost anual de la corporació) o quan s'utilitzen procediments excepcionals de tràfic patrimonial (adquisició o alienació directa de béns) i, d'altra banda, en la resta de supòsits, mitjançant el control de legalitat.

Els tipus d'expedients subjectes a aquesta intervenció són:

- Desafectació especial de béns comunals
- Adquisició directa de béns
- Adquisició d'accions i participacions
- Gravamen sobre els béns immobles
- Cessió gratuïta de béns
- Constitució de drets de superfície sobre béns patrimonials
- Alienació de béns mitjançant subhasta
- Alienació de béns immobles mitjançant permuta
- Alienació directa de béns immobles
- Alienació de parcel·les sobrerres de la via pública
- Alienació directa d'accions i participacions
- Alienació directa de béns i immobles com a aportació no dinerària
- Societats mercantils participades per l'ens local
- Arrendament o cessió de l'ús de béns comunals

EXPEDIENTS DE TRÀFIC PATRIMONIAL TRAMITATS

TIPUS D'EXPEDIENT	QUANTITAT
Adquisició d'accions	4
Adquisició directa	308
Alienació o venda directa	60
Altres	10
Aportació de béns a societats anònimes municipals	4
Cessió d'ús	3
Cessions gratuïtes	59
Desafectació de domini públic	1
Dret de superfície	4
Permutes	53
Subhasta	226
Venda de parcel·les sobreres	26
Total	761

La tramitació dels expedients esmentats ha originat les actuacions següents:

ACTUACIONS ORIGINADES PELS EXPEDIENTS DE TRÀFIC PATRIMONIAL

Expedients requerits	327
Expedients amb informe favorable	346
Expedients amb justificant de recepció	268
Expedients amb informe desfavorable	16
Converses telefòniques	3.450
Visites	190

PRESSUPOSTOS I LIQUIDACIONS DELS ENS LOCALS DE CATALUNYA

S'ha dut a terme la depuració i el tractament informàtic i estadístic dels pressupostos de 1999 i les liquidacions de 1998 corresponents als ajuntaments, els consells comarcals, les diputacions, les mancomunitats i les entitats municipals descentralitzades, en les classificacions econòmica i funcional.

S'han tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades dels pressupostos de 1999 i de les liquidacions de 1998, en compliment del conveni de col·laboració subscrit entre aquest Departament i el Ministeri.

Durant l'any 2000 s'han tramitat els expedients econòmics dels ens locals següents:

EXPEDIENTS ECONÒMICS DELS ENS LOCALS TRAMITATS

	EXPEDIENTS ENTRATS	EXPEDIENTS TRACTATS I ARXIVATS	REQUERIMENT D'AMPLIACIÓ D'INFORMACIÓ
Gestió dades del pressupost	1.339	1.339	1.205
Gestió dades de la liquidació	1.388	1.388	1.150

Els resultats finals de l'agregació de les dades dels pressupostos de 1998 i 1999 i de les liquidacions de 1997 i 1998 es reflecteixen en els quadres següents:

PRESSUPOSTOS DE DESPESES (EN MPTA)				
TIPUS D'ENS	INGRESSOS		VARIACIÓ	
	1998	1999	MPTA	%
Ajuntaments	759.722	767.597	7.875	1,04
Consells comarcals	34.366	35.843	1.477	4,30
Diputacions	96.686	105.652	8.966	9,27
Total	890.774	909.092	38.318	4,30

PRESSUPOSTOS D'INGRESSOS (EN MPTA)				
TIPUS D'ENS	INGRESSOS		VARIACIÓ	
	1998	1999	MPTA	%
Ajuntaments	761.441	769.972	8.531	1,12
Consells comarcals	34.386	35.879	1.493	4,34
Diputacions	96.686	105.652	8.966	9,27
Total	892.513	911.503	18.990	2,13

LIQUIDACIONS DE DESPESES I INGRESSOS (EN MPTA) (*)				
TIPUS D'ENS	DESPESES		INGRESSOS	
	1997	1998	1997	1998
Ajuntaments	699.856	737.125	768.437	809.518
Consells comarcals	30.934	30.920	29.282	33.530
Diputacions	94.700	101.532	97.777	101.910
Total	825.490	869.577	895.496	944.958

(*) Les dades d'ingressos i despeses corresponents a les liquidacions no inclouen les agrupacions d'exercicis anteriors.

VARIACIÓ ENTRE PRESSUPOSTOS I LIQUIDACIONS DE DESPESES, ANY 1998 (EN MPTA)				
TIPUS D'ENS	PRESSUPOSTOS	LIQUIDACIONS	MPTA	%
Ajuntaments	759.722	737.125	(22.597)	-2,97
Consells comarcals	34.366	30.920	(3.446)	-10,03
Diputacions	96.686	101.532	4.846	5,01
Total	890.774	869.577	(21.197)	- 2,38

PRESSUPOSTOS PER CAPÍTOLS DELS AJUNTAMENTS, ANY 1999 (EN MPTA)

CAPÍTOL	INGRESSOS	DESPESES
I	283.159	191.690
II	19.880	184.515
III	136.352	42.682
IV	201.747	103.809
V	10.840	
VI	15.740	165.400
VII	34.899	23.536
VIII	930	1.030
IX	66.425	54.934
Total	769.972	767.597

PRESSUPOSTOS PER CAPÍTOLS DELS CONSELLS COMARCALS, ANY 1999 (EN MPTA)

CAPÍTOL	INGRESSOS	DESPESES
I		5.865
II		11.392
III	2.429	208
IV	20.598	5.036
V	290	
VI	152	5.442
VII	11.725	7.341
VIII	16	16
IX	670	544
Total	35.879	35.843

EVOLUCIÓ DELS PRESSUPOSTOS DE DESPESES DELS ENS LOCALS (EN MPTA)

ANY	AJUNTAMENTS	CONSELLS COMARCALS	DIPUTACIONS
1990	474.218	16.351	80.421
1991	495.789	17.913	84.383
1992	576.304	23.307	79.961
1993	598.514	28.877	73.792
1994	607.381	29.894	74.668
1995	625.152	31.805	81.454
1996	657.396	32.667	87.323
1997	697.104	29.958	92.037
1998	759.722	34.366	96.686
1999	767.597	35.843	105.652

S'han publicat les dades bàsiques dels pressupostos i de les liquidacions dels ens locals de Catalunya corresponents al període 1997-1998 en el DOGC núm. 3100, de 16 de març de 2000.

S'han elaborat 75 dossiers amb les dades dels pressupostos agregats de 1997 i 1998 i de les liquidacions agregades de 1996 i 1997 de les corporacions locals de

Catalunya, i s'han tramès a tots els departaments de la Generalitat, les universitats catalanes i altres entitats públiques.

Règim Jurídic de les Corporacions Locals

Les actuacions que s'han fet durant l'exercici indicat han estat les següents:

CONSULTES PERSONALS O TELEFÒNIQUES FORMULADES PER AUTORITATS O FUNCIONARIS LOCALS

TIPUS	QUANTITAT
Queixes i peticions de regidors i ciutadans	64
Assessoraments i informes	43
Revisió d'ordenances i reglaments	111
Requeriments i/o propostes d'impugnació d'actes i acords	32
Creació de comissions gestores d'ens locals	2
Monopolització de serveis locals	1
Expedients tramesos a la Comissió Jurídica Assessora (revisió d'actes i acords, interpretació, resolució de contractes, responsabilitat patrimonial)	84
Propostes d'ocupació urgent en expedients d'expropiació forçosa	14
Informes sobre mancomunitat i consorcis	8
Total	359

RESOLUCIONS EN MATÈRIA DE LLOCS DE TREBALL RESERVATS A FUNCIONARIS D'HABILITACIÓ ESTATAL

Exempció	11
Classificació	40
Acumulació	28
Comissió de serveis	16
Interí	26
Provisional	29
Permuta	1
Lliure designació	4
Amortització	5
Agrupació i desagrupació	11
Nomenament de tresorer	6
Concurs de trasllat ordinari (places)	71
Participació en tribunals d'oposicions dels ens locals	38
Total	286

Col·laboració amb l'Institut Nacional d'Administració Pública i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya en els processos de selecció de personal.

Demarcacions Territorials

REGISTRE D'ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA

S'han introduït en el Registre d'entitats locals de Catalunya un total de 82 inscripcions, 18 cancel·lacions d'inscripció i 125 modificacions de dades registrals, segons el detall següent:

INSCRIPCIONS EN EL REGISTRE D'ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA

	INSCRIPCIONS	MODIFICACIONS	CANCEL·LACIONS
Organismes autònoms	41	50	12
Societats mercantils amb capital íntegrament públic	19	2	3
Mancomunitats	2	5	-
Consortcis	17	68	3
Societats mercantils d'economia mixta	3	-	-
Total	82	125	18

També s'ha fet la revisió i la comprovació de les dades relatives a 151 consorcis i 56 mancomunitats inscrits, el control de 518 anuncis publicats en els butlletins oficials relatius a ens locals i la recopilació d'adreces electròniques i webs dels municipis de Catalunya.

REGISTRE DELS SÍMBOLS DELS ENS LOCALS

S'han oficialitzat 22 escuts i 17 banderes. El conseller heràldic ha redactat 54 informes vexil·lològics i s'han realitzat els treballs preparatoris d'una publicació sobre els símbols dels ens locals de Catalunya.

CANVIS TOPONÍMICS

Durant aquest any s'ha tramitat l'expedient de canvi de nom del municipi de Palau-solità i Plegamans, que ha estat aprovat per Resolució del conseller de Governació i Relacions Institucionals de 2 de maig del 2000.

S'ha efectuat l'atermenament de 6 municipis i de 2 entitats municipals descentralitzades.

COMISSIÓ DE DELIMITACIÓ TERRITORIAL

S'han elaborat els informes següents sobre la tramitació dels expedients i el compliment material dels requisits legals per presentar-los davant la Comissió de Delimitació Territorial: un expedient de segregació per constituir un municipi independent i 4 expedients d'alteració parcial de termes municipals.

ALTRES DISPOSICIONS

Edicte de 28 de gener de 2000, relatiu a la delimitació entre els municipis de les Masies de Roda i de Roda de Ter.

Edicte de 15 de març de 2000, relatiu a la delimitació entre els municipis de Sant Feliu Sasserra i d'Oristà.

Edicte de 26 de juliol de 2000, relatiu a la delimitació entre els municipis d'Alt Àneu i d'Esterrí d'Àneu.

Edicte de 10 de novembre de 2000, relatiu a la delimitació entre els municipis de Vilassar de Dalt i de Premià de Dalt.

CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

Conveni entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a l'elaboració del programari que ha de servir de suport a la delimitació municipal de Catalunya i a la realització de la prova sobre 100 fites que comprenen la totalitat del municipi d'Olot i de les Preses i una part del de Riudaura (Garrotxa).

Coordinació Administrativa

El Servei de Coordinació Administrativa té una funció de suport a l'actuació institucional i administrativa del director general. En aquest sentit, el Decret de reestructuració de la Direcció General d'Administració Local, aprovat l'any 2000, especifica les tasques assignades al Servei i als seus diferents òrgans: suport administratiu al director general, coordinació dels òrgans de la Direcció General, gestió pressupostària i de personal, i equipament i serveis informàtics de la unitat directiva. Això inclou funcions relacionades amb la projecció exterior de la Direcció General mitjançant eines com el Servei d'Informació d'Administració Local (SIAL), la revista *Món Comarcal* i altres publicacions ocasionals adreçades bàsicament als ens locals.

Una bona part de les tasques es desenvolupen en contacte i en col·laboració amb la Secretaria General i la Direcció de Serveis del Departament, especialment amb els serveis de Gestió Econòmica i de Recursos Humans, el Gabinet Tècnic i l'Assessoria Jurídica.

Finalment, cal destacar l'assignació de la coordinació de les actuacions de les diferents unitats, atesa la transversalitat d'algunes matèries, així com totes les funcions de règim intern de la Direcció General en les diferents comissions de la Secretaria General.

SUPORT A L'ACTIVITAT INSTITUCIONAL DEL DIRECTOR GENERAL

El Servei ha col·laborat amb la Direcció General en la preparació de la participació en els actes institucionals i de representació i ha coordinat amb el Gabinet del Conseller els actes que s'han fet conjuntament.

Per altra banda, s'han estudiat, vehiculat i elaborat, entre preguntes parlamentàries i proposicions no de llei, un total de 71 respostes.

REESTRUCTURACIÓ I GESTIÓ DE PERSONAL

Dins de les seves funcions, el Servei ha dut a terme els estudis i les gestions que es relacionen amb la reestructuració abans esmentada i amb la consegüent redistribució de tasques i modificació de la llista de llocs de treball de la Direcció General.

També, en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans de la Direcció de Serveis del Departament, s'han gestionat, entre d'altres de gestió ordinària de personal, temes com les propostes de vacances d'estiu i de torns de gaudiment de dies d'assumptes propis de Setmana Santa i Nadal.

GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CONTRACTACIÓ

En matèria de gestió pressupostària, a més del seguiment i de les tasques de coordinació amb els serveis de les dues subdireccions generals pel que fa a les partides que gestionen (Fons de cooperació local de Catalunya i Pla únic d'obres i serveis de Catalunya), té a càrrec seu la gestió directa del capítol 2 del pressupost de la Direcció General, que l'any 2000 ha pujat a 145.000.000 de pessetes i ha estat executat en un 98%. En relació amb aquesta gestió, s'ha elaborat la documentació administrativa corresponent i s'han preparat els expedients de contractació pertinents, en contacte amb els serveis centrals del Departament.

REVISTA *MÓN COMARCAL*

L'any 2000 s'ha reprès l'edició de la revista *Món Comarcal* amb una nova orientació, que inclou un canvi de disseny i un reajustament de continguts, amb l'objectiu de fer-ne una eina àgil i útil de comunicació amb els ens locals, als quals està bàsicament destinada. En aquest aspecte, la participació de la Direcció General ha estat més directa, amb un paper actiu en aspectes com el disseny de la portada i determinats elements de promoció del SIAL.

APLICACIONS INFORMÀTIQUES

L'any 2000 ha suposat, sens dubte, un any de grans canvis per a la DGAL. Aquests canvis s'han traduït en un seguit d'adaptacions i transformacions substancials en l'àmbit de la informàtica.

En primer lloc, cal destacar la necessitat d'adaptar les diverses aplicacions que no resistien l'anomenat "efecte 2000", tasca duta a terme principalment durant l'any 1999, però que es va perllongar durant l'any següent, com en el cas de l'aplicació de plantilles de personal de les administracions locals (PAPAL), que ha calgut dissenyar-la de nou en un entorn Access 97.

Igualment, s'han dissenyat noves aplicacions, majoritàriament en entorn Access 97:

- Seguiment de les visites del director general.
- Control dels expedients de patrimoni que gestiona el Servei de Règim Econòmic de les Corporacions Locals.
- Control d'activitats i temes de la Subdirecció General de Cooperació Local.
- Registre d'entrada i sortida de documents del Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals.
- Gestió i puntuació de les sol·licituds FEDER 2000–2003.
- Explotació i tractament de les dades corresponents a l'Enquesta d'infraestructures i equipaments locals (EIEL).

El trasllat de seu oficial del Departament ha comportat la necessitat d'adaptar les aplicacions definides i desenvolupades en entorns dependents del Departament d'Interior a la nova ubicació. Així, s'ha participat en l'elaboració d'una nova aplicació per a la gestió del Registre d'ens locals de Catalunya, fins ara en un entorn AS/400, i en la migració de les taules AS/400 i Oracle del servidor del Departament d'Interior al servidor Oracle del Departament de Governació i Relacions Institucionals, amb gestió mitjançant l'aplicació Access 97. Aquesta migració ha fet necessària l'adequació dels processos d'extracció de dades per tal d'alimentar les taules que conformen el web del SIAL.

S'està dissenyant una nova versió de la base de dades d'ens locals en entorn Access, per facilitar consultes i trameses als usuaris del Departament.

WEB DEL SIAL

L'any 2000 el web del SIAL ha millorat quantitativament i qualitativament.

El nombre d'accessos ha augmentat en un 41,20% respecte als de l'any 1999 i la mitjana mensual se situa en prop de 703.000 accessos, davant dels 498.000 de l'any anterior. La millora qualitativa es refereix al fet que el web, a més de ser "l'aparador" a Internet de la DGAL, ha esdevingut una eina fonamental de suport en els tràmits i procediments administratius amb els ens locals.

Així, el web ha estat la plataforma principal de la convocatòria del quadrienni 2000–2003 del PUOSC i les sol·licituds d'actuacions dels ens locals s'han formalitzat telemàticament per mitjà dels consells comarcals. Actualment, el PUOSC ofereix el model de document administratiu de la convocatòria via Internet.

La convocatòria del FEDER objectiu 2 (2000–2003) s'ha dut a terme amb un sistema similar a la del PUOSC, però s'ha fet un pas endavant: les sol·licituds s'han formalitzat també via Internet, amb un formulari més complex quant a validacions de la informació i, alhora, les dades han quedat recollides de manera immediata. Cada ens local beneficiari s'ha encarregat de carregar i trametre les dades corresponents a les seves sol·licituds (1.800 aproximadament).

Direcció General de Relacions amb el Parlament

Introducció

Iniciatives parlamentàries de la VI legislatura

Activitat parlamentària del Departament durant la VI legislatura

**Les relacions polítiques i administratives amb el Conselh Generau
dera Val d'Aran**

Altres activitats

Direcció General de Relacions amb el Parlament

Introducció

D'acord amb els articles 5.1e) i 7 del Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat, la Direcció General de Relacions amb el Parlament té atribuïdes les funcions de comunicació, coordinació i informació als departaments de la Generalitat pel que fa a l'estudi i el compliment del control parlamentari i la supervisió de la tramitació de totes les iniciatives parlamentàries.

També li correspon el manteniment de les relacions polítiques i administratives entre la Generalitat i el Conselh Generau dera Val d'Aran d'acord amb el que disposen la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre règim especial de la Vall d'Aran, i el seu desplegament reglamentari.

Iniciatives parlamentàries de la VI legislatura

(novembre 1999 – desembre 2000)^()*

Des de l'inici de la VI legislatura, el 5 de novembre de 1999, fins a l'acabament del tercer període de sessions, el 31 de desembre de 2000, la Direcció General de Relacions amb el Parlament ha admès a tràmit i ha assignat als departaments 6.533 iniciatives parlamentàries.

El tipus d'iniciatives presentades amb més freqüència són les preguntes escrites (60,6%) i les proposicions no de llei (17%). De les 1.113 proposicions no de llei presentades, s'han aprovat 287 resolucions que impulsen el Govern a dur a terme una actuació determinada.

Els departaments als quals han estat assignades un major nombre d'iniciatives són el de Política Territorial i Obres Públiques (1161), Medi Ambient (795), Sanitat i Seguretat Social (667), Ensenyament (567) i Indústria, Comerç i Turisme (519):

(*) Excepcionalment, s'ha fet a partir del novembre de 1999, a l'objecte de tenir tota la informació des de l'inici de la legislatura.

INICIATIVES PARLAMENTÀRIES ASSIGNADES ALS DEPARTAMENTS											
DEPARTAMENT	PROPOSICIONS DE LLEI	PROPOSICIONS NO DE LLEI	RESOLUCIONS	INTERPEL·LACIONS	MOCIONS	PREGUNTES ORALS EN PLE	PREGUNTES ORALS EN COMISSIÓ	PREGUNTES ESCRITES ⁽¹⁾	SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ	SESSIÓ INFORMATIVA I COMPAREXENÇA ⁽²⁾	TOTAL
Presidència	6	36	12	17	2	77 ⁽³⁾	5	228	15	2	400
Governació i Relacions Institucionals	16	64	17	12	-	4	-	96	14	4	227
Economia, Finances i Planificació	5	19	3	13	2	7	15	123	44	-	231
Ensenyament	-	95	21	25	4	9	17	365	29	2	567
Cultura	-	87	15	16	4	12	12	261	24	1	432
Sanitat i Seguretat Social	2	84	29	32	10	22	23	429	35	1	667
Política Territorial i O. Públiques	16	291	63	26	3	30	21	696	13	2	1.161
Agricultura, Ramaderia i Pesca	-	36	18	17	1	6	3	169	13	2	265
Treball	1	27	5	7	4	2	17	133	24	3	223
Justícia	9	37	14	24	5	5	4	126	14	1	239
Indústria, Comerç i Turisme	7	63	19	15	2	5	23	369	13	3	519
Benestar Social	2	40	10	22	2	21	5	148	18	-	268
Medi Ambient	1	168	38	26	3	29	26	487	15	2	795
Interior	7	24	15	19	1	9	4	233	9	2	323
Universitats, Recerca i Soc. Informació	1	42	8	9	2	20	17	101	14	2	216
Total	73	1.113	287	280	45	258	192	3.964	294	27	6.533

(1) El total inclou també les preguntes retirades.

(2) El total es refereix només a les que s'han dut a terme.

(3) Inclou les preguntes orals al president.

INICIATIVES PER MATÈRIES

En les taules següents es destaquen les matèries principals de les iniciatives que han estat tramitades i assignades als departaments de la Generalitat.

INICIATIVES PER MATÈRIES ASSIGNADES ALS DEPARTAMENTS

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA	%
Política agrària i de desenvolupament rural	46
Regadius / obres	16
Pressupostos	15
Pesca	9
Altres	14
DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL	%
Equipaments i atenció a la gent gran	50
Atenció als disminuïts	15
Violència domèstica	14
Atenció als immigrants	11
Formació d'adults	10
DEPARTAMENT DE CULTURA	%
Arxius i biblioteques	17
Política lingüística	15
Esport	11
Patrimoni arquitectònic	10
Museus	8
Altres	39
DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT	%
Centres docents	51
Ordenació i innovació educativa	20
Recursos humans	12
Promoció educativa	8
Altres	9
DEPARTAMENT D'ECONOMIA, FINANCES I PLANIFICACIÓ	%
Comptabilitat pública	34
Política financera i pressupostos	21
Creixement econòmic	8
Patrimoni	5
Tributs	4
Fons europeus	3
Altres	25

DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS	%
Funció pública	25
Relacions exteriors i cooperació	25
Administració local	22
Desenvolupament de l'autogovern	4
Altres	24
DEPARTAMENT D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	%
Línies elèctriques	37
Política turística	26
Política industrial	16
Energies renovables	13
Comerç urbà	8
DEPARTAMENT D'INTERIOR	%
Mossos d'Esquadra	45
Joc	21
Bombers	21
Trànsit	9
Altres	4
DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA	%
Execució penal	35
Relacions amb l'Administració de justícia	29
Atenció al menor	23
Dret i entitats jurídiques	5
Altres	8
DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT	%
Aigües	40
Espais naturals	28
Residus	16
Qualitat ambiental	5
Planificació ambiental	5
Altres	6

DEPARTAMENT DE POLÍTICA TERRITORIAL I OBRES PÚBLIQUES	%
Carreteres	57
Transports públics	17
Planificació urbanística	12
Autopistes	6
Altres	8
DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA	%
Drets de la dona	18
Organització i mitjans de l'Administració	15
Criteris de política general	13
Telecomunicacions i audiovisuals	11
Integració de la immigració	4
Joventut	2
Altres	37
DEPARTAMENT DE SANITAT I SEGURETAT SOCIAL	%
Atenció hospitalària	24
Atenció primària	15
Urgència i emergències	14
Administració general	14
Salut pública	13
Atenció sanitària, social i comunitària	13
Altres	7
DEPARTAMENT DE TREBALL	%
Fons d'ocupació i d'altres afins	50
Sinistralitat i salut laboral	13
Relacions laborals	13
Discriminació per raó de sexe	8
Cooperatives i autoempresa	6
Altres	10
DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	%
Accés a la universitat	27
Arribada del cable	8
Catalunya en xarxa	7
Finançament d'universitats	5
Centres de referència	5
Altres	48

ESTADÍSTICA COMPARADA

L'activitat d'impuls i de control de l'acció política i de govern ha experimentat un creixement notable en aquesta legislatura. En la taula següent es fa una comparació del nombre d'iniciatives parlamentàries proposades entre el primer any de la V legislatura i el primer de la VI, respectivament.

**INICIATIVES PARLAMENTÀRIES DEL PRIMER ANY DE LA VI LEGISLATURA.
VARIACIONS RESPECTE DEL PRIMER ANY DE LA V LEGISLATURA**

INICIATIVES	V LEGISLATURA	VI LEGISLATURA	VARIACIÓ	VARIACIÓ %
Proposicions de llei	66	73	7	10,6
Proposicions no de llei	550	1.113	563	102,4
Interpel·lacions	163	280	117	71,8
Preguntes orals al Ple	229	188	- 41	- 17,9
Preguntes orals en comissió	350	192	- 158	- 45,1
Preguntes escrites	3.082	3.964	882	28,6
Sol·licituds d'informació	154	294	140	90,9
Resolucions	219	287	68	31,1
Mocions	34	45	11	32,4
Total	4.847	6.436	1.589	32,8

BALANÇ DE L'ACTIVITAT PARLAMENTÀRIA

De la informació indicada a la taula següent es desprèn que del total de les iniciatives parlamentàries sotmeses a votació en aquesta legislatura fins al desembre de 2000, un 65,1% han estat aprovades, un 16,5% han estat rebutjades i un 18,4% han estat retirades.

De les iniciatives aprovades, el 82,5% ho han estat per la totalitat dels grups de la cambra i un 12,5%, per àmplia majoria (tots els grups parlamentaris menys un). El 5% restant correspon a altres combinacions amb el grup majoritari al Parlament.

De les lleis, un 60,9% han estat aprovades per unanimitat i un 21,7%, amb el suport de tres grups parlamentaris o més.

Del total de proposicions no de llei presentades pels diversos grups, el 64,2% han estat aprovades; el 16,2%, rebutjades, i el 19,6%, retirades.

De les proposicions no de llei aprovades, el 87,5% ho han estat per tots els grups, mentre que el 8,6%, per àmplia majoria.

De les mocions i resolucions presentades pels grups, han estat aprovades el 82,4%; rebutjades, el 14,7%, i retirades, el 2,9%. D'aquestes iniciatives, el 57,1% s'han aprovat per unanimitat del Ple de la cambra i el 41,1%, per àmplia majoria.

INICIATIVES PARLAMENTÀRIES SOTMESES A VOTACIÓ

INICIATIVES APROVADES												
	Total	Tots els grups majoria ⁽¹⁾	Àmplia majoria ⁽¹⁾	CiU+ PP	CiU+ ERC	CiU+ IC	CiU+ PP+ PSC	CiU+ PP+ ERC	CiU+ PP+ IC-V	CiU+ ERC+ IC-V	Altres	Total
Projectes de llei	20	12	1	4				2	1			
Proposicions de llei	3	2					1					10
Proposicions no de llei ⁽²⁾	337	295	29	4	1	1	2	1		1	3 ⁽³⁾	85
Propostes de resolució ⁽⁴⁾	18	16	2									5
Mocions / Resolucions	56	32	23	1								10
Total	434	357	55	9	1	1	3	3	1	1	3	110

INICIATIVES PARLAMENTÀRIES SOTMESES A VOTACIÓ

	INICIATIVES REBUTJADES ⁽²⁾						RETIRADES	TOTAL
	CiU + PP	CiU+ ERC	CiU+ PP+ PSC	CiU+ PP+ ERC	CiU+ IC-V+ ERC+ PSC	CiU+ PP+ PSC+ IC-V		
Projectes de llei								20
Proposicions de llei	8			1	1		13	26
Proposicions no de llei ⁽³⁾	74	3	6		1	1	103	525
Propostes de resolució ⁽⁴⁾	5						5	28
Mocions / Resolucions	10						2	68
Total	97	3	6	1	2	1	123	667

⁽¹⁾ Tots els grups excepte un.⁽²⁾ Inclou també les no preses en consideració.⁽³⁾ El 85% de les proposicions no de llei aprovades per unanimitat ho són amb esmena de CiU.⁽⁴⁾ No s'hi inclouen les propostes de resolució derivades dels debats monogràfics i de política general.⁽⁵⁾ Inclou una proposició aprovada amb els vots d'IC, PSC i ERC, amb l'abstenció del PP i el vot en contra de CiU.

Activitat parlamentària del Departament durant la VI legislatura

Des de la seva creació i fins al desembre del 2000, al Departament de Governació i Relacions Institucionals li han estat assignades un total de 221 iniciatives parlamentàries, corresponents als períodes 1r, 2n i 3r de la VI legislatura, sense comptar les resolucions i considerant les propostes de proposició de llei presentades davant les Corts.

La major part d'aquestes iniciatives han estat preguntes al Consell Executiu per respondre per escrit (96) i proposicions no de llei (64).

El Departament de Governació i Relacions Institucionals ha demanat en 32 ocasions el suport als altres departaments per tal de poder elaborar la resposta a diverses iniciatives parlamentàries.

PROJECTES DE LLEI

Des del Departament de Governació i Relacions Institucionals s'han impulsat dos projectes de llei durant aquest període. L'un es va aprovar pel Parlament en el Ple de 29 de març i va donar lloc a la primera llei de la legislatura actual, la Llei 1/2000, de modificació de la Llei 13/1989, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. L'altre és el Projecte de llei de cooperació al desenvolupament, que en acabar l'any 2000 encara es trobava en període de presentació d'esmenes.

COMISSIONS

El conseller de Governació i Relacions Institucionals ha estat un dels membres del Govern que més vegades ha comparegut en comissió. Ho ha fet en quatre ocasions, tres d'aquestes a petició pròpia. Els temes de les compareixences han estat:

- Les actuacions en matèria de projecció exterior de la Generalitat de Catalunya (Comissió sobre la Unió Europea i d'Actuacions Exteriors, Cooperació i Solidaritat, 21 de març de 2000).
- El Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local, 16 de febrer de 2000).
- Les actuacions per pal·liar els efectes produïts pels aiguats (aquesta sessió es va fer conjuntament amb els consellers d'Interior, Medi Ambient i Política Territorial i Obres Públiques en la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local, 22 de juny de 2000).
- El contingut de l'Acord institucional per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques catalanes (Comissió per a la Societat de la Informació a petició del Grup Parlamentari Socialistes - CPC, 13 de desembre de 2000).

PREGUNTES ESCRITES

Al Departament de Governació i Relacions Institucionals li han estat assignades 96 preguntes escrites, per a 23 de les quals ha hagut de demanar informe de suport als altres departaments de la Generalitat.

SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ

S'han contestat 14 sol·licituds d'informació, 3 de les quals s'han elaborat amb la col·laboració de la resta dels departaments.

PROPOSICIONS NO DE LLEI I RESOLUCIONS

De les 64 proposicions no de llei assignades, 27 han estat substanciades i s'han aprovat les 16 resolucions següents, a 6 de les quals el Consell Executiu ja ha donat compliment abans d'acabar el 2000. La majoria d'aquestes iniciatives fan referència a temes relacionats amb les relacions exteriors, especialment amb la cooperació internacional:

- 76/VI La representació de la Generalitat davant la Unesco.
- 78/VI La campanya internacional "Educació ara: trenquem el cercle de la pobresa" i la condonació del deute extern a canvi d'intervenir en educació.

- 85/VI Condemna de les accions bèl·liques contra Txetxènia i apel·lació al respecte dels drets humans.
- 86/VI Sobre el reforçament de l'estructura organitzativa de la Generalitat i del Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament.
- 87/VI Sobre la no-incorporació a la UE dels països que no han despenalitzat l'homosexualitat.
- 105/VI Sobre la presentació del Projecte de Llei d'agregació del municipi de Tiurana (Noguera) al municipi de Bassella (Alt Urgell).
- 129/VI Sobre la ratificació de l'Estatut del Tribunal Penal Internacional.
- 175/VI Sobre la creació d'una taula sectorial d'universitats.
- 188/VI Sobre la creació d'un servei de solució de conflictes en l'Administració pública catalana.
- 267/VI Sobre el desenvolupament i el compliment de la Llei 2/1995, de la iniciativa legislativa popular.
- 268/VI Sobre la concertació de convenis amb altres comunitats autònomes per facilitar la mobilitat del personal laboral de l'Administració.
- 269/VI Sobre les ajudes de la fundació alemanya Record, Responsabilitat i Futur a les víctimes del nazisme.
- 301/VI Sobre l'abolició de la pena de mort i la campanya per la llibertat de Mumia Abu Jamal.
- 302/VI De suport a la comunitat maputxe i altres comunitats indígenes que pateixen l'explotació del territori i l'agressió a la identitat pròpia.
- 303/VI Sobre l'Eurocongrés 2000 dels espais occitans i catalans.
- 306/VI Sobre la creació d'un cos específic d'educadores i educadors socials dins l'estructura de la funció pública de la Generalitat.

PROPOSICIONS DE LLEI

El Ple del Parlament ha pres en consideració 2 proposicions de llei: l'una sobre el foment de la pau i l'altra sobre la modificació de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya. En acabar l'any 2000, ambdues proposicions de llei es trobaven encara en tràmit parlamentari.

INICIATIVES PER ÀMBITS I GRUPS PARLAMENTARIS

Els àmbits que més han estat objecte d'iniciatives parlamentàries són, per aquest ordre: funció pública, relacions exteriors i cooperació i Administració local.

El Grup Parlamentari Socialistes – CPC s'ha interessat, sobretot, per temes relacionats amb l'Administració local i la funció pública.

El Grup Parlamentari Popular ha presentat, majoritàriament, iniciatives sobre l'àmbit de les relacions exteriors i l'àmbit de l'Administració local.

Esquerra Republicana de Catalunya és el grup que més iniciatives ha presentat, tant de funció pública com sobre temes relacionats amb el desenvolupament de l'autogovern.

Per la seva banda, Iniciativa per Catalunya – Verds ha presentat qüestions sobre funció pública, relacions exteriors i cooperació i Administració local.

Les relacions polítiques i administratives amb el Conselh Generau dera Val d'Aran

El Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, va atribuir a la Direcció General de Relacions amb el Parlament la funció de mantenir les relacions de caràcter polític i administratiu entre el Conselh Generau dera Val d'Aran i la Generalitat de Catalunya.

Durant l'any 2000, s'han fet tres reunions de la Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran, que han tingut per objecte la transferència de competències i funcions en les matèries següents:

Sessió de 14 de juliol de 2000, realitzada a Barcelona

Agricultura i ramaderia: traspàs de totes les funcions corresponents a l'Oficina Comarcal del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca a Era Val d'Aran,

amb els mitjans personals i materials i amb una dotació econòmica anual de 44.941.837 pessetes
(Decret 259/2000, de 24 de juliol, de transferència de competències i serveis de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria d'agricultura i ramaderia; DOGC núm. 3200, de 8.8.2000)

Turisme: traspàs de competències relatives a inspecció de disciplina turística, procediment i potestat sancionadora fins a un milió de pessetes. La dotació econòmica per a l'exercici 2000 és de 3 milions de pessetes.
(Decret 257/2000, de 24 de juliol, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria de turisme; DOGC núm. 3200, de 8.8.2000)

Sessió de 18 d'octubre de 2000, realitzada a Barcelona

Medi ambient: traspàs de competències en matèria d'educació ambiental, conservació i millora de boscos, avaluació d'impacte ambiental, protecció de la fauna (llevat del programa LIFE de reintroducció de l'ós) i gestió i administració dels espais naturals protegits que no són dins de l'espai del Parc Nacional de Sant Maurici i Aiguestortes. Així mateix, s'ha transferit al Consell General l'exercici de la potestat sancionadora en matèria de boscos, protecció de la fauna i circulació motoritzada en el medi natural. A més dels mitjans materials i personals corresponents, la transferència ha anat acompanyada d'una dotació econòmica anual de 75 milions de pessetes.
(Decret 365/2000, de 7 de novembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Consell General de la Val d'Aran en matèria de medi ambient; DOGC núm. 3271, de 22.11.2000)

Sessió de 5 de desembre de 2000, realitzada a Arròs, Val d'Aran

Sanitat: traspàs de competències en matèria de gestió del transport sanitari no assistit del sistema sanitari públic que tingui el seu origen dins l'àmbit territorial de la Val d'Aran, independentment de la seva destinació. La dotació econòmica anual de la transferència és de 44 milions de pessetes.
(Decret 399/2000, de 27 de desembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria de sanitat; DOGC núm. 3294, de 29.12.2000)

Altres activitats

PARTICIPACIÓ DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE RELACIONS AMB EL PARLAMENT EN ACTIVITATS EXTERNES

El director general de Relacions amb el Parlament forma part de les entitats següents:

- Vocal de la Comissió de Codificació de l'Observatori de Dret Privat de Catalunya (Decret 190/2000, de 29 de maig; DOGC núm. 3156, de 07.06.2000).
- Consell de Govern del Consorci del Barri de la Mina (Acord de Govern de 13 de juny de 2000).
- Comissió Interdepartamental de la Sida a Catalunya (Decret 359/1999, de 13 de desembre; DOGC núm. 3040, de 22.12.1999).
- Consell Rector de l'Institut d'Estudis Autònoms (Decret 69/2000, de 8 de febrer; DOGC núm. 3084, de 23.02.2000).
- Vocal de Comissió Interdepartamental de Suport a la Família (Decret 93/2000, de 22 de febrer; DOGC núm. 2345, de 6.03.2000).
- Observatori de la Infància i l'Adolescència (Decret 369/2000, de 21 de novembre; DOGC núm. 3276, de 29.11.2000).

PUBLICACIONS

La Direcció General de Relacions amb el Parlament del Departament ha elaborat un projecte nou de publicació d'edició semestral sobre l'activitat del Parlament de Catalunya i la seva relació amb el Govern de la Generalitat. En aquesta publicació, *Activitat Parlamentària*, s'ha previst d'incloure dues seccions fixes: una primera referida pròpiament a l'activitat parlamentària del darrer període de sessions específicament i, en general, sobre tota l'activitat des de l'inici de la VI legislatura, i una segona en què s'estudien temes de fons relacionats amb el

Govern i el Parlament des de diverses perspectives (política, social, històrica, etc.).

FORMACIÓ

La Direcció General de Relacions amb el Parlament ha promogut un curs sobre l'aplicació informàtica Lotus-Notes destinat als responsables de la gestió de les iniciatives parlamentàries i les persones encarregades de tramitar-les als diferents departaments de la Generalitat de Catalunya, que va tenir lloc els dies 3 i 4 de juliol de 2000.

Direcció General de Relacions Exteriors

Introducció

Viatges del president de la Generalitat i del conseller de Governació i Relacions Institucionals

Àrea d'Europa

Cooperació transfronterera

Cooperació a escala bilateral o multilateral

Participació en la Unió Europea

Participació en el Consell d'Europa

Participació en el moviment regional europeu

Àrea de Cooperació Internacional

Actuacions d'ajut, cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional

Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior

II Trobada de Casals i Centres Catalans

Altres actuacions

Direcció General de Relacions Exteriors

Introducció

El Govern de la Generalitat ha consolidat un model de política de projecció exterior que recolza sobre tres pilars fonamentals en el si de l'Administració.

El primer pilar el constitueixen els mateixos departaments de la Generalitat i els òrgans que en depenen, que assumeixen i gestionen activament les seves competències en aquesta matèria.

En segon lloc, des del Govern s'han creat organismes especialitzats per als àmbits o sectors per als quals és més evident la dimensió exterior. Entre aquests organismes destaquen el Patronat Català Pro Europa (PCPE), l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació (ICM), Turisme de Catalunya, SA, el Consorci de Promoció Comercial de Catalunya (COPCA), el Consorci de Promoció Exterior de la Cultura (COPEC) i el Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM).

Finalment, el Govern s'ha dotat d'una estructura de coordinació i seguiment, integrada en el Departament de Governació i Relacions Institucionals: la Direcció General de Relacions Exteriors, encarregada de donar coherència a l'acció exterior del Govern de la Generalitat.

Segons l'article 1 del Decret 251/2000, de 24 de juliol, de reestructuració de la Direcció General de Relacions Exteriors, a la Direcció General de Relacions Exteriors li corresponen les funcions següents:

- Les inherents a la projecció exterior que té assignades el Departament de Governació i Relacions Institucionals d'acord amb les directrius fixades pel seu titular.
- La coordinació i l'impuls de l'actuació de l'Administració de la Generalitat en la seva projecció exterior. A aquests efectes els departaments i organismes de la Generalitat informaran el director general de Relacions Exteriors dels seus projectes i actuacions de projecció exterior.
- El seguiment i la coordinació de les actuacions d'ajut i cooperació per al desenvolupament.
- El seguiment i la coordinació de les actuacions de suport als ens i organismes catalans amb presència a l'exterior.
- Qualsevol altra funció relacionada amb les anteriors que li sigui encomanada pel conseller de Governació i Relacions Institucionals.

D'acord amb el Decret abans esmentat, la Direcció General de Relacions Exteriors s'estructura les tres àrees: Àrea d'Europa, Àrea de Cooperació Internacional i Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior.

Viatges del president de la Generalitat i del conseller de Governació i Relacions Institucionals

Un aspecte important de la política de projecció exterior de la Generalitat són els viatges realitzats pel president de la Generalitat. Els seus viatges han estat especialment importants en el camí cap a la consolidació internacional de Catalunya. Al llarg dels anys, el president s'ha desplaçat en nombroses ocasions a Europa i els països de la Mediterrània, i ha viatjat per tota la geografia americana i els principals estat asiàtics. Els viatges del president no només han tingut efectes polítics d'alt nivell, sinó també resultats pràctics de primer ordre, com poden ser els acords d'inversió a Catalunya o el suport a l'expansió de l'empresa catalana en el món.

A partir de la creació del Departament de Governació i Relacions Institucionals, cal destacar també els viatges realitzats pel conseller, com a responsable de la política de projecció exterior de la Generalitat.

Durant l'any 2000, el president ha realitzat tres viatges oficials de gran transcendència en l'àmbit europeu (Hongria), asiàtic (Corea i Xina) i llatinoamericà (Xile i Uruguai).

Durant els dies 4, 5 i 6 de juny, el president es va desplaçar a Budapest (Hongria), acompanyat dels consellers de Governació i Relacions Institucionals i Indústria, Comerç i Turisme. En el marc d'aquest viatge de caràcter polític, econòmic i cultural, el president es va reunir amb el president de la República d'Hongria, Árpád Göncz, i el primer ministre, Viktor Orbán. També es va entrevistar amb els ministres d'Afers Estrangers i d'Economia, Janós Martonyi i György Matólesy, respectivament, i Gábor Demsky, alcalde de la ciutat. La delegació catalana va fer una visita a les empreses mixtes catalanoaragoneses, Max Magyar KFT i Esmar Hungaria KFT. El president va ser investit doctor honoris causa per la Universitat Eötvös Lóránd.

El president va fer un viatge oficial a Corea i Xina del 8 al 14 de juliol. A Corea es va entrevistar amb el president de la República, Kim Dae-Jung. D'altra banda, el president va visitar oficialment Suwon, capital de la província de Kyonggi, on va ser rebut pel governador, Lim Chang-Yuel, amb qui va signar un acord de col·laboració entre Catalunya i Kyonggi per impulsar diverses iniciatives econòmiques, comercials i culturals, entre les quals cal destacar la constitució de la International Graduate School Antoni Gaudí, que serà també la seu del Programa de cooperació bilateral entre ambdues parts. El president es va entrevistar també amb el president d'LG Electronics, Juny Byung-Chul, i amb el president de Samsung Electronics, Yun Jong Yong. També va ser investit doctor honoris causa en Ciències Polítiques Internacionals per la Universitat de Suwon (Kyonggi, Corea).

A la Xina, el president va pronunciar una conferència a Xangai, amb el títol "Catalunya: un cas europeu reeixit". En aquesta ciutat, es va reunir amb l'alcalde governador, Xu Kuangdi. En l'àmbit econòmic, el president va mantenir una reunió amb directius de les empreses privades xineses més importants de Xangai al CEIBS (China Europe International Business School) i va visitar diverses empreses de la zona. Va presidir l'acte de signatura de l'aliança d'empreses entre l'empresa catalana Esteve Química i la xinesa Huay.

Del 26 al 30 d'agost el president es va traslladar a Xile i Uruguai per fer-hi una visita oficial. A Santiago de Xile, va assistir a la setena reunió plenària del Círculo de Montevideo. Després de cloure's aquest acte, els participants van assistir al Palau de la Moneda a un sopar ofert per Ricardo Lagos, president de la República. En aquesta ciutat el president va visitar el Centre Català. A Montevideo (Uruguai) el president es va entrevistar amb el president de la República, Jorge Batlle. També va fer una ofrena floral al monument que la capital d'Uruguai va erigir en memòria del president Lluís Companys.

En l'àmbit europeu, el president va viatjar també a Roma (Itàlia) el mes de febrer, on es va entrevistar amb el president de la República italiana, Carlo Azeglio Ciampi, i amb l'alcalde de Roma, Francesco Rutelli. També va aprofitar l'avinentesa per trobar-se amb l'Associació de Catalans a Roma. A final de febrer, el president es va desplaçar a Brussel·les (Bèlgica) per entrevistar-se amb el president de la Comissió Europea, Romano Prodi, i els comissaris de la Competència, Mario Monti, i de Salut Pública i Protecció dels Consumidors, David Byrne. El president es va tornar a desplaçar a la capital europea el mes de novembre, per mantenir entrevistes amb la vicepresidenta de la Comissió Europea, Loyola de Palacio; amb el comissari europeu de Recerca i Desenvolupament Tecnològic, Philippe Busquin, i amb la comissària d'Educació i Cultura, Viviane Reding. El dia 7 de desembre, el president va viatjar a Berlín (Alemanya), on es va entrevistar amb el president de la República Federal d'Alemanya, Johannes Rau.

El president s'ha desplaçat a l'estranger en diverses ocasions per rebre condecoracions i participar en diferents fòrums d'alta rellevància. Així, el 18 de gener de 2000 va ser investit doctor honoris causa per la Universitat Lumière-Lyon 2, a Lió (França), per la seva contribució a la vitalitat dels Quatre Motors per a Europa. Va aprofitar l'avinentesa per entrevistar-se amb la presidenta del Consell Regional de Roine-Alps, Anne-Marie Comparini, i amb l'alcalde de Lió i exprimer ministre, Raymond Barre. El 27 de gener, el president va viatjar a Davos (Suïssa) per assistir a la 30a reunió del Fòrum Econòmic Mundial. Uns dies més tard, el 4 de febrer, el president va viatjar a Albersweiler (Alemanya) per participar en el col·loqui "Competició internacional entre sistemes de seguretat social i

fiscal. Oportunitats i riscos” organitzat per l’empresa alemanya BASF. El mes de maig, el president va viatjar a París (França), acompanyat del conseller de Governació i Relacions Institucionals, per tal de lliurar la Medalla d’Or de la Generalitat a l’historiador Pierre Vilar, a la seu de la Maison de la Catalogne. En el marc del mateix viatge, el president va pronunciar a la Universitat Sorbona IV la conferència “La problemàtica de l’espai sud de la Unió Europea”. El setembre de 2000 el president va participar a Lisboa (Portugal) en la XIII Trobada Internacional Homes i Religió, en el marc de la ponència “Una nova cultura de coexistència”, juntament amb el primer ministre portuguès, Antoni Guterres, diversos bisbes i el rabi de Haifa (Israel). El 6 d’octubre va visitar la ciutat de l’Alguer, on el Consell Municipal d’aquesta ciutat de Sardenya li va concedir el títol de Ciutadà d’Honor. Allà es va entrevistar amb el síndic de la ciutat, Antoni Baldino.

Fora de l’àmbit europeu, cal assenyalar que a mitjan abril el president va pronunciar dues conferències al Center of European Studies de la Universitat de Harvard (Massachussets, EUA): “Europa: globalització i identitat” i “Europa: nacions i regions”. A final d’abril, el president es va desplaçar a Fes (Marroc) per intervenir en la Conferència Internacional Europa – Mediterrània, organitzada per l’Institut Aspen, amb la ponència “El futur del procés de Barcelona: propostes de la propera cimera d’estats mediterranis”.

Pel que fa al conseller, Josep Antoni Duran i Lleida, del 3 al 7 de maig es va desplaçar al Quebec (Canadà) en ocasió de la reunió del Comitè Mixt de Cooperació Quebec – Catalunya. En el marc d’aquest viatge, el conseller es va entrevistar amb Lucien Bouchard, primer ministre del Govern quebequès, i amb nombrosos ministres del seu gabinet. També va assistir a la sessió plenària de l’Assemblea Nacional Quebequesa i va participar en el dinar conferència ofert per la Societat de Relacions Internacionals del Quebec amb la ponència “El paper de Catalunya a Espanya”.

A final de juny, el conseller va realitzar un viatge oficial al Marroc, concretament a les ciutats de Casablanca i Rabat. Durant el viatge, de contingut polític i econòmic, es va entrevistar amb Mohamed Benaissa, ministre d’Afers Estrangers i de la Cooperació del Govern marroquí. També es va trobar amb Azedine Guessous, vicepresident de la Confederació General d’Empresaris del Marroc i exambaixador del Marroc a Espanya, entre altres personalitats. El conseller va fer una visita a la seu de la Fundació Abderrahim Bouabid, on va pronunciar la conferència “Catalunya i la política euromediterrània”.

De l’1 al 7 de juliol, el conseller va fer un viatge oficial a Costa Rica, on va visitar les ciutats de San José i Cartago. En el marc d’aquest viatge, el conseller es va entrevistar amb les màximes autoritats del país: el president de la República, Miguel A. Rodríguez, i altres membres del Govern; l’expresident de la República, Rafael Calderón Fournier, i el president de l’Assemblea Legislativa, Jorge Eduardo Sánchez. D’altra banda, també va realitzar visites a la Cambra Espanyola de Comerç, on fou rebut pel seu president, i al Casal Català de Costa Rica, on va rebre la comunitat catalana en aquest país d’Amèrica Central. A la ciutat de Cartago, el conseller va signar un conveni de cooperació entre la Generalitat de Catalunya i el Servicio Solidario y Misionero Unidos de la Esperanza, de la Comunitat Montserrat dels monjos caputxins.

El conseller ha realitzat altres visites a l’estranger, entre les quals cal destacar dos desplaçaments a la capital europea, Brussel·les, el mes de març i el mes de maig, per entrevistar-se amb Loyola de Palacio, vicepresidenta de la Comissió Europea per a les Relacions amb el Parlament Europeu, Transports i Energia, i Javier Solana, alt representant de la Unió Europea per a la política exterior i de seguretat comuna. El mes d’abril, el conseller va viatjar a Roma (Itàlia), on es va entrevistar amb el president de la República italiana, Carlo Azeglio Ciampi, i l’expresident Francesco Cossiga.

Finalment, cal destacar la visita del conseller a Nova York, on es va desplaçar en ocasió de la signatura del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i el Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament (PNUD) per a la participació en el finançament del Programa de governabilitat per a un desenvolupament sostenible a Amèrica Llatina.

Àrea d'Europa

Corresponen a l'Àrea d'Europa l'exercici de les funcions d'impuls, seguiment i coordinació de les actuacions de projecció exterior de la Generalitat en l'àmbit europeu i davant la Unió Europea, i també la coordinació de les actuacions dels departaments de la Generalitat en aquesta matèria i aquest àmbit geogràfic, i específicament les relacions de cooperació interregional.

Cooperació transfronterera

La posició geogràfica de Catalunya, en el corredor mediterrani que uneix la península Ibèrica amb la resta del continent europeu, els nombrosos llaços històrics amb el Rosselló i Occitània, els lligams lingüístics i culturals i la dinamització econòmica de l'arc mediterrani són el marc de fons de la cooperació transfronterera de Catalunya amb els seus veïns del nord.

Per aquest motiu, la cooperació transfronterera és una de les prioritats de l'acció exterior del Govern de la Generalitat. A més de promoure i impulsar el desenvolupament de projectes de cooperació transfronterera en tots els nivells, la Generalitat participa activament en dues associacions de cooperació: l'Euroregió i la Comunitat de Treball dels Pirineus. Alhora, Catalunya és membre de l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE).

La Comunitat de Treball dels Pirineus (CTP) es va constituir l'any 1983, a partir de la signatura del Protocol de Bordeus, i agrupa des d'aleshores les regions d'Aquitània, Aragó, Catalunya, Llenguadoc-Rosselló, Migdia-Pirineus, Navarra i País Basc, així com l'Estat d'Andorra.

Transcorreguts dos anys des de la reestructuració de les comissions de la CTP, s'ha produït un canvi dels coordinadors. Així, Aquitània ha rellevat Catalunya com a coordinadora de la Comissió 1 (Infraestructures i Comunicacions), Migdia-Pirineus ha rellevat Aragó en la coordinació de la Comissió 2 (Formació i Desenvolupament Tecnològic), el País Basc ha reemplaçat Andorra com a coordinadora de la Comissió 3 (Cultura i Esports) i, finalment, Navarra coordinarà, en substitució de Llenguadoc-Rosselló, la Comissió 4 (Desenvolupament Sostenible).

La Comunitat de Treball dels Pirineus ha celebrat la divuitena sessió plenària a la ciutat de Pau, sota la presidència aquitana. En el marc d'aquest acte, els presidents de les vuit entitats han aprovat una declaració comuna. Entre els punts de la declaració destaquen els següents: en primer lloc, s'acorda continuar amb les gestions per a la constitució d'un consorci per a l'execució de projectes i la gestió dels serveis d'interès comú, sense deixar de sol·licitar la creació d'un marc jurídic adequat per a la cooperació transfronterera en el si de la Unió Europea; en segon lloc, es mostra el suport a la regió Aquitània per ser designada com a autoritat de gestió del programa Interreg III A de cooperació transfronterera; pel que fa a les infraestructures, els presidents acorden sol·licitar el suport de la UE i dels estats espanyol i francès per a la realització dels estudis, projectes i treballs necessaris per apropar-se a l'objectiu general de permeabilitat dels Pirineus.

En relació amb els treballs de les diverses comissions de la CTP, cal destacar que la Comissió 1 (Infraestructures i Comunicacions) ha aprovat una posició comuna sobre les grans infraestructures de comunicació, que estableix un seguit de prioritats a mitjà i llarg termini per a la millora d'aquestes infraestructures, tant pel que fa a la xarxa viària com pel que fa a la xarxa ferroviària i les infraestructures aeroportuàries. Aquest any s'han presentat els nous mapes dels esquemes viari i ferroviari. S'està treballant també en la publicació d'un llibre sobre la base de l'inventari de túnels viaris i ferroviaris dels Pirineus. També ha centrat els debats el projecte de la travessa central ferroviària dels Pirineus mitjançant un túnel a cota baixa, que suposa afegir als dos grans corredors a escala europea, l'atlàntic i el mediterrani, un tercer corredor a l'interior de la serralada. Pel que fa a l'Observatori permanent del trànsit dels Pirineus, establert pels ministeris de transports francès i espanyol, cal destacar que la CTP, per mitjà d'aquesta Comissió, formarà part del Comitè de Direcció.

En relació amb la Comissió 2 (Formació i Desenvolupament Tecnològic), és important destacar una nova convocatòria d'ajuts i beques per a la innovació i el desenvolupament de xarxes temàtiques interregionals en el marc de la CTP, que es concedeixen anualment a universitats, centres públics de recerca o PIME de Catalunya per tal de realitzar projectes en comú. Un dels temes que han marcat els treballs de la Comissió ha estat el debat entre les diferents regions quant al possible emplaçament d'una font de radiació de sincrotró de tercera generació en el territori de la CTP.

Pel que fa a la Comissió 3 (Cultura i Esports), enguany s'ha estat treballant en l'edició d'una guia dels museus pirinencs. Com cada any, la Comissió ha participat en l'organització de nombroses trobades esportives, entre les quals destaquen la competició Esquí Special Olympics per a disminuïts físics, a Ordino-Arcalís (Andorra), que ha comptat amb la participació, a part dels membres de la CTP, de Roine-Alps i els estats de Luxemburg, San Marino i Mònaco, i la IV Copa Pirineus Junior, organitzada a la Vall Fosca, amb la participació d'Andorra, Aragó, Migdia-Pirineus, Llenguadoc-Rosselló i Catalunya.

Finalment, la Comissió 4 (Desenvolupament Sostenible) ha engegat el Projecte Pirineus 2000, basat en els projectes Pirineus nets i Pirineus segurs, que s'estaven duent a terme des de l'any 1993, i hi ha introduït noves accions en relació amb el turisme. D'altra banda, s'ha iniciat el projecte Pirinet, que consisteix en un pla de posada en xarxa i coordinació de les principals oficines de turisme dels Pirineus. Cal destacar, també, el projecte de creació d'una xarxa d'Infopoints Europa als Pirineus, amb la col·laboració de l'ARFE i, en concret, de l'antena LACE Pirineus.

En el marc de l'Euroregió, integrada per Catalunya, Llenguadoc-Rosselló i Migdia-Pirineus, enguany s'ha publicat la guia *Agermanament i euroregió (Afrairament et Eurorègion)*, un recull dels agermanaments entre més de 150 poblacions d'ambdós vessants de la frontera que es troben a l'espai configurat per l'Euroregió.

Aquesta guia, que ha comptat amb finançament de la Direcció General de Relacions Exteriors, va ser presentada en el marc de la Trobada d'Alcaldes i Electes Occitans, organitzada conjuntament pel Conselh Generau d'Aran i la Direcció General de Relacions Exteriors, que va tenir lloc a Vielha el dia 16 de juliol de 2000 i en la qual va participar el president de la Generalitat, Jordi Pujol.

Sens dubte, un dels temes més rellevants per a la cooperació transfronterera ha estat l'aprovació, el 28 de maig de 2000, de les orientacions de la iniciativa comunitària Interreg III per al període 2000-2006. Tant la CTP com l'Euroregió han adoptat un paper protagonista pel que fa al programa Interreg III A a la frontera francoespanyola. Així, la regió d'Aquitània, que actualment té la presidència de la CTP, ha estat escollida com a autoritat de gestió del programa.

Conscient de la necessitat d'informar els diferents actors de la cooperació transpirinenca, i especialment les entitats locals, en relació amb l'aplicació d'Interreg III a la nostra frontera, la Generalitat va organitzar el 17 de novembre a Llivia (Cerdanya) una jornada sobre la iniciativa comunitària Interreg III A. La jornada va ser organitzada conjuntament pels departaments de Governació i Relacions Institucionals i Economia, Finances i Planificació, en col·laboració amb el Patronat Català Pro Europa.

Catalunya rebrà un total de 2.900 milions de pessetes en concepte d'aquesta iniciativa per a tot el període, és a dir, uns 400 milions de pessetes/any, que s'hauran d'invertir en projectes d'interès comú per a les dues bandes de la frontera pirinenca. Aquesta quantitat estarà distribuïda al 50% entre l'Administració catalana i els ens locals. A aquests ajuts hi poden optar projectes de molt diversa índole, com ara la conservació i la millora dels recursos forestals transfronterers, la creació o el desenvolupament d'un mercat laboral integrat a ambdues bandes de la frontera, la protecció del medi ambient, la supressió dels obstacles en el transport públic transfronterer o projectes turístics d'interès comú, entre molts d'altres.

Des de l'any 1986, Catalunya forma part de l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE), nascuda ara fa quinze anys amb l'objectiu de defensar els interessos de les regions transfrontereres en l'àmbit de la Unió Europea.

L'ARFE manté una estreta col·laboració amb els organismes de la Unió Europea. El seu Observatori per a la cooperació transfronterera, LACE (Linkage Assistance and Cooperation for the European Border Regions), creat el 1990, ha vist renovat el suport de la Comissió Europea fins al març de 2001.

Enguany l'Associació ha fet dues reunions del Buró, a Cáceres (24 de març) i a Basilea, Suïssa (30 de juny), ciutat integrant de la Regio Basiliensis, una de les regions frontereres més antigues d'Europa. L'Assemblea General va tenir lloc a la ciutat de Drama, per invitació de l'Euroregió Nestos-Mesta i la regió de Macedònia Oriental i Tràcia, els dies 19, 20 i 21 d'octubre. En el marc d'aquesta Assemblea, va ser reelegit com a president per als propers dos anys Joan Vallvé, secretari de la Família de la Generalitat de Catalunya; Jean-Paul Heider va acceptar de nou el càrrec de vicepresident.

L'aprovació de les orientacions per a la iniciativa comunitària Interreg III, i en concret, del capítol A (cooperació transfronterera), ha marcat també els debats i les principals accions de l'Associació al llarg de l'any 2000. Així, s'han celebrat seminaris informatius en el marc del programa LACE en diverses ciutats europees, s'han elaborat un seguit de publicacions especialitzades i s'està preparant la tercera edició de la *Guia pràctica per a la cooperació transfronterera*, que serà editada com a publicació oficial de la UE.

Cooperació a escala bilateral o multilateral

La Generalitat de Catalunya ha anat desenvolupant en els anys de la seva existència una xarxa creixent de relacions amb regions europees de caràcter tant bilateral com multilateral. Aquesta xarxa de relacions ha donat nombrosos fruits i segueix activa i creixent.

L'acord dels Quatre Motors per a Europa té una significació especial en aquest context, i és un cas exemplar de cooperació interregional no transfronterera reeixida i continuada durant més de deu anys. A partir de la signatura d'un memoràndum de cooperació, l'any 1988, els presidents de Catalunya, el *land* alemany de Baden-Württemberg, la regió francesa de Roine-Alps i la regió italiana de la Llombardia han impulsat una cooperació multilateral i multisectorial, que complementa les relacions bilaterals respectives i que es fonamenta en una concertació regular, sense caràcter institucional, dels presidents i les seves instàncies executives. El seu principal objectiu és contribuir des del nivell regional a la realització dels principis i objectius de la Unió Europea, en àmbits tan diversos com la recerca, l'economia, la cultura, els afers socials o el medi ambient.

A la reunió anual de presidents, que enguany ha tingut lloc a Charbonnières-les-Bains (Roine-Alps), el dia 17 de maig, s'ha posat fi a la presidència de torn catalana i n'ha pres el relleu la regió de Roine-Alps. A més d'aprovar el nou programa d'acció per al període 2000-2001, s'ha acordat la signatura d'un nou memoràndum en el qual, a més de recordar els objectius fixats per a l'any, s'han expressat nous objectius, com ara contribuir a la construcció i la solidaritat europees; aprofundir la cooperació bilateral i multilateral; encoratjar la mobilitat internacional i de la població més jove; promoure'n internacionalment, tant dins com fora d'Europa, el potencial econòmic i cultural, i contribuir a l'ampliació de la Unió Europea mitjançant el suport a les regions dels països candidats.

Els Quatre Motors han estat especialment actius davant els temes que han configurat l'actualitat europea. En ocasió de la Cimera de Niça, que posava fi a les negociacions de la Conferència Intergovernamental, els presidents van signar una declaració conjunta en la qual demanaven, entre altres coses: el reconeixement del Comitè de les Regions com a institució comunitària de ple dret, així com la divisió d'aquest en dos col·legis que representin els poders locals, d'una banda, i els regionals, de l'altra; l'adopció d'un sistema de vot en el Parlament Europeu basat en circumscripcions a escala regional per als països que tenen una estructura regional definida constitucionalment, i la introducció

d'una referència a les entitats regionals en la definició del principi de subsidiarietat (art. 5 TCE).

Entre les activitats dutes a terme, cal destacar la celebració de la II Conferència Interregional dels Quatre Motors per a l'Ocupació, el mes d'octubre de 2000. L'èxit de la primera edició barcelonina (juliol de 1999) va permetre que se signés un acord pel qual administracions, sindicats i patronals es comprometien a repetir regularment aquestes cimeres. Aquesta iniciativa va reunir les administracions, les patronals i els sindicats de les Quatre Regions a Charbonnières-les-Bains (Roine-Alps) per discutir sobre noves maneres de generar ocupació.

En el camp de l'educació i la formació professional, els Quatre Motors van participar en la quarta edició del "Mondial des Métiers", a Lió, una important manifestació de promoció de la formació professional i els oficis que compta amb finançament de la Unió Europea. Catalunya hi va participar amb una delegació de 48 persones.

S'han continuat celebrant les ja tradicionals trobades de joves i competicions esportives entre els Quatre Motors. El festival de teatre per a nens i joves ha tingut una tercera edició a Igualada amb el nom Quattro 2000 i ha comptat, a més, amb l'organització de taules rodones adreçades al sector i un intercanvi de joves de Catalunya i Roine-Alps interessats pel món del teatre. També s'ha fet una segona edició del concurs escolar "El Gòtic: llenguatge intereuropeu", en el qual Catalunya hi ha participat per primera vegada. L'objectiu del concurs és doble: d'una banda, afavorir una aproximació creativa i experimental dels joves escolars al patrimoni monumental català i, de l'altra, fer patent per mitjà de la col·laboració internacional que el patrimoni cultural en general i l'art gòtic en particular és un llegat europeu comú.

Pel que fa als afers socials, cal assenyalar la celebració de la VII Conferència Social dels Quatre Motors, que enguany ha tingut lloc a Milà (febrer 2000) amb el títol genèric d'El Tercer Sector davant el Tercer Mil·lenni. Durant aquestes jornades es van fer ponències sobre la situació del tercer sector (organitzacions de la societat civil sense finalitat de lucre) en cadascuna de les regions participants. Paral·lelament, també es van organitzar tallers sobre "Estratègies de promoció i suport del tercer sector" i "Característiques i activitats del tercer sector". Així mateix, en el marc de la Conferència, va tenir lloc l'Expo-Europa dels serveis i dels productes socials del tercer sector, en la qual van participar entitats de les regions participants.

Els països nòrdics constitueixen un dels àmbits geogràfics prioritaris de l'acció exterior del Govern de la Generalitat, i això pot explicar-se per tres motius essencials: tenen una dimensió demogràfica similar a la de Catalunya, posseeixen una identitat molt marcada i han estat capaços de combinar la preservació de la seva identitat amb un esforç continuat d'obertura i d'internacionalització.

Des de la signatura, el 16 de desembre de 1996, de l'Acord de cooperació amb el Consell Regional de Gävleborg, les relacions catalanonòrdiques han tingut una orientació eminentment pràctica i descentralitzada.

Entre les activitats dutes a terme al llarg de l'any 2000, cal destacar el suport a la constitució del Casal d'Europa del Berguedà, una fundació privada que té com a objectius més immediats l'establiment d'una cooperació estreta amb el casal d'Europa de Sandviken (Gävleborg, Suècia). D'altra banda, la Generalitat ha organitzat, conjuntament amb la Universitat de Girona, el Casal d'Europa de Sandviken, el Consorci Alba-Ter i l'Ajuntament de Manlleu, una jornada de treball sobre la rehabilitació de colònies industrials a Europa.

Durant l'any 2000 s'han coordinat i/o atès un seguit de visites de delegacions nòrdiques, entre les quals podem destacar: una delegació del municipi d'Arvidsjaur de la regió sueca de Norrbotten (Lapònia meridional) interessada a establir relacions amb la Val d'Aran (març); la Comissió d'Afers Municipals i de Desenvolupament Regional del Parlament de Noruega (abril); la Comissió de Transports i Foment del Parlament de Noruega (setembre); una delegació del Consell Regional de Kalmar, Suècia, interessada a col·laborar amb la Generalitat

(novembre), i una delegació d'alts dirigents d'empresa de Dinamarca interessada a conèixer el funcionament de les institucions locals i autonòmiques de Catalunya (novembre).

Pel que fa a les relacions amb el Quebec, enguany el conseller de Governació i Relacions Institucionals, Josep A. Duran i Lleida, hi va fer una visita oficial durant el mes de maig amb la finalitat de fer un seguiment de programes comuns entre Catalunya i Quebec, en el marc del Comitè Mixt instaurat per l'Acord marc de col·laboració signat l'any 1996.

La delegació catalana que acompanyava el conseller Duran estava composta per representants del Departament d'Universitats, Recerca i Societats de la Informació, el COPCA, el Departament de Cultura i el Departament de Sanitat i Seguretat Social.

En ocasió d'aquesta visita el conseller Duran es va entrevistar amb el primer ministre de Quebec, Lucien Bouchard, a més de tenir diverses entrevistes amb membres del Govern quebequès, entre els quals podem destacar la ministra de Relacions Internacionals, responsable de la Francofonia i de la Carta de la llengua francesa, Louise Beaudoin; el ministre delegat per als Assumptes Intergovernamentals Canadencs, Joseph Facal; la ministra de Recerca, Ciència i Tecnologia, Jean Rochon, i el ministre d'Estat per a l'Administració i per a la Funció Pública i president del Consell del Tresor, Jacques Leonard.

El conseller de Governació i Relacions Institucionals i el ministre delegat de la Indústria i del Comerç del Quebec, Guy Julien, van signar una declaració conjunta de cooperació que reforça encara més els llaços establerts amb l'Acord de 1996. D'altra banda, es va signar una carta d'intencions per la qual la Generalitat es compromet a obrir una oficina de Catalunya a Mont-real, en correspondència amb l'obertura de l'Oficina del Quebec a Barcelona l'any 1999, gestionada conjuntament pel Consorci de Promoció Comercial (COPCA) i el Centre d'Informació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM) del Departament d'Indústria, amb l'objectiu d'estimular i facilitar el desenvolupament de la cooperació i dels intercanvis entre les empreses quebequeses i catalanes, així com afavorir el desenvolupament d'associacions entre el Quebec i Catalunya.

Finalment, en relació amb Escòcia i País de Gal·les, cal destacar que durant l'any 2000 s'han mantingut contactes amb els diferents departaments d'Escòcia i el País de Gal·les per tal d'identificar els seus interessos i, si s'escau, promoure la signatura d'un conveni de cooperació bilateral amb aquestes dues regions.

Participació en la Unió Europea

Catalunya ha demostrat durant molts anys la seva vocació clarament europeista. Aquesta vocació ha donat peu a una participació entusiasta i decidida en el procés de construcció europea encapçalat per la Unió Europea. D'acord amb aquest tarannà, la Generalitat de Catalunya ha desenvolupat una política de participació en la Unió Europea destinada tant a enfortir aquesta Unió amb la participació del nivell regional com a garantir per als catalans el màxim aprofitament de les oportunitats naixents.

Les principals línies d'acció de la Generalitat de Catalunya pel que fa a la Unió Europea són la participació en el Comitè de les Regions, la participació en la política europea de l'Estat i la coordinació i l'intercanvi d'informació amb el Patronat Català Pro Europa i la seva oficina a Brussel·les.

LA COORDINACIÓ I EL SEGUIMENT DE LA PRESÈNCIA CATALANA AL COMITÈ DE LES REGIONS

Catalunya, representada per Jordi Pujol com a membre titular, i Joaquim Llimona, director general de Relacions Exteriors com a membre suplent, participa en els treballs del Comitè de les Regions, especialment en les discussions que es duen a terme en el marc de dues de les comissions més importants per als interessos de Catalunya: la Comissió 1 (Política Regional, Fons Estructurals, Cohesió Econòmica i Social i Cooperació Transfronterera i Interregional) i la Comissió 7 (Educació, Formació Professional, Cultura, Joventut, Esport i Drets dels Ciutadans).

Enguany el Comitè de les Regions ha celebrat cinc sessions plenàries, en les quals s'han aprovat un total de 81 dictàmens i 8 resolucions.

En el marc del Ple celebrat els dies 16 i 17 de febrer, es va elegir un nou president per al període 2000–2002, Jos Chabert, que succeeix el president sortint, Manfred Dammeyer, el qual ha esdevingut vicepresident primer del Comitè.

Entre els principals temes tractats, destaquen els dictàmens de caràcter més horitzontal dedicats als grans temes de debat que han marcat l'actualitat europea i comunitària, com ara l'ampliació als països de l'Europa central i oriental, la Conferència Intergovernamental de reforma institucional, la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea, el projecte de Carta europea de l'autonomia regional del Consell d'Europa o el futur Llibre blanc de la Comissió Europea sobre les noves formes de govern a Europa.

Pel que fa als temes més sectorials, cal destacar l'aprovació d'un dictamen sobre el paper de les entitats regionals i locals davant l'estratègia comuna de la Unió Europea per a la Mediterrània i un bon nombre de dictàmens sobre la política regional, la política agrícola comuna i la política de recerca i investigació.

Els representants catalans han defensat els interessos i particularitats de Catalunya en diversos dictàmens, entre els quals destaca la Resolució sobre la Carta europea de drets fonamentals de la Unió Europea, en què es va sol·licitar la inclusió d'un article sobre el respecte de la diversitat lingüística i cultural.

LA PARTICIPACIÓ EN LA FORMULACIÓ DE LA POLÍTICA I DE LES POSICIONS DE L'ESTAT ESPANYOL EN RELACIÓ AMB LA UNIÓ EUROPEA

La integració a les Comunitats Europees no afecta la distribució interna de competències i funcions entre les entitats administratives que configuren els estats complexos, és a dir, descentralitzats, com el nostre. En aquest sentit, la distribució competencial entre l'Estat central i les comunitats autònomes espanyoles no s'ha vist modificada per l'adhesió del Regne d'Espanya a les Comunitats Europees, l'any 1986. Les comunitats autònomes han de poder intervenir i participar tant en la formació de la voluntat comunitària de l'Estat com en l'aplicació del dret comunitari i els actes de les institucions. En cas contrari, es produiria un buidat competencial en detriment de les comunitats autònomes i a favor de l'Estat central i, per tant, aquest darrer recuperaria de manera injustificada competències que corresponen a les comunitats autònomes o bé que els han estat transferides.

D'altra banda, i partint de la base que l'aplicació del dret comunitari correspon a les administracions dels estats membres, l'aplicació pertocarà en cada cas a qui tingui la competència en l'àmbit intern sobre la matèria que es tracta d'aplicar o desenvolupar. Així doncs, per raons d'eficàcia funcional també resulta imprescindible que les entitats descentralitzades, en el nostre cas les comunitats autònomes, participin en el procés de creació del dret comunitari, especialment si tenim en compte que sovint l'aplicació de determinades mesures comporta un elevat cost polític.

Tot i que la participació autonòmica d'ençà de l'entrada del Regne d'Espanya a les Comunitats Europees no es pot considerar encara plenament satisfactòria, al llarg d'aquests anys s'han produït alguns avenços notables. La Generalitat de Catalunya ha tingut un paper important en aquest procés. De fet, la reivindicació de mecanismes de participació en la política europea de l'Estat sorgeix a Catalunya de manera paral·lela a l'adhesió d'Espanya a les Comunitats Europees, l'any 1986.

El sistema de participació de les comunitats autònomes en la política europea de l'Estat està regit pels principis de cooperació institucional i lleialtat constitucional, i s'articula al voltant dels instruments següents:

Les conferències sectorials

La Conferència per a Assumptes Relacionats amb les Comunitats Europees

El conseller per a assumptes autonòmics

La participació autonòmica en els comitès de la Comissió Europea

A partir de l'aprovació de la Llei 2/1997, de regulació de la Conferència per a Assumptes Relacionats amb les Comunitats Europees, i la modificació del seu reglament intern, aquest òrgan creat a final de 1988 ha pogut intensificar els seus treballs i incrementar el seu paper d'impuls i coordinació dels mecanismes de participació autonòmica en la formació de la voluntat de l'Estat, l'aplicació del dret comunitari i l'execució de les polítiques comunitàries.

Enguany, el Ple d'aquest òrgan es va reunir en dues ocasions, el 12 de juny i el 28 de novembre. La Comissió de Coordinadors de la Conferència es va reunir a Madrid el dia 23 de novembre.

La darrera reunió del Ple de la Conferència (Madrid, 28 de novembre de 2000) ha marcat un punt d'inflexió important pel que fa a la millora dels mecanismes de participació interna en la política europea de l'Estat espanyol. Entre els acords que es van prendre en la reunió, cal destacar la decisió de constituir dos grups de treball: un primer grup, amb l'objectiu d'estudiar l'ampliació de la llista de comitès de la Comissió Europea en els quals poden participar les comunitats autònomes; i un segon grup, encarregat d'analitzar el funcionament del sistema de participació interna de les comunitats autònomes en els assumptes europeus per mitjà de les conferències sectorials, i estudiar els mecanismes per formalitzar aquesta participació autonòmica en les formacions sectorials del Consell de Ministres de la UE on es tractin temes que afectin les seves competències o els seus interessos.

És important recordar que des de l'any 1998, els diferents departaments de la Generalitat de Catalunya participen en els treballs de nou comitès de la Comissió Europea: Comitè Permanent d'Investigació Agrària, Comitè de Gestió d'Iniciatives Comunitàries, Comitè TEMPUS, Comitè de Normes i Reglamentacions Tècniques, Comitè de Preus d'Electricitat i Gas, Comitè per a la Concessió d'Ajuts Financers en l'Àmbit de les Xarxes Transeuropees de l'Energia, Comitè Reunió de Delegats per a l'Aplicació del Reglament 259/93, Comitè Consultiu "Europa contra la SIDA" i Comitè Consultiu del Programa d'acció comunitària per a la prevenció de la toxicomania en l'àmbit de l'acció en matèria de salut pública.

Finalment, cal tenir en compte que Catalunya té un mecanisme específic de participació en els assumptes europeus per mitjà de la Comissió Bilateral Estat – Generalitat. Enguany aquesta Comissió s'ha reunit una vegada, en la qual s'han tractat temes com ara el seguiment de la candidatura de Barcelona per acollir la seu de la futura Autoritat Alimentària Europea, l'aportació de l'Estat al finançament dels programes de desenvolupament rural o els fons de cohesió i el finançament de grans infraestructures a Catalunya (línia 9 del metro, l'eix del Llobregat).

Participació en el Consell d'Europa

El Congrés de Poders Locals i Regionals (CPLRE), organisme consultiu del Consell d'Europa, va ser fundat l'any 1994, i és un fòrum internacional de participació de representants dels poders locals i regionals en la "realització de l'ideal de la Unió d'Europa" originari del Consell d'Europa l'any 1949.

El CPLRE assessora el Comitè de Ministres i l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa en tots els aspectes de la política local i regional, i intercanvia informacions i manté contactes directes amb la UE i amb altres organitzacions internacionals.

Està format per dues cambres: la Cambra dels Poders Locals i la Cambra de les Regions. L'objectiu principal és protegir i promocionar l'autonomia política, administrativa i financera dels poders locals i regionals mitjançant una política d'encoratjament als governs centrals perquè desenvolupin la democràcia local.

Amb la constitució l'any 1975 del CPLRE, el Consell d'Europa es va convertir en la primera organització internacional que reconeixia el dret a la participació de les entitats locals i regionals. La Generalitat de Catalunya participa activament en aquest òrgan; en l'actualitat en deté la presidència, ocupada per Llibert Cuatrecasas i Membrado, i Catalunya participa en dos dels grups de treball més significatius de la Cambra de Regions del CPLRE. L'un s'encarrega del seguiment de la Carta europea de l'autonomia regional, que va ser aprovada el

juny de 1997 i encara no ha estat ratificada pels estats. L'altre és el grup de regions amb poders legislatius, encarregat de defensar la particularitat de les regions que tenen poders legislatius amb l'objectiu de poder fer pressió conjuntament per tenir una veu privilegiada en el context europeu. Aquest grup s'ha reunit per tal d'establir una posició comuna en relació amb la Conferència Intergovernamental de 2000. Però l'esdeveniment més significatiu de l'any ha estat la celebració a Barcelona de la primera Conferència dels Presidents Regionals amb Competències Legislatives, els dies 23 i 24 de novembre. La Conferència, organitzada conjuntament pel CPLRE (Cambra de Regions) i la Generalitat de Catalunya, ha servit per mostrar l'existència d'un espai d'acció política i econòmica específic representat per les regions amb competències legislatives. El president Pujol, acompanyat del conseller de Governació i Relacions Institucionals, Josep A. Duran i Lleida, va presidir els actes d'inauguració i cloenda de la Conferència, en la qual es van debatre dues ponències: "La unificació europea en la perspectiva de les regions amb poders legislatius" i "El desafiament de la mundialització per a les regions amb poder legislatiu". Les conclusions a què es va arribar figuren en la declaració que van signar els presidents de les regions, en la qual demanen al Comitè de Ministres del Consell d'Europa l'aprovació de la Carta europea d'autonomia regional i una participació més gran i directa de les regions amb poders legislatius en els processos de presa de decisions de la Unió Europea quan es debaten temes que afecten les seves competències o interessos. En la declaració també es demana que l'aplicació del principi de subsidiarietat es faci extensiva a les entitats subestats amb poders legislatius. Aquesta ha estat la primera ocasió en què s'han trobat els presidents de les regions amb competències legislatives d'Europa. Es preveu celebrar una segona conferència el segon semestre de 2001, organitzada per la regió de Valònia dins el marc de la presidència belga de la Unió Europea.

Participació en el moviment regional europeu

Des del moment en què es va començar a perfilar l'acció exterior de la Generalitat de Catalunya, la participació en el moviment regionalista europeu ha estat prioritària. Aquesta prioritat ha suposat una involucració creixent, que va tenir el seu punt àlgid en la Presidència de l'Assemblea de les Regions d'Europa per part del president Jordi Pujol, entre els anys 1992 i 1996.

Catalunya aposta per una Europa de les Regions i per un model de regions fortes i dinàmiques, en la línia de la Declaració sobre el regionalisme a Europa aprovada per l'Assemblea de les Regions d'Europa (ARE). Per això és important la participació en els fòrums europeus en els quals les regions fan sentir la seva veu. Catalunya és membre de l'ARE i de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes d'Europa.

En efecte, Catalunya participa en l'Assemblea de les Regions d'Europa des que es va crear el 1985. L'Assemblea General, que es realitza anualment, va tenir lloc el mes de desembre a Seinäjoki (Ostrobothnia del Sud, Finlàndia). En el marc d'aquesta Assemblea, es va fer la renovació dels càrrecs de l'associació. Liese Prokop (regió de Baixa Àustria), expresidenta de la Comissió D de l'ARE, ha estat elegida presidenta. Les vicepresidències han estat ocupades per Jan Waszkiewicz (regió polonesa de Dolnoslakie) i Lambert Van Nietelrooij (Noord-Brabant – Holanda). Claude Ruey es manté en el càrrec com a vicepresident tresorer.

Catalunya és membre actiu de la Comissió D de l'ARE, dedicada als àmbits de la cultura, l'educació i la formació, la joventut, els mitjans de comunicació i l'esport. Aquesta Comissió s'ha reunit enguany en tres ocasions. Com a iniciativa més destacada, cal assenyalar l'organització de la primera Conferència de Ministres Regionals de Cultura, que es va desenvolupar a Nyon (Suïssa) el mes d'octubre, amb un gran èxit de participació de regions al més alt nivell polític. En el marc de la Conferència, que va comptar amb la presència d'un centenar de regions, es va aprovar una declaració final i també sengles resolucions sobre l'Europa de les regions i la diversitat cultural, i sobre llengües regionals i minoritàries.

D'altra banda, Catalunya és membre de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes, una associació nascuda l'any 1983, i participa activament en els

treballs de la Comissió Intermediterrània, que agrupa les regions de la conca mediterrània.

Enguany, la CRPM ha realitzat la XXVIII Assemblea General a Florència, els dies 11 a 13 d'octubre de 2000. En el marc d'aquesta reunió, Stig Östdahl, president del Consell d'Ostrobothnia (Finlàndia), va ser escollit president de l'associació. A la declaració final de l'Assemblea, les regions membres de la CRPM van establir algunes prioritats amb vista a la política regional de la Unió Europea i van expressar el desig d'una execució ràpida i àmplia dels programes Interreg III, en els apartats B i C. També van expressar la necessitat que s'ampliï la participació dels ens subestats, i concretament de les regions, en la preparació i l'execució de les polítiques europees. La CRPM ha emès un seguit de resolucions sobre alguns assumptes sectorials d'actualitat a la UE, com ara la política comuna de pesca de la UE, la seguretat marítima o la revisió de les xarxes transeuropees del transport. D'altra banda, la Conferència ha pres posició en el context de la preparació del Llibre blanc sobre la governança de la Unió.

La Comissió Intermediterrània, per la seva banda, ha realitzat una reunió del buró a Múrcia, l'XI Assemblea Anual, a Portimão, i una assemblea plenària a Florència, amb motiu de la XXVIII Assemblea General. Entre els treballs duts a terme per la Comissió Intermediterrània destaca l'elaboració d'un estudi estratègic de cooperació interregional a la Mediterrània, realitzat per la Cèl·lula de Prospectiva de les Perifèries de la CRPM, amb vista a la participació de les regions mediterrànies en els programes operatius Interreg III B.

Àrea de Cooperació Internacional

Corresponen a l'Àrea de Cooperació Internacional, sota la direcció del director general de Relacions Exteriors, l'impuls i la realització d'actuacions de cooperació al desenvolupament i de solidaritat internacional, així com la coordinació de les accions dels departaments de la Generalitat, que s'orientaran tant al foment de desenvolupament humà en els països en desenvolupament com a enfortir l'educació i el compromís cívic dels catalans en aquest àmbit.

Així mateix, corresponen a l'Àrea de Cooperació Internacional l'impuls, el seguiment i la coordinació de les actuacions de projecció exterior de la Generalitat en els àmbits geogràfics específics d'Àsia i Àfrica i d'altres que no corresponguin a altres àrees de la Direcció General.

Consegüentment, els objectius principals d'acció de l'Àrea de Cooperació Internacional de la Direcció General de Relacions Exteriors al llarg de l'any 2000 han estat els següents:

El primer objectiu ha estat desenvolupar, dins de l'acció de Govern, les grans línies de la política de cooperació recollida en la futura llei de cooperació al desenvolupament. Aquesta llei establirà una planificació, uns instruments i unes modalitats de cooperació a seguir a partir que entri en vigor. La llei regula la cooperació al desenvolupament feta des de la Generalitat de Catalunya, per bé que disposa que els seus valors, finalitats i principis ordenadors informin també les actuacions dels ens locals de Catalunya i preveu els mecanismes de coordinació, col·laboració i cooperació amb aquests. La llei s'aplicarà, tot respectant els principis, els objectius i les prioritats de la política espanyola establerta per la llei de cooperació internacional al desenvolupament, a les actuacions de cooperació al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya, les quals comprenen no sols les actuacions directament orientades a produir desenvolupament en els països beneficiaris, sinó també les orientades a elevar l'educació i el compromís dels catalans per la solidaritat internacional i el desenvolupament.

Un segon objectiu durant l'any 2000 ha estat reforçar el diàleg amb els agents socials que desenvolupen accions de solidaritat internacional i cooperació al desenvolupament. Això consisteix a mantenir una relació directa i continuada amb les ONGD i altres entitats que actuen en aquest àmbit i a afavorir la col·laboració de la Generalitat en les activitats de sensibilització i conscienciació de la societat catalana.

Un tercer objectiu és explicar el què, el com i el perquè de la política de la Generalitat en aquest àmbit, tant de les accions fetes fins ara com de les propostes a noves línies d'actuació amb vista al futur. En aquest sentit, s'ha prioritzat el reforçament del Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament, tant pel que fa a les sessions plenàries com a les sessions extraordinàries amb motiu de l'Avantprojecte de llei de cooperació al desenvolupament i els grups de treballs específics creats per l'especificitat de la matèria de què cal tractar.

Actuacions d'ajut, cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional

Les principals línies d'actuació en aquest àmbit de treball són les derivades de la relació, la coordinació i l'impuls de les iniciatives amb les institucions (locals, autonòmiques, estatals i internacionals) i entitats de la societat civil, principalment, que treballen en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i la solidaritat internacional.

RECURSOS DESTINATS A DONAR SUPORT A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

Com cada any, es dedica una partida pressupostària per a subvencions destinades a donar suport a les organitzacions no governamentals que realitzen projectes de cooperació al desenvolupament en països i zones en vies de desenvolupament, així com projectes destinats a l'educació, la formació i la sensibilització de la societat catalana en aquest àmbit. Així mateix, s'han destinat recursos per donar suport a iniciatives, programes i convenis amb entitats especialitzades en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament. L'import total de la partida pressupostària destinada per la Direcció General és de 805 milions de pessetes.

Un criteri determinant de la política de la Generalitat en matèria de cooperació al desenvolupament és donar suport a les ONGD i altres entitats que treballen en aquest sector. En conseqüència, la quasi totalitat dels programes i projectes cofinançats per la Generalitat per al desenvolupament es duen a terme amb el suport de les ONGD amb seu o delegació permanent a Catalunya, amb experiència i capacitat operativa per realitzar amb eficiència i eficàcia projectes de cooperació i de sensibilització.

Aquesta política està orientada a dos grans fronts: d'una banda, fomentar el desenvolupament humà dels països i pobles en desenvolupament per mitjà dels programes i projectes de cooperació que ajudin a la millora de la qualitat de vida dels seus ciutadans i, d'una altra, fomentar l'educació, la formació i la sensibilització del compromís cívic de la societat catalana i de la ciutadania en aquest àmbit.

Tenen prioritat els projectes de cooperació en els països en desenvolupament que prioritzin alguna o algunes de les línies de treball següents:

- L'ajut a les persones i grups socials més vulnerables, a fi de donar satisfacció directament a les seves necessitats bàsiques. Es consideren necessitats bàsiques les relacionades amb els àmbits següents: l'alimentació, la salut, l'educació bàsica i la formació dels recursos humans, l'habitatge, els serveis socials, les petites infraestructures econòmiques i productives que estimulin la producció, la capacitat i l'organització social, així com la creació d'ocupació, el proveïment d'energia, els transports i les comunicacions.
- L'enfortiment del teixit social mitjançant la integració i participació dels beneficiaris, així com els projectes que ofereixen suport a les actuacions de les organitzacions locals que representen els interessos de la població exclosa, a fi de reforçar-ne la capacitat d'autodesenvolupament.
- La promoció d'un creixement socioeconòmic sostenible que asseguri la integració del factor mediambiental.
- El suport a projectes de desenvolupament d'institucions públiques o privades que contribueixin a la democratització i modernització de les institucions, sense que se'n pugui derivar una ingerència en els assumptes interns dels països.
- El suport a accions humanitàries que tinguin com a objectiu donar cobertura a necessitats bàsiques en els supòsits de països afectats per desastres naturals o

conflictes socials greus, en una primera fase, i els projectes de reconstrucció d'aquests països, en una segona fase.

– Els que tinguin en compte els eixos transversals següents: l'eradicació de la pobresa, l'enfocament de gènere, la sostenibilitat mediambiental i la transferència de tecnologia.

– Els que formen part d'una acció pluridisciplinària integrada de desenvolupament de la zona on es materialitzi l'ajut.

Tenen prioritat geogràfica els projectes de cooperació als països de l'Amèrica Llatina, l'Àfrica Subsahariana i el Magrib.

Pel que fa als projectes destinats a l'educació, la formació i la sensibilització de o des de la societat catalana en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i la solidaritat internacional, les prioritats sectorials són:

– Impulsar en la societat catalana, especialment entre els joves, la sensibilització i conscienciació en relació amb les causes de la desigualtat entre el Nord i el Sud.

– Fomentar els programes de formació i capacitació de voluntaris i professionals catalans per al treball especialitzat en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament.

– Fomentar els programes de formació de recursos humans a Catalunya a favor de persones de països en desenvolupament o en conflicte, a fi que contribueixin al desenvolupament del seu país d'origen.

– Fomentar la convivència en la diversitat, el diàleg intercultural i l'educació pel desenvolupament.

– Els projectes emmarcats en la cultura de la pau i la no-violència i els d'estudi i recerca de governabilitat i desenvolupament institucional i, en general, dels sistemes d'informació que donen suport a les activitats de cooperació al desenvolupament.

– Promoure accions que tinguin com a objectiu la salvaguarda dels drets humans que recull la Declaració universal dels drets humans de les Nacions Unides.

– Fomentar el comerç just i solidari per afavorir unes relacions comercials equitatives i de qualitat amb els països en desenvolupament.

– Donar suport a les actuacions que tendeixin a la condonació, la reducció o la reconversió del deute extern dels països del Tercer Món.

Mitjançant aquesta partida, la Direcció General de Relacions Exteriors ha cofinançat la realització de 101 projectes per part de 78 organitzacions no governamentals, institucions i entitats especialitzades en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i la solidaritat internacional.

Les àrees prioritàries en què s'han realitzat els projectes de cooperació han estat: Amèrica (44,2%), Àfrica Subsahariana i el Magrib (18,57%), Àsia (3,79%), Europa (9,16%) i projectes desenvolupats en més d'un continent (11%). La resta correspon a projectes de formació i sensibilització de o des de la societat catalana en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament que, per tant, s'han realitzat a Catalunya (13,08%).

Des del punt de vista sectorial, el 62% dels recursos s'han destinat a projectes d'infraestructures socials, a fi de donar resposta a necessitats bàsiques dels grups socials més vulnerables.

En el marc de les actuacions desenvolupades pel Govern de la Generalitat a favor de la reconstrucció dels països centreamericans afectats per l'huracà Mitch, cal destacar la inauguració de deu centres escolars construïts al Salvador, Hondures, Nicaragua i Guatemala. A aquest efecte, el director general de Relacions Exteriors i el director de l'Àrea de Cooperació Internacional van inaugurar oficialment el mes de febrer quatre escoles a Nicaragua i una escola a Guatemala, a més de mantenir contactes amb les institucions dels països respectius i amb les comunitats catalanes de l'exterior a la zona.

A continuació podem veure dos quadres resum de l'assignació pressupostària, d'acord amb la distribució geogràfica i sectorial dels projectes.

**SUBVENCIONS A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I
SENSIBILITZACIÓ. DISTRIBUCIÓ GEOGRÀFICA**

ÀREA GEOGRÀFICA	PTA	%
Àfrica Subsahariana	100.550.000	12,70
Magrib	46.500.000	5,87
Total Àfrica	147.050.000	18,57
Carib	28.500.000	3,60
Amèrica Central	138.800.000	17,53
Amèrica del Sud	136.000.000	17,18
Diversos Amèrica	46.674.471	5,89
Total Amèrica	349.974.471	44,20
Total Àsia	30.000.000	3,79
Europa oriental	2.500.000	0,32
Sud-est d'Europa	70.000.000	8,84
Europa (projectes de sensibilització)	103.600.000	13,08
Total Europa	176.100.000	22,24
Diversos continents	88.640.000	11,20
Total	791.764.471	100

SUBVENCIONS A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ. PER SECTORS D'ACTIVITAT		
SECTOR	PTA	PROJECTES
I. INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SOCIALS		
Educació	139.850.000	20
Salut	121.500.000	14
Proveïment i depuració d'aigua	17.000.000	3
Govern i societat civil	91.174.471	7
Habitatge	30.000.000	2
Altres	47.500.000	5
Total I	447.024.471	51
II. INFRAESTRUCTURES I SERVEIS ECONÒMICS		
Transports i magatzems	10.000.000	1
Serveis bancaris i financers	12.000.000	1
Total II	22.000.000	2
III. SECTORS PRODUCTIUS		
Agricultura	58.500.000	9
Indústria	14.000.000	1
Total III	72.500.000	10
IV. SUBMINISTRAMENT DE BÉNS I PROGRAMES GENERALS D'AJUDA		
Ajuda d'emergència	37.000.000	4
Ajuda multisectorial per a serveis socials bàsics	50.000.000	5
Total IV	87.000.000	9
V. MULTISECTORIAL		
Protecció del medi ambient	5.000.000	1
D'altres	54.640.000	4
Total V	59.640.000	5
VI. SENSIBILITZACIÓ		
Sensibilització	103.600.000	24
Total VI	103.600.000	24
Total I, II, III, IV, V, VI	791.764.471	101

CONVENIS

Enguany cal destacar la signatura d'un conveni amb Rigoberta Menchú Tum, Premi Nobel de la Pau i presidenta de la Fundació Rigoberta Menchú Tum, a fi de donar continuïtat al programa K'astanic, que té com a objectiu garantir, en l'àmbit comunitari, el desenvolupament de la cultura democràtica i de pau a Guatemala, basat en el respecte a la realitat pluricultural, multilingüe i multiètnica.

D'altra banda, el 18 de juliol de 2000, el conseller de Governació i Relacions Institucionals i la directora de l'Oficina Regional per a Amèrica Llatina i el Carib del Programa de les Nacions Unides al Desenvolupament (PNUD) van signar a Nova York un conveni de cooperació amb la finalitat de participar en el finançament del Programa de governabilitat per a un desenvolupament humà sostenible a Amèrica Llatina. Per tal de dur a terme aquest projecte, s'ha capacitat l'Institut Internacional de Governabilitat (IIG) –constituït actualment com a consorci de la Generalitat, la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i l'Escola

Superior d'Administració d'Empreses (ESADE)– perquè executi el programa d'acció del PNUD, amb el suport de la Generalitat.

CONSELL ASSESSOR DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

El Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament, òrgan col·legiat de consulta i participació externa en matèria de cooperació al desenvolupament, té les funcions d'impuls, iniciativa i assessorament en matèria de cooperació al desenvolupament; hi estan representats els diferents departaments de la Generalitat que tenen competències en aquest àmbit, així com altres organismes, institucions i experts en aquesta matèria.

El Consell Assessor s'ha reunit en tres plenaris durant l'any 2000, principalment per debatre l'Avantprojecte de Llei de cooperació al desenvolupament; també s'han fet nombroses reunions del grup de treball creat a propòsit de l'Avantprojecte de Llei, la qual cosa ha donat com a fruit un text en què es reflecteix la voluntat d'afavorir la col·laboració i el consens entre els vocals membres del Consell Assessor presents durant tot el procés de debat.

Així mateix, s'ha creat un grup de treball específic que estudia els recursos que la Generalitat de Catalunya destina a la cooperació al desenvolupament i a la solidaritat internacional. Així, l'any 1999, la dotació inicialment prevista en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya era de 1.630 milions de pessetes, però la xifra total executada ha arribat als 2.500 milions de pessetes, la qual cosa s'explica per les incorporacions pressupostàries extraordinàries que es van habilitar arran dels efectes devastadors de l'huracà Mitch. En el recompte de les accions comptabilitzades, només s'inclouen les que poden ser qualificades d'ajuda oficial al desenvolupament (AOD) segons els criteris del Comitè d'Ajuda al Desenvolupament (CAD) de l'OCDE.

PROJECTE DE LLEI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

Dins el nou marc de la política de cooperació impulsada des del Departament de Governació i Relacions Institucionals, s'ha de destacar la presentació al Parlament de Catalunya del Projecte de Llei de cooperació al desenvolupament, que representa un import avenç en l'establiment de principis, objectius, prioritats, planificació, instruments i modalitats de la cooperació al desenvolupament, a fi d'establir un model català de cooperació que informi i aglutini les iniciatives cíviques i institucionals de la cooperació que es fa des de Catalunya.

Els objectius i les accions previstes en la futura Llei de cooperació al desenvolupament comportaran un canvi qualitatiu de la política de cooperació, que s'adequarà als nous objectius prioritaris i a l'organització institucional prevista en el text legal. També implicaran un primer salt quantitatiu en relació amb els recursos que s'han de destinar a la solidaritat i la cooperació al desenvolupament.

ALTRES ACTUACIONS

Cal destacar també l'impuls, el seguiment i la coordinació de les actuacions de projecció exterior de la Generalitat en els àmbits geogràfics específics d'Àsia i Àfrica i d'altres que no corresponen a altres àrees de la Direcció General. Especialment intenses han estat les relacions de col·laboració entre Catalunya i l'est d'Àsia, principalment amb Corea del Sud, Japó i la República Popular de la Xina. Aquestes activitats s'esmenten en l'apartat "Viatges del president".

Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior

Corresponen a aquesta Àrea l'impuls, el seguiment i la coordinació de les actuacions de projecció exterior de la Generalitat en l'àmbit geogràfic d'Amèrica Llatina, i també les actuacions de coordinació, gestió i suport als casals, centres i organismes catalans de l'exterior.

La línia d'actuació de la Direcció General de Relacions Exteriors en relació amb els casals i centres catalans, des de la promulgació de la Llei 18/1996, de 27 de desembre, de relacions amb les comunitats catalanes de l'exterior, s'ha centrat

en el desenvolupament d'aquesta Llei. S'ha donat continuïtat, doncs, al treball iniciat els anys anteriors. Com a actuació més rellevant de l'any, cal destacar la celebració de la II Trobada de Casals i Centres Catalans.

II Trobada de Casals i Centres Catalans

La Llei 18/1996, de 27 de desembre, de relacions amb les comunitats catalanes de l'exterior, estableix que cada quatre anys s'ha de celebrar una trobada amb tots els casals i centres catalans reconeguts per la Generalitat. Anteriorment ja s'havia fet una trobada de casals (1994), i per això aquesta ha estat la segona, tot i ser la primera des de la promulgació de la Llei.

Atesa la complexitat de la Trobada, tant en l'aspecte logístic com en el de continguts, es va nomenar un any abans un comitè assessor, integrat per personalitats de Catalunya i representants dels casals.

La II Trobada de Casals i Centres Catalans d'Arreu del Món es va dur a terme del 4 al 8 d'abril. El treball es va desenvolupar en el marc de quatre ponències:

Catalunya exterior i Catalunya interior

Projecció econòmica i empresarial

Cultura

Comunitats catalanes a l'exterior: reptes de futur

Es van dur a terme diferents activitats, amb la participació de personalitats i institucions catalanes; es van organitzar diversos tallers (l'ensenyament del català, la relació casals i cooperació, la cultura popular i tradicional catalana, les associacions d'empresaris catalans a l'estranger, les activitats dels grups de joves dels casals catalans, la repercussió de les noves tecnologies) i es van organitzar tres exposicions: "Catalunya, tan lluny i tan a prop. 1939–2000", de l'artista Joan Jordà, a la Pia Almoina; "Galeria de retrats de l'Arxiu Nacional de Catalunya, anys 1855–1920", a l'Arxiu Nacional de Sant Cugat, i "Una esperança desfeta: l'exili de 1939", al Museu d'Història de Catalunya.

La participació va ser superior a 400 persones; hi van ser presents representants de les diferents comunitats catalanes d'arreu del món i de l'Administració i les institucions catalanes.

Fruit del treball dels diferents esdeveniments van ser les conclusions de la Trobada, les quals serviran de base per desenvolupar i enfortir les relacions entre les comunitats catalanes d'arreu del món i Catalunya. Aquesta documentació, i d'altra referent a la Trobada, s'ha publicat en un dossier el mes de novembre.

Altres actuacions

REGISTRE DE CASALS I CENTRES CATALANS

En el marc de l'actualització permanent del Registre de casals i centres catalans, cal destacar que durant el 2000 han estat reconegudes pel Govern de la Generalitat vuit noves entitats: Casal Català de Bariloche, Casal Català del Nord de Califòrnia, Casal dels Catalans d'Utha, North American Federation of Catalan Associations (NAFCA), Casal Català del Salvador, Casa Nostra de Winterthur–Schaffhausen, Deutscher Katalanistenverband i Instituto Brasileiro de Filosofia e Ciència Raimundo Lúlio. En total, hi ha actualment 97 entitats reconegudes.

WEB DE LA UNITAT DE CASALS I CENTRES CATALANS

Després d'entrar en funcionament l'any 1999, durant el 2000 s'han introduït al web les activitats dels casals i s'han rebut unes 300.000 visites. Abans de la II Trobada de Casals i Centres Catalans s'hi va incloure tota la informació necessària sobre l'esdeveniment i els impresos d'inscripció per facilitar els tràmits.

SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS DELS CASALS CATALANS

El 10 de març es va publicar la Resolució de convocatòria de subvencions per a associacions o entitats catalanes de fora de Catalunya i la concessió es va

publicar els dies 29 de setembre i 29 de novembre. La tipologia de les principals activitats subvencionades ha estat la següent:

- Actes de projecció de Catalunya (setmanes culturals, cicles de cinema català, conferències...)
- Celebració de les festes tradicionals
- Publicació de revistes i butlletins
- Compra de material informàtic
- Manteniment de les seues socials
- Cursos de català

S'ha continuat el sistema iniciat l'any 1999 de facilitar fulls de sol·licitud als casals de manera que, a més de tenir informació detallada de cada una de les activitats per a les quals es demana subvenció, també es pugui actualitzar la base de dades de casals.

PROGRAMES DUTS A TERME AMB LA COL·LABORACIÓ D'ALTRES DEPARTAMENTS O ENTITATS

Programes per a joves

Aquests programes estan dirigits a la integració dels joves als casals per tal de facilitar el canvi generacional, imprescindible per garantir la continuïtat dels centres.

El programa "Catalunya per a joves dels casals catalans" està dirigit a joves d'entre 18 i 30 anys perquè facin una estada a Catalunya, coneguin el seu país d'origen, hi estableixin lligams i tornin als casals corresponents preparats per impulsar un grup de joves o col·laborar-hi si ja existeix. El programa es duu a terme amb la col·laboració de la Secretaria General de Joventut.

Per preparar i dur a terme aquest programa es compta amb el suport i el treball de l'Associació Internacional de Joves de Casals Catalans (AIJOCC) a Catalunya, que posteriorment ha de seguir el contacte i la coordinació entre els joves, sigui individualment o com a grup establert.

Durant la realització del programa els joves coneixen Catalunya en els seus diferents aspectes i reben informació i formació dirigides a facilitar-los el treball posterior en els casals de procedència respectius.

D'acord amb el que estava previst, aquest any 2000 el programa s'ha dividit en dues convocatòries, una a l'hivern (gener-febrer) i l'altra a l'estiu (juliol), per facilitar la participació dels joves de l'hemisferi sud. El programa es desenvolupa durant tres setmanes en cada convocatòria i el nombre de participants és de 20 en cada una.

Una altra iniciativa destinada als joves són les beques per a estudis de màster i/o postgrau, convocades conjuntament pel Departament de Governació i Relacions Institucionals i el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació. Enguany s'han presentat 37 sol·licituds procedents de 21 casals i s'han atorgat 12 beques a 12 joves, tots de casals diferents. D'aquestes beques, 5 són renovacions i les altres 7 corresponen a noves sol·licituds.

Des del començament del 1998, els joves catalans objectors de consciència que, per motius d'estudi o treball, resideixen fora de Catalunya poden dur a terme la prestació social substitutòria en un casal català, per mitjà d'un conveni amb l'Institut Català del Voluntariat (INCAVOL). La tasca d'aquests joves als casals és molt variada, centrada en el suport a les activitats dels casals i d'acord amb les capacitats dels objectors (treballs administratius, organització d'activitats, classes de català...). Durant l'any 2000, un total de quatre objectors de consciència han dut a terme, totalment o parcialment, la prestació social substitutòria en tres casals diferents.

Programes culturals

A més de les classes de català que s'imparteixen en l'àmbit universitari als lectorats i les càtedres de català, és molt destacable la tasca dels casals en la difusió i l'ensenyament de la llengua catalana. Els casals reben suport en dos aspectes diferents: subvenció econòmica i suport didàctic. La subvenció econòmica pot procedir de la Direcció General de Relacions Exteriors o de la Direcció General de Política Lingüística; el suport didàctic, de la Direcció General

de Política Lingüística. La funció de la Unitat de Casals i Centres Catalans consisteix a establir els contactes entre els casals i Política Lingüística i fer el seguiment dels processos.

Support didàctic donat per la Direcció General de Política Lingüística:

- Formació i assessorament individualitzat.
- Formació col·lectiva a petició dels casals.
- Reserva de places a les Jornades Internacionals per a Professors de Català.
- Tramesa del *Digui, digui*, complet o de manera parcial, als casals que ho sol·liciten i també altres publicacions necessàries per a les classes de català (Casal Català de Mar de la Plata, Centre Català de Rosario, Casal Català de Brussel·les, Casal Cultural Muntaner, Casal Català de Costa Rica, Casal Català de l'Havana, Casal Català de Guipuzkoa, Cercle Català de Madrid, Casal Català de Tolosa de Llenguadoc). En total, són una trentena els casals que imparteixen classes de català a diferents nivells, amb un nombre de professors similar i més de 500 alumnes assistents.

Els casals celebren majoritàriament el Dia de Sant Jordi, bé amb una celebració de caràcter privat o oberta a un cercle reduït, bé amb la participació activa en els actes del Dia Mundial del Llibre.

L'any 1999 es va celebrar per primer cop de manera oficial el Dia Internacional de la Catalunya Exterior, segons l'Acord del Govern, que havia estat precedit per una proposició no de llei del Parlament. Aquest any 2000, s'ha avançat la data de celebració al diumenge 9 d'abril per fer-la coincidir amb la II Trobada de Casals i Centres Catalans. Durant la Trobada, es va fer la presentació del cartell i el mateix dia es van publicar anuncis a la premsa.

Enguany, "Catalònia" – Grup de Catalans de São Paulo, el Casal dels Catalans de Califòrnia i el Centre Català de Santiago de Xile han organitzat cicles de cinema en català a São Paulo, Los Angeles i Santiago, amb la col·laboració de Catalan Films i del COPEC (Departament de Cultura), que va cedir les pel·lícules, i el suport de la Unitat de Casals i Centres Catalans. Com anys anteriors, el Centre de la Cultura Catalana del Principat d'Andorra també ha organitzat un festival de cinema català.

ACTIVITATS INSTITUCIONALS ORGANITZADES PELS CASALS

Presentació de la Federació d'Entitats Empresariales d'Ascendència Catalana d'Amèrica

El 16 de febrer de 2000 es va presentar oficialment la Federació d'Entitats Empresariales d'Ascendència Catalana d'Amèrica (FEDACA) a l'auditori del Palau de la Generalitat, en un acte presidit per Jordi Pujol, president de la Generalitat, els consellers de Governació i Relacions Institucionals i d'Indústria Comerç i Turisme, Josep Antoni Duran i Lleida i Antoni Subirà i Claus, i el president de la FEDACA, Ramon Praderas i Roca.

I Trobada de Casals Catalans d'Espanya

Enguany els casals catalans d'Espanya s'han reunit tots, per primera vegada, per parlar de la seva problemàtica pròpia i diferencial pel fet d'estar dins del mateix Estat que Catalunya. La Trobada va tenir lloc a Saragossa els dies 7, 8 i 9 de juliol.

I Trobada de Casals Catalans d'Europa

Els dies 8, 9 i 10 de desembre es va celebrar a Marsella, convocada per la FIEC i el Cercle Català de Marsella, la I Trobada d'Entitats Catalanes d'Europa. Hi van assistir les entitats següents: Aire Nou de Bao, Associació Catalans a Roma, Casal Català d'Escòcia, Casal Català d'Essen, Casal Català de Grenoble, Casal Català de Tolosa, Casal de Catalunya de París, Centre Català de Lausana, Centre Català de Luxemburg, Centre Cultural Català de Perpinyà, Centre de la Cultura Catalana del Principat d'Andorra, Cercle Català d'Araba i Cercle Català de Marsella. També hi eren representats el Casal de Catalunya de Buenos Aires i l'IPECC. Durant la Trobada es van tractar temes específics dels casals europeus.

SEGUIMENT DEL PLA INTERDEPARTAMENTAL DE SUPORT ALS CASALS

Departament de la Presidència. Secretaria General de Joventut

Col·laboració en el programa "Catalunya 2000 per a joves dels casals catalans".
Suport a l'Associació Internacional de Joves de Casals Catalans, concretat en:
– Cessió de dependències per a la seu social de l'entitat.
– Contractació d'una persona per donar suport a l'associació.

Departament de Cultura. COPEC

Inclusió dels casals catalans en les associacions que poden demanar subvencions.
Centre de Promoció de la Cultura Popular i Tradicional Catalana.
Informació de les activitats del Centre i dels materials editats als casals.
Col·laboració en el programa "Catalunya 2000 per a joves dels casals catalans".

Departament de Cultura. Direcció General de Política Lingüística

Col·laboració amb el butlletí de la FIEC.
Planificació i programació d'un curs de formació per als professors de català dels casals del Con Sud d'Amèrica.
Dotació de materials didàctics a casals.
Subvenció econòmica a tres casals per fer classes de català.

Departament de Governació i Relacions Institucionals. Direcció General d'Administració Local

Tramesa de la revista *Món Comarcal* als casals catalans.

Departament de Benestar Social

Respostes a consultes procedents de casals sobre pensions i retorn dels catalans.

Departament de Benestar Social. INCAVOL

Incorporació de quatre objectors al programa de casals catalans.

Departament d'Indústria, Comerç i Turisme. COPCA

Becaris de suport a les associacions d'empresaris de Mèxic, Quito i Xile.
Suport a la constitució de la Federació d'Empresaris d'Ascendència Catalana d'Amèrica (FEDACA), amb la proposta de nomenar-ne el gerent.

Departament de Política Territorial i Obres Públiques

Tramesa als casals de la revista *Espais*.

Departament de Treball

Inclusió de diferents casals en la llista de correu de publicacions del Departament.

Departament de Sanitat i Seguretat Social

Informació i assessorament a ciutadans residents a l'estranger de manera puntual.

VISITES DE LA GENERALITAT ALS CASALS I DELS CASALS A LA GENERALITAT

Visites del conseller de Governació i Relacions Institucionals, Josep Antoni Duran i Lleida

Casal Català de Costa Rica

Casa Catalana de Mallorca

Casals visitats pel director Joaquim Llimona i/o els seus col·laboradors de la Direcció General (19 casals)

Casal Català de Guatemala

Casa catalana de Saragossa

Casal Català de Navarra

Centre Català de Santiago de Xile

Casal Català de Guipuzkoa

Casal Català d'Araba

Cercle Català de Madrid

Casal Català de Menorca

Centre Català de Viña del Mar

Centre Català de Rosario

Centre Català de Mendoza

Agrupació Cultural Catalana de Mendoza

Mutual Catalana Germanor
Casal Català de Bariloche
Casal de Catalunya de Buenos Aires
Centre de la Cultura Catalana del Principat d'Andorra
Llar Catalana de la Corunya

Visites a Catalunya de membres de casals

Els membres dels casals i centres catalans, quan viatgen a Catalunya, acostumen a visitar la Direcció General de Relacions Exteriors. Aquestes visites estableixen una aproximació entre Generalitat i casals que facilita la comunicació i la informació mútua. Quan es tracta de visites col·lectives, es dóna el màxim suport a les activitats que organitzin.

TRAMESA DE PUBLICACIONS I ALTRES MATERIALS ALS CASALS

Tramesa de publicacions pròpies

La Direcció General de Relacions Exteriors edita, amb una periodicitat quinzenal, el butlletí de notícies *Newsletter*, que recull informacions d'interès per als catalans que viuen fora. També s'edita, trimestralment, la revista *Projecció Exterior*. Durant el 1999, es van integrar al Consell de Redacció d'aquesta publicació representants de tots els departaments i organismes que treballen en temes de projecció exterior (Cultura, Indústria, Patronat Català Pro Europa i Institut Català de la Mediterrània). Amb la col·laboració de la Unitat de Casals, es fa un seguiment continu de les activitats dels casals i centres catalans i es deixa constància dels fets més rellevants tant a la revista com al butlletí de notícies.

Tramesa de publicacions en col·laboració amb altres departaments

La Unitat de Casals i Centres Catalans tramet periòdicament als casals els llibres procedents del suport genèric del Departament de Cultura (600 exemplars cada any), altres publicacions de la Generalitat i donacions de llibres de procedència diversa. També s'envien, quan ho demanen els casals, publicacions de turisme per a la promoció de Catalunya.

Altres trameses

Mitjançant la subscripció concertada per la Direcció General de Relacions Exteriors, es tramet als casals:

Avui o El Periódico
El temps
Descobrir Catalunya
Serra d'Or

També es fan trameses puntuals de llibres sol·licitats pels casals i altres materials necessaris per a les seves activitats.

Institut d'Estudis Autònoms

Introducció

Consell Rector

Estudis i recerca

Desenvolupament autonòmic i estatutari

Publicacions

Fons bibliogràfic i documental

Institut d'Estudis Autònoms

Introducció

Les funcions i les competències de l'IEA estan definides en el Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026), i en el Decret 122/2000, de 20 de març, de reestructuració de l'Institut d'Estudis Autònoms. S'estructuren en dos vessants: d'una banda, les relatives a l'estudi i la recerca sobre autonomies i, de l'altra, les relatives al desenvolupament de l'autonomia.

Pel que fa a l'estudi i la recerca sobre les autonomies, són funcions de l'Institut d'Estudis Autònoms:

- L'estudi i la recerca sobre autonomies polítiques territorials a l'Estat espanyol i a l'estranger en els aspectes constitucional, polític, econòmic, social i administratiu i sobre la implantació, el desenvolupament i l'evolució d'aquestes, amb especial atenció al règim d'autonomia de Catalunya.
- La realització, la promoció i la difusió d'estudis i treballs relacionats amb l'autonomia, com també l'organització de seminaris, jornades i altres activitats científiques.
- La constitució d'un fons documental i bibliogràfic sobre les matèries pròpies de l'Institut, que es troba a disposició de la Generalitat de Catalunya, d'altres institucions i dels investigadors.

Pel que fa al desenvolupament de l'autonomia, són funcions de l'Institut:

- L'elaboració d'estudis i propostes sobre la millora de l'autogovern i les vies per articular-la.
- El suport i la coordinació de les iniciatives per a la millora de l'autogovern impulsades des del Govern de la Generalitat.
- El suport a les actuacions i la col·laboració en les negociacions davant les institucions estatals i en els òrgans mixtos en els quals participa la Generalitat que tinguin per objecte l'increment del sostre competencial.
- El seguiment i l'avaluació preventiva de les iniciatives estatals i, si s'escau, de la Unió Europea i altres organismes internacionals que poden tenir repercussió sobre les competències de la Generalitat.
- L'elaboració d'estudis i propostes sobre les iniciatives impulsades pel Govern de la Generalitat en relació amb el desenvolupament de l'autonomia i, especialment, les de desplegament bàsic de l'Estatut.
- Qualsevol altra funció que li encarregui el conseller de Governació i Relacions Institucionals.

Tenint en compte les dues funcions bàsiques i les diverses activitats que aquestes comporten, així com les activitats complementàries i instrumentals que desenvolupa, l'activitat de l'IEA s'estructura en els àmbits següents:

I.- Activitats d'estudi i de recerca

Jornades i seminaris
Estudis
Beques

II.- Desenvolupament autonòmic i estatutari

Seguiment de les iniciatives legislatives estatals i europees que incideixen en el sostre competencial de la Generalitat i elaboració d'informes preventius.

Estudis per a la millora de l'autogovern.

Estudis i informes de suport governamental i relatius a polítiques autonòmiques estratègiques o de desenvolupament bàsic de l'Estatut.

Assessorament als òrgans mixtos en què participa la Generalitat i participació en comitès d'estudi.

III.- Cooperació internacional per als processos de descentralització i govern local

IV.- Cooperació amb altres comunitats autònomes

V.- Publicacions

VI.- Fons bibliogràfic i documental

Consell Rector

D'acord amb el que disposa l'article 3 del Decret 122/2000, de 20 de març, de reestructuració de l'Institut d'Estudis Autònoms, el Consell Rector ha estat integrat l'any 2000 pels membres següents:

Jordi Pujol i Soley, president de la Generalitat de Catalunya
Josep Anton Duran i Lleida, conseller de Governació i Relacions Institucionals
Artur Mas i Gavarró, conseller d'Economia, Finances i Planificació
Andreu Mas-Colell, conseller d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació
Joaquim Triadó i Vila-Abadal, secretari del Govern de la Generalitat
M. Àngels Barbarà i Fondevila, secretària general de Governació i Relacions Institucionals
Josep Antoni Pérez i Torrente, director del Gabinet Jurídic de la Generalitat
Josep Manuel Silva i Alcalde, director general de Relacions amb el Parlament
Josep Enric Rebés i Solé, president de la Comissió Jurídica Assessora
Josep-Delfí Guàrdia i Canela, president de l'Acadèmia de Jurisprudència i Legislació de Catalunya
Màrius Pifarré i Riera, president de la Reial Acadèmia de Ciències Econòmiques i Financeres
Teresa de Gispert i Pastor, degana de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona
Joaquim Ferret i Jacas, degà de la Facultat de Dret de la Universitat Autònoma de Barcelona
Joan Egea i Fernández, degà de la Facultat de Dret de la Universitat Pompeu Fabra
Teresa Areces i Piñol, degana de la Facultat de Dret de la Universitat de Lleida
Eduardo Rojo i Torrecilla, degà de la Facultat de Dret de la Universitat de Girona
Josep Miquel Prats i Canut, degà de la Facultat de Dret de la Universitat Rovira i Virgili
Antoni Bayona i Rocamora, director de l'Institut d'Estudis Autònoms

Estudis i recerca

ESTUDIS

Treballs acabats l'any 2000:

- *Codi bàsic de dret públic de Catalunya* (actualització). Enoch Albertí Rovira, Vicenç Aguado Cudolà, Eduard Roig Moles.
- *Catalunya i els drets històrics (L'aplicabilitat a Catalunya de la disposició addicional primera de la Constitució)*. Joaquim Ferret Jacas.
- *El component solidaritat en el sistema de finançament de les comunitats autònomes*. Enoch Albertí.
- *Les bases constitucionals i estatutàries del finançament*. Enoch Albertí Rovira i Enric Argullol Murgadas.
- *L'Administració pública i les noves tecnologies de la informació i de la comunicació: una anàlisi jurídica*. Col·laboradors: Jordi Conde, Joan Barata, Marc Marsal, Marta Timón i José Luis Vega, sota la direcció d'Elisenda Malaret.
- *Administració perifèrica de l'Estat a Catalunya*. Elaborat per l'Institut de Dret Públic, sota la direcció de professor Joaquim Tornos Mas.
- *L'obertura exterior de les regions a Espanya. Evolució del comerç intraregional i internacional de les comunitats autònomes 1995-1998*. Equip d'investigadors del Departament d'Economia Aplicada de la Universitat Autònoma de Barcelona, dirigit pel professor Josep Oliver Alonso.
- *Polítiques autonòmiques i equilibri territorial* (en col·laboració amb la Fundació BBV). Equip d'investigadors de l'Institut d'Anàlisi Econòmica de la Universitat Autònoma de Barcelona.

– *Informe de las Comunidades Autónomas 1999*. Col·laboració conjunta de l'IEA amb el Senat i les altres comunitats autònomes, sota la coordinació de l'Institut de Dret Públic.

Treball en curs:

Anàlisi dels règims autonòmics del benestar: polítiques i gestió públiques a les comunitats autònomes amb major nivell competencial, 1980–2000. Equip d'investigadors de la Facultat de Ciències Polítiques de la Universitat Autònoma de Barcelona, dirigit pel professor Joan Subirats Humet.

SEMINARIS I JORNADES

– Vint anys d'autonomia, vint anys de Parlament

Organitzat juntament amb el Parlament de Catalunya, es va celebrar a Barcelona els dies 13 i 14 de juny. S'hi van exposar els temes següents:

“Autonomia territorial i immigració: el multiculturalisme”. Guy Laforest, professor de ciència política de la Universitat Laval de Quebec.

“Competències autonòmiques, privatitzacions i noves tecnologies”. Santiago Muñoz Machado, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Complutense de Madrid.

“El sostre competencial: les possibilitats de relectura constitucional”. Enric Argullol, catedràtic de dret administratiu i rector de la Universitat Pompeu Fabra.

“L'evolució i el futur del finançament de la Generalitat”. Antoni Castells, catedràtic d'hisenda pública de la Universitat de Barcelona.

“La participació de la Generalitat en els òrgans centrals de l'Estat”. Enoch Albertí, catedràtic de dret constitucional de la Universitat de Barcelona.

“L'evolució de les tècniques de repartiment de les competències”. Juan Alfonso Santamaría Pastor, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Complutense de Madrid.

– Immigració, autonomia i integració

Organitzat juntament amb l'Institut Català de la Mediterrània, amb la col·laboració del Centre d'Estudis de Temes Contemporanis, es va celebrar a Barcelona el dia 23 d'octubre. S'hi van exposar els temes següents:

a) El marc polític i jurídic:

“La distribució del poder polític i administratiu sobre el fenomen immigratori”. Enric Fossas i Espadaler, professor titular de dret constitucional de la Universitat Autònoma de Barcelona i lletrat del Tribunal Constitucional, i Enric Argullol i Murgadas, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Pompeu Fabra.

“Els models de gestió descentralitzada de la immigració. El model quebequès”. Henri Brun, professor de dret constitucional de la Universitat de Laval, i Kay Hailbronner, professor de dret públic de la Universitat de Constança.

“El model italià”. Paolo Bonetti, catedràtic de dret constitucional de la Universitat de Milà.

“El règim legal d'estrangeria. Els drets i els deures dels immigrants”. Eliseo Aja i Fernández, catedràtic de dret constitucional de la Universitat de Barcelona.

“Els poders d'intervenció i els drets dels immigrants”. Pablo Santolaya Machetti, professor titular de dret constitucional de la Universitat Complutense de Madrid.

b) Immigració, poders públics i societat civil:

“La interculturalitat com a repte i com a oportunitat”. Núria Carreras i Comes, tinenta d'alcalde i presidenta de la Comissió de Benestar Social de l'Ajuntament de Barcelona, i M. Àngels Roque i Alonso, responsable de l'Àrea d'Estudis de l'Institut Català de la Mediterrània.

“La coordinació i la cooperació entre els poders públics”. Enric Bartlett i Castellà, adjunt al Síndic de Greuges, i Eduard Roig i Molés, professor de dret constitucional de la Universitat de Barcelona.

“Institucions públiques, immigració i societat civil: responsabilitats entorn de la integració”. Ricard Zapata i Barrero, professor de ciència política de la Universitat Pompeu Fabra.

– Autonomia i dret civil

Organitzat juntament amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, es va celebrar a Barcelona el dia 16 de novembre. S’hi van exposar els temes següents:

“La distribució de competències i la jurisprudència constitucional en matèria de dret civil: les possibilitats d’un Codi civil patrimonial català”. Enoch Albertí Rovira, catedràtic de dret constitucional de la Universitat de Barcelona, i Ferran Badosa Coll, catedràtic de dret civil de la Universitat de Barcelona.

“L’obra legislativa del Parlament de Catalunya en l’àmbit del dret civil: innovació, igualtat i autonomia”. Joaquim Tornos Mas, catedràtic de dret administratiu de la Universitat de Barcelona, i Encarna Roca Trias, catedràtica de dret civil de la Universitat de Barcelona.

“Les relacions entre dret civil i dret públic en el desplegament autonòmic”. Joaquim Ferret Jacas, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Autònoma de Barcelona, i Joan Egea Fernández, catedràtic de dret civil de la Universitat Pompeu Fabra.

“Autonomia i drets d’associació i de fundació”. Germán Fernández Farreres, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Complutense de Madrid, i Pablo Salvador Coderch, catedràtic de dret civil de la Universitat Pompeu Fabra.

– El paper de les comunitats autònomes en l’ordenació i gestió del sistema universitari i la política de recerca

Organitzat juntament amb el Departament d’Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya, es va celebrar a Barcelona els dies 30 de novembre i 1 de desembre. S’hi van exposar els temes següents:

“Federació i *Länder* a la República Federal Alemanya”. Johann W. Gerlach, exrector de la Universitat Lliure de Berlín.

“Institucions belgues i comunitats culturals”. Henri Simonart, professor del Departament de Dret Públic de la Universitat Catòlica de Lovaina.

“Confederació suïssa i cantons”. Pere Ramírez, exvicerector de la Universitat de Friburg.

“Estat i comunitats autònomes en l’ordenació de les universitats”. Antonio Embid Irujo, catedràtic de dret administratiu de la Universitat de Saragossa.

“El paper de l’Estat i de les comunitats autònomes en l’ordenació i gestió de la recerca”. Joaquim Tornos Mas, catedràtic de dret administratiu de la Universitat de Barcelona, i Antoni Milian Massana, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Autònoma de Barcelona.

PRESENTACIÓ DE LLIBRES

Manual de dret públic de Catalunya. El 15 de novembre es va presentar al Saló de Graus de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona, sota la presidència del conseller de Governació, Josep Antoni Duran i Lleida, i el rector de la Universitat de Barcelona, Antoni Caparrós, la segona edició del *Manual de dret públic de Catalunya*, amb la intervenció de Carles Viver Pi-Sunyer, vicepresident del Tribunal Constitucional.

PARTICIPACIÓ EN CURSOS, JORNADES I CONGRESSOS

Antoni Monreal i Ferrer va assistir, en representació de l’IEA com a membre de ple de dret, a la reunió anual de l’International Association of Centers for Federal Studies, que va tenir lloc a Niça del 9 al 12 de novembre.

Jornades Municipios y Estados frente al Federalismo, organitzades pel Colegio de Jalisco, el Govern de Guadalajara i l’Ajuntament de Jalisco.

L’IEA ha col·laborat en les despeses de la celebració del 40è Congrés de l’Associació Europea de Ciència Regional, celebrat a Barcelona del 29 d’agost a l’1 de setembre.

L'Institut ha donat suport al programa de postgrau Administración y gestión pública y régimen jurídico de la autonomía, que la Universitat de Barcelona ha d'impartir a les dues regions autònomes de la costa atlàntica de Nicaragua en col·laboració amb les universitats locals de BICU i URACCANN i amb la participació de professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

BEQUES D'INVESTIGACIÓ A L'ESTRANGER

S'han convocat per Resolució de 18 d'abril (DOGC núm. 3139) i se n'han concedit 6 per Resolució de 25 d'agost (DOGC núm. 3228).

Han format part del tribunal designat per l'Institut representants de l'Administració i catedràtics de diverses universitats.

D'acord amb les sol·licituds presentades, s'han concedit les beques següents:

Josep Castellà i Andreu. Universitat d'Ottawa (Canadà): "El sistema de distribució de competències entre la federació canadenca i les províncies. Especial referència al Quebec".

Consuelo Chacartegui i Jávega. Universitat Federico II de Nàpols (Itàlia): "Les competències de les comunitats autònomes en l'organització de la sanitat pública. El problema de les llistes d'espera i de les fundacions sanitàries. Un estudi comparatiu amb el cas italià".

Josep Molleví i Bortoló. Universitat de Bolonya (Itàlia): "L'aplicació del principi de subsidiarietat entre l'Estat i les entitats no lucratives en el procés de descentralització a Itàlia".

Gemma Sala i Capdevila. Universitat de Yale (EUA): "Els tribunals constitucionals com a àrbitres dels conflictes competencials entre els diferents nivells de govern: els casos americà, canadenc i espanyol".

Ricard Esteban i Legarreta. Universitat de Ciències Socials de Tolosa (França): "El debat competencial en matèria de protecció social i algunes propostes de millora a propòsit de la renda mínima d'inserció. Un estudi a partir del sistema francès de protecció social".

Manuel Luque i Parra. Universitat de Berkeley (EUA): "El repartiment de competències en matèria d'Internet i relacions laborals als EUA".

Desenvolupament autonòmic i estatutari

ESTUDIS I PROPOSTES PER A LA MILLORA DE L'AUTOGOVERN

Realització d'informes d'avaluació preventiva de les iniciatives legislatives estatals amb incidència sobre les competències de la Generalitat.

Realització d'informes de suport governamental.

Elaboració d'estudis per a la millora de l'autogovern.

PARTICIPACIÓ EN COMISSIONS I COMITÈS D'ESTUDI

Suport a les negociacions per desplegar i completar la part estatal de les previsions de la Carta de Barcelona:

Comissió Mixta

Comissió de Desplegament de la Carta de Barcelona

Grup de treball d'estudi de la part estatal Carta de Barcelona

Suport a la Comissió Mixta de Traspassos i Grup de treball per a l'estudi de nous traspassos.

Integració en el Comitè de Seguiment i Actualització de la implantació i els objectius del Pla estratègic Catalunya en Xarxa.

Publicacions

Col·lecció Institut d'Estudis Autònomic

Núm. 27. *La balança fiscal de Catalunya amb l'Administració central (1995–1998)*. Guillem López, Esther Martínez.

Núm. 28. *El modelo policial y sus retos de futuro. Seminari. Mollet del Vallès, 26, 27 i 28 de novembre de 1997.*

Núm. 29. *Autonomía, pluralidad de ordenamientos y principios de relación. Seminari. Barcelona, 21 de maig de 1998.*

Núm. 30. *La justicia a Catalunya en el marc d'un Estat compost. Seminari. Barcelona, 7 d'octubre de 1999.*

En col·laboració amb Marcial Pons

Manual de dret públic de Catalunya (2a. ed.). Enoch Albertí, Eliseo Aja, Tomàs Font, Xavier Padrós, Joaquim Tornos.

Codi bàsic de dret públic de Catalunya (3a. ed.). Enoch Albertí, Vicenç Aguado, Eduard Roig.

El régimen jurídico del audiovisual. Seminari. Barcelona, novembre de 1998.

Las instituciones de autogobierno en Escocia: caracteres de un sistema asimétrico. Montserrat Cuchillo.

Los controles administrativos sobre los entes locales. Eva Giménez.

El Síndic de Greuges. Enric Bartlett.

En col·laboració amb Tirant lo Blanch

El dret urbanístic de Catalunya. Roser Revilla.

En col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona

Los acuerdos exteriores de las comunidades autónomas españolas. Susanna Beltran.

En col·laboració amb Atelier Editorial

Público y privado en la normalización lingüística. Antoni Milian.

En col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Autonomies. Revista catalana de dret públic. Núm. 26.

Altres publicacions

Bulletí d'informació jurídica d'interès per a la Generalitat. Núm. 287–308, gener–desembre de 2000.

El Clip. Núm. 5. La Sentència del Tribunal Constitucional alemany sobre la Llei de perequació financera.

El Clip. Núm. 6. L'índex de capacitats territorials de compra i l'espai social de Catalunya.

El Clip. Núm. 7. La jurisprudència del Tribunal Constitucional en matèria de finançament autonòmic.

El Clip. Núm. 8. Immigració i autonomia.

El Clip. Núm. 9. Comentari al Llibre blanc per a la millora dels serveis públics.

Memòria de l'Institut d'Estudis Autònomic 1999.

Fons bibliogràfic i documental

Com a biblioteca especialitzada, la finalitat del fons és facilitar la documentació idònia a l'investigador del tema autonòmic, especialment sobre els aspectes constitucionals, polítics i administratius de la implantació de l'Estat autonòmic, així com servir de plataforma de coneixement i de difusió de les experiències comparades més rellevants en relació amb altres sistemes, com ara els federals o els regionals.

El fons documental i bibliogràfic és des de l'inici de l'any usuari del programa de catalogació i recerca Basis Plus, programa expressament creat a mida del fons, amb vista a facilitar el compliment de les seves finalitats. La base de dades del fons conté un total de 21.450 registres (dada del 31 de desembre de 2000).

Els tipus de documents que han incrementat enguany el volum del fons han estat novament molt diversos. Així, hi podem trobar: treballs d'investigació, publicacions seriades, monografies, conferències, ponències, comunicacions i la premsa de tot l'any, tasca iniciada l'any 1985. A més, el seu contingut bibliogràfic ha estat alimentat amb la inclusió de monografies i buidats de llibres o revistes propietat de la biblioteca del Consell Consultiu (d'utilització conjunta) i també de la biblioteca del Parlament de Catalunya. Això ha suposat per al fons que en l'actualitat disposi d'un volum de 4.716 registres, corresponents a documentació propietat d'altres biblioteques.

Les consultes d'aquest any han estat fetes bàsicament per estudiosos, tant de Catalunya i de la resta de l'Estat com de l'estranger, els quals provenen principalment del món universitari i de l'Administració. Enguany, i seguint la mateixa línia d'especialització de sempre, els temes més consultats són la descentralització dels estats compostos, tant pel que fa al vessant politicoadministratiu com a l'economicofinancer i fiscal, el paper dels subestats en la política comunitària i la temàtica polícolingüística.

Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa

Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa

Durant l'any 2000, el Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa, creat pel Decret 364/1999, de 27 de desembre, ha centrat principalment les seves tasques en el treball de presència política a la Cambra de les Regions del Congrés de Poders Locals i Regionals d'Europa, institució que en el si del Consell d'Europa configura la participació de les autoritats regionals i locals dels 41 estats membres, que al final de l'any havien augmentat fins a 43.

El representant de la Generalitat a l'organisme esmentat, Llibert Cuatrecasas i Membrado, també n'ha assumit la representació en una associació regional europea, la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes.

El fet d'ocupar a la Cambra de les Regions, integrada per 282 delegats, una de les sis vicepresidències des de l'inici de l'exercici ha permès fer un treball qualitativament més eficaç com a membre del Buró Polític i la Comissió Permanent del Congrés. En les reunions freqüents d'aquests òrgans de direcció a Estrasburg s'ha examinat una àmplia documentació, consistent en dictàmens i informes elaborats per membres i experts del Congrés, la qual ha estat traslladada a la Direcció General de Relacions Exteriors perquè se'n faci l'explotació i pugui resultar útil als diversos departaments de la Generalitat.

En l'àmbit de les activitats concretes, cal assenyalar la funció com a relator de la Cambra de les Regions en el dictamen sobre la democràcia local i regional a la República Txeca, que va ser aprovat en la sessió plenària del Congrés del dia 22 de maig.

Igualment, la presència com a representant del Congrés a les sessions de la Comissió per a la Democràcia pel Dret, més coneguda com a Comissió de Venècia, constituïda per membres dels tribunals constitucionals dels estats membres del Consell d'Europa, ha permès conèixer amb detall els dictàmens elaborats per aquesta Comissió, molts dels quals fan referència a la problemàtica constitucional dels països de l'Europa central i oriental, en especial els dels Balcans.

La presidència del grup de treball creat pel Congrés sobre les regions europees amb competències legislatives ha comportat una activitat intensa, tant per a l'elaboració de diversos informes sobre la seva problemàtica específica a escala europea com per a la preparació de la primera Conferència de Presidents de Regions Europees amb Competències Legislatives, que, per invitació de la Generalitat de Catalunya, va tenir lloc a Barcelona els dies 23 i 24 de novembre. Cal subratllar l'èxit d'aquesta Conferència, amb la presència de 40 regions de la Unió Europea, 28 de les quals estaven representades pels seus presidents, en què es va prendre la decisió d'establir un diàleg permanent entre aquestes i es va preveure la realització d'una segona conferència a Lieja el novembre del 2001. Va tenir una especial significació la presència, juntament amb el president de la Generalitat de Catalunya, de presidents de comunitats autònomes espanyoles, governades pel Partit Popular, el Partit Socialista Obrer Espanyol o el Partit Nacionalista Basc, en moments especialment dramàtics per la coincidència en la data del tràgic assassinat de l'il·lustre polític català Ernest Lluch.

En la sessió plenària del Congrés, realitzada del 21 al 26 de maig, el delegat que representava la Generalitat de Catalunya, Llibert Cuatrecasas, va ser elegit de manera unànime president del Congrés de Poders Locals i Regionals d'Europa.

Aquesta nova responsabilitat ha comportat un increment important en les funcions representatives del Congrés en actes diversos:

- La intervenció a Sofia en la reunió "Pacte d'estabilitat de l'Europa del sud-est i euroregions", organitzada en l'àmbit intergovernamental europeu.
- La defensa de les ajudes a escala regional i local al Consell d'Administració del Banc Europeu de Desenvolupament, reunit a Àvila.

- La inauguració de la Conferència sobre Relacions Pressupostàries entre Estat, Regions i Municipis, realitzada a Moscou.
- La presència a la signatura per part del Comitè de Ministres del Consell d'Europa de la Convenció marc sobre el paisatge, promoguda pel Congrés.
- La inauguració del 7è Fòrum Econòmic de Regions i Municipis de l'Europa del Sud-Est, que va tenir lloc a Skopje (Macedònia).
- La inauguració de la Conferència sobre la Multiplicació dels Intercanvis i les Cooperacions Culturals entre Regions i Municipis d'Europa, realitzada a Innsbruck.

Finalment, amb referència a la representació esmentada en el si de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes (CRPM), la condició de membre suplent del seu Buró Polític va ser renovada en l'Assemblea General que aquesta associació europea va fer a Florència de l'11 al 13 d'octubre, per proposta unànime de les comunitats autònomes membres de l'associació. Això ha permès participar de manera força intensa en les diverses reunions de la Direcció d'aquesta associació i en el treball d'una de les seves comissions geogràfiques, la Comissió Intermediterrània.

Cal assenyalar que la CRPM s'ha caracteritzat per un treball força notable d'estudi i anàlisi sobre la participació de les regions en la presa de decisions de la Unió Europea, en què defensa un esquema d'Europa policèntrica. La intervenció en la Conferència sobre la Participació dels Poders Subestats a la Governança Europea, organitzada per la CRPM a Lisboa del 22 al 24 de juny, va donar ple suport a aquest treball.

Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya

Introducció

Composició de la Comissió Mixta

Secretaria de la Comissió Mixta

Acords de traspàs de serveis

Altres actuacions

Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya

Introducció

La Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya és l'òrgan previst en l'Estatut d'autonomia de Catalunya (EAC) encarregat d'inventariar els béns i els drets de l'Estat que hauran de ser objecte de traspàs a la Generalitat i de concretar els serveis i les institucions que hauran de ser traspassats.

La disposició transitòria sisena de l'Estatut preveu la creació, la composició i les funcions de la Comissió Mixta, com també el procediment de formalització dels acords de traspàs, i estableix que aquests prendran la forma de proposta al Govern de l'Estat, el qual els aprovarà per mitjà de reial decret; aquests acords hi figuraran com a annexos, seran publicats en el *Boletín Oficial del Estado* i el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i adquiriran vigència a partir d'aquesta publicació.

Posteriorment, l'any 1980, per mitjà del Reial decret 1666/1980, de 31 de juliol, van ser aprovades les normes de traspàs de serveis i de funcionament de la Comissió Mixta, que desenvolupen les disposicions estatutàries i que, entre altres punts, preveuen els mecanismes de treball de la Comissió i el contingut dels acords de traspàs de serveis.

També durant l'any 1980 van ser elaborades per la representació catalana unes instruccions relatives a l'execució dels acords de traspàs de serveis de l'Estat a la Generalitat, les quals van ser publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* per ordre de la Presidència de la Generalitat de 31 d'octubre de 1980.

Aquestes instruccions fan referència als diferents apartats dels acords de traspàs, en concret, als béns immobles i mobles transferits, al personal i el finançament del servei, com també a la documentació administrativa corresponent als acords aprovats i a les funcions de la Comissió Mixta posteriors a l'acord de traspàs.

Composició de la Comissió Mixta

La Comissió és un òrgan paritari entre l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya i la representació de la Generalitat està integrada per vocals dels diferents grups polítics amb representació al Parlament de Catalunya.

L'any 2000 la representació de la Generalitat ha estat formada per:

President: Josep Antoni Duran i Lleida

Vocals:

Albert Alay i Serret
Francisco Cid i Ejarque
Higini Clotas i Ciergo
Salvador Goya i Roser
Joan Josep Martí i Ferré
Ramon Montaña i Salvans
Gonzalo Morera i Junguito
Eva Navarrete i Izquierdo
Víctor Orrit i Ambrosio
Víctor Peiró i Rius
Santiago Riera i Olivé

Secretari: Jaume Vilalta i Vilella

Per la seva banda, la representació de l'Administració de l'Estat a la Comissió Mixta de Transferències ha estat formada per:

President: ministre d'Administracions Públiques

Vocals:

Secretari d'Estat per a les Administracions Territorials
Delegada del Govern a la Comunitat Autònoma de Catalunya
Director general de Política Autònoma
Director general de la Funció Pública
Director general de Fons Comunitaris i Finançament Territorial
Director general del Patrimoni de l'Estat
Representants dels ministeris competents en les matèries que figuren en l'ordre del dia de cada reunió plenària de la Comissió

Secretari: funcionari del Ministeri d'Administracions Públiques

La tasca més important de la Comissió és, segons mandat estatutari, l'elaboració i l'aprovació dels acords de traspàs de serveis de l'Administració de l'Estat necessaris per a l'exercici de les competències de la Generalitat.

Secretaria de la Comissió Mixta

D'acord amb les normes de funcionament de la Comissió Mixta, la Secretaria de la Comissió és exercida per un funcionari de l'Estat i un de la Generalitat designats per la Comissió a proposta del president i del vicepresident, respectivament. El secretari en representació de la Generalitat és també el cap de la Secretaria de la representació catalana, depèn del conseller de Governació i Relacions Institucionals i president de la representació de la Generalitat a la Comissió Mixta i està adscrit a la Secretaria General del departament esmentat.

La Secretaria de la Comissió Mixta té com a funcions principals:

- Impulsar i coordinar els treballs dels diferents departaments de la Generalitat relatius al traspàs de serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya.
- Proposar a l'Administració de l'Estat la negociació de les noves matèries que han de ser objecte d'acords de transferència.
- Preparar i elaborar, en col·laboració amb els departaments corresponents, els projectes d'acord de traspàs de serveis que són aprovats per la Comissió Mixta i, posteriorment, pel Govern de l'Estat per mitjà d'un reial decret i publicats en el DOGC i en el BOE.
- Fer el seguiment de l'activitat parlamentària del Parlament de Catalunya, del Congrés dels Diputats i del Senat relativa al procés de traspàs de serveis.

En les reunions del secretari de la Comissió amb el director general de Política Autònoma els dies 27 de març, 5 de juliol i 23 de novembre de 2000, es van fer els treballs de preparació de les reunions del Ple de la Comissió i de les ponències mixtes a què es fa referència més endavant, i també es van examinar altres matèries corresponents a serveis vinculats a l'exercici de les competències de la Generalitat, entre els quals cal destacar:

- Immobles del castell de Cardona.
- Fons cinematogràfics Film popular/Laia Film, de la Generalitat Republicana.
- Comanda de gestió de les funcions de trànsit en determinats trams de la carretera N-340.
- Beques i ajuts a l'estudi universitari i no universitari.
- Homologació i convalidació de títols i estudis estrangers no universitaris.

Acords de traspàs de serveis

RELACIÓ D'ACORDS DE TRASPÀS DE SERVEIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT A LA GENERALITAT DE CATALUNYA QUE HAN ENTRAT EN VIGOR DURANT L'ANY 2000

Els acords de traspàs de serveis aprovats per la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya que han entrat en vigor durant l'any 2000 han estat els següents:

- Reial decret 75/2000, de 21 de gener, pel qual s'amplien els mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 966/1990, de 20 de juliol, en matèria de provisió de mitjans materials i econòmics al servei de l'Administració

de Justícia. Ampliació dels mitjans econòmics transferits a la Generalitat de Catalunya corresponents a la creació de nous òrgans judicials a Catalunya.

– Reial decret 404/2000, de 24 de març, sobre ampliació de mitjans personals, materials i pressupostaris traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 391/1998, de 13 de març, en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor. Es transfereixen els mitjans personals, materials i pressupostaris que permeten completar l'exercici de les funcions de la Generalitat en matèria de trànsit i circulació de vehicles a motor per tot Catalunya i, per tant, l'aplicació i el desenvolupament de la Llei orgànica 6/1997, de 15 de desembre.

– Reial decret 510/2000, de 14 d'abril, sobre ampliació dels mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 159/1981, de 9 de gener, en matèria de patrimoni arquitectònic, edificació i habitatge. Conjunt de finques del barri de Sant Andreu de Palomar, de Barcelona, que els anys 1932 i 1934 el Comissariat de la Casa Obrera (organisme dependent de la Generalitat de Catalunya) va adquirir per edificar-hi diferents habitatges de caràcter econòmic. Aquestes finques, un cop dissolta la Comissió Mixta Liquidadora de la Generalitat de Catalunya, es van incorporar al patrimoni de l'Estat.

– Reial decret 511/2000, de 14 d'abril, sobre ampliació de mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 1950/1980, de 31 de juliol, en matèria de conservació de la natura. Ampliació dels mitjans transferits a la Generalitat en matèria de conservació de la natura, amb el traspàs d'una finca de la urbanització Valles Altos de Sant Pere de Ribes, afectada pel Pla especial de protecció del Parc Natural del Garraf.

REUNIONS PLENÀRIES DE LA COMISSIÓ MIXTA

Durant l'any 2000, la Comissió Mixta es va reunir en sessió plenària el dia 14 de març. En el transcurs de la reunió es van aprovar els acords de traspàs de serveis que han entrat en vigor el mateix any 2000, la relació i el contingut dels quals figuren en l'apartat anterior.

També s'ha adoptat l'acord d'agilitar els treballs de la negociació de l'acord de traspàs corresponent a la línia ferroviària Lleida – la Pobla de Segur.

REUNIONS DE LES PONÈNCIES MIXTES DE LA COMISSIÓ. PROPOSTES D'ACORD

Les normes de funcionament de la Comissió Mixta preveuen que el Ple podrà designar les ponències que consideri convenients per a la preparació i l'elaboració de les propostes d'acord de traspàs de serveis i d'altres acords que el Ple hagi d'aprovar.

Durant l'any 2000 s'han reunit en sessió de treball les ponències mixtes de les matèries següents:

– Línia ferroviària Lleida – la Pobla de Segur (19 de setembre de 2000):

L'objecte dels treballs de la Ponència és la preparació d'un acord de traspàs de la línia ferroviària, com també de la gestió d'aquesta per part de la Generalitat.

Posteriorment, tal com es va acordar en la reunió de la Ponència, el mes de desembre de 2000 la Secretaria de la Comissió Mixta va enviar al director general de Política Autònoma (MAP) una nova proposta d'acord de traspàs i dels mitjans corresponents, com també d'un acord complementari relatiu a la gestió de la línia.

– Professors de religió d'ensenyament primari (19 de setembre de 2000):

L'acord de traspàs de serveis en aquesta matèria en curs d'elaboració per la Ponència d'Ensenyament té com a finalitat l'ampliació de mitjans econòmics de la Generalitat corresponents als professors de religió d'ensenyament primari, tant pel que fa a les retribucions actuals com al pagament d'endarreriments, indemnitzacions i quotes a la Seguretat Social.

El dia 21 de setembre es va enviar una proposta d'acord relativa a les conseqüències econòmiques de la situació laboral dels professors amb anterioritat al traspàs a la Generalitat, com també a la situació respecte a la Seguretat Social.

– Ampliació de mitjans econòmics per als nous òrgans judicials (1 de desembre de 2000):

La Generalitat de Catalunya ha assumit les funcions i els serveis de provisió dels mitjans econòmics i materials al servei de l'Administració de justícia. Per aquest motiu, la creació de nous òrgans judicials a Catalunya, que han entrat en vigor el mes de juny de 2000, ha comportat la preparació i l'aprovació per la Ponència d'una proposta d'acord d'ampliació de mitjans econòmics corresponents als òrgans judicials següents:

Jutjat de Primera Instància i Instrucció núm. 5, de Rubí
Jutjat de Primera Instància i Instrucció núm. 7, de Reus
Jutjat de Primera Instància i Instrucció núm. 4, del Prat de Llobregat
Jutjat de Primera Instància i Instrucció núm. 6, de Cerdanyola del Vallès
Jutjat de Primera Instància i Social núm. 31, 32 i 33, de Barcelona

En la reunió d'1 de desembre la Ponència en va aprovar l'Acord, el qual, un cop ratificat pel president i vicepresident de la Comissió Mixta, va ser aprovat pel Consell de Ministres del dia 29 de desembre de 2000.

Altres actuacions

GRUP DE TREBALL MINISTERI D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES – DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS

El president de la representació de la Generalitat i el president de la Comissió, en la reunió del dia 14 de juny de 2000, van acordar crear un grup de treball entre el Ministeri d'Administracions Públiques i el Departament de Governació i Relacions Institucionals amb l'objectiu d'agilitar els treballs de la Comissió i examinar les matèries en les quals seria possible iniciar les negociacions d'un acord de traspàs de serveis.

Aquest grup de treball, creat per Acord del ministre d'Administracions Públiques i del conseller de Governació i Relacions Institucionals, va dur a terme la sessió constitutiva el dia 13 de juliol, a Barcelona. La composició del grup és la següent:

Ministeri d'Administracions Públiques:

- Director general de Política Autònoma
- Subdirector general de Cooperació Bilateral i Sectorial
- Subdirector general de Coordinació i Seguiment Normatiu

Departament de Governació i Relacions Institucionals:

- Director del Gabinet Jurídic de la Generalitat
- Director de l'Institut d'Estudis Autònoms
- Secretari de la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya

L'objectiu del grup de treball és l'anàlisi i la proposta de noves matèries en què la Comissió Mixta de Transferències pugui iniciar les negociacions i elaborar els corresponents projectes d'acord de traspàs de serveis. També, com a tasca complementària, li correspon examinar els acords de traspàs de serveis que experimenten un retard en la seva negociació i, en concret, les causes que el motiven, com també les propostes o vies de solució.

En compliment dels acords adoptats en la sessió constitutiva del mes de juliol, el secretari de la Comissió Mixta de Transferències va enviar al Ministeri d'Administracions Públiques, el dia 18 d'octubre de 2000, un document de treball en què figura la relació de serveis objecte de traspàs que ha d'analitzar el grup de treball, segons la proposta del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

DOCUMENT DE TREBALL SOBRE LES TRANSFERÈNCIES DE L'ESTAT A LA GENERALITAT PENDENTS DE REALITZAR

L'any 1996, el Gabinet Jurídic Central i la Secretaria de la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya van elaborar un document de treball de les transferències de serveis de l'Estat a la Generalitat pendents de realitzar corresponents a competències estatutàries o que, d'acord amb la interpretació feta pel Tribunal Constitucional, podrien ser transferides o delegades per mitjà d'una llei orgànica, o bé per mitjà d'un encàrrec de gestió en el cas de l'exercici de funcions de gestió administrativa.

Aquest document, un cop incorporades les aportacions fetes pels departaments de la Generalitat, va ser redactat amb caràcter definitiu el mes de maig de 1997 i lliurat al Govern de la Generalitat en la sessió de Govern de 8 de juliol del mateix any.

Posteriorment, el Gabinet Jurídic Central i la Secretaria de la Comissió Mixta de Transferències van actualitzar el document, en què van recollir també les aportacions dels diferents departaments de la Generalitat. Aquesta actualització va finalitzar el mes de juny de 1999 i és el document actual de suport tècnic per a les tasques de la Comissió Mixta.

Durant el segon semestre de l'any 2000 el Gabinet Jurídic Central i la Secretaria de la Comissió Mixta de Transferències han tornat a actualitzar el document, tenint en compte, bàsicament, els acords de traspàs de serveis aprovats i les negociacions dutes a terme amb l'Administració central, com també les sentències del Tribunal Constitucional.

Aquest nou document de treball que, com els anteriors, només es refereix a serveis que comportaran el traspàs de mitjans personals o materials i financers, ha estat tramès als departaments de la Generalitat competents en cada matèria per tal que hi puguin fer les aportacions que considerin oportunes i disposar així d'un document final com a base de les negociacions amb l'Administració central.

Cal indicar, per acabar, que aquest document, les matèries del qual es troben agrupades per departaments, tindrà un annex per matèries fet segons una anàlisi de prioritats de negociació amb l'Administració central, d'acord amb les prioritats indicades pels mateixos departaments, les sentències del Tribunal Constitucional, l'impacte econòmic i social de les matèries objecte de negociació i la major o menor facilitat del mateix procés de negociació.

BASES DE DADES CREADES

La Secretaria de la Comissió Mixta de Transferències, per al desenvolupament de les seves activitats i per assolir els objectius que té encomanats, necessita fer el seguiment de les disposicions de caràcter normatiu, com també de la resta d'activitat parlamentària relacionada directament o indirecta amb el traspàs de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya o, amb caràcter general, a les comunitats autònomes.

Per aquest motiu, durant el segon semestre de l'any 2000, és a dir, des de l'inici de les seves activitats en el Departament de Governació i Relacions institucionals, la Secretaria de la Comissió Mixta de Transferències ha creat diverses bases de dades de suport documental a les seves tasques. Aquestes bases de dades recullen informació relacionada amb les transferències de serveis que surt publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*, el *Boletín Oficial del Estado*, el *Boletín Oficial de las Cortes Generales. Congreso de los Diputados* i el *Boletín Oficial del Senado*.

Les bases de dades que s'han elaborat són les següents:

- Reials decrets de traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a les comunitats autònomes.
- Convenis de col·laboració entre l'Administració central i les comunitats autònomes.
- Subvencions i ajuts dels pressupostos generals de l'Estat a entitats sense finalitat de lucre.
- Interpel·lacions, mocions, preguntes parlamentàries, proposicions no de llei, propostes de resolució i resolucions en matèria de traspàs de serveis publicades en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*, el *Boletín Oficial de las Cortes Generales. Congreso de los Diputados* i el *Boletín Oficial del Senado*.

Comissions adscrites al Departament

Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya

Comissió de Govern Local de Catalunya

Comissió de Cooperació Local de Catalunya

Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya

Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals

Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran

Comissió Tècnica de la Funció Pública

Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals

Comissió Mixta Generalitat – Ministeri de Defensa

Comissió d'Experts per a la Revisió del Model d'Organització Territorial de Catalunya

Creada per Acord de Govern de 3 d'abril de 2000, al qual dona publicitat la Resolució de 25 d'abril de 2000.

A instàncies del Govern de la Generalitat, els diferents grups parlamentaris van acordar crear una comissió d'experts per tal d'estudiar i elaborar un informe per permetre revisar el model d'organització territorial de Catalunya. La Comissió ha comptat, per al desenvolupament del seu treball, amb el suport del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Components:

President: Miquel Roca i Junyent

Vocals: Jordi Bonet i Agustí, Jesús Burgueño Rivero, Robert Casadevall i Camps, Tomàs Font i Llovet, Josep M. Franquet i Bernis, Enric Lluch i Martín, i Xavier Rubio i Cano

La Comissió ha presentat l'informe al Parlament de Catalunya el mes de desembre.

Comissió de Govern Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Govern Local de Catalunya com a òrgan permanent de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals. La composició, l'organització i les funcions estan regulades inicialment en el Decret 118/1988, de 5 de maig, modificades l'any 2000 pel Decret 249/2000, de 24 de juliol.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Emetre informe sobre els avantprojectes de llei i els projectes de reglament que afectin el règim local.
- Elaborar estudis i informes per a la reforma i la modificació del règim jurídic, del règim de personal i altres qüestions que afectin els funcionaris de les corporacions locals.
- Proposar mesures d'assistència i assessorament a les corporacions locals.
- Fer propostes sobre l'atribució, la delegació i l'assignació de competències als ens locals.
- Informar de les necessitats dels municipis en matèria de serveis mínims i proposar criteris generals per acordar la dispensa de la prestació d'aquests i l'establiment de serveis comarcals.
- Proposar criteris de coordinació entre les diferents administracions públiques.
- Vetllar pel compliment dels principis d'autonomia i suficiència financera dels ens locals.
- Estudiar i proposar criteris per a la distribució del Fons de cooperació local de Catalunya i per a l'elaboració i l'execució del Pla director d'inversions locals de Catalunya.
- Estudiar i proposar mesures en relació amb la situació economicofinancera dels ens locals.

La Comissió està presidida pel conseller de Governació i Relacions Institucionals i la integren dotze alts càrrecs representants de l'Administració de la Generalitat i dotze representants dels ens locals (persones titulars de les presidències de les entitats locals corresponents), sis a proposta de l'Associació Catalana de Municipis i sis a proposta de la Federació de Municipis de Catalunya.

Actua com a secretari el subdirector general de Cooperació Local.

Comissió de Cooperació Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Cooperació Local de Catalunya com a òrgan paritari format per representants de l'Administració de la Generalitat i dels ens locals, encarregat de

formular el Pla director d'inversions locals i els seus programes anuals i d'emetre informe prèviament sobre les modificacions d'aquests programes.

D'acord amb el Decret 112/1988, de 5 de maig, la Comissió és l'òrgan de participació i proposta en matèria de cooperació econòmica destinada a finançar obres i serveis de competència municipal.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Formular el projecte del Pla director d'inversions locals de Catalunya i les seves revisions quadriennals.
- Formular el projecte del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya i els altres programes anuals del Pla director d'inversions locals.
- Emetre informe previ sobre les modificacions dels programes anuals del Pla director d'inversions locals.
- Proposar la convocatòria anual del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.
- Altres funcions atribuïdes per la legislació de la Generalitat, així com informar de les qüestions relatives a l'aplicació del Pla director d'inversions locals o dels seus programes d'execució, a petició de qualsevol de les entitats que hi participen o que en són beneficiàries.

Presideix la Comissió el conseller de Governació i Relacions Institucionals i exerceix com a secretari el subdirector general de Cooperació Local.

Integren la Comissió vint representants de l'Administració de la Generalitat, quatre representants de les diputacions catalanes, que són els presidents respectius, dotze representants dels municipis i quatre representants de les comarques, designats a proposta de les organitzacions associatives d'ens locals.

Té quatre subcomissions: Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.

Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya

En matèria de límits territorials dels ens locals, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, estableix la creació d'un òrgan d'estudi, consulta i proposta que ha de donar el seu parer en les qüestions relatives a la modificació o la revisió dels límits territorials.

D'acord amb el Decret 282/1987, de 27 d'agost, la Comissió de Delimitació Territorial és l'òrgan d'estudi, consulta i proposta en relació amb les matèries que afecten la determinació, la revisió i la modificació dels límits territorials dels ens locals de Catalunya i de les demarcacions en què s'estructura territorialment l'Administració de la Generalitat. La seva composició ha estat renovada d'acord amb les previsions del Decret 62/1992, de 2 de març, que ha modificat en aquest aspecte la normativa inicial.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Aportació d'elements objectius abans d'adoptar qualsevol resolució en matèria de límits territorials (mitjançant l'elaboració d'informes, estudis i propostes relatius als municipis, les comarques i l'organització territorial de l'Administració de la Generalitat).
- Articulació permanent de la participació dels mateixos ens locals en la presa de decisions que els afecten directament.
- Elaboració del Mapa municipal i el Mapa comarcal de Catalunya, així com el mapa de les regions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Emissió d'informes en tots els expedients d'alteració de termes municipals.
- Elaboració d'estudis i propostes de revisió com a mesures de foment de la fusió o l'agregació de municipis.
- Informe previ a la inscripció al registre corresponent dels municipis de règim especial.
- Informe previ a la modificació de les demarcacions comarcals.
- Estudi sobre modificacions de les demarcacions comarcals.
- Informe sobre noves propostes de divisió comarcal.
- Informe previ sobre la creació o modificació de regions i de les unitats intraregionals.
- Propostes de modificació del Mapa municipal i del Mapa comarcal.

- Elaboració del mapa de les regions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat i les unitats intraregionals que es creïn.
- Propostes per a la correcció de disfuncionalitats territorials als termes municipals.

Presideix la Comissió el conseller de Governació i Relacions Institucionals i la integren vuit representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, vuit representants dels ens locals i quatre representants d'institucions públiques i privades. Actua com a secretari el subdirector general d'Assistència Jurídica i Règim Local.

Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals

D'acord amb el Decret 197/1988, d'1 d'agost, es crea la Comissió Mixta de Traspàs a què es refereixen els articles 4 i 5 i la disposició addicional tercera de la Llei 5/1987, de 4 d'abril, del règim provisional de les competències de les diputacions provincials.

La Comissió és l'òrgan encarregat de proposar al Consell Executiu els acords relatius al traspàs de serveis i recursos de les diputacions a la Generalitat o als consells comarcals per tal que siguin aprovats mitjançant decret.

Presideix la Comissió el conseller de Governació i Relacions Institucionals i actua com a secretari el subdirector general de Cooperació Local.

Integren la Comissió nou representants de la Generalitat, cinc representants de les diputacions catalanes i quatre representants dels consells comarcals.

Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran

L'article 24 de la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran, crea la Comissió Govern de la Generalitat – Conselh Generau dera Val d'Aran. El Decret 275/1991 en desplega la composició, l'organització i el funcionament (modificat pel Decret 70/2000, de 8 de febrer).

La Comissió és l'òrgan encarregat de:

- Determinar les competències i els serveis que es transfereixen al Conselh Generau dera Val d'Aran.
 - Valorar els serveis traspassats i establir-ne les dotacions econòmiques corresponents.
 - Elaborar les propostes de convenis i acords de cooperació entre la Generalitat i el Conselh Generau dera Val d'Aran respecte dels serveis no traspassats.
- Presideix la Comissió el conseller de Governació i Relacions Institucionals i a proposta de la Direcció General de Relacions amb el Parlament la Comissió ha de nomenar un secretari.

La integren cinc representants de l'Administració de la Generalitat (alts càrrecs) i cinc representants del Conselh Generau.

Comissió Tècnica de la Funció Pública

Segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Comissió Tècnica de la Funció Pública és l'òrgan de coordinació, de consulta, de proposta i, si s'escau, d'execució dels assumptes de personal.

Té com a funcions:

- Emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de personal.
- Informar sobre les qüestions que li siguin consultades pel Govern.
- Proposar al Govern totes les mesures que consideri convenientes per millorar la política i la gestió del personal.

- Informar sobre tots els assumptes de personal que siguin elevats al Govern de la Generalitat per l'òrgan competent.
- Informar sobre els expedients disciplinaris de separació de servei com a tràmit previ a la imposició de la sanció pel conseller corresponent.

També pot exercir, per delegació del Govern de la Generalitat, les funcions següents:

- Aprovar i modificar les normes de valoració de llocs de treball, la relació de llocs de treball i la valoració d'aquests llocs.
- Aprovar les ofertes d'ocupació pública.

Presideix la Comissió, per delegació del conseller de Governació i Relacions Institucionals, la secretària general del Departament i la integren com a vocals: els secretaris generals de tots els departaments, el director general d'Organització de l'Administració, el director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la directora general de la Funció Pública, que actua com a secretària de la Comissió, i també els membres que designi el Govern de la Generalitat entre les persones que ocupin càrrecs l'àmbit competencial dels quals tingui una incidència directa en la funció pública.

Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals

Està configurada pel Decret 312/1998, d'1 de desembre, pel qual es creen els Serveis de Prevenció de Riscos Laborals per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat, com l'òrgan d'assessorament i consulta en matèria de prevenció de riscos laborals.

Té com a funcions:

- Prestar l'assessorament necessari per millorar el compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, si escau, emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Proposar mesures per millorar la seguretat i la salut en el treball i promoure iniciatives sobre mètodes i procediments per a la prevenció efectiva dels riscos.
- Promoure activitats de formació, informació, investigació, estudi i divulgació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Conèixer la documentació i els informes que sobre les activitats dels serveis de prevenció s'emetin en les auditories a què fa referència l'article 3 del Decret esmentat.
- Informar sobre les consultes que se li formulin en matèria de prevenció de riscos laborals.

Presideix la Comissió el director general de la Funció Pública i està integrada per divuit representants de diferents departaments (un de la Direcció General de la Funció Pública i un per a cada departament, excepte els departaments de Sanitat i Seguretat Social i Treball, que en tenen dos cadascun).

Comissió Mixta Generalitat – Ministeri de Defensa

Al gener de l'any 2000, i com a continuació de la tasca iniciada l'any 1983, s'ha signat un conveni marc de col·laboració entre la Generalitat i el Ministeri de Defensa per dur a terme activitats culturals, formatives i socials adreçades al personal destinat en unitats, centres i organismes militars ubicats en el territori de Catalunya.

Per tal d'efectuar el control i avaluar els resultats dels programes dissenyats, s'ha creat la Comissió Mixta de Seguiment del Conveni, presidida per la secretària general del Departament de Governació, que compta amb una estructura de suport.

Des de Lleida, la Unitat de Relacions amb les Forces Armades realitza funcions de coordinació, manteniment, proposició, canalització, avaluació i difusió dels programes i les activitats específics que es derivin dels convenis signats o que es puguin signar amb l'Estat o altres comunitats autònomes per tal de garantir la màxima rendibilitat i fluïdesa de les relacions institucionals entre les Forces Armades i la societat civil, des de l'òptica de la Generalitat de Catalunya i en

col·laboració amb altres institucions de l'Estat. També canalitza i resol les peticions que es formulen des de les Forces Armades a la Generalitat o altres institucions civils col·laboradores, així com les que es formulen des de la Generalitat i les de caire personal que es deriven de la mateixa activitat institucional. Igualment, comenta, valora i informa sobre les iniciatives i les preguntes dels grups parlamentaris del Parlament dirigides al Consell Executiu relacionades amb les Forces Armades.

CAMPANYA "RUTES D'APROXIMACIÓ ALS PATRIMONIS CULTURALS DE CATALUNYA, ARAGÓ I NAVARRA"

Conjuntament amb l'Estat Major de la Regió Militar Pirinenca, la Diputació General d'Aragó i el Govern de Navarra, la Unitat de Relacions amb les Forces Armades elabora anualment un programa de rutes, amb el títol de campanya "Rutes d'aproximació als patrimonis culturals de Catalunya, Aragó i Navarra". Aquestes visites o rutes poden ser de tres tipus: historicoculturals, esportivoculturals o d'intercanvi amb altres comunitats autònomes. Sempre van precedides d'una conferència col·loqui introductòria acompanyada d'un audiovisual, amb la finalitat de situar els assistents en el context sociohistòric.

Cada visita o ruta compta, a més a més de la col·laboració institucional entre la Generalitat de Catalunya i les Forces Armades, amb la d'altres institucions, com ara governs autonòmics, diputacions, ajuntaments, museus, patronats, particulars, etc. En finalitzar cada campanya, es fa una recopilació de materials i informació i s'elabora un informe resum de resultats que s'envia posteriorment a totes les institucions i les persones que hi col·laboren puntualment al llarg de l'any, com també als presidents de la Generalitat i del Parlament i a Sa Majestat el Rei.

Enguany s'ha desenvolupat la dinovena Campanya/2000, amb un total de 20 rutes entre els mesos de març a novembre.

Dels Monestirs: Poblet i Santes Creus (dues edicions)

Girona monumental (dues edicions)

Jaca monumental

Girona romànica – Ripoll

Piragüisme i romànic de la Seu d'Urgell

Catalunya, història i natura

Dels castells medievals de Lleida (dues edicions)

Barcelona gòtica – Pedralbes – Thyssen

Tarragona monumental

Terol monumental

Gaudí i l'Eixample

Dels dinosaures i la Conca Dellà

Romànic pirenaic – la Vall de Boí

Osca monumental

Curs d'immersió d'una estrella a cala Montjoi (Roses)

Saragossa monumental

Camí de Santiago – Navarra

CAMPANYES A L'EXTERIOR

Aquest tipus de campanyes pretenen donar caliu i suport als membres de les brigades espanyoles que, sota el comandament de l'ONU, estan fent tasques humanitàries i de pau en diversos països.

Campanya "Aragó – Catalunya – Navarra a Bòsnia – Kosovo – Macedònia: Nadal/2000" (Agrupació SPAGT XV / Agrupació KSPAGT IV). Enguany ha consistit bàsicament en la tramesa als membres de l'Agrupació SPAGT XV a Bòsnia i de l'Agrupació KSPAGT IV a Kosovo i Macedònia de productes típics de la terra, aportats per la Generalitat de Catalunya amb la col·laboració del Gremi de Pastisseria i Confiteria de Lleida i per la Confraria del Cava Sant Sadurní, i s'han lliurat 2.410 cartes nadalenques per a tots els membres de les dues agrupacions, preparades per la Unitat de Relacions amb les Forces Armades.

CURSOS DE CATALÀ

S'han organitzat 15 grups d'alumnes, tant de la Guàrdia Civil com del personal dependent de les delegacions del Ministeri de Defensa a Catalunya. Els cursos han estat patrocinats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i el Departament de la Presidència.

CURSOS DE CATALÀ					
	NIVELL A	NIVELL B	NIVELL C	NIVELL D	TOTAL
Barcelona	1	4	1		6
Lleida		1	3	1	5
Tarragona	1	1	1	1	4
Total	2	6	5	2	15

ALTRES CURSOS

En col·laboració amb la Direcció General de Formació d'Adults del Departament de Benestar Social, dins el programa "Graduï's, ara pot!", s'ha fet un curs de graduat escolar a la base de Sant Climent Sescebes.

Patrocinats pel Departament de la Presidència s'han realitzat quatre cursos de llengua anglesa a Lleida.

En col·laboració amb la Diputació General d'Aragó i la Comissió de Seguiment del Programa, a la base aèria de Saragossa s'ha organitzat un curs de formació de comandaments de l'Escola de Tècnica i Seguretat Aèria i Defensa (ETESDA) i el IX Curs de formació en drogodependències per a comandaments i sotsoficials.

PREMI PERIODÍSTIC ROGER DE LLÚRIA

S'ha convocat el premi periodístic Roger de Llúria, de periodicitat anual, amb la finalitat de fomentar el coneixement de Catalunya des de les Forces Armades mitjançant treballs o articles en llengua castellana o catalana i fotografies.

Enguany ha tingut lloc la desena edició del premi: s'hi han presentat 6 treballs en llengua catalana i 14 en llengua castellana.

ALTRES ACTIVITATS

Pel que fa a les iniciatives i les preguntes relacionades amb les Forces Armades dels grups parlamentaris del Parlament de Catalunya dirigides al Consell Executiu, se'n han informat sobre un total de sis, corresponents a iniciatives dels grups Esquerra Republicana de Catalunya i Iniciativa per Catalunya – Verds.

També s'ha participat en les accions de coordinació necessàries per tal de posar en marxa la intranet i el web del Departament i s'han realitzat diferents col·laboracions en les revistes *Pirineos*, *Tierra-Mar –Aire* i en revistes de difusió interna de quarters de la Regió Militar Pirinenca.

Organismes autònoms

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Introducció

Consell Rector

Pressupost

Personal

Formació

Selecció

Relacions externes i convenis

Estudis i documentació

Publicacions

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Introducció

La Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, configura aquest organisme autònom com la institució bàsica a Catalunya en la formació, la selecció i l'estudi en matèria d'Administració pública, i crea un marc obert de cooperació amb altres administracions, universitats, institucions i entitats públiques i privades de Catalunya, com també d'àmbit estatal i estrangeres.

Actualment, i mitjançant el Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Escola d'Administració Pública s'adscriu al Departament de Governació i Relacions Institucionals, per mitjà de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública.

Pel que fa a les competències de l'Escola en matèria de selecció i de formació, la seva base legal es troba en el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, concretament en els articles 44 i 83, els quals li atorguen competència en aquestes matèries. Per tant, l'Escola es configura en l'article 44 del text legal esmentat com a organisme competent en la selecció de personal de l'Administració i instrument d'aplicació dels principis generals d'igualtat, mèrit i capacitat de l'article 103 de la Constitució, que presta suport tècnic als tribunals en la realització de les proves selectives i elabora estudis previs sobre els processos selectius. Així mateix, en el marc de les competències de l'article 83 sobre formació i perfeccionament dels funcionaris, l'Escola organitza cursos de formació de diferent nivell, mitjançant la signatura de convenis de col·laboració. En aquest sentit, cal posar en relleu la formació i el perfeccionament de funcionaris directius, amb la prestació de formació en matèria directiva i mitjançant la futura creació d'un òrgan específic, l'Institut del Directiu Públic (actualment en projecte de decret).

A més, l'Escola potencia la competència que li atorga la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en matèria de formació i selecció de funcionaris de l'Administració local, mantenint una estreta col·laboració amb la Direcció General d'Administració Local i enfortint les seves relacions amb les institucions més representatives d'àmbit local.

En el marc de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de l'article 3.) de la seva llei de creació, l'Escola continua garantint l'ensenyament de llengua catalana al personal de les diverses administracions públiques de Catalunya, a les quals dona servei i suport mitjançant l'organització de cursos de llengua catalana i de llenguatge administratiu, en col·laboració amb organismes especialitzats. Actualment, també s'estan potenciant programes formatius de llengua anglesa i altres llengües estrangeres.

A més, cal posar en relleu el paper actiu de l'Escola en les polítiques de modernització de l'Administració de Catalunya mitjançant la col·laboració amb la Direcció General de la Funció Pública, especialment pel que fa a la introducció progressiva de noves tecnologies en l'actuació de l'Administració i la millora de la gestió de recursos humans, en el marc del Decret 297/1999 i el Decret legislatiu 1/1997 abans esmentats.

Finalment, i dins l'àmbit de la funció formativa, l'Escola està potenciant les seves relacions externes, les quals constitueixen una funció pròpia atribuïda per l'article 3.k) de la seva Llei de creació, mitjançant la formalització de convenis de col·laboració amb organismes i institucions d'àmbit europeu i internacional.

NOVES ACTUACIONS

A mitjan 2000 s'ha constituït en el si de l'Escola un grup de treball sobre relacions externes que ha començat a donar fruit amb la participació en diversos congressos i conferències internacionals, l'establiment de nous convenis i la presentació de l'Escola a projectes de cooperació internacional.

També en aquest període s'ha iniciat el primer curs pilot a través d'Internet (La gestió de la qualitat a les organitzacions), en col·laboració amb la Universitat Oberta de Catalunya, del que serà l'aula virtual de l'Escola.

Des del mes de gener és operatiu el web propi de l'Escola, que a final d'any ja compta amb més de 400 pàgines i més de 300.000 accessos acumulats al llarg de l'any.

NOVA SEU DE L'ESCOLA

A principi del mes de juliol, l'Escola ha traslladat la seva seu al centre de Barcelona, a l'edifici modernista conegut com Casa Roger (c/ de Girona, 20). Amb aquest trasllat, l'Escola guanya centralitat, proximitat als departaments de la Generalitat, augmenta els metres quadrats d'aules i comparteix espais i serveis comuns (sala d'actes, etc.) amb l'Institut Català de la Mediterrània.

Consell Rector

Està integrat per 35 persones:

Cinc membres nats:

Conseller de Governació i Relacions Institucionals: Josep Antoni Duran i Lleida (president)

Directora general de la Funció Pública: M. dels Àngels González i Estremad (vicepresidenta)

Director general d'Administració Local: Ramon Espadaler i Parcerisas

Director general d'Universitats: Antoni Giró i Roca

Director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya: Josep M. Guinart i Solà

Tres alts càrrecs de diferents departaments:

Joan Carles Costas i Terrones (director general de Tributs)

Lluís Jou i Mirabent (director general de Política Lingüística)

Ricard Seix i Creus (director de serveis del Departament de Política Territorial i Obres públiques)

Set representants de les entitats associatives dels ens locals legalment constituïdes a Catalunya:

José Luis Giménez Montero, FMC

Josep M. Matencio i Fernàndez, FMC

Jordi Moltó i Biarnés, ACM

Miquel Pagès i Torroja, FMC

Eduard Paricio i Rallo, FMC

Joan Rangel i Tarrés, FMC

Manel Vila i Valls, ACM

Cinc representants dels sindicats i les associacions de funcionaris més representatius a Catalunya en l'àmbit de l'Administració pública, a proposta d'aquests:

Joaquim Martínez i Lorente, UGT

Carles Villalante i Sirvent, UGT

Gabriel Abascal Vicente, CCOO

Francesc González Ruiz, CCOO

Lluís Miró i Solà, CCOO

Sis representants de les universitats de Catalunya, a proposta d'aquestes:

Miquel Martín i Casals, UdG

Josep M. Vallès i Casadevall, UAB

Antoni González i Senmartí, URV

Jacint Jordana i Casajuana, UPF

Santiago Niño i Becerra, URL

Francesc Solé i Parellada, UPC
Josep M. Tamarit i Sumalla, UdL
Joaquim Tornos i Mas, UB

Sis experts de prestigi reconegut en el camp de l'Administració pública:

Enric Arderiu i Gras
Rafael Entrena Cuesta
M. Jesús Montoro Chiner
Joan Prats i Català
Joan Subirats i Humet

Secretari del Consell Rector: Joan Xirau i Serra

Pressupost

El pressupost de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha estat aprovat per la Llei 3/2000, de 19 de maig, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2000, amb un import inicial de 639.908.560 pessetes, cosa que suposa un increment de l'1,26% respecte al pressupost de l'any anterior.

El pressupost definitiu ha estat finalment de 1.082.821.999 pessetes i les modificacions més significatives han estat les següents: una aportació de l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP) de 394.570.610 pessetes, per finançar l'Acord per a la formació contínua de les administracions públiques (AFCAP), i diverses aportacions del Departament de Governació i Relacions institucionals per un total de 40.000.000 de pessetes, per finançar les despeses ocasionades per la convocatòria d'oposicions.

L'execució del pressupost de despeses ha estat de 1.018.595.996 pessetes, cosa que representa un 94,07% del pressupost total, mentre que l'execució del "pressupost AFCAP" ha estat d'un 97,096%. El romanent AFCAP s'ha incorporat al pressupost 2001 per tal de poder realitzar pagaments dels quals es va assumir el compromís de despesa durant l'exercici 2000 i per tal de retornar a l'Institut Nacional d'Administració Pública un import final d'11.458.773 pessetes.

Els ingressos propis han estat de 105.350.715 pessetes, un 7,67% superiors als de l'any anterior (però un 20,85% menys del que estava previst). El percentatge d'ingressos propis respecte al pressupost ordinari inicial ha estat del 16,46%.

Les activitats de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya que generen ingressos propis són els cursos finançats amb pressupost de l'Escola i la venda de publicacions.

En el cas dels cursos, el pressupost de despeses dels darrers exercicis pressupostaris no s'ha incrementat. S'ha mantingut en uns imports semblants i, per tant, el volum d'activitat, també. En canvi, els preus de matrícula s'han ajustat. Això explica la davallada d'ingressos de matrícules en els darrers exercicis. D'altra banda, els cursos organitzats amb pressupost AFCAP, d'inscripció gratuïta segons l'Acord, s'han incrementat. La transferència de l'INAP per aquest concepte ha estat més elevada. Aquesta doble línia d'activitats ha afavorit el poc creixement de les activitats finançades per l'Escola i, consegüentment, dels ingressos per aquest concepte.

D'altra banda, tot i que molts dels llibres i les revistes publicats per l'Escola són recerques especialitzades, s'han obtingut uns ingressos per venda de llibres de 6.325.000.000 de pessetes.

ESTAT DE DESPESES

CAPÍTOL / CONCEPTE	PRESSUPOST	OBLIGACIONS	ROMANENTS
Cap. I: Remuneracions de personal	266.950.500	247.437.984	19.512.516
Cap. II: Despeses corrents	725.039.760	696.023.137	29.016.623
Serveis diversos	111.974.154	97.367.871	14.606.283
Publicacions	15.000.000	14.997.661	2.339
Publicitat	5.000.000	4.997.743	2.257
Formació	176.874.223	170.950.510	5.923.713
AFCAP	364.570.610	359.521.319	5.049.291
Selecció	44.700.000	41.276.983	3.423.017
Estudis i treballs tècnics	6.920.773	6.911.050	9.723
Cap. IV: Transferències corrents	72.953.463	58.999.779	13.953.684
AFCAP	30.000.000	23.590.518	6.409.482
Cap. VI: Inversions reals	16.378.276	15.715.664	662.612
Inversions	12.378.276	11.826.937	551.339
Biblioteca	4.000.000	3.888.727	111.273
Cap. VIII: Actius financers	1.500.000	419.432	1.080.568
Total	1.082.821.999	1.018.595.996	64.226.003

ESTAT D'INGRESSOS

CAPÍTOL / CONCEPTE	PRESSUPOST	DRETS RECONEGUTS	PENDENTS DE COBRAMENT
Cap. III: Taxes i altres ingressos	133.108.560	105.350.715	42.077.913
Venda de publicacions	7.100.000	6.325.413	2.115.493
Drets de matrícules de cursos	120.000.000	92.605.920	39.729.420
Altres serveis	6.008.560	6.419.382	233.000
Cap. IV: Transferències corrents	925.913.439	873.954.707	
Cap. V: Ingressos patrimonials	7.000.000	15.552.324	
Cap. VII: Transferències de capital	15.300.000	15.300.000	
Cap. VIII: Actius financers	1.500.000	419.432	374.988
Total	1.082.821.999	1.010.577.178	42.452.901

Personal**PERSONAL QUE PRESTA SERVEIS A L'EAPC (PER UNITATS)(*)**

UNITAT	PERSONES
Direcció	10
Subdirecció	3
Servei de Gestió Administrativa	21
Servei de Selecció	8
Servei de Formació	20
Delegacions territorials del Govern (Girona, Lleida i Tarragona)	3
Total	65

(*) El personal laboral s'inclou en el cos funcionarial equivalent.

Formació

FORMACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Formació directiva i d'alts càrrecs

El programa de formació directiva del 2000 ha representat un canvi total d'activitats en relació amb el dels anys anteriors. Es caracteritza per la seva diversitat, que comprèn tant les capacitats i habilitats personals com coneixements més pràctics i d'aplicació més directa per a l'exercici de les seves funcions. Hi ha un tronc comú amb activitats obertes a tots els comandaments, des de secretaris generals fins a caps de servei, i un apartat adreçat només a secretaris generals i directors generals. S'han realitzat activitats diverses: seminaris i tallers d'aprofundiment, cursos i jornades.

Dins la formació per a tots els directius s'han realitzat els seminaris, tallers d'aprofundiment i cursos següents:

- La direcció d'equips: com gestionar-ne la cara oculta.
- Seminari de direcció i gestió de projectes (amb simulador).
- La gestió del canvi: com gestionar la transició i acompanyar les persones.
- Taller de càlcul de costos (amb taula rodona d'experiències reals).
- Jornada sobre la gestió de la qualitat dels serveis públics.
- Seminari sobre la construcció del propi temps.
- Com superar els límits de la planificació: la mediació i la negociació com a eines de gestió.
- Curs de desenvolupament directiu (EAPC-ESADE). Inclou dos seminaris complementaris: Gestió del temps i Estil i pràctica de la comunicació.
- Lideratge i innovació en els serveis públics (EAPC-ESADE). Curs d'aprofundiment per a directius que ja hagin fet el Curs de desenvolupament directiu o cursos similars.

Dins la formació exclusiva per a alts càrrecs s'han realitzat els seminaris, els tallers d'aprofundiment i les jornades següents:

- Jornada sobre l'anàlisi de futurs: la gestió a la frontera.
- Experimentar la transversalitat (es va haver d'anul·lar).
- La visió: una eina de planificació.
- Programa de direcció per valors: una eina de desenvolupament organitzatiu i personal.
- Atrevir-se a construir confiança com a eix organitzatiu.
- Gestió del temps basada en valors.
- El directiu de l'Administració pública com a mediador social (es va haver d'anul·lar).
- *Off-the-self seminar*.
- Jornada per als nous alts càrrecs de la Generalitat.

Formació per a comandaments intermedis

Aquesta és una nova línia que ha estat introduïda al Programa 2000, per tal d'atendre un sector de comandaments i responsables d'equip, llocs clau en l'organització, per als quals l'Escola no havia dissenyat cap producte específic.

Les activitats s'han dissenyat atenent les competències directament lligades al rol de comandament i d'acord amb les necessitats recollides a partir de preguntes plantejades a una mostra de caps de secció, caps de negociat i alguns llocs singulars amb equip adscrit o que gestionen xarxes.

Les principals activitats realitzades han estat:

- Qualitat personal en l'exercici de la funció de comandament (dues edicions).
- Millora de la unitat (1): La comunicació i la coordinació dins l'equip (dues edicions).
- Millora de la unitat (2): La planificació i l'organització del treball (dues edicions).
- Millora de la unitat (3): La gestió i l'administració del temps (dues edicions).
- Curs de comunicació oral.
- Taller de tècniques de presentació.
- Conceptes bàsics de gestió de personal per a comandaments.
- Programes d'acollida i personal en pràctiques.

- Interpretació d'estats comptables i financers per a comandaments intermedis no financers.
- Millora de la unitat (4): Càlcul de costos.
- Conceptes generals de la contractació administrativa i la gestió econòmica.

Línies bàsica i d'aprofundiment i especialització

Els programes d'aquestes línies han mantingut una manifesta continuïtat respecte als anys anteriors i han incorporat millores en els programes i les metodologies com a conseqüència de les conclusions aportades per les avaluacions de satisfacció que s'han fet. A més, s'han introduït noves activitats, com a fruit de la detecció de necessitats feta al final del 1999 mitjançant les avaluacions anteriors, mostreig d'entrevistes i panels mixtos de docents i experts.

Les activitats de formació bàsica han estat:

- Funció de recursos humans: Planificació, gestió i administració de personal; Drets i deures del personal de la Generalitat.
- Funció de gestió econòmica: Curs de gestió del pressupost; Curs de gestió de les subvencions; Introducció a la comptabilitat financera; Comptabilitat pública; Introducció a la gestió econòmica i financera per a no financers.
- Funció d'informació i comunicació: Taller d'atenció al públic; Taller d'atenció telefònica; Curs de comunicació oral; Curs sobre tècniques d'expressió escrita; Taller de tècniques de presentació; Taller de redacció de documents.
- Funció de processos administratius: quatre tallers sobre l'organització dels documents administratius; Curs sobre planificació i gestió dels processos administratius; Organització de magatzems; Curs d'organització del treball subaltern.
- Funció jurídica: L'assessorament jurídic en la contractació administrativa; Introducció a la contractació administrativa per a personal de nou ingrés en unitats de contractació; Introducció a la integració europea; Curs general de contractació administrativa; Curs general sobre procediment administratiu.
- Funció d'inspecció: L'actuació inspectora. Aspectes legals i de procediment; Requisits formals i efectes legals de l'acta i l'informe d'inspecció; Autoestima i valors de l'actuació inspectora; L'assertivitat en l'actuació inspectora.

Les activitats realitzades d'aprofundiment i especialització han estat:

- Funció de recursos humans: Taller pràctic de Seguretat Social.
- Funció d'informació i comunicació: Taller de redacció d'informes, propostes i resolucions; La millora de la comunicació amb l'equip de personal subaltern.
- Funció de gestió econòmica: Taller sobre l'IRPF; Taller sobre l'IVA; Taller de la gestió de les subvencions; Taller de gestió de l'habilitació; Taller de gestió de la tresoreria per a entitats de dret públic; Conceptes de dret mercantil per a la gestió econòmica de les entitats de dret públic; Curs d'aprofundiment en l'anàlisi financera; dos tallers de càlcul de costos.
- Funció d'inspecció: L'actuació inspectora en el marc de l'activitat de l'Administració; Taller "La comunicació en situacions conflictives"; Taller "Gestió de l'estrès"; Fonts documentals d'informació per a l'activitat inspectora.
- Funció jurídica: L'acte, el procediment i els recursos administratius; Procediment i tècnica normativa; Actualització en dret comunitari europeu; Taller d'actualització en procediment administratiu; Taller de redacció d'informes, propostes i resolucions; Curs d'actualització en procediment administratiu per a personal tècnic.

Formació a distància per via telemàtica

L'Escola ha iniciat al setembre el seu primer curs a distància per via telemàtica en conveni amb la UOC: Qualitat en les organitzacions, curs pilot que ha acabat a final de desembre.

L'objectiu del curs era doble: per una banda, aportar coneixements bàsics a l'alumnat sobre els sistemes de certificació de la qualitat més usuals i, per altra banda, experimentar un curs no presencial per via telemàtica per tal de poder-lo avaluar i extraure conclusions per als nous cursos de l'Escola en aquesta línia.

El curs ha comptat amb 53 alumnes, una gran part dels quals són responsables de formació dels departaments, i han ajudat l'Escola, amb la seva opinió tècnica, a avaluar-lo per millorar-lo en altres edicions i per obtenir dades importants per als projectes del 2001.

El curs s'ha complementat amb dues sessions presencials: una sobre dubtes i millores sobre el mateix curs i una altra en la qual s'ha exposat l'experiència d'una empresa de formació en l'obtenció d'una certificació de qualitat, per veure, des de dins, com és el procés.

Formació de suport a les polítiques interdepartamentals

L'Escola ha prestat suport formatiu a les polítiques interdepartamentals de recursos humans (Direcció General de la Funció Pública), economicofinancera (Departament d'Economia i Finances), d'assessoria jurídica (Gabinet Jurídic) i de formació en llengua catalana.

A més dels convenis que l'Escola té establerts amb diferents institucions per a l'ensenyament de la llengua catalana, tant pel que fa als cursos de llengua general com pel que fa als cursos de llenguatge administratiu o redacció, l'Escola ha gestionat directament un total de 444 cursos, descentralitzats en el territori de Catalunya, als quals s'han inscrit 8.415 alumnes, amb el desglossament següent:

CURSOS DE LLENGUA CATALANA						
	CURSOS	INSCRITS	ASSISTENTS	%	APTES	%
Administració de la Generalitat	146	2.862	2.302	80,4	1.572	68,3
Administració de l'Estat	77	1.395	1.053	75,5	901	85,6
Administració de justícia	91	1.662	1.003	60,3	560	55,8
Administració local	108	1.976	1.716	86,8	1.056	61,5
Sindicats	22	520	460	88,5	289	62,8
Total	444	8.415	6.534	77,6	4.378	67

Formació adaptada, formació a mida i consultoria

Durant l'any 2000, i com a resultat del treball fet durant els anys anteriors, hi ha hagut un increment notori, en tot el territori, de la demanda de formació adaptada, de la formació a mida i de les consultes i l'assessorament tècnic.

Hem de destacar algunes de les activitats que s'han treballat exclusivament a mida a partir de l'encàrrec rebut:

- Assessoraments individuals a alts càrrecs en matèria de planificació estratègica.
- Construcció d'equip basada en valors (Departament de Justícia, Direcció General de Mesures Penals Alternatives i de Justícia Juvenil).
- Jornades de cohesió d'equips directius (Departament d'Economia i Finances, Secretaria del Govern del Departament de la Presidència).
- Pla de formació per al Servei de Veterinària (Departament de Sanitat i Seguretat Social).
- Segona part del projecte Formació d'equip: un procés de formació/acció, iniciat durant el 1999 (Departament de Treball).
- Assessorament per a un disseny de jornades per a òrgans de provisió (Universitat de Barcelona).
- Coordinació i logística de la Jornada d'externalització de serveis (d'acord amb el disseny del Centre de Formació de Reus, Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca).
- Taller de gestió de subvencions (Departament de Cultura).
- Taller d'organització dels documents administratius (Departament de Treball).
- Grup de treball sobre l'habilitació (Departament de Treball).
- Gestió de les subvencions - Concurs (Departament de Treball).
- Gestió de les subvencions - Justificació (Departament de Treball).

- Curs sobre la gestió del pressupost (Departament de Benestar Social).
- Actualització de coneixements jurídics (Departament de Sanitat i Seguretat Social).
- *Executive coaching* (Direcció General de la Funció Pública).
- Gestió del pressupost i Règim jurídic del personal al servei de la Sindicatura de Comptes. En preparació per al 2001: Procediment administratiu i els seus documents (Sindicatura de Comptes).
- Coordinació de cursos d'anglès en acadèmies privades per a personal funcionari, fora d'hores de treball (delegacions territorials de Girona, Tarragona i Lleida).
- Cursos d'expressió escrita (ADIGSA).
- Programa per a caps de servei que adapta el de l'Escola per a comandaments intermedis. Consta dels mòduls: Qualitat personal en l'exercici del comandament, Comunicació dins la unitat, Gestió del temps i Organització de la unitat. El programa tindrà continuïtat el 2001 (Departament de Cultura).

Formació de formadors

Cal destacar, entre les activitats fetes per als formadors interns de l'Escola, el curs adreçat al grup de formadors interns sobre resolució de conflictes, mitjançant convocatòria pública. A més dels continguts teòrics i la dinàmica de grups, el curs inclou un període de pràctiques.

En els quadres següents podem veure un resum de les activitats de formació per funcions i per línies:

FORMACIÓ: DADES PER FUNCIONS						
FUNCIÓ	ACTIVITATS	HORES	SOL-LICITUDS	ASSISTENTS	CERTIFICATS	SATISFACCIÓ (0-9)
Directiva	23	547,5	280	238	84	8
Comandaments intermedis	18	287,5	208	168	164	7,4
Recursos humans	22	430	314	280	235	7,44
Gestió econòmica	30	691	1.048	930	240	6,62
Assessorament jurídic	20	358,5	591	468	416	7,01
Comunicació i informació	20	507	273	266	257	7,8
Processos administratius	9	138	143	133	133	7,17
Prevenió de riscos	15	480	371	327	308	6,6
Altres	9	133,5	104	104	104	-
Total	166	3.573	3.332	2.914	1.936	

FORMACIÓ: DADES PER LÍNIES						
LÍNIA	ACTIVITATS	HORES	SOL-LICITUDS	ASSISTENTS	CERTIFICATS	SATISFACCIÓ (0-9)
Formació gerencial/directiva	19	420,5	283	235	90	8
Formació de suport polítiques interdept.	35	1.091,5	1.106	904	557	6,8
Formació bàsica	25	576	474	427	417	7,3
Formació adaptada	40	824	550	540	534	7,2
Formació a mida	7	153,5	9	9	-	7,7
Formació d'actualització	28	448	383	306	303	7,3
Activitats de divulgació, reflexió i debat	10	37,5	510	476	23	-
Formació interna	2	22	17	17	12	-
Total	166	3.573	3.332	2.914	1.936	

FORMACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

Els quatre anys que fa que l'Escola treballa en la mateixa línia formativa han acabat consolidant un projecte de formació per als empleats públics de l'Administració local de Catalunya, que s'adreça en especial als qui presten els seus serveis en municipis de menys de 20.000 habitants.

Les novetats del programa 2000 van ser pensades d'acord amb les necessitats del moment al món local i d'acord amb els objectius de l'Escola, cada cop més compromesa en els temes de millora de la qualitat de serveis i cada cop més oberta al seu entorn i a la col·laboració amb altres països.

Les novetats més destacables del programa han estat:

- La inclusió d'una línia dedicada a les habilitats i les actituds, dirigida a la millora dels aspectes relacionals de la qualitat dels serveis de l'Administració local.
- La programació d'algunes activitats de millora de la funció directiva en l'àmbit municipal.
- Les II Jornades d'Estudi sobre Govern Local Europeu, dedicades enguany a la rehabilitació dels centres històrics de les ciutats mitjanes.

El programa ha estat molt ben acceptat per l'alumnat, cosa que demostra el fet que totes les activitats han tingut una ocupació de les places ofertes de gairebé el 100%. Les avaluacions de satisfacció analitzades ronden el 8, en l'escala de l'Escola d'1 a 9.

ACTIVITAT FORMATIVA PER A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL					
ACTIVITAT	HORES	INSCRIP- CIIONS	ASSIS- TENTS	CERTI- FICATS	SATISFAC- CIÓ (0-9)
Activitats de divulgació, reflexió i debat					
II Jornades d'Estudi sobre Govern Local Europeu: la rehabilitació dels centres històrics de les ciutats mitjanes	20	39	38	37	
Seminari de dret local	45	145	145	145	
Funció de gestió de recursos materials i infraestructura					7,9
Intervenció integral de l'Administració ambiental	15	46	26	26	
Aspectes registrals de l'urbanisme	15	21	13	13	
Aspectes registrals de l'urbanisme	15	23	9	9	
Aspectes pràctics dels sistemes de gestió urbanística	15	31	25	25	
Administració local i el medi ambient	24	33	18	17	
Intervenció administrativa en l'edificació i l'ús del sòl	15	45	28	28	
Intervenció administrativa en l'edificació i l'ús del sòl	15	34	20	20	
Curs sobre la gestió de l'obra pública local	15	19	16	15	
Curs sobre la gestió de l'obra pública local	15	23	18	16	
Intervenció integral de l'Administració ambiental	15	31	29	27	
Formació a mida					8
Gestió de comandaments: creació d'equips de treball efectius	20	9	9	9	
Gestió de comandaments: creació d'equips de treball efectius	20	15	15	-	
Curs selectiu d'intervenció tresoreria	217	9	9	-	
Formació especialitzada					7,7
Curs per a arquitectes de municipis petits	70	28	24	24	
Seminari per a interventors	60	38	35	35	
Selectiu de secretaria intervenció	236	12	12	-	
Curs per a arquitectes de municipis petits	70	23	23	23	
Curs per a arquitectes de municipis petits	70	19	17	17	
Curs sobre tributació local	30	57	30	29	
Per als funcionaris locals del grup D per a l'accés al grup C	60	29	19	19	

Funció d'assessorament jurídic				7,5
Contractes de les administracions locals	15	37	17	17
Jornada Llei 53/1999	4,5	57	57	-
Jornada Llei 53/1999	4,5	39	39	-
Jornada Llei 53/1999	4,5	49	49	-
Contractes de les administracions locals	15	57	22	22
Curs sobre el procediment administratiu	15	49	33	31
Curs sobre el patrimoni dels ens locals	15	26	23	23
Patrimoni dels ens locals	15	22	16	16
Responsabilitat patrimonial de l'Administració local	15	32	24	24
Responsabilitat patrimonial de l'Administració local	15	13	8	8
Curs sobre la potestat sancionadora dels ens locals	12	35	28	28
Curs sobre la propietat intel·lectual	15	16	10	10
Curs sobre els contractes de les administracions locals	15	35	21	21
Curs sobre el procediment administratiu	15	50	19	19
Funció de gestió de recursos humans				7,6
Taller de resolució de conflictes	20	10	9	9
La selecció i la provisió de llocs de treball	15	20	14	14
La selecció i la provisió de llocs de treball	15	28	20	20
Aspectes jurídics de les relacions laborals	15	16	11	10
Sistema retributiu de les administracions locals	15	24	17	17
Sistema retributiu de les administracions locals	15	40	27	24
Taller de resolució de conflictes	20	11	5	5
Curs sobre la gestió del temps	15	27	16	16
Curs sobre la gestió del temps	15	30	26	26
L'Administració local i l'atenció al ciutadà	20	21	15	15
L'Administració local i l'atenció al ciutadà	20	38	18	17
Funció de gestió econòmica				6,78
Recursos financers i gestió pressupostària	30	60	27	24
Ajuts finançats amb fons europeus i privats	15	13	8	8
Taxes i preus públics	15	26	25	25
Taxes i preus públics	15	28	13	13
Comptabilitat pública: pressupostària i financera	15	34	29	22
Comptabilitat pública: pressupostària i financera	15	48	32	32
Ajuts finançats amb fons europeus i privats	15	44	26	26
Funció de suport administratiu				7,2
Arxivística	15	19	16	16
Arxivística	15	22	19	19
Gestió de la informació	15	38	19	19
Tècniques de millora de processos	15	36	20	20
Funció directiva				8
Una perspectiva actual per afrontar la gestió dels serveis públics	35	18	12	12
Total (59 cursos)	1.652,5	1.897	1.368	1.162

ACORD DE FORMACIÓ CONTÍNUA EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (AFCAP)

El Pla AFCAP 2000, que deriva del segon Acord de formació contínua en les administracions públiques, es va aprovar a Catalunya el 24 de gener de 2000, en el marc de les negociacions amb la Comissió General de Formació Contínua, i es va arribar al consens amb els sindicats signants de l'Acord (CCOO, UGT i CSIF).

L'import econòmic per a aquest any ha estat de 394.570.610 pessetes i la seva distribució entre els departaments i organismes de la Generalitat s'ha orientat vers la màxima descentralització del fons.

PRINCIPALS DADES DE L'EXECUCIÓ DE L'AFCAP 2000

Accions formatives realitzades	1.609
Hores de formació	33.724
Places ofertes	29.326
Assistents a les activitats	21.604

Projecte de seguiment de la qualitat del Pla de formació AFCAP

L'Escola ha iniciat el desenvolupament d'un projecte de seguiment de la qualitat del Pla de formació de l'Administració de la Generalitat finançat amb fons AFCAP.

Selecció

L'Escola d'Administració Pública de Catalunya és la institució bàsica a Catalunya en matèria de selecció del personal que presta els seus serveis en el marc de l'Administració pública catalana. L'objectiu del Servei de Selecció és introduir una millora constant en l'Administració seleccionant els professionals més idonis i aptes per a les places a proveir, mitjançant la realització de processos selectius d'acord amb els criteris de publicitat, mèrit, igualtat i capacitat.

El Servei de Selecció té cura de la realització de les proves selectives per a l'accés a la condició de funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat; així mateix, també assumeix un paper instrumental de suport a altres institucions, d'acord amb la normativa vigent i els convenis subscrits, entre d'altres, amb els ens locals de Catalunya.

PROCESSOS SELECTIUS CORRESPONENTS A LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Durant l'any 2000, el Servei de Selecció de l'Escola ha gestionat de manera directa l'organització de 23 processos selectius per a l'accés a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que han ofert un total de 843 places i han comptat amb la participació potencial de 20.478 aspirants admesos.

OFERTA 1998: COSSOS GENERALS (PROCESSOS CONCLUSOS L'ANY 2000)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA (DISMINUÏTS)	PRESENTATS
Superior (017/98)	160 (16 addicionals)	128 (4)	32 (1)	TL 1.988 PI 50
Auxiliar administratiu (020/98)	150 (15 addicionals)	112 (4)	38 (2)	TL 6.277 PI 162
Inspectors tributaris (018/98)	8	4	4	TL 28 PI 7
Total	318 (31 addicionals)	244 (8)	74 (3)	TL 8.293 PI 219

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1998: COSSOS ESPECÍFICS (PROCESSOS CONCLÓSOS L'ANY 2000)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA	PRESENTATS
Arxivers (024/98)	15	15 (1)	-	207
Planificadors lingüístics (025/98)	10	10	-	198
Psicòlegs (026/98)	15	15 (1)	-	406
Assistents socials (027/98)	15	15 (1)	-	394
Bibliotecaris (028/98)	30	30 (1)	-	143
Químics (012/98)	8	8	-	133
Enginyers tècnics agrícoles (014/98)	22	22 (1)	-	172
Total	115	115 (5)	-	1.653

OFERTA 1998: COSSOS ESPECÍFICS (PROCESSOS INICIATS L'ANY 2000)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES	PROMOCIÓ INTERNA	PRESENTATS
Agents rurals (044/98)	104 (10 addicionals)	104	-	1.979
Total	104 (10 addicionals)	104	-	1.979

OFERTA 1999: COSSOS GENERALS (PROCESSOS INICIATS L'ANY 2000)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA (DISMINUÏTS)	PRESENTATS
Superior estadístics (022/99)	26	20	6	TL 45 / PI 3
Gestió estadístics (023/99)	11	8 (1)	3	TL 51 / PI 3
Administratiu (030/99)	50 (5 addicionals)	35 (2)	15 (1)	TL 3.066 / PI 440
Subaltern (040/99)	70 (7 addicionals)	70 (3)	-	TL 3.998
Total	157 (12 addicionals)	133 (6)	24 (1)	TL 7.160 / PI 446

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1999: COSSOS ESPECÍFICS (PROCESSOS INICIATS DURANT L'ANY 2000)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES	PROMOCIÓ INTERNA	PRESENTATS
Veterinaris (029/99)	55	55	-	271
Enginyers agrònoms (031/99)	7	6	1	77
Enginyers de camins, canals i ports (032/99)	7	7	-	25
Enginyers forestals (033/99)	3	2	1	27
Enginyers tècnics forestals (034/99)	8	8	-	49
Geògrafs (035/99)	5	5	-	89
Enginyers químics (037/99)	2	2	-	6
Patrimoni artístic (038/99)	9	9	-	184
Total	96	94	2	728

PROCESSOS SELECTIUS CORRESPONENTS A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

En l'àmbit de l'Administració local, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, mitjançant el Servei de Selecció, ha intervingut en processos selectius convocats per diferents entitats locals des d'una doble vessant:

Mitjançant la designació de representants de l'Escola en la composició dels tribunals selectius per tal que aquests vetllin pel desenvolupament correcte del procés.

Amb l'assessorament a les entitats convocants en matèria de selecció, mitjançant l'elaboració, entre d'altres, de proves psicotècniques, de qüestionaris o de preparació de proves de diferents nivells de català (A, B, C o D).

Aquest quadre resum reflecteix les xifres en què es tradueix durant l'any 2000 la designació dels tribunals en l'àmbit local:

ADMINISTRACIÓ LOCAL: NOMENAMENTS DE REPRESENTANTS

ÒRGAN CONVOCANT	PROCESSOS SELECTIUS	REPRESENTANTS DE L'ESCOLA NOMENATS	PLACES OFERTES
Ajuntaments	324	773	1.266
Consells comarcals	32	31	51
Diputacions	8	45	113
Altres	30	54	203
Total	394	903	1.633

Processos selectius dels funcionaris amb habilitació estatal

D'acord amb el Conveni de cooperació entre l'INAP i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, de 4 de juliol de 1989, aquesta assumeix, per delegació, la selecció, la formació i el perfeccionament dels funcionaris amb habilitació de caràcter estatal. En aquest àmbit, el Servei de Selecció ha portat a terme el desenvolupament dels processos selectius següents:

FUNCIONARIS LOCALS AMB HABILITACIÓ ESTATAL

COS / ESCALA	PLACES OFERTES A TOT L'ESTAT	SOL·LICITUDS A CATALUNYA	PRESENTATS A CATALUNYA
Secretaria intervenció	100	262	91
Intervenció tresoreria	100	59	32
Total	200	321	123

Proves de llengua catalana

Una de les funcions que es porta a terme des del Servei de Selecció de l'Escola és el subministrament de proves de llengua catalana de diferents nivells per al desenvolupament de processos selectius de l'Administració local. En aquest sentit, l'Escola, a petició de les entitats convocants, ha facilitat un total de 26 proves de llengua catalana de nivell C, 24 proves de nivell B i 7 proves de llengua catalana de nivell A. Les entitats convocants, amb el suport de professors dels consorcis de normalització lingüística i amb l'ajut de les plantilles de correcció que els facilita el mateix Servei de Selecció, en fan la correcció i avaluen el nivell de coneixements lingüístics dels aspirants presentats.

Relacions externes i convenis

CONCURSOS DE PROJECTES DE COOPERACIÓ

L'Escola està participant en diferents concursos de projectes de cooperació internacional d'assessoria i consultoria per a tercers països. Aquesta participació es realitza mitjançant societats de cooperació amb altres institucions, consultories, fundacions, etc., de caire nacional i internacional. Durant aquest any, l'Escola ha presentat la seva candidatura als projectes següents:

CANDIDATURES PRESENTADES A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL

ÀMBIT	PROJECTE	CONVOCANT	SOCI
Bulgària	Institut d'Administració Pública	UE	NOMISMA
Cuba	Reforma econòmica	UE	Fundació Bosch i Gimpera
Diversos països	Drets humans i democràtics	UE	Fundació Bosch i Gimpera
Macedònia	Desenvolupament social i ocupació	UE	Fundació Bosch i Gimpera
República Dominicana	Mediació i resolució de conflictes	Banc Mundial	Fundació Bosch i Gimpera
República Dominicana	Suport a la reforma i la modernització de l'Estat	UE	NOMISMA
El Salvador	Enfortiment de la gestió ambiental	UE	Fundació Bosch i Gimpera
Tunísia	Qualitat a la formació professional	UE	Fundació Bosch i Gimpera
Turquia	Legislació mediambiental	UE	Fundació Bosch i Gimpera

CURSOS I SESSIONS INFORMATIVES

L'Escola ha organitzat, conjuntament amb el Collège des Hautes Études Européennes Miguel Servet i amb el patrocini de la Unesco, el curs Gestion des aires intégrées, per a alts funcionaris del Marroc, Tunísia i Algèria.

També ha organitzat sessions informatives sobre formació en l'àmbit públic, funció pública, organització de la Generalitat, etc. per a delegacions de diversos

països: Xina, Colòmbia, Argentina, Paraguai, Uruguai, Cuba, República Dominicana, Brasil, Bulgària i França.

XARXES D'ESCOLES I INSTITUTS DE FORMACIÓ DE FUNCIONARIS, ACORDS I ALTRES SERVEIS

Cal destacar l'Acord de col·laboració entre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, l'Istituto Regionale Lombardo per l'Amministrazione Publica (IREF) de Milà i el Centre Europeu de les Regions (CER-IEAP). Aquest Acord permet establir activitats i iniciatives conjuntes en el camp de la formació, l'estudi i la investigació aplicada. Posteriorment, i com a continuació d'aquest Acord, ha tingut lloc la signatura del document que concreta el programa d'activitats que es desenvoluparan durant l'any 2001, que inclou un conjunt de seminaris sobre temes comunitaris d'interès mutu adreçats als funcionaris de les dues regions, que es faran alternativament a Milà i Barcelona.

PARTICIPACIÓ EN CONGRESSOS I CONFERÈNCIES

Assistència al V Congreso Internacional del Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD), sobre la reforma de l'Estat i de l'Administració pública, Santo Domingo, 24-27 d'octubre. La missió del CLAD és promoure la cooperació tècnica i la formació de funcionaris.

Assistència al I Congrés Internacional de Qualitat a les Administracions Públiques Europees, a Lisboa.

Assistència a la conferència anual de l'Association Internationale des Écoles et Instituts d'Administration (AIEIA), Pequín, 10-13 de juliol.

I Conférence Euroméditerranéenne des Écoles d'Administration Publique, Bastia, 7-9 de novembre. L'Escola hi ha participat juntament amb altres escoles de França, Grècia, Itàlia, Portugal, Turquia i Xipre.

CONVENIS

Durant l'any 2000 l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha signat els convenis següents:

- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (10/01/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Autoritat Portuària de Tarragona (10/01/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Fundació Universitària del Bages (31/01/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i ADIGSA (17/01/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Ajuntament de la Roca del Vallès (03/02/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre el Departament de Sanitat i Seguretat Social i l'Escola (16/02/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Direcció General de Ports i Transports del Departament de Política Territorial i Obres Públiques (9/02/2000).
- Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Administracions Públiques i la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del Pla de formació contínua 2000 (23/03/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Institut de Treball Salvador Seguí de Lleida (16/03/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Consell Comarcal del Tarragonès (17/03/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i ADIGSA (23/03/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Girona (1/04/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Departament d'Economia i Finances (05/04/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Col·legi d'Advocats de Tarragona (1/04/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i el Departament d'Ensenyament (12/05/2000).

- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i el Departament de Treball (13/04/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Federació de Municipis de Catalunya per a la realització del Seminari tècnic local (27/03/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i el Departament de Cultura (12/12/2000).
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, la Universitat Politècnica de Catalunya i la Universitat Pompeu Fabra per impartir el Màster professional d'estudis territorials i urbanístics (13/07/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Fòrum de Cultura Empresarial per a la realització de la novena edició del Congrés de Valors d'Empreses (25/07/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Universitat Oberta de Catalunya (7/09/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Associació Catalana NABIU (29/09/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i el Departament d'Ensenyament (1/10/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Consell Comarcal del Garraf (11/10/2000).
- Acord marc de cooperació entre l'Escola, l'IREF i el CER-IEAP (23/10/2000).
- Acord de cooperació entre l'Escola, l'IREF i el CER-IEAP per a la realització de diverses activitats de formació durant l'any 2001 (23/10/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Sindicatura de Comptes per a la realització dels processos selectius de la Sindicatura de Comptes de Catalunya corresponents a l'oferta d'ocupació pública parcial per a l'any 2000 (21/11/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Ajuntament de Blanes per a la realització de la quarta edició de les jornades ONTA-LOCAL 2000 (3/10/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Federació de Municipis de Catalunya per a la realització del Seminari de dret local (3/10/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola, el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Institut d'Educació Contínua (IDEC-UPF) per a la realització del Màster de gestió pública del Programa interuniversitari de govern i gestió pública (24/11/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el CPNL per a la realització de cursos de llengua catalana i llenguatge administratiu (3/01/2000).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i ADIGSA per a la realització d'un curs (5/05/2000).
- Addenda al Conveni entre la l'Escola, la Diputació de Tarragona i la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització del Mestratge en gestió i dret local, a Tarragona, quarta edició (15/05/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Universitat de Girona per a la realització del Mestratge en gestió i institucions locals (2/10/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la UOC per a la realització d'un programa de campus virtual per a l'Escola (6/10/2000).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la UOC per a la realització del programa formatiu Qualitat a les organitzacions (9/10/2000).

Estudis i documentació

L'Escola ha continuat la seva línia de promoció de la recerca amb el seguiment dels concursos públics anuals d'ajuts i subvencions per a projectes d'investigació relacionats amb les ciències de l'administració, el dret i l'economia, amb un total de 20 recerques conformades durant aquest període, que han passat a formar part del fons de la biblioteca de l'Escola.

Aquestes convocatòries es fan en el marc del II Pla de recerca a Catalunya 1997-2000 i han comptat amb un pressupost global de 13.000.000 de pessetes.

Publicacions

Des del mes de gener d'aquest any, l'Escola compta amb un web propi (www.eapc.es). En el decurs de l'any 2000, aquest web ha passat a tenir gairebé 400 pàgines, que inclouen tant els programes de formació (Generalitat, Administració local, AFCAP) com els catàlegs de publicacions i recerques,

informació de selecció, diverses memòries, documents amb text sencer i impresos administratius. A final d'any, aquest web havia rebut 331.736 accessos.

Pel que fa als llibres, destaquem la publicació del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, ara ja amb la traducció oficial publicada en el suplement català del BOE, l'edició facsímil de la memòria de creació i constitució de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (1914), publicada amb motiu de la inauguració de la nova seu de l'Escola, i la bona acollida comercial de les edicions dels materials didàctics per a cursos de llengua catalana (nivells B, C i D).

Altres publicacions han estat:

- *Revista de Llengua i Dret*, núm. 33 i 34.
- *Revista Autonomies*, núm. 26.
- Agustí Cerrillo, *L'aplicació del dret d'accés a la documentació administrativa*.
- *Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú*, 4a i 5a edicions.
- *Llei 13/1995, de contractes de les administracions públiques*, 2a edició.
- *Manual de llenguatge administratiu*, 5a edició, adaptada a les lleis 1/1998, de política lingüística, i 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992.
- *Manual de seguretat i salut laboral*, 2a edició.
- *Codi bàsic de la funció pública de Catalunya*, 2a reimpressió de la 1a edició.
- *Manual de procediments de tribunals de selecció de personal*, 1a reimpressió de la 1a edició.
- *Disposicions en matèria seguretat i condicions salut en el lloc de treball*, 2a reimpressió de la 1a edició.

En total, durant l'any 2000 l'Escola ha publicat 12 llibres, 4 volums de revistes, 2 reedicions, 6 opuscles i butlletins, i més de 320 programes i cartells de cursos, entre altre material imprès, i ha venut 10.757 llibres.

Web <www.eapc.es>

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Introducció

Junta de Govern

Consell Assessor

Comitè de Notables

Pressupost

Personal

Relacions amb la Mediterrània i cooperació

Migracions

Cultures i valors mediterranis

Publicacions

Exposicions

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Introducció

Les funcions i les competències de l'Institut Català de la Mediterrània (ICM) estan definides en la Llei 1/1989, de 16 de febrer, de creació de l'Institut Català d'Estudis Mediterranis; la Llei 10/1995, de 27 de juliol, de modificació parcial de la Llei 1/1989, de 16 de febrer, de creació de l'Institut Català d'Estudis Mediterranis; la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització (art. 10), i el Decret 52/2000, de 26 de gener, de reestructuració de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació (ICM).

L'ICM té com a tasques estudiar, dins l'àrea mediterrània, els problemes que afecten el medi, la indústria, el comerç, les noves tecnologies, les realitats i les necessitats culturals, científiques i socials, i, alhora, contribuir a la difusió a Catalunya i arreu del món de les diferents realitats dels països mediterranis, a més d'ésser plataforma de cooperació, mediació, diàleg i suport intermediterranis en els camps esmentats, en col·laboració amb els departaments de la Generalitat.

L'Institut persisteix en la tasca de reflexió i recerca, que ha de seguir constituint el centre de la seva activitat, i l'amplia a nous camps.

Es defineix com un *think tank* al servei de la política i la cooperació euromediterrànies, com un observatori de les immigracions a la Mediterrània i també com un centre d'estudi i divulgació de les cultures i els valors mediterranis.

Les activitats de l'ICM es desenvolupen, doncs, en tres grans àmbits:

Per treballar en el primer àmbit l'ICM desenvolupa les seves activitats amb els objectius de:

- Participar en l'anàlisi sobre la realitat mediterrània.
- Promoure les relacions entre Catalunya i la Mediterrània.
- Impulsar la política euromediterrània.

El segon gran àmbit en què l'ICM desenvolupa les seves activitats és el de les polítiques d'immigració (per la seva relació amb la Mediterrània i la seva importància estratègica per a Catalunya). S'hi treballa amb els objectius de:

- Estudiar les migracions a la Mediterrània.
- Definir un model d'integració per a Catalunya.
- Formar gestors en polítiques d'immigració.

Finalment, l'Institut treballa en l'àmbit de les cultures i els valors mediterranis amb els objectius de:

- Intervenir en la reflexió sobre globalització, cultures i valors.
- Contribuir a l'anàlisi del territori mediterrani.
- Participar en la reflexió prospectiva.

Junta de Govern

La Junta de Govern de l'ICM ha de vetllar pel compliment dels objectius de l'entitat i també tenir cura de la seva gestió correcta (art. 3 D 52/2000).

N'és el president Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb la Resolució de 17 de maig de 2000, es nomenen membres de la Junta de Govern de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació les persones que es detallen a continuació:

Vicepresident: Josep A. Duran i Lleida, conseller de Governació i Relacions Institucionals

Vocals:

Andreu Claret i Serra, director de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Enric Llimona i Balcells (Decret 251/2000, de 24 de juliol)
Enric Canals i Cussó, director general de Difusió del Departament de la Presidència
Vicens Llorca i Berrocal, director general de Promoció Cultural del Departament de Cultura
Oriol Pujol i Ferrusola, secretari general d'Indústria, Comerç i Turisme
Joan A. Solans i Huguet, director general del Programa per al Planejament Territorial i la seva Implementació del Departament de Política Territorial i Obres Públiques
Pere Solà i Montserrat, director general d'Ordenació Educativa del Departament d'Ensenyament
Antoni Giró i Roca, director general d'Universitats del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació
Maria Dolors Vergés i Fernández, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que actua com a secretària, sense veu ni vot.

Consell Assessor

D'acord amb la Resolució de 17 de maig de 2000, es nomenen membres del Consell Assessor de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació les persones que es detallen a continuació:

Josep Maria Esquirol i Calaf
Salvador Cardús i Ros
Raimon Obiols i Germà
Julio Añoveros Trias de Bes
Antoni Gutiérrez i Díaz
Enric Argullol i Murgadas
Ricard Bofill i Levi
Xavier Bru de Sala
Anna Cabré i Pla
Mikel de Epalza i Ferrer
Joan M. Esteban i Marquillas
Joaquim Giol i Aymarich
Joan Jofre i Torroella
Gema Martín Muñoz
Josep Ramoneda i Molins
Pere Torres i Grau
Mercè Viladrich i Grau

Comitè de Notables

Hanan Ashrawi; novel·lista palestina, secretària general de Palestinian Initiative for the Promotion of Global Dialogue and Democracy (MIFTAH).

Tahar Ben Jelloun (Fes, Marroc, 1944); poeta, novel·lista i dramaturg en llengua francesa.

Abdelwahab Bouhdiba; sociòleg, president de l'Academie Tunisienne des Sciences, des Lettres et des Arts Beit Al-Hikma.

Boutros Boutros-Ghali (el Caire, Egipte, 1922); secretari general de l'Organisation Internationale de la Francophonie, exsecretari general de l'ONU (1991–1996), exviceprimer ministre egipci d'Afers Estrangers (1991).

Camille Cabana (Elna, França, 1930); president de l'Institut du Monde Arabe, exministre delegat per a la privatització de les empreses públiques.

Francesco Cossiga (Sàsser, Sardenya, 1928); senador vitalici des del 1992, expresident de la República d'Itàlia (1985–1992), exministre de l'Administració Pública i de l'Interior.

Felipe González (Sevilla, 1942); diputat al Parlament espanyol, director de la Comissió Progrés Global de la Internacional Socialista, expresident del Govern espanyol (1982–1996), exsecretari general del PSOE (1974–1997).

Amin Maalouf (Beirut, Líban, 1941); escriptor libanès en llengua francesa.

Manuel Marín (Ciudad Real, 1949); diputat al Parlament espanyol, excomissari espanyol a la CE (1985–1995), exvicepresident de la CE (1989–1993), exvicepresident primer de la Comissió Europea (1993–1999).

Abel Matutes (Eivissa, 1941); empresari, exministre d'Afers Exteriors espanyol (1996–2000), excomissari europeu (1986–1993), exdiputat al Parlament Europeu (1994–1996).

Pedrag Matvejevic (Mostar, Croàcia, 1932); escriptor.

Federico Mayor Zaragoza (Barcelona, 1934); bioquímic, exdirector general de la Unesco (1987–1999), exministre espanyol d'Educació i Ciència (1981–1982).

Miguel Ángel Moratinos (Madrid, 1951); diplomàtic, enviat especial de la UE al Pròxim Orient, exambaixador d'Espanya a Israel, exdirector general de Política Exterior per a l'Àfrica i l'Orient Mitjà (1992–1996).

Pressupost

El pressupost de l'ICM ha estat aprovat per la Llei 3/2000, de 19 de maig, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2000, per un import de 264.107.057 pessetes, import que representa un increment respecte al pressupost inicial de l'exercici anterior del 8,16%.

INGRESSOS

El pressupost final ha estat de 304.669.250 pessetes. S'hi han incorporat, per tant, ingressos per un total de 40.562.193 pessetes (increment del 15,36% respecte al pressupost inicial). L'origen d'aquests ingressos es detallen en la taula següent. Destaquen, per la seva quantia, les incorporacions del romanent de tresoreria resultant de la liquidació del pressupost de 1999 (18.611.000 pessetes), així com una subvenció de l'AECE (Agència Espanyola de Cooperació Internacional) per a un projecte global que incorporava diverses activitats i publicacions de l'ICM (16.344.328 pessetes).

INGRESSOS 2000

CONCEPTE	PRESSUPOST DEFINITIU	RECAPTAT A 31.12.00	DRETS CONTRETS PENDENTS DE RECAPTAR A 31.12.00	DRETS RECONEGUTS
Transferències corrents i de capital del pressupost inicial/2000 del Dept. de Governació	262.805.057	242.030.076	20.774.981	262.805.057
Transferències per a despeses corrents	249.299.783	228.524.802	20.774.981	249.299.783
Transferències per a inversions	13.505.274	13.505.274	0	13.505.274
Vendes de publicacions	588.059	588.059	0	588.059
Vendes de publicacions pròpies	588.059	588.059	0	588.059
Subvencions i col·laboracions d'entitats diverses	19.470.907	17.434.328	0	17.434.328
Dept. de Governació (transferència de tres llocs de treball)	2.036.579	0	0	0
ICMA – AECl (subvenció per a projecte global d'activitats diverses)	16.344.328	16.344.328	0	16.344.328
Universitat de Barcelona (Seminari Espanya–Egipte)	200.000	200.000	0	200.000
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (Campus Universitari de la Mediterrània 1999)	140.000	140.000	0	140.000
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (Campus Universitari de la Mediterrània 2000)	750.000	750.000	0	750.000
Altres ingressos	20.805.227	2.491.776	0	2.491.776
Drets de matrícules a cursos i seminaris (inscripció al curs Polítiques d'immigració)	1.685.999	1.805.999	0	1.805.999
Romanents de tresoreria	18.611.000	0	0	0
Reintegrants de despeses d'exercicis tancats	0	39.349	0	39.349
Lloguer sala d'actes (planta 14 antiga seu, edifici Banc Atlàntic)	300.000	300.000	0	300.000
Reintegrants de despeses per viatges del personal de l'ICM a actes organitzats per altres entitats	207.228	207.228	0	207.228
Reintegrants de préstecs al personal	1.000	0	0	0
Alienació d'inversions reals (recompres terminal relloges fitxatge del personal)	0	139.200	0	139.200
Rendiments bancaris	1.000.000	1.981.652	0	1.981.652
Interessos comptes corrents	1.000.000	1.981.652	0	1.981.652
TOTALS PER COLUMNES	304.669.250	264.525.891	20.774.981	285.300.872

DESPESES

L'execució del pressupost de despeses ha estat d'un 96,23% global (293.173.927 pessetes), percentatge que augmenta fins al 98,66% si ens referim al capítol 2 (despeses corrents), tal com es pot veure en la taula següent.

El pressupost per a inversions ha estat de 28.980.188 pessetes. Aquest import, que significa un augment del 120,80% respecte al 1999, s'explica per la necessitat d'adquirir nou equipament informàtic i nou mobiliari per adaptar-nos als condicionants tècnics i d'espai de la nova seu.

L'elevat import dedicat a despeses d'estructura (63,4 milions de pessetes), comparat amb el dedicat directament a activitats (71,5 milions de pessetes), s'explica perquè sota l'epígraf d'estructura s'inclouen les despeses relacionades amb el canvi d'oficines.

ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES				
CAPÍTOL/CONCEPTE	PRESSUPOST	OBLIGACIONS CONCRETES A 31.12.00	ROMANENTS NO COMPROMESOS	GRAU D'EXECUCIÓ (EN %)
Capítol I:				
Remuneracions de personal	140.773.611	131.776.276	8.997.335	93,61
Capítol II:				
Despeses corrents	134.913.451	133.107.515	1.805.936	98,66
Despeses d'estructura	63.406.913	62.299.440	1.107.473	98,25
Despeses per a activitats	71.506.538	70.808.075	698.463	99,02
Capítol IV:				
Transferències corrents	1.000	0	1.000	0,00
Capítol VI:				
Inversions reals	28.980.188	28.290.136	690.052	97,62
Inversions en maquinària i instal·lacions	3.513.515	3.508.855	4.660	99,87
Inversions en mobiliari	12.959.673	12.628.357	331.316	97,44
Inversions en equips de processament de dades	11.380.000	11.371.709	8.291	99,93
Inversions en altre immobilitzat material (fons de biblioteca)	1.000.000	654.433	345.567	65,44
Inversions en immobilitzat immaterial	127.000	126.782	218	99,83
Capítol VIII:				
Actius financers	1.000	0	1.000	0,00
TOTAL	304.669.250	293.173.927	11.495.323	96,23

Personal

La plantilla de l'ICM, a 31 de desembre de 2000, està integrada per 26 persones. La seva situació contractual és la que s'indica a continuació:

- 1 alt càrrec
- 12 treballadors amb contracte laboral fix
- 11 treballadors amb contracte laboral d'interinitat
- 2 treballadors amb contracte temporal conjuntural

Això suposa un increment de 3 llocs de treball estructurals respecte a l'any anterior.

Relacions amb la Mediterrània i cooperació

ACTIVITATS PRÒPIES

– *Jornada: Els reptes del Marroc actual*

Barcelona, 28 de març de 2000, sala d'actes de l'ICM

El procés de canvi polític i les potencialitats econòmiques del Marroc van ser presentats per significatius agents polítics, econòmics i socials d'aquest país. L'objectiu de la Jornada era fer participar la societat catalana en aquest procés. La Jornada es va estructurar en dos grans blocs, a més de l'acte inaugural –que va comptar amb la participació de les principals autoritats catalanes– i el de clausura. El primer bloc va constar d'una taula rodona, moderada per l'ambaixador Jorge Dezcallar, al voltant de la consolidació del procés democràtic i de la política social al Marroc. El segon bloc, també en format de taula rodona, moderada per Artur Mas, va versar sobre les noves perspectives de creixement del Marroc i de Catalunya i de la seva relació. L'acte va rebre el suport i la col·laboració de l'AECI (Agència Espanyola de Cooperació Internacional) i del Comitè Averroes Espanya–Marroc.

– *Jornada: Intercanvis mediterranis Espanya–Egipte. Un nou impuls des de Catalunya*

Barcelona, 27 d'abril de 2000, sala d'actes de l'ICM

Aquesta Jornada s'emmarca en el conjunt d'actes que, amb motiu del cinquantenari de l'Institut Egipci d'Estudis Islàmics de Madrid, s'han celebrat durant aquest any arreu d'Espanya. Per a l'organització de la Jornada es va comptar amb la col·laboració del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Universitat de Barcelona.

La sessió inaugural, que va partir del seguiment de la Conferència de Barcelona, va tractar sobre les possibilitats obertes pels acords d'associació i sobre el marc euromediterrani d'aquestes relacions hispanoegípcies, on aquest país va tenir des d'un primer moment un paper estratègic d'importància.

La Jornada es va estructurar en dues sessions. En la primera, d'àmbit econòmic, es va parlar sobre la potencialitat de les relacions comercials entre aquests dos països, relacions que han viscut un increment significatiu aquests darrers anys. La segona sessió, dedicada als intercanvis culturals, va voler analitzar també les possibilitats de col·laboració amb aquest país clau de la cultura àrab i capdavanter en sectors com ara l'audiovisual.

– *Presentació del programa Eumedis d'ajudes als projectes de cooperació regional euromediterrània*

Barcelona, 26 d'abril de 2000, sala d'actes de l'ICM

Eumedis (Societat de la Informació Euromediterrània) és una iniciativa de la UE dotada amb 35 milions d'euros, que es destinaran a projectes pilot de cooperació regional euromediterrània en cinc àrees temàtiques de la societat de la informació. El 25 de març es va obrir oficialment la convocatòria de propostes.

Per promoure la participació espanyola en aquests projectes d'àmbit euromediterrani, l'Oficina de Ciència i Tecnologia de la Presidència del Govern central i el Ministeri d'Indústria i Energia han organitzat la presentació d'aquest programa en diverses ciutats espanyoles.

A Barcelona, l'Institut Català de la Mediterrània va acollir aquest acte el 26 d'abril, en plena correspondència amb les activitats que desenvolupa des de la seva fundació per promoure el diàleg i la cooperació entre els països del sud i el nord de la Mediterrània. En aquest sentit, cal destacar que aquest programa d'ajudes al sector de la societat de la informació requereix que en els projectes estiguin involucrats països socis mediterranis, a més d'estats membres de la UE. Les ajudes aniran destinades a entitats públiques i privades sense ànim de lucre per iniciar projectes pilot en les cinc àrees temàtiques següents: xarxes d'atenció sanitària, comerç electrònic, accés multimèdia al turisme i patrimoni cultural, investigació aplicada a la indústria, negocis i innovació, i projectes en matèria d'educació.

– *Estada de periodistes marroquins a Barcelona*

Barcelona, 26 de juny– 4 de juliol de 2000

Activitat promoguda en el marc de les accions derivades de la realització de les Jornades sobre el Marroc actual i de la firma del conveni de col·laboració (Catalunya–Marroc). L'objectiu era promoure l'intercanvi entre mitjans de comunicació.

– *Viatge del conseller de Governació i Relacions Institucionals al Marroc*
Casablanca, 26–27 de juny de 2000

Visita del conseller de Governació i Relacions Institucionals al Marroc, en el transcurs de la qual es va entrevistar amb personalitats del Govern i la societat civil marroquines i va pronunciar una conferència sobre el paper de les relacions catalanomarroquines. Activitat promoguda en el marc de les accions derivades de la celebració de les Jornades sobre el Marroc actual i de la firma del conveni de col·laboració (Catalunya–Marroc).

– *Commemoració del cinquè aniversari de la Conferència Euromediterrània*

Barcelona, 25 de novembre de 2000

Amb motiu del cinquè aniversari de la Conferència Euromediterrània, l'ICM va promoure la celebració d'un solemne acte commemoratiu, que va impulsar el Departament de Governació i Relacions Institucionals i que van convocar el president de la Generalitat de Catalunya i el ministre d'Afers Exteriors del Govern espanyol.

COL·LABORACIONS

– *Seminari: Perspectives de la política euromediterrània. Cinc anys del Procés de Barcelona*

Barcelona, 5 i 6 d'octubre de 2000

Seminari organitzat per la Universitat Internacional Menéndez Pelayo en col·laboració, entre d'altres, amb l'Institut Català de la Mediterrània. Es va realitzar amb motiu del cinquè aniversari de la Declaració de Barcelona, adoptada en la Conferència Euromediterrània.

– *Presentació de la publicació: Librecambio euromediterráneo*

Barcelona, Cercle d'Economia, 29 de maig de 2000

– *Jornada: L'evolució politicoconstitucional del Marroc*

Barcelona, 1 d'abril de 2000, Universitat de Barcelona

Organitzada pel Departament de Dret Constitucional i Ciència Política de la Universitat de Barcelona, en col·laboració amb l'ICM.

– *Conferència sobre la política de seguretat de la UE a la Mediterrània*

Barcelona, 6 d'abril de 2000, sala d'actes de l'ICM

L'ICM va acollir a la seva seu la conferència de Carles A. Gasòliba, secretari general del Patronat Català Pro Europa i president de la Comissió Mediterrània de la Lliga Europea de Cooperació Econòmica, en el marc de la Session Méditerranéenne des Hautes Études de l'Armement, organitzada per la Fondation Méditerranéenne d'Études Stratégiques.

– *Estudi prospectiu sobre les regions perifèriques i marítimes de l'entorn mediterrani europeu*

L'ICM participa de manera activa en diferents xarxes de cooperació i contribueix així a aportar una visió estratègica a la posició de Catalunya en l'espai mediterrani llatí. Entre d'altres, ha participat en estudis iniciats per la Comissió de Regions Perifèriques i Marítimes. En col·laboració amb la cèl·lula prospectiva de la CRPM i la Direcció General de Relacions Exteriors.

– *Congrés Internacional d'Empresàries del 2001*

Barcelona, 22–23 de maig de 2000

Col·laboració de l'ICM amb la FIDEM (Federació Internacional de Dones Emprenedores) en l'organització d'aquest Congrés Internacional.

– *Taula rodona: Economia mediterrània i globalització*

Barcelona, 10 d'octubre de 2000

Organitzada en col·laboració amb la Cambra de Comerç de Barcelona, amb motiu de la visita del director del Centre d'Estudis Econòmics de Beirut, Kamal Hamdan.

– *Roda de premsa: Funció del tap de suro*

Barcelona, 10 d'octubre de 2000

L'Institut Català de la Mediterrània (ICM) va creure oportú facilitar la difusió d'aquest estudi de l'Institut Català del Suro i la Facultat d'Enologia de la Universitat Rovira i Virgili (URV) de Tarragona.

– *Associació Internacional de Productors Independents de la Mediterrània (APIMED)*

APIMED és una associació creada el 1997 a Marsella que agrupa productors de cinema i televisió del sector privat. Des de la seu de la Secretaria General a Barcelona, va realitzar el seu segon congrés els dies 2 i 3 de juny, a la seu de l'ICM, amb l'objectiu de:

- Promoure la col·laboració entre els productors independents de la Mediterrània.
- Contribuir a la capacitat de Barcelona d'assumir la capitalitat de la producció audiovisual i multimèdia a la Mediterrània.
- Contribuir al desenvolupament de la indústria audiovisual de Barcelona i de Catalunya, maximitzar-ne el potencial i els alts nivells tecnològics, promocionar-ne la competitivitat i participar en la creació de riquesa.
- Atraure l'ajuda comunitària per tal d'augmentar les produccions de la indústria audiovisual des de Barcelona cap als països mediterranis amb un nivell de desenvolupament menor.
- Coordinar i augmentar el volum de les produccions de l'APIMED, i especialment les produccions catalanes, amb la COPEAM (Conferència Permanent de l'Audiovisual Mediterrani), que és la suma de totes les televisions públiques que actuen en el marc mediterrani.

Per tal que aquests objectius puguin realitzar-se, APIMED ha iniciat la creació d'una base de dades multimèdia –AGORA VIRTUAL– que posarà en circulació els projectes audiovisuals dels seus membres.

PARTICIPACIONS

– *Réunion des représentants des administrations publiques des partenaires euro-méditerranéens dans le cadre du partenariat euroméditerranéen*

Barcelona, 7 de febrer de 2000

Andreu Claret, director de l'ICM, va presidir la primera sessió de la reunió.

– *Col·loqui: Méditerranéennes de l'an 2000: la lutte pour les droits des femmes et pour la démocratie, un combat unique et indivisible*

Alger, 6–10 de març de 2000

Participació de Gemma Aubarell en el col·loqui organitzat per l'Associació

RACHDA d'Alger, Algèria.

– *Conferència Internacional sobre Europa–Mediterrani*

Fes, 28–29 d'abril de 2000

Participació d'Andreu Claret en la conferència organitzada per l'Aspen Institute France a Fes (Marroc), on ha acompanyat Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya.

– *Conferència anual de la Comissió Mediterrània: Les relations entre l'UE et les pays de la Méditerranée Orientale*

Barcelona, 5–6 de maig de 2000

Participació d'Andreu Claret en la conferència organitzada per la Lliga Europea de Cooperació Econòmica, amb la ponència "Le processus de Barcelone et le Moyen Orient".

– *Sisena edició dels Encuentros Euro–Árabes*

Toledo, 8 de juny de 2000

Andreu Claret va participar en aquesta trobada, organitzada per l'Escola de Traductors de Toledo, amb la col·laboració de l'Institut de Cooperació amb el Món Àrab i Mediterrani, la Lliga d'Estats Àrabs i l'Ajuntament de Toledo, amb el títol "Europa y el Mundo Árabe, entre la frontera y la vecindad".

– *Curs: Pròxim Orient, quin tipus de pau?*

Barcelona, 21 de juny de 2000

Participació d'Andreu Claret en la sessió "La qüestió israelianopalestina: fronteres, assentaments i viabilitat", del curs que organitza la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED), amb la ponència "Els dividends de la pau. La cooperació euromediterrània".

– *Seminari: La mujer egipcia y desarrollo*

Madrid, 30-31 de juny de 2000

Participació de M. Àngels Roque en el seminari organitzat per l'Institut Egipci d'Estudis Islàmics de Madrid.

– *Simposi: Responsible Governance in a Global Society*

Hannover, 1–3 de juliol de 2000

Participació d'Helena Oliván en el simposi organitzat dins del marc del Global Dialogue 2 / Expo 2000, Hannover.

– *Assises de la Méditerranée*

Marsella, 5–6 de juliol de 2000

Participació d'Andreu Claret en les jornades organitzades per l'Ajuntament de Marsella els dies 5 i 6 amb motiu de l'acte solemne d'inauguració de l'Académie de la Méditerranée, a Marsella. Andreu Claret va parlar sobre "Les défis et les

enjeux de la Méditerranée à l'orée du XXIème siècle et du nouveau millénaire", centrant-se en l'arc llatí.

– *Viatge a l'Iran per preparar una reunió hispano-iraniana*

Iran, 13–19 de juny de 2000

Andreu Claret va viatjar a l'Iran amb Gema Martín Muñoz, membre del Consell Assessor de l'ICM, i Fernando Delage, de la revista *Política Exterior*, per participar en la preparació d'un col·loqui hispano-iraniana, que tindrà lloc el 2001, sobre les transicions polítiques a Espanya i a l'Iran.

– *7e Université d'Été*

Gabès (Tunisia), 15 de juliol de 2000

Andreu Claret va participar en la segona sessió de la 7e Université d'Été, que va organitzar l'Association Club Mohamed Ali de la Culture Ouvrière de Tunis, a Gabès, del 14 al 16 de juliol. Andreu Claret, amb Peter Seideneck, de la Confederació Europea de Sindicats (CES), de Bèlgica, va fer la introducció al debat del primer taller d'aquesta sessió, que va tractar sobre "Les accords d'associació euro-mediterraneus et leur volet social: quelle place à la coopération entre sociétés civiles et entre mouvements syndicaux? Analyse de la situation actuelle et vues prospectives".

– *Seminari Euromediterrani: Droit et politiques de concurrence*

Casablanca, 18 de juliol de 2000

Andreu Claret va viatjar a Casablanca (Marroc) i ha participat, per delegació del conseller Duran i Lleida, en el seminari organitzat pel Ministère des Affaires Générales del Govern del Marroc, en col·laboració amb la Conférence des Nations Unies sur le Commerce et le Développement.

– *Seminari: La política social europea y la cooperación en el Mediterráneo*

Múrcia, 21 de setembre de 2000

Participació de M. Àngels Roque en el seminari organitzat, entre d'altres, per la Universitat de Múrcia i la Regió de Múrcia.

– *Foro Formentor*

Mallorca, 6 i 7 d'octubre de 2000

Participació d'Andreu Claret en la segona edició del Foro Formentor, organitzat per la Fundació Repsol–YPF i dirigit per l'ambaixador Raimundo Bassols. El Foro, presidit pel president del Govern espanyol, José María Aznar, va abordar la situació econòmica i política a la Mediterrània. Hi van participar nombroses personalitats, entre d'altres, el ministre espanyol d'Afers Exteriors, Josep Piqué, i el president de l'Autoritat Palestina, Iàsser Arafat.

– *XXIII Edició del curs sobre la Unió Europea*

Barcelona, 5 de desembre de 2000

Andreu Claret hi va pronunciar la conferència "Les relacions de la Unió Europea amb els països mediterranis", dins del curs organitzat pel Patronat Català Pro Europa en col·laboració amb l'Escola Diplomàtica del Ministeri d'Afers Exteriors.

– *Taula rodona: Les relacions comercials i financeres de Catalunya amb els països de la Mediterrània*

Barcelona, 12 de desembre de 2000

Participació de M. Àngels Roque en la taula rodona organitzada pel Col·legi d'Economistes de Catalunya.

– *Segones jornades de debat "Catalunya demà"*

Barcelona, 14 de desembre de 2000

Participació de M. Àngels Roque en la reunió plenària de les jornades, organitzades per la Direcció General de Relacions Exteriors del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya.

– *Assemblée Générale de la Chambre Régionale de Commerce et d'Industrie Provence–Alpes–Côte d'Azur–Corse*

Marsella, 8 de novembre de 2000

Participació de M. Àngels Roque.

Migracions

ACTIVITATS PRÒPIES

– *Taula rodona: La nova llei d'estrangeria*

Barcelona, 24 de gener de 2000, sala d'actes de l'ICM

Moderada per M. Àngels Roque i presentada pels ponents de la Llei orgànica de drets i llibertats dels estrangers i la seva integració oficial.

–*Taula rodona: El paper dels ajuntaments en les polítiques d'immigració*

Barcelona, 21 de juny de 2000, sala d'actes de l'ICM

Taula rodona sobre el paper de les entitats locals en la definició d'estratègies i en la pràctica de polítiques d'immigració. Va ser moderada per Andreu Claret.

– *Cicle: Polítiques d'immigració* (seminari i curs)

Barcelona, 2000– 2001

El 7 de juny es va presentar aquest projecte, amb la participació de Josep Antoni Duran i Lleida, conseller de Governació i Relacions Institucionals; Irene Rigau, consellera de Benestar Social; Andreu Claret, director de l'ICM; Antoni Bayona, director de l'Institut d'Estudis Autònoms, i Valentí Sallas, director general de Serveis Comunitaris del Departament de Benestar Social. Aquesta iniciativa va ser organitzada per l'Institut Català de la Mediterrània amb la col·laboració del Departament de Benestar Social i l'Institut d'Estudis Autònoms, i amb la participació d'altres institucions i sectors de la societat civil.

– *Seminari: Immigració, autonomia i integració*

Barcelona, 23 i 24 d'octubre de 2000

Aquest Seminari va tenir per objectiu la reflexió sobre els principals aspectes lligats amb el marc jurídic, les polítiques autonòmica i local, el contingut de les polítiques i el paper de la societat civil. El Seminari anava adreçat, sobretot, a un públic especialment sensibilitzat i coneixedor de la temàtica i va comptar amb la participació d'experts de l'àmbit acadèmic i en polítiques públiques, així com responsables d'entitats i administracions.

– *Curs: Les polítiques d'immigració a Catalunya*

Barcelona, novembre 2000–juny 2001

Va ser inaugurat el 15 de novembre de 2000 per Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya, amb la conferència “La immigració: reptes i oportunitats”.

– *Presentació de la publicació: Las presencias de la inmigración femenina. Un recorrido por Filipinas, Gambia y Marruecos en Cataluña*

Barcelona, 18 de maig de 2000, sala d'actes de l'ICM

A càrrec de Natàlia Ribas, sociòloga de la Universitat de Barcelona i autora del llibre; Antonio Izquierdo, de la Universitat de la Corunya; Àngels Pascual, de la Universitat Autònoma de Barcelona; Carlota Solé, de la Universitat Autònoma de Barcelona, i Gemma Aubarell, de l'ICM.

COL·LABORACIONS

– *Immigració: drama, problema i solució*

Barcelona, 22 de juny de 2000, sala d'actes de l'ICM

Debat dirigit pel periodista Josep Cuní dins el cicle “Club de debat Història i Vida”, amb participació d'especialistes en el tema.

– *Seminari Universitat de Barcelona: Exilis i diàspores a la Mediterrània*

Barcelona, 25 d'octubre de 2000

A partir de la mostra de fotografia sobre els exiliats republicans espanyols, la Universitat de Barcelona va organitzar un cicle amb el títol “Exilis i diàspores”. Dins d'aquest cicle, l'ICM ha col·laborat en l'organització d'un seminari sobre els exiliats de la ribera sud del Mediterrani.

– *Seminari: El model sud-europeu de welfare com a construcció històrica i social*

Barcelona, 1 de desembre de 2000

Organitzat conjuntament per l'ICM i el Departament de Sociologia de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), dins del marc del curs de doctorat 2000–2001.

PARTICIPACIONS

– *Comissió d'Estudi sobre la Política d'Immigració a Catalunya*

Andreu Claret ha participat com a membre de la Comissió en les reunions periòdiques que tenen lloc al Palau del Parlament de Catalunya. Aquesta participació vol remarcar l'objectiu de l'ICM de constituir-se en un centre que des del coneixement i l'anàlisi participi, amb els altres agents polítics i experts catalans, en la reflexió sobre el model i els programes d'integració de la població immigrada a casa nostra.

– *Projecte CHIP*

Roma, 4– 5 de febrer de 2000

Participació d'Helena Oliván en la reunió de treball del projecte Child Immigration Project, organitzada pel Centro Studi Investimenti Sociali de Roma, Itàlia.

– *Participació en el programa del Canal 33 "Millennium"*

Barcelona, 7 d'abril de 2000

Participació de M. Àngels Roque en un debat sobre l'emigració en el programa de televisió "Millennium".

– *XVI Jornada Tècnica: La immigració, elements per a una cohesió social: urbanisme i habitatge, educació i cultura, ocupació, drets i seguretat*

Barcelona, 30 de maig de 2000

Andreu Claret, per delegació del conseller de Governació i Relacions Institucionals, Josep Antoni Duran i Lleida, va assistir a la XVI Jornada Tècnica, organitzada per l'Associació Pla Estratègic de Barcelona.

– *Cicle de conferències "Temes d'actualitat"*

Premià de Mar, 9 de juny de 2000

Participació de Xavier Medina en la conferència "Migracions", organitzada pel Museu de Premià de Mar (Maresme).

– *Jornades per la integració, la convivència i la ciutadania*

Terrassa, 12 de juliol de 2000

Andreu Claret va participar en les Jornades, organitzades per l'Ajuntament de Terrassa, amb la conferència "Espai mediterrani i immigració". També hi van participar José Luis López Bulla i Gema Martín Muñoz.

– *Curs de l'Escola d'Estiu Manuel Carrasco i Formiguera*

Barcelona, 16 de setembre de 2000

Andreu Claret hi va participar amb la conferència "Els reptes de les societats d'acollida mediterrànies davant el fet migratori".

– *Curs: Dona i migracions a la Mediterrània: tradicions culturals, canvis, reptes...*

Tortosa, 21 d'octubre de 2000

Gemma Aubarell va participar en el curs, organitzat per l'Associació Atzavara, amb la conferència "Cultura, identitats i gènere".

– *Fòrum Manresa sobre immigració*

Manresa, 21 d'octubre de 2000

Andreu Claret va participar en el Fòrum, organitzat per l'Ajuntament de Manresa, amb la conferència inaugural "Els reptes i les oportunitats de la immigració a Catalunya".

– *Conferència "El repte de la immigració"*

Santa Eulàlia de Ronçana, 17 de novembre de 2000

Andreu Claret va pronunciar la conferència amb motiu de la reunió anual que organitza la revista *Ronçana*.

– *Jornada de presentació de les polítiques d'immigració i d'integració social a la Unió Europea*

Barcelona, 21 de novembre de 2000

Andreu Claret i Gemma Aubarell van participar en la Jornada, organitzada per l'Oficina parlamentària europea del Partit dels Socialistes de Catalunya.

– *Seminari sobre diversitat cultural avui*

Mollet del Vallès, 30 de novembre de 2000

Gemma Aubarell va participar en el Seminari, organitzat per l'Escola de Policia de Catalunya, amb la conferència "Els fenòmens migratoris".

– *Reunió de les lligues europees dels drets humans en l'àmbit de la Mediterrània*

Barcelona, 16 de desembre de 2000

Gemma Aubarell va participar en la segona sessió "School, identity and intercultural education", amb la ponència "Migracions i educació". L'acte va ser organitzat per la Federació Internacional dels Drets de l'Home.

Cultures i valors mediterranis

ACTIVITATS PRÒPIES

– *Estudi: "La societat civil al Marroc. El cas del Sus"*

Projecte sobre xarxes i associacions civils, econòmiques i culturals del Marroc. El projecte té dos vessants: a) el treball de camp a partir de la localització i la presa de contacte a través de reunions amb diferents organitzacions, i b) la realització d'un seminari que aplegui estudiosos i agents actius d'aquestes xarxes. Està dirigit a organismes públics i privats espanyols i catalans que treballen al Marroc i que tenen interès per conèixer la realitat social de la zona (empresaris, ONG,

associacions diverses), i a institucions marroquines especialment actives en la transició econòmica i política del país.

– *Estudi: “Sistema de valors dels catalans” (enquesta europea “system values 2000”)*

Estudi d'una actualització de l'enquesta realitzada els anys noranta i que va donar peu al llibre *Els valors dels catalans* (ICM, 1991), per tal d'observar la perspectiva de l'evolució dels valors dels catalans durant aquests últims anys del segle XX. Realitzada en col·laboració amb l'empresa d'estudis de mercat DATA, S.A., especialitzada en estudis d'opinió i sociologia aplicada, i també amb la col·laboració del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.

– *Enquesta: “Cap a una Catalunya plural. La societat catalana en un futur intercultural”*

L'ICM, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Departament d'Història Contemporània de la Universitat de Barcelona van constituir, l'any 1998, un grup de reflexió que ha desenvolupat projectes sobre la interculturalitat a Catalunya. Per tal d'ampliar el coneixement dels principals reptes que planteja la interculturalitat en la societat catalana i aconseguir una major operativitat, aquest grup ha elaborat una enquesta que pretén reflectir les tendències de futur dels grans temes de la societat catalana. Per copsar la possible evolució de Catalunya en un marc de diversitat, s'hi privilegia el tractament del tema migratori.

– *Presentació de la publicació La identitat corsa: un enclavament emblemàtic Barcelona, 17 d'abril de 2000, sala d'actes de l'ICM*

A càrrec de Catalina Maroselli-Matteoli, autora; Lluís Pagès, editor, i Baltasar Porcel, escriptor, amb la participació del director de l'ICM, Andreu Claret.

– *Roda de premsa de presentació de l'estudi El desenvolupament de l'alta muntanya, és sostenible?*

Lleida, 4 d'abril de 2000, Institut d'Estudis Ilerdencs

L'ICM, en col·laboració amb el Centre d'Art i Natura de Farrera de Pallars, va elaborar un estudi en tres comarques del Pirineu de Lleida (Alta Ribagorça, Pallars Jussà i Pallars Sobirà). Després d'identificar les tendències actuals que transformen l'alta muntanya, dissenya cinc possibles escenaris de futur per als anys 2010–2025.

– *Presentació i posterior col·loqui de la publicació El desenvolupament de l'alta muntanya, és sostenible?*

La Farrera, Lleida, 8 d'abril de 2000

– *Seminari internacional: Patrimoine culturel et co-développement durable en Méditerranée occidentale*

Tunis, 23–24 de maig de 2000

Va ser organitzat conjuntament per l'Institut National du Patrimoine de la Universitat de Tunis, PRELUDE (Programme de Recherche et de Liaison Universitaire pour le Développement) de la Universitat de Namur, a Bèlgica, i l'Institut Català de la Mediterrània (ICM). El director de l'ICM va intervenir en la sessió inaugural, juntament amb Boubaker Ben Fraj, director general de l'Institut National du Patrimoine de Tunis; Guy Berger, president de PRELUDE; Abdelbaki Hermassi, ministre de Cultura de Tunísia; el representant de la Unesco a Tunísia, i el representant de la Unió Europea a Tunísia.

– *Curs: Pensar el Magreb contemporani*

Barcelona, 3–7 juliol de 2000

Organitzat per l'ICM en el marc dels cursos “Els juliols de la Universitat de Barcelona”.

– *Seminari internacional: Pensar les complexitats del sud*

Organitzat conjuntament amb l'Association pour la Pensée Complexe, que presideix el sociòleg Edgar Morin. Hi van participar economistes, ecòlegs, filòsofs, politòlegs, historiadors, sociòlegs, antropòlegs i representants d'associacions vinculades al diàleg internacional, i va tenir com a finalitat reflexionar sobre la diversitat i complexitat del sud.

– *Col·loqui: Quin projecte urbà a la conca mediterrània?*

Barcelona, 11 i 12 de maig de 2000, sala d'actes de l'ICM

El Col·loqui, que va comptar amb el suport de l'AECI i amb la participació d'urbanistes, arquitectes i economistes de tota la riba mediterrània, es va desenvolupar els dies 11 i 12 de maig, amb sessions paral·leles tant a la seu de l'ICM com a l'ETSAB (Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona). En les sessions es van analitzar les dinàmiques actuals que influeixen en el concepte

de ciutat mediterrània, els projectes emblemàtics (Lisboa, Roma...), els plans estratègics i els principals reptes a què s'enfronten les ciutats del sud per compaginar la conservació del seu patrimoni amb les estratègies de desenvolupament.

COL·LABORACIONS

– *Campus Universitari de la Mediterrània*

Maig–setembre de 2000

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la Universitat Politècnica de Catalunya i l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació van crear el Campus Universitari de la Mediterrània, amb la voluntat de constituir un fòrum interdisciplinari per mitjà de la realització de cursos i altres activitats que combinin la ciència, la tecnologia i les humanitats, sempre des d'una dimensió mediterrània. En aquesta quarta edició es van programar 14 cursos sobre immigració, gènere, medi ambient, dret àrab i europeu, interculturalitat i turisme, entre altres temes. En aquest marc, l'ICM va organitzar del 4 al 8 de setembre a Lleida i Tarragona, amb la col·laboració del Departament d'Ensenyament, el curs Magrebins a l'escola. S'hi va fer una anàlisi, des d'un punt de vista pràctic, de la situació dels estudiants magrebins a les escoles catalanes.

– *Presentació de la publicació: España en Marruecos. Discursos geográficos e intervención territorial (1912–1959)*

Barcelona, 15 de maig de 2000, sala d'actes de l'ICM

A càrrec de Joan Nogué, catedràtic de geografia humana de la Universitat de Girona i coautor del llibre; José Luis Villanova, professor d'anàlisi geogràfica regional a la Universitat de Girona i coautor del llibre; M. Àngels Roque, antropòloga i responsable de l'Àrea d'Estudis de l'ICM, i Antoni Segura, catedràtic d'història contemporània, de la Universitat de Barcelona.

– *III Congrés Internacional de Barcelona sobre la Dieta Mediterrània*

Barcelona, 9 de març de 2000, Palau de Congressos de la Fira de Barcelona Organitzat per la Fundació per al Desenvolupament de la Dieta Mediterrània, l'ICM hi va col·laborar en la taula rodona sobre la dieta mediterrània i la seva història.

– *Taula rodona: Tecnologies de la informació i les comunicacions a les societats mediterrànies*

Barcelona, 7 de juny de 2000, sala d'actes de l'ICM

– *V edició del Campus Euromediterrani de Cooperació Cultural*

Vilanova i la Geltrú, 3–7 de maig de 2000

Organitzat per l'Observatori Interarts, amb la col·laboració del Campus Universitari de la Mediterrània i de l'ICM, amb el títol "People to people in Arts Cooperation". Va tenir lloc a l'Escola Universitària de Vilanova i la Geltrú.

PARTICIPACIONS

– *Sessió ordinària de l'Assemblée Générale de l'OTEM*

París, 29 de gener de 2000

Assistència d'Andreu Claret a la sessió ordinària de l'Assemblée Générale de l'Organisation de Tourisme Euro-Méditerranéen (OTEM), a París.

– *Presentació del programa Across the waters*

Barcelona, 2 de febrer de 2000

Participació en la presentació del programa Across the waters, organitzat pel World Wide Fund For Nature (WWF Internacional), amb la col·laboració del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, a l'Hivernacle del parc de la Ciutadella de Barcelona. Gemma Aubarell va assistir a la presentació del programa.

– *Seminari: Aprender a conocerse. Percepciones sociales y culturales entre España y Marruecos*

Rabat, 4–5 de febrer de 2000

Andreu Claret va assistir al Seminari, organitzat per la Fundación Repsol–YPF i la Fondation Hassan II pour les Marocains Résidant à l'Étranger.

– *9a Conferència Anual d'IFEA Europa*

Barcelona, 10–13 de febrer de 2000

Participació d'Andreu Claret, amb la ponència "El Mediterrani a Europa: inspirador de l'art, la cuina i la gent". La conferència va ser organitzada per International Festivals & Events Association Europe.

– *VI Jornades Socioculturals*

Barcelona, 11–12 de febrer de 2000

Participació de M. Àngels Roque, amb una conferència sobre interculturalitat, en les VI Jornades Socioculturals, organitzades pel Centre Passatge de Barcelona.

– *Seminari: La Mediterrània*

Tarragona, 13 d'abril de 2000

Participació de Gemma Aubarell en un seminari sobre la Mediterrània que va tenir lloc a la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona.

– *Taula rodona: L'imaginari popular i els clubs de futbol*

Barcelona, 14 d'abril de 2000

Participació de Xavier Medina en la taula rodona organitzada pel Centre d'Estudis Olímpics de Barcelona.

– *I Jornades Culturals del Marroc*

L'Hospitalet de Llobregat, 28 d'abril de 2000

Participació de M. Àngels Roque en les I Jornades Culturals del Marroc, organitzades per la Fundació Aakwaba, grup de solidaritat de l'Hospitalet de Llobregat.

– *Seminari: Encrucijadas mediterráneas. Viajes y errares*

València, 4–5 de maig de 2000

Participació de M. Àngels Roque en el seminari Encrucijadas mediterráneas. Viajes y errares, organitzat per la Diputació de València.

– *V Jornadas de Voluntariado Cultural*

Santander, 10–12 de maig de 2000

Participació de Josefina Cambra en la taula rodona sobre “Voluntariado cultural en los grandes acontecimientos culturales”, en les V Jornadas de Voluntariado Cultural, organitzades per la Direcció General de Cooperació y Comunicació Cultural i la Conselleria de Cultura i Esport del Govern de Cantàbria.

– *33è Congrés de FAPAES de Catalunya: El repte europeu en educació*

Amposta, 13 de maig de 2000

Participació de Josefina Cambra amb la ponència “Una escola per a la interculturalitat”.

– *The Trans-Mediterranean Civil Society Summit*

Lisboa, 22–23 de maig de 2000

Participació de Josefina Cambra en la taula rodona de presentació de la publicació.

– *El desenvolupament a l'alta muntanya, és sostenible?*

Prullans, 23 de maig de 2000

Participació de Gemma Aubarell en una taula rodona de presentació de l'estudi que dona nom a la publicació.

– *Cloenda de la Trobada Internacional de Presidents de Comunitats Jueves d'Europa*

Barcelona, 29 de maig de 2000

Andreu Claret, per delegació del president de la Generalitat de Catalunya, Jordi Pujol, va cloure la Trobada Internacional de Presidents de Comunitats Jueves d'Europa, organitzada per la Federació de Comunitats Israelites.

– *Jornada: La identitat mediterrània al si de la Unió Europea*

Tarragona, 9 de juny de 2000

Organitzada per la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona. Andreu Claret, per delegació del conseller de Governació i Relacions Institucionals, va cloure l'acte.

– *VII Jornades sobre Medi Ambient i Ecologia*

Begur, 9 de setembre de 2000

Participació d'Andreu Claret en les Jornades, que organitzava l'Associació Nereo amb el suport del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.

– *Seminari: El Mediterráneo: confluencia de culturas*

Almeria, 14 de setembre de 2000

Participació d'Andreu Claret en el Seminari. La seva intervenció va tenir lloc en la sessió “Paz y democracia en el Mediterráneo”.

– *Col·loqui: Antropología del Mediterráneo*

Múrcia, 22 de setembre de 2000

Participació de M. Àngels Roque en el col·loqui organitzat per la Universitat Internacional del Mar i la Universitat de Múrcia.

– *Jornades “Catalunya demà”*

Barcelona, 27 de setembre de 2000

Participació de M. Àngels Roque en les Jornades, organitzades pel Departament de Governació.

– Conferència *Euromediterrània “The role of cultural diversity on the Threshold of the New Millennium”*

Amman (Jordània), 10 i 11 d'octubre de 2000

Participació d'Andreu Claret en la Conferència, organitzada pel Jordan Institute of Diplomacy i la Fondazione Laboratorio Mediterraneo (Itàlia), sota el patronatge del rei Abdallah II, en commemoració del rei Hussein. La seva participació va versar sobre el tema “Culture and politics together for peace and development”.

– *VI Jornades Àrabs a Barcelona*

Barcelona, 11 d'octubre de 2000

Participació de M. Àngels Roque en les VI Jornades Àrabs a Barcelona, organitzades per l'Associació Catalunya-Líban, amb el suport del programa Barcelona Solidària, de l'Ajuntament de Barcelona.

– *Fòrum Civil Euromed*

Marsella, 10-12 de novembre de 2000

Participació d'Helena Oliván en el Fòrum Civil Euromed, dins la sessió “Intercanvis culturals”.

– *Col·loqui: Antropología y antropólogos en Marruecos. Homenaje a David M. Hart* Tànger, 17–20 de novembre de 2000

M. Àngels Roque va participar en el Col·loqui, organitzat pel Taller de Estudios Internacionales Mediterráneos, de la Universitat Autònoma de Madrid, i l'Institut Cervantes de Tànger.

Publicacions

– *El desenvolupament de l'alta muntanya, és sostenible? Mirada als futurs possibles: Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça*

Diversos autors. Barcelona: Institut Català de la Mediterrània, Centre d'Art i Natura de Farrera, Departament de Medi Ambient, 1999.

Publicació basada en un estudi prospectiu l'objectiu del qual és dissenyar diferents escenaris en l'horitzó 2010–2020, en el marc d'un desenvolupament sostenible.

– *Librecambio euromediterráneo. Impacto del área de libre comercio en el horizonte 2010*

Jordi Bacaria i Alfred Tovas (ed.). Barcelona: Icaria, 2000.

Publicació del resultat dels estudis duts a terme per diferents autors de tot l'àmbit mediterrani. S'hi aborden els principals temes a què s'enfronta l'establiment de la zona de lliure canvi en l'horitzó 2010.

– *Las políticas mediterráneas*

Gemma Aubarell (ed.). Barcelona: Icaria, 2000.

Publicació que presenta la perspectiva dels països mediterranis a partir de les claus de la seva política interna i de les seves relacions internacionals.

– *Medio ambiente y gobernabilidad en el Mediterráneo*

Ed. Icaria

Publicació que compta amb les aportacions de reconeguts experts sobre sectors estratègics en l'àmbit mediambiental a la Mediterrània, com ara l'urbanisme i la planificació d'infraestructures, i la innovació tecnològica i empresarial.

– *Gli Ideali del Mediterraneo*

Duby, Georges (a cura de). Messina, Mesogea, 2000.

Traducció italiana del llibre *Els ideals de la Mediterrània dins la cultura europea*, dirigit per l'historiador francès Georges Duby, que recull les aportacions del cicle de conferències que, sota el mateix títol, es van celebrar fa uns anys a la seu de l'Institut Català de la Mediterrània.

– Publicació del primer número de la revista semestral *Cuadernos del Mediterráneo*, amb la qual l'ICM pretén convertir-se en plataforma dels temes i qüestions clau en l'àmbit de la reflexió i de l'anàlisi de la realitat mediterrània. Cada número comptarà amb la col·laboració d'estudiosos, experts i personalitats rellevants, i inclourà un monogràfic dedicat a una temàtica concreta.

– Publicació de l'*Infomed* núm. 7, una *newsletter* que difon les activitats de l'ICM i els seus projectes mitjançant la distribució de 6.000 exemplars a institucions, representants de la societat i contactes de l'Institut.

Exposicions

– Art contemporani del Marroc

Barcelona, 23 de setembre–29 d'octubre de 2000

Mostra de l'art que actualment es fa al Marroc. L'exposició va ser fruit del treball de recerca dut a terme en aquest país per difondre més enllà de les seves fronteres les principals vies d'expressió artística que s'hi desenvolupen. Va reunir més de 50 obres i pretenia oferir un panorama global de l'art contemporani del Marroc.

– Expo-Egipte

Barcelona, 22–26 de novembre de 2000

Organització d'un programa cultural, dins el marc d'una iniciativa de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, que va incloure la realització d'un cicle de cinema egipci, a la seu de la Societat General d'Autors, l'organització d'una exposició d'una mostra de ceràmica egípcia de Samir El-Guindi a la seu de l'ICM i la celebració d'una conferència del professor M. Aly El Sayed, director de l'Institut Egipci d'Estudis Islàmics, en la qual va participar el director de l'ICM.



Generalitat de Catalunya
**Departament de Governació
i Relacions Institucionals**